

Приложение № 13
К приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области
от 6 февраля 2012 года № 5-п
Приложение № 15
К приказу Главного управления лесного хозяйства Омской области
от 30 декабря 2008 года № 18

ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ Тевризского лесничества Омской области

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий лесохозяйственный регламент является основой осуществления использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах Тевризского лесничества.

Лесохозяйственный регламент обязателен для исполнения всеми гражданами и юридическими лицами, осуществляющими использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов в границах Тевризского лесничества.

Невыполнение лесохозяйственного регламента является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или безвозмездного срочного пользования лесным участком (Лесной Кодекс РФ, ст. 24, 51, 61).

Лесохозяйственный регламент разработан Омским филиалом ФГУП «Рослесинфорг», действующего на основании Положения о филиале, утвержденного приказом ФГУП «Рослесинфорг» от 28.07.2009 г. № 061.

Юридический адрес: 644052, г. Омск, ул. Арсеньева, д.5а, тел./факс.8(3812) 26-58-13, e-mail: omsklesproect@mail.ru.

Основание для разработки

Лесохозяйственный регламент Тевризского лесничества разработан на основании Государственного контракта на выполнение работ по разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на территории Омской области, от 18.04.2008 г. № 238к между главным управлением лесного хозяйства Омской области и ООО «Лесресурс» (г. Новосибирск).

Основанием для внесения изменений в лесохозяйственный регламент является Государственный контракт на выполнение работ по подготовке проектов изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств, расположенных на территории Омской области, от 14 июня 2011 года № 314к/103-11 между Главным управлением лесного хозяйства Омской области и Омским филиалом ФГУП «Рослесинфорг».

Информационная основа:

1. Материалы лесоустройства Тевризского лесхоза Омского управления лесами (1993 г.);
2. Материалы лесоустройства Тевризского межхозяйственного лесхоза производственного объединения «Омскмежхозлес» (1988 г.).
3. Данные государственного лесного реестра Омской области на 1 января 2011 года.
4. Статистическая отчетность органов управления лесным хозяйством Омской области.
5. Схема территориального планирования Омской области (Институт «Ленгипрогор», 2004 г.).

Срок действия

Срок действия лесохозяйственного регламента Тевризского лесничества составляет 10 лет от даты его введения в действие.

Внесение изменений в лесохозяйственный регламент допускается в случаях:

- изменения структуры и состояния лесов, выявленного при проведении лесоустройства или специальных обследований;
- изменения действующих нормативно-правовых актов в области лесных отношений;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Перечень законодательных, нормативно-правовых, нормативно-технических, методических и проектных документов, использованных при разработке лесохозяйственного регламента

№№ п/п	Наименование документа	Правовой статус, дата утверждения, номер документа
1	Лесной кодекс Российской Федерации	Федеральный закон от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ (с изменениями по состоянию на 01.05.2011 г.)
2	Земельный кодекс Российской Федерации	Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (с изменениями по состоянию на 01.05.2011 г.)
3	Водный кодекс Российской Федерации	Федеральный закон от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ (с изменениями по состоянию на 01.05.2011 г.)
4	Об особо охраняемых природных территориях	Федеральный Закон от 14.03.1995 г. № 33-ФЗ (с изменениями по состоянию на 01.05.2011 г.)
5	Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации	Федеральный закон от 24.07.2009 № 209-ФЗ
6	Состав лесохозяйственных регламентов, порядок их разработки, сроки их действия и порядок внесения в них изменений	Приказ МПР России от 19.04.2007 г. № 106 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.05.2007г. № 9506
7	Об утверждении Перечня лесорастительных зон и перечня лесных районов Российской Федерации	Приказ Рослесхоза от 09.03.2011 г. № 61 Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 апреля 2011 г. № 20617
8	Об отнесении лесов к защитным, эксплуатационным и резервным лесам	Приказ Федерального агентства лесного хозяйства РФ от 20.03.2008 г. № 84
9	Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях	Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 06.11.2009 г. № 543 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.12.2009г. № 15793
10	Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов	Приказ МПР России от 14.12.2010 г. № 485 Зарегистрирован в Минюсте РФ 30.12.2010 г. № 19474
11	Об установлении возрастов рубок лесных насаждений	Приказ Федерального агентства лесного хозяйства РФ от 19.02.2008 г. № 37
12	О внесении изменений в приказ Федерального агентства лесного хозяйства РФ от 19.02.2008 г. № 37 «Об установлении возрастов рубок»	Приказ Федерального агентства лесного хозяйства РФ от 15.01.2010 г. № 8
13	Правила заготовки древесины	Приказ МПР России от 16.07.2007 г. № 184 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.10.2007 г. № 10374
14	Порядок исчисления расчетной лесосеки	Приказ МПР России от 08.06.2007г. № 148 Зарегистрирован в Минюсте РФ 02.07.2007 г. № 9750
15	Правила ухода за лесами	Приказ МПР России от 16.07.2007 г. № 185 Зарегистрирован в Минюсте РФ 29.08.2007 г. № 10069
16	Правила лесовосстановления	Приказ МПР России от 16.07.2007 г. № 183 Зарегистрирован в Минюсте РФ 20.08.2007 г. № 10020
17	Правила лесоразведения	Приказ МПР России от 08.06.2007г. № 149 Зарегистрирован в Минюсте РФ 06.07.2007 г. № 9767
18	Правила пожарной безопасности в лесах	Постановление Правительства РФ от 30.06.2007 г. № 417
19	О внесении изменений в Правила пожарной безопасности в лесах	Постановление Правительства РФ от 05.05.2011 г. № 343
20	Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах по условиям погоды, а также требований к мерам пожарной безопасности в лесах в зависимости от целевого назначения лесов, показателей природной пожарной опасности лесов и показателей пожарной опасности в лесах по условиям погоды	Приказ МСХ России от 16 декабря 2008 г. № 532 Зарегистрирован в Минюсте РФ 05.03.2009 г. № 13476

№№ п/п	Наименование документа	Правовой статус, дата утверждения, номер документа
21	Правила санитарной безопасности в лесах	Постановление Правительства РФ от 29.06.2007 г. № 414
22	Правила заготовки живицы	Приказ МПР России от 21.06.2007 г. № 156 Зарегистрирован в Минюсте РФ 11.07.2007г. № 9812
23	Правила заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов	Приказ МПР России от 10.04.2007 г. № 84 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.05.2007г. № 9508
24	Правила заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений	Приказ МПР России от 10.04.2007 г. № 83 Зарегистрирован в Минюсте РФ 23.05.2007г. № 9526
25	Правила использования лесов для ведения сельского хозяйства	Приказ МСХ России от 14 мая 2010 г. № 161 Зарегистрирован в Минюсте РФ 18.06.2010 г. № 17598
26	Правила использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Приказ МПР России от 28.05.2007 г. № 137 Зарегистрирован в Минюсте РФ 06.07.2007г. № 9769
27	Правила использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов	Приказ МСХ России от 14.05.2010 г. № 162 Зарегистрирован в Минюсте РФ 18.06.2010г. № 17594
28	Порядок использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых	Приказ Федерального агентства лесного хозяйства России от 27.12.2010 г. № 515 Зарегистрирован в Минюсте РФ 10.05.2011 г. № 20704
29	Правила использования лесов для осуществления рекреационной деятельности	Приказ МПР России от 24.04.2007г. № 108 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.05.2007г. № 9515
30	Правила использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов	Приказ Рослесхоза от 10.06.2011г. № 223 Зарегистрирован в Минюсте РФ 03.08.2011 г. № 21533
31	Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений	Приказ МПР России от 10.04.2007г. № 85 Зарегистрирован в Минюсте РФ 22.05.2007г. № 9516
32	Правила проведения лесоустройства	Постановление Правительства РФ от 16.06.2007 г. № 377
33	Порядок организации и осуществления лесопатологического мониторинга	Приказ МПР России от 09.07.2007г. № 174
34	Руководство по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий	Приказ Федерального агентства лесного хозяйства России от 29.12.2007 г. № 523
35	Порядок использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных растений	Приказ МПР России от 14.06.2007г. № 153 Зарегистрирован в Минюсте РФ 14.07.2007г. № 9805
36	О регулировании лесных отношений в Омской области	Закон Омской области от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ
37	Проект организации и развития лесного хозяйства Тевризского лесхоза Омского управления лесами	Омская лесохозяйственная экспедиция Западно-Сибирского государственного лесохозяйственного предприятия, 1993 г.
38	Перспективный план ведения лесного хозяйства Тевризского межхозяйственного лесхоза	3-й Новосибирская аэрофотолесоустроительная экспедиция Западно-Сибирского государственного лесохозяйственного предприятия, 1988 г.

Глава 1

Характеристика лесничества и виды разрешенного использования лесов

1.1 Краткая характеристика лесничества

1.1.1 Наименование и местоположение лесничества

Тевризское лесничество Главного управления лесного хозяйства Омской области расположено в северной части Омской области на территории Тевризского муниципального района (рис. 1).

Контора лесничества находится в районном центре р.п.Тевриз, в 453 км от областного центра г. Омска.

Почтовый адрес: 646560, Омская область, р.п.Тевриз, ул. Гуртьева, д.58.

1.1.2 Общая площадь лесничества и участков лесничества

Тевризское лесничество организовано на основании Приказа Федерального агентства лесного хозяйства от 27 июня 2007 года № 290 «Об определении количества лесничеств на территории Омской области и установлении их границ».

Общая площадь Тевризского лесничества, по данным Государственного лесного реестра на 1.01.2011 г. составляет 849759 га.

Территория лесничества разделена на 4 участковых лесничества: Белоярское, Бородинское, Тевризское и Тевризское сельское.

1.1.3 Распределение территории лесничества по муниципальным образованиям

Таблица 1

Структура лесничества

№№ п/п	Наименования участковых лесничеств	Административный район (муниципальное образование)	Общая площадь, га
1	Белоярское	Тевризский	193803
2	Бородинское	« — »	404419
3	Тевризское	« — »	132193
4	Тевризское сельское	« — »	119344
	Всего по лесничеству		849759

1.1.4 Размещение лесничества

1.1.5 Карта-схема Омской области с выделением территории лесничества приведена на рис. 1.

Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам и лесным районам

В соответствии с Приказом Рослесхоза от 09.03.2011 г. № 61 «Об утверждении перечня лесорастительных зон и перечня лесных районов Российской Федерации» все леса лесничества отнесены к Западно-Сибирскому южно-таежному равнинному лесному району таежной зоны (таблица 2).

Таблица 2

Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам и лесным районам

№№ п/п	Наименование участковых лесничеств	Лесорастительная зона	Лесной район	Перечень лесных кварталов	Площадь, га
1	Белоярское	таежная	Западно-Сибирский южно-таежный равнинный		193803
1.1	урочище «Кузнецовское»	« — »	« — »	1-149	
1.2	урочище «Белоярское»	« — »	« — »	1-118	
2	Бородинское	« — »	« — »		404419
2.1	урочище «Ермиловское»	« — »	« — »	1-373	
2.2	урочище «Бородинское»	« — »	« — »	1-113	
3	Тевризское	« — »	« — »		132193
3.1	урочище «Петровское»	« — »	« — »	1-147	
3.2	урочище «Тевризское»	« — »	« — »	1-179	
4	Тевризское сельское	« — »	« — »		119344
4.1	урочище «Бывший колхоз «Советская Сибирь»	« — »	« — »	1-54	
4.2	урочище «Бывший колхоз «40 лет Октября»:	« — »	« — »	1-30	
4.3	урочище «Бывший колхоз им.Крупской»	« — »	« — »	1-53	
4.4	урочище «Бывший колхоз «Путь большевика»	« — »	« — »	1-145	
4.5	урочище «Бывший колхоз «Наша победа»	таежная	Западно-Сибирский южно-таежный равнинный	1-80	
4.6	урочище «Бывший колхоз им.Кирова	« — »	« — »	1-46	

4.7	урочище «бывший колхоз им.22 Партсъезда»	- « -	- « -	1-20	
4.8	урочище «бывший колхоз «Россия»	- « -	- « -	1-62	
4.9	урочище «бывший колхоз «Иртыш»	- « -	- « -	1-51	
4.10	урочище «бывший колхоз им.Ильича»	- « -	- « -	1-39	
4.11	урочище «бывший колхоз им. Чапаева»	- « -	- « -	1-46	
4.12	урочище «бывший колхоз «Рассвет»	- « -	- « -	1-6	
4.13	урочище «бывший совхоз «Тевризский»	- « -	- « -	1-25	
Всего					849759

Леса на территории района расположения лесничества размещены неравномерно. Наибольшая их часть (более 70 % общей площади) расположена в северной, правобережной части р.Иртыш, где они представлены сплошными массивами, перемежающимися с болотами преимущественно верхового и переходного типов. В средней части территории, вдоль пойм рек Иртыш, Тевриз и Туй леса представлены различными по величине участками, расчлененными землями сельскохозяйственного назначения и болотами.

Лесистость района расположения лесничества составляет 61,9 %.

1.1.6 Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов

Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов произведено в соответствии со статьями 10, 102 (ч.2) Лесного кодекса Российской Федерации (Федерального закона от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ, с изменениями и дополнениями на 15.06.2011 г.).

Защитные леса выделены в целях сохранения средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных функций лесов с одновременным использованием лесов при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми или полезными функциями

К категории «защитные полосы лесов, расположенные вдоль железнодорожных путей общего поль-

зования, федеральных автомобильных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации» отнесены леса, расположенные вдоль автомобильных дорог регионального значения Тара-Усть-Ишим, Большие Уки-Тевриз на расстоянии 250 м от границы полосы отвода с каждой стороны дороги.

Защитные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов, выделены вдоль реки Иртыш в соответствии со статьей 102 Лесного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 22 июля 2008 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации». К лесам запретных полос лесов вдоль водных объектов отнесены леса, ранее относившиеся к категории «защитные полосы лесов по берегам рек, озер, водохранилищ и других водных объектов». Ширина запретных полос – 2 км от каждого берега.

Нерестохранные полосы лесов выделены вдоль реки Иртыш в соответствии со статьей 102 Лесного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 22 июля 2008 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации». К нерестохранным полосам лесов отнесены леса, ранее входившие в категорию «защитные полосы лесов, защищающие нерестилища ценных промысловых рыб». Ширина нерестохранных полос – 1 км от каждого берега.

Нерестохранные полосы лесов выделены в целях создания благоприятных условий для нереста ценных промысловых рыб, предотвращения водной эрозии берегов, защиты водоемов от загрязнения.

Орехово-промысловые зоны выделены в целях организации комплексного использования ценных ресурсов кедровых лесов (орехов, пушнины, лектессырья), а также для сохранения защитных свойств лесов. Эксплуатационные леса выделены для освоения в целях устойчивого, максимально эффективного получения высококачественной древесины и других лесных ресурсов, продуктов их переработки с обеспечением сохранения полезных функций лесов.

Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания выделения защитных и эксплуатационных лесов приведены в таблице 3 и на карте-схеме (рис 3).

Таблица 3

Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов

Целевое назначение лесов	Участковое лесничество	Номера кварталов или их частей	Площадь, га	Основания деления лесов по целевому назначению
Всего лесов по лесничеству в том числе			849759	
	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: 1-149; урочище «Белоярское»: 1-118.	193803	Лесной кодекс РФ (Федеральный закон от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ, с изменениями и дополнениями на 01.07.2011г.).
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: 1-373; урочище «Бородинское»: 1-113	404419	
	Тевризское	урочище «Петровское»: 1-147; урочище «Тевризское»: 1-179	132193	
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54	119344	
		урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»:1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53;		
		урочище «бывший колхоз «Путь большевика»:1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»:1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им.22 Партсъезда»: 1-20;		
Защитные леса, всего:		урочище «бывший колхоз «Россия»:1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»:1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46; урочище «бывший колхоз «Рассвет»:1-6; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	50725	
Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов, всего:			2247	
защитные полосы лесов, расположенные вдоль федеральных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов РФ, всего			2247	Распоряжение СНК СССР от 14.07.44 г. № 14587-р. Постановление Совета Министров РСФСР от 07.06.66 г. № 503.
в том числе:	Белоярское	-	-	
	Бородинское	-	-	
	Тевризское	урочище «Тевризское»: кв.39, 55, 79, 148, 169.	430	
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: части кв. 52-54;	1817	
		урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: части кв.4-10, 14, 15, 19, 20;		
		урочище «бывший колхоз им.22 Партсъезда»: части кв.3,4,6,7, 8,12,13;		
		урочище «бывший колхоз «Иртыш»: части кв.1, 3-7, 11-13, 15-18, 20, 21, 27, 28-35,37,38, 39, 44,46,47, 48, 50,51;		
		урочище «бывший колхоз им. Ильича»: кв.23,24; части кв.16,25,32-38;		
		урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: части кв.15, 19, 20, 22, 26, 28, 30, 31;		
		урочище «бывший колхоз «Рассвет»: части кв. 1-5;		
		урочище «бывший совхоз «Тевризский»: части кв.3-5, 7-12, 15-25.		
Ценные леса, всего:			48478	
из них: нерестохранные полосы лесов всего	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: части кв.139,140,145-149; урочище «Белоярское»: части кв.112-114	1009	Постановления Совета Министров РСФСР от 26.10.73 г. № 554 и от 07.08.78 г. № 388. Приказ Минлесхоза РСФСР от 18.08.78 г. № 288.
в том числе:	Бородинское	урочище «Ермиловское»: части кв.312-322, 334-341, 354-356, 360, 362-365, 369 урочище «Бородинское»: части кв.104, 105	2977	
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: части кв.47, 48, 50, 52, 53;	2940	Распоряжение Совета Министров РСФСР от 15.05.79 г. № 1309-р.
		урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: части кв.1, 6, 10, 11; кв.2;		
		урочище «бывший колхоз им. Крупской»: часть кв.53;		
		урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: части кв. 141,143,144,145;		
		урочище «бывший колхоз им. Кирова»: части кв. 34,36-39, 42, 43-46;		
		урочище «бывший колхоз им.22 Партсъезда»: части кв.1-4;		
		урочище «бывший колхоз «Россия»: кв.62;		

Официально

Целевое назначение лесов	Участковое лесничество	Номера кварталов или их частей	Площадь, га	Основания деления лесов по целевому назначению
		урочище «бывший колхоз «Иртыш»: части кв. 1, 2, 6, 8; урочище «бывший колхоз им. Ильича: части кв. 9-16; урочище «бывший колхоз им. Чапаева: части кв. 13-16, 20, 21; кв. 23; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: часть кв. 2; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: части кв. 1, 2, 3, 6		
запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов, всего			10159	
в том числе	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: части кв. 139, 140, 145-149; урочище «Белоярское»: части кв. 112-114	2474	Постановление Совета Министров СССР от 07.04.46 г. № 781. Решение Омского облисполкома от 31.03.49 г. № 13/14
	Бородинское	урочище «Бородинское»: части кв. 95, 104, 105.	1004	
	Тевризское		-	
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: части кв. 47, 48, 50, 52, 53;	6681	
		урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: части кв. 1, 3, 6, 10, 11; урочище «бывший колхоз им. Крупской: части кв. 53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: части кв. 141-145; урочище «бывший колхоз им. Кирова: части кв. 34, 36-39, 42-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда: части кв. 1-4; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: части кв. 1, 2, 6-8; урочище «бывший колхоз им. Ильича: части кв. 6, 9-16; урочище «бывший колхоз им. Чапаева: части кв. 13-16, 20, 21, 24, 28; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: части кв. 1, 2, 5; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: части кв. 1, 3-6.		
орехово-промысловые зоны, всего			31393	
в том числе	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: части кв. 1-3, 5, 11, 14-16, 18, 21, 22, 24, 25, 28, 33, 34, 35, 42, 43, 47, 55, 67, 68, 71, 73, 77, 92-94, 101-104, 112, 113, 115-118, 121, 126, 129-135, 139-141, 143, 144, 147, 148; урочище «Белоярское»: части кв. 5, 6, 9, 11, 12, 15-19, 22, 23, 28-30, 38-40, 44, 47-51, 55, 60, 98, 99, 108, 109, 112, 113.	3439	Постановление Совета Министров РСФСР от 07.08.68 г. № 537
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: части кв. 1-17, 22-34, 36, 39-43, 45-53, 64-76, 80, 81, 84, 85, 92, 97-101, 103-116, 120, 130-133, 135-146, 154-158, 161, 163, 164, 172, 173, 176, 178-184, 186, 187, 192-194, 196, 203-214, 219, 221-225, 235, 236, 238-243, 254, 257, 259, 264, 269-272, 280, 281, 289, 290, 293, 294, 309, 313, 318, 319, 327, 329, 333, 335-339, 346-351, 361; урочище «Бородинское»: части кв. 17, 18, 19, 21, 28, 29, 31, 41, 42, 49-52, 60, 61, 65-67, 74, 76-79, 83, 86-88, 95-97, 101, 102, 104, 107, 109, 111, 113	24840	
	Тевризское	урочище «Петровское»: части кв. 2, 4-6, 9-13, 17, 18, 20, 25-27, 29, 30, 34, 35, 40, 41, 43, 44, 48-52, 54, 55, 57, 62-69, 71, 72, 77, 78, 80-82, 87, 88, 90, 93-96, 98, 106-108, 112, 113, 125, 126, 141-145; урочище «Тевризское»: части кв. 10, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 26, 26-30, 40-43, 45, 46, 48, 49, 54, 56, 58, 63, 65, 70-73, 82, 84, 85, 89, 96, 97, 109, 110, 125, 127, 136, 156	3114	
Эксплуатационные леса, всего,			799034	
в том числе	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 4, 6-10, 12, 13, 17, 19, 20, 23, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 36-41, 44-46, 48-54, 56-66, 69, 70, 72, 74-76, 78-91, 95-100, 105-111, 114, 119, 120, 122-125, 127, 128, 136-138, 142; части кв. 1-3, 5, 11, 14, 15, 16, 21, 22, 24, 25, 28, 33, 34, 35, 42, 43, 47, 55, 67, 68, 71, 73, 77, 92, 93, 94, 101-104, 112, 113, 115-118, 121, 126, 129-135, 141, 143, 144; урочище «Белоярское»: кв. 1-4, 7, 8, 10, 13, 14, 20, 21, 24-27, 31, 32-37, 41, 42, 43, 45, 46, 52-54, 56-59, 61-97, 100-107, 110, 111, 115-118; части кв. 5, 6, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 28, 29, 30, 38, 39, 40, 44, 47-51, 55, 60, 98, 99, 108, 109.	186881	Постановление СНК СССР от 23.04.43 г. № 430
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 18-21, 35, 37, 38, 44, 54-63, 77-79, 82, 83, 86-91, 93-96, 102, 117-119, 121-129, 134, 147-153, 159, 160, 162, 165-171, 174, 175, 177, 185, 188-191, 195, 197-202, 215-218, 220, 226-234, 237, 244-253, 255, 256, 258, 260-263, 265-268, 273-279, 282-288, 291, 292, 295-308, 310, 311, 323-326, 328, 330-332, 342-345, 352, 353, 357, 358, 359, 366-368, 370-373; части кв. 1-17, 22-34, 36, 39-43, 45-53, 64-76, 80, 81, 84, 85, 92, 97-101, 103-116, 120, 130-133, 135-146, 154-158, 161, 163, 164, 172, 173, 176, 178-184, 186, 187, 192-194, 196, 203-214, 219, 221-225, 235, 236, 238-243, 254, 257, 259, 264, 269-272, 280, 281, 289, 290, 293, 294, 309, 312-322, 327, 329, 333-341, 346-351, 354-356, 360-365, 369; урочище «Бородинское»: кв. 1-16, 20, 22-27, 30, 32-40, 43-48, 53-59, 62-64, 68-73, 75, 80-82, 84, 85, 89-94, 98-100, 103, 106, 108, 110, 112; части кв. 17-19, 21, 28, 29, 31, 41, 42, 49-52, 60, 61, 65-67, 74, 76-79, 83, 86-88, 96, 97, 101, 102, 107, 109, 111, 113.	375598	
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1, 3, 7, 8, 14-16, 19, 21-24, 28, 31-33,	128649	

Официально

		36-39,42,45-47,53,56,58-61,70,73-76,79,83-86,89,91,92,97,99-105,109,110,111,114-124,127-140,146,147; части кв.2,4-6,9-13,17,18,20,25-27,29,30,34,35,40,41,43,44,48-52,54,55,57,62-69,71,72,77,78,80,81,82,87,88,90,93-96,98,106-108,112,113,125,126,141-145; урочище «Тевризское»: кв.1-9,11,12,13,17,18,22-25,31-38,44,47,50-53,57,64,66-69,74-78,80,81,83,86-88,90-95,98-108,111-124,126,128-135,137-147,149-155,157-168,170-179; части кв.10,14,15,16,19,20,21,26-30,40-43,45,46,48,49,54,56,58-63,65,70-73,82,84,85,89,96,97,109,110,125,127,136,156.		
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв.1-46,49,51; части кв.54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв.12,13,16,17,18,21-30; части кв.4,5,7-9,14,15,19,20; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв.1-52; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв.1-140;	107906	
		урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв.1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: кв.1-33,35,40,41; урочище «бывший колхоз им.22 Партсъезда»: кв.5,9,10,11,14-20; части кв.6,7,8,12,13; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв.1-61; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв.14,19,22-26,36,40-43,45,49; части кв.3,4,5,11-13,15-18,20,21,27-35,37-39,44,46,47,48,50,51; урочище «бывший колхоз им.Ильича»: кв.1-5,7,8,17-22,26-31,39; части кв.25,32-38; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: кв.1-12,17,18,25,27,29,32-46; части кв.19,22,26,30,31; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: кв.6; части кв.3,4.;		
		урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв.13,14; части кв.7-12,15-25.		

Таблица 3.1

Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов

площадь, га

Общая площадь	Защитные леса				Ценные леса					Эксплуатационные леса	
	Всего	Леса, расположенные в водоохраных зонах	Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов	Зеленые зоны	Всего	ГЗЛП	Орехово-промысловые зоны	Запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов	Нерестоохранные полосы лесов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
					Белярское участковое лесничество						
193803	6922	-	-	-	6922	-	3439	2474	1009	186881	
					Бородинское участковое лесничество						
404419	28821	-	-	-	28821	-	24840	1004	2977	375598	
					Тевризское участковое лесничество						
132193	3544	-	430	-	3114	-	3114	-	-	128649	
					Тевризское сельское участковое лесничество						
119344	11438	-	1817	-	9621	-	-	6681	2940	107876	
					Всего по лесничеству						
849759	50725	-	2247	-	48478	-	31393	10159	6926	799034	

1.1.7 Характеристика лесных и нелесных земель лесного фонда на территории лесничества

Характеристика лесных и нелесных земель лесного фонда лесничества (распределение территории лесничества по категориям земель) приведена по данным государственного лесного реестра на 1.01.2011 г. (таблица 4).

Таблица 4

Характеристика лесных и нелесных земель лесного фонда на территории лесничества

Показатели характеристики земель	Площадь, га	%
Общая площадь земель	849759	100,0
Лесные земли, всего	612511	72,1
Земли, покрытые лесной растительностью, всего	606656	71,4
в том числе: лесные культуры	16952	2,0
Земли, не покрытые лесной растительностью, всего	5885	0,7
в том числе:		
Несомкнутые лесные культуры	3167	0,4
Лесные питомники; плантации	-	-
Редины естественные	305	-
Фонд лесовосстановления, всего	2383	0,3
- гари, погибшие насаждения	96	-
- вырубки	2287	0,3
- прогалины, пустыри	-	-
Нелесные земли, всего	237248	27,9
в том числе:		
- пашни	63	-
- сенокосы	674	0,1
- пастбища	209	-
- воды	11069	1,3
- сады, тувовники, воды	-	-
- дороги, просеки	2069	0,2
- усадьбы и пр.	289	0,1
- болота	221940	26,1
- пески	-	-
- ледники	-	-
- прочие земли	935	0,1

Лесные земли занимают 72,1% общей площади лесничества, покрытые лесной растительностью – 71,4%. Нелесные земли (27,9% общей площади) представлены преимущественно болотами.

Лесной фонд Тевризского сельского участкового лесничества представлен только лесными землями.

1.1.8 Характеристика имеющихся особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия

Отношения в области организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий регулируются Законом Российской Федерации «Об особо охраняемых природных территориях» от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ.

Правовой режим лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях, установлен статьей 103 Лесного кодекса РФ.

На землях Тевризского лесничества особо охраняемых природных территорий и объектов нет.

Ранее (до 10.04.2006 г.) действовали организованные в разные годы ООПТ: государственный природный заказник потенциальных кедровников «Тевризский», государственные бобровые заказники «Туйский» и «Тевризский», охотничий заказник по боровой дичи «Ермиловский», памятники природы «Колония рахтовских муравейников» и «Урочище Бородинское болото».

Указом Губернатора Омской области от 10.04.2006 г. № 44 отменены («признаны утратившими силу») постановления Главы администрации Омской области от 02.07.1995 г. № 254 и от 04.11.1997 г. № 470-п, в соответствии с которыми были организованы заказник потенциальных кедровников «Тевризский», памятники природы «Урочище Бородинское болото» и «Колония рахтовских муравейников». Сроки действия Туйского и Тевризского бобровых заказников и Ермиловского охотничьего заказника истекли в 2000 году.

Схемой территориального планирования Омской области, разработанной институтом «Ленгипрогор» на период до 2030 года, предусмотрена организация ООПТ на землях Тевризского лесничества:

1. Государственного природного заповедника «Васюганский» (водно-болотные угодья, включенные в декларацию международной Рамсарской Конвенции). Цель организации – сохранение крупнейшей в мире водно-болотной системы, играющей определяющую роль в поддержании экологического баланса на территории нескольких областей (Омской, Тюменской, Томской, Новосибирской). При организации государственного заповедника занимаемые им земли будут переведены из категории «земли лесного фонда» в категорию «земли особо охраняемых территорий и объектов».

2. Комплексного ландшафтного заказника республиканского значения «Междуреченский», часть территории которого согласно проекту предположительно будет расположена на территории Тевризского лесничества.

3. Комплексного ландшафтного заказника «Ермиловский» на территории ранее действовавшего зоологического заказника по охране боровой дичи «Ермиловский».

Планов по организации новых ООПТ, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия на территории лесничества нет.

Решению задачи сохранения биоразнообразия способствуют следующие меры:

1. Выделение особо защитных участков леса с режимом ограниченного хозяйственного воздействия на лес и на природные комплексы в целом.
2. Соблюдение норм и правил использования леса.
3. Сохранение редких и исчезающих видов растений и животных, занесенных в Красную книгу РФ и Красную книгу Омской области, при осуществлении пользования лесом. (Список видов помещен в приложении к настоящему регламенту).

1.1.9 Характеристика объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов не связанных с созданием лесной инфраструктуры

1.1.9.1 Объекты лесной и лесоперерабатывающей инфраструктуры

К объектам лесной инфраструктуры относятся лесные дороги, мосты, лесные склады, пожарные наблюдательные пункты, лесохозяйственные знаки и другие объекты, предназначенные для обеспечения охраны, защиты, воспроизводства лесов, а также для использования лесов, связанного с изъятием лесных ресурсов.

Общая протяженность дорог, расположенных на землях лесничества, составляет (по данным лесоустройства) 1570 км, из них круглогодичного действия – 293 км.

Для целей лесного хозяйства могут использоваться практически все дороги на территории расположения лесничества. Однако, существующая дорожная сеть, как по размещению, так и по качественному состоянию дорог не обеспечивает в полной мере потребности лесного хозяйства. Не хватает улучшенных дорог круглогодичного действия, что затрудняет лесохозяйственную деятельность лесничества.

В целях обеспечения нормальных условий для охраны, защиты, воспроизводства лесов требуется осуществление комплекса работ по реконструкции и расширению сети лесных дорог, разрубке и расчистке квартальных просек и границ, постановке квартальных столбов.

Объекты лесоперерабатывающей инфраструктуры предназначены для переработки древесины и иных лесных ресурсов (объекты переработки заготовленной древесины, биоэнергетические объекты и другое).

Согласно статье 14 Лесного кодекса РФ создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах, а также в иных случаях, предусмотренных Лесным кодексом, другими федеральными законами.

Объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, расположенных непосредственно на землях лесного фонда лесничества, нет. Существующие склады и цеха переработки древесины расположены на землях населенных пунктов.

1.1.9.2 Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры

Объектами, не связанными с созданием лесной инфраструктуры, являются объекты, предназначенные для обеспечения использования лесов, не связанного с изъятием лесных ресурсов.

Строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, на землях лесного фонда допускаются для:

- 1) осуществления работ по геологическому изучению недр;
- 2) разработки месторождений полезных ископаемых;
- 3) использования водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов;
- 4) использования линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов;
- 5) переработки древесины и иных лесных ресурсов;
- 6) осуществления рекреационной деятельности;
- 7) осуществления религиозной деятельности.

Перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, размещаемых на землях лесного фонда, определяется видом разрешенного использования лесов.

На территории лесничества расположены действующие месторождения углеводородного сырья, в том числе Прирахтовское месторождение нефти и Тевризское газоконденсатное месторождение. Последнее в настоящее время обеспечивает природным газом Тевризский, Знаменский и Тарский районы.

На нескольких участках недр, в том числе на Аксеновском, Улугульском, Журавлевском и Туйском ведется геологическое изучение и разведка с целью поиска и добычи нефти и газа. На вышеперечисленных участках предусматривается разубка геофизических профилей в соответствии с планом поисковых и разведочных работ. Площадь и объем вырубаемых при этом лесных насаждений зависит от технологии работ и определяется при заключении договора аренды конкретного участка.

Схемой территориального планирования Омской области (на период до 2030 года) предусматривается строительство автомобильной дороги по маршруту: Китай – Западная Сибирь – Приполярье («северный коридор»), участок которой должен пройти по трассе автодороги Большие Уки – Тевриз и далее в северном направлении с мостовым переходом через р.Иртыш возле п.Белый Яр на Сургут и Уренгой. Ввод дороги в эксплуатацию в перспективе будет способствовать улучшению освоения лесов в северной части лесничества.

1.1.10 Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению

Поквартальная карта-схема распределения лесов по целевому назначению приведена в приложении к настоящему лесохозяйственному регламенту.

1.2 Виды разрешенного использования лесов на территории лесничества

Виды использования лесов установлены статьей 25 Лесного кодекса РФ.

Использование лесов осуществляется гражданами, юридическими лицами с предоставлением или без предоставления лесных участков, с изъятием или без изъятия лесных ресурсов.

Невыполнение лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в отношении видов разрешенного использования лесов, является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесного участка или договоров купли-продажи лесных насаждений, а также принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или безвозмездного срочного пользования лесным участком.

Использование лесов осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Лесным кодексом и нормативными правовыми актами, регламентирующими осуществление видов использования лесов.

Виды разрешенного использования лесов на территории Тевризского лесничества приведены в таблице 5.

Таблица 5

Виды разрешенного использования лесов

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
Заготовка древесины	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: 1-149; урочище «Белоярское»: 1-118.	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: 1-373; урочище «Бородинское»: 1-113.	404419
	Тевризское	урочище «Петровское»: 1-147; урочище «Тевризское»: 1-179.	132193
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53;	119344
Тевризское сельское		урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145;	
		урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34, 36-80;	
		урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46;	
		урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20;	
		урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62;	
		урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51;	
		урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39;	
		урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46;	
		урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6;	
		урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	
Всего по лесничеству		849759	

Заготовка живицы	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 4,6-10,12,13,17,19,20,23,26,27,29,30,31,32,36-41,44-46,48-54,56-66,69,70,72,74-76,78-91,95-100,105-111,114,119,120,122-125,127,128,136-138,142; части кв. 1,2,3,5,11,14,15,16,21,22,24,25,28,33,34,35,42,43,47,55,67,68,71,73,77,92,93,94,101-104,112,113,115-118,121,126,129-135,141,143,144; урочище «Белоярское»: кв. 1-4,7,8,10,13,14,20,21,24-27,31,32-37,41,42,43,45,46,52-54,56-59,61-97,100-107,110,111,115-118; части кв. 5,6,9,11,12,15,16,17,18,19,22,23,28,29,30,38,39,40,44,47-51,55,60,98,99,108,109;	186881
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 18-21,35,37,38,44,54-63,77-79,82,83,86-91,93-96,102,117-119,121-129,134,147-153,159,160,162,165-171,174,175,177,185,188-191,195,197-202,215-218,220,226-234,237,244-253,255,256,258,260-263,265-268,273-279,282-288,291,292,295-308,310,311,323-326,328,330-332,342-345,352,353,357,358,359,366-368,370-373; части кв. 1-17,22-34,36,39-43,45-53,64-76,80,81,84,85,92,97-101,103-116,120,130-133,135-146,154-158,161,163,164,172,173,176,178-184,186,187,192-194,196,203-214,219,221-225,235,236,238-243,254,257,259,264,269-272,280,281,289,290,293,294,309,312-322,327,329,333-341,346-351,354-356,360-365,369; урочище «Бородинское»: кв. 1-16,20,22-27,30,32-40,43-48,53-59,62-64,68-73,75,80-82,84,85,89-94,98-100,103,106,108,110,112; части кв. 17-19,21,28,29,31,41,42,49-52,60,61,65-67,74,76-79,83,86-88,96,97,101,102,107,109,111,113	375598
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1,3,7,8,14-16,19,21-24,28,31-33,36-39,42,45-47,53,56,58-61,70,73-76,79,83-86,89,91,92,97,99-105,109,110,111,114-124,127-140,146,147; части кв. 2,4-6,9-13,17,18,20,25-27,29,30,34,35,40,41,43,44,48-52,54,55,57,62-69,71,72,77,78,80,81,82,87,88,90,93-96,98,106-108,112,113,125,126,141-145; урочище «Тевризское»: кв. 1-9,11,12,13,17,18,22-25,31-38,44,47,50-53,57,64,66-69,74-78,80,81,83,86-88,90-95,98-108,111-124,126,128-135,137-147,149-155,157-168,170-179	128649
	Тевризское	части кв. 10,14,15,16,19,20,21,26-30,40-43,45,46,48,49,54,56,58-63,65,70-73,82,84,85,89,96,97,109,110,125,127,136,156.	
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46,49,51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12,13,16,17,18,21-30; части кв. 4,5,7-9,14,15,19,20; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв. 1-52; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв. 1-140; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв. 1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: кв. 1-33,35,40,41; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: кв. 5,9,10,11,14-20; части кв. 6,7,8,12,13; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв. 1-61; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв. 14,19,22-26,36,40-43,45,49; части кв. 3,4,5,11-13,15-18,20,21,27-35,37-39,44,46,47,48,50,51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: кв. 1-5,7,8,17-22,26-31,39; части кв. 25,32-38; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: кв. 1-12,17,18,25,27,29,32-46; части кв. 19,22,26,30,31; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: кв. 6; части кв. 3,4,; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв. 13,14; части кв. 7-12,15-25.	107906
Всего по лесничеству		799034	

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 1-149; урочище «Белоярское»: кв. 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 1-373; урочище «Бородинское»: кв. 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1-147; урочище «Тевризское»: кв. 1-179	132193
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв. 1-53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв. 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв. 1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: кв. 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: кв. 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв. 1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв. 1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: кв. 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: кв. 1-46; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв. 1-25.	119344
	Всего по лесничеству		849759
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149.	193803
	Бородинское	урочище «Белоярское», 1-118 урочище «Ермиловское», 1-373;	404419
	Тевризское	урочище «Бородинское», 1-113 урочище «Петровское», 1-147;	132193
	Тевризское сельское	урочище «Тевризское», 1-179; урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54 урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53;	119344
	Всего по лесничеству		849759
Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Белоярское	урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	
	Всего по лесничеству		849759
	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149. урочище «Белоярское», 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское», 1-373; урочище «Бородинское», 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское», 1-147; урочище «Тевризское», 1-179;	132193
Ведение сельского хозяйства	Белоярское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54 урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62;	119344
	Всего по лесничеству		849759
	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149; урочище «Белоярское», 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское», 1-373; урочище «Бородинское», 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское», 1-147; урочище «Тевризское», 1-179	132193

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149; урочище «Белоярское», 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское», 1-373; урочище «Бородинское», 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское», 1-147; урочище «Тевризское», 1-179	132193
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54 урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	119344
	Всего по лесничеству		849759
Осуществление рекреационной деятельности	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149. урочище «Белоярское», 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское», 1-373; урочище «Бородинское», 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское», 1-147; урочище «Тевризское», 1-179;	132193
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54 урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30;	119344
	Всего по лесничеству		849759
Создание лесных плантаций и их эксплуатация	Белоярское	урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34,36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	
	Всего по лесничеству		849759
Ведение сельского хозяйства	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 4,6-10,12,13,17,19,20,23,26,27,29,30,31,32,36-41,44-46,48-54,56-66,69,70,72,74-76,78-91,95-100,105-111,114,119,120,122-125,127,128,136-138,142; части кв. 1,2,3,5,11,14,15,16,21,22,24,25,28,33,34,35,42,43,47,55,67,68,71,73,77,92,93,94,101-104,112,113,115-118,121,126,129-135,141,143,144; урочище «Белоярское»: кв. 1-4,7,8,10,13,14,20,21,24-27,31,32-37,41,42,43,45,46,52-54,56-59,61-97,100-107,110,111,115-118; части кв. 5,6,9,11,12,15,16,17,18,19,22,23,28,29,30,38,39,40,44,47-51,55,60,98,99,108,109;	186881
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 18-21,35,37,38,44,54-63,77-79,82,83,86-91,93-96,102,117-119,121-129,134,147-153,159,160,162,165-171,174,175,177,185,188-191,195,197-202,215-218,220,226-234,237,244-253,255,256,258,260-263,265-268,273-279,282-288,291,292,295-308,310,311,323-326,328,330-332,342-345,352,353,357,358,359,366-368,370-373; части кв. 1-17,22-34,36,39-43,45-53,64-76,80,81,84,85,92,97-101,103-116,120,130-133,135-146,154-158,161,163,164,172,173,176,178-184,186,187,192-194,196,203-214,219,221-225,235,236,238-243,254,257,259,264,269-272,280,281,289,290,293,294,309,312-322,327,329,333-341,346-351,354-356,360-365,369; урочище «Бородинское»: кв. 1-16,20,22-27,30,32-40,43-48,53-59,62-64,68-73,75,80-82,84,85,89-94,98-100,103,106,108,110,112; части кв. 17-19,21,28,29,31,41,42,49-52,60,61,65-67,74,76-79,83,86-88,96,97,101,102,107,109,111,113;	375598
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1,3,7,8,14-16,19,21-24,28,31-33,36-39,42,45-47,53,56,58-61,70,73-76,79,83-86,89,91,92,97,99-105,109,110,111,114-124,127-140,146,147; части кв. 2,4-6,9-13,17,18,20,25-27,29,30,34,35,40,41,43,44,48-52,54,55,57,62-69,71,72,77,78,80,81,82,87,88,90,93-96,98,106-108,112,113,125,126,141-145; урочище «Тевризское»: кв. 1-9,11,12,13,17,18,22-25,31-38,44,47,50-53,57,64,66-69,74-78,80,81,83,86-88,90-95,98-108,111-124,126,128-135,137-147,149-155,157-168,170-179;	128649
	Всего по лесничеству		849759

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га	Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га				
	Тевризское	части кв. 10, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 26-30, 40-43, 45, 46, 48, 49, 54, 56, 58-63, 65, 70-73, 82, 84, 85, 89, 96, 97, 109, 110, 125, 127, 136, 156	107906	Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)	Всего по лесничеству	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46, 49, 51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12, 13, 16, 17, 18, 21-30; части кв. 4, 5, 7-9, 14, 15, 19, 20; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв. 1-52; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв. 1-140; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв. 1-34, 36-80;	799034	урочище «бывший колхоз им. Ильича: кв. 1-5, 7, 8, 17-22, 26-31, 39; части кв. 25, 32-38; урочище «бывший колхоз им. Чапаева: кв. 1-12, 17, 18, 25, 27, 29, 32-46; части кв. 19, 22, 26, 30, 31; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: кв. 6; части кв. 3, 4,; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв. 13, 14; части кв. 7-12, 15-25	799034		
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз им. Кирова: кв. 1-33, 35, 40, 41; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда: кв. 5, 9, 10, 11, 14-20; части кв. 6, 7, 8, 12, 13; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв. 1-61; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв. 14, 19, 22-26, 36, 40-43, 45, 49; части кв. 3, 4, 5, 11-13, 15-18, 20, 21, 27-35, 37-39, 44, 46, 47, 48, 50, 51; урочище «бывший колхоз им. Ильича: кв. 1-5, 7, 8, 17-22, 26-31, 39; части кв. 25, 32-38; урочище «бывший колхоз им. Чапаева: кв. 1-12, 17, 18, 25, 27, 29, 32-46; части кв. 19, 22, 26, 30, 31; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: кв. 6; части кв. 3, 4,; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв. 13, 14; части кв. 7-12, 15-25.				119344					
	Всего по лесничеству	799034								Всего по лесничеству	799034
	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 4, 6-10, 12, 13, 17, 19, 20, 23, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 36-41, 44-46, 48-54, 56-66, 69, 70, 72, 74-76, 78-91, 95-100, 105-111, 114, 119, 120, 122-125, 127, 128, 136-138, 142; части кв. 1, 2, 3, 5, 11, 14, 15, 16, 21, 22, 24, 25, 28, 33, 34, 35, 42, 43, 47, 55, 67, 68, 71, 73, 77, 92, 93, 94, 101-104, 112, 113, 115-118, 121, 126, 129-135, 141, 143, 144; урочище «Белоярское»: кв. 1-4, 7, 8, 10, 13, 14, 20, 21, 24-27, 31, 32-37, 41, 42, 43, 45, 46, 52-54, 56-59, 61-97, 100-107, 110, 111, 115-118; части кв. 5, 6, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 28, 29, 30, 38, 39, 40, 44, 47-51, 55, 60, 98, 99, 108, 109;								186881	Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений
Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 1-4, 7, 8, 10, 13, 14, 20, 21, 24-27, 31, 32-37, 41, 42, 43, 45, 46, 52-54, 56-59, 61-97, 100-107, 110, 111, 115-118; части кв. 5, 6, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 28, 29, 30, 38, 39, 40, 44, 47-51, 55, 60, 98, 99, 108, 109;	Бородинское	урочище «Ермиловское»: 1-373; урочище «Бородинское»: 1-113.	404419							
Тевризское	урочище «Ермиловское»: кв. 18-21, 35, 37, 38, 44, 54-63, 77-79, 82, 83, 86-91, 93-96, 102, 117-119, 121-129, 134, 147-153, 159, 160, 162, 165-171, 174, 175, 177, 185, 188-191, 195, 197-202, 215-218, 220, 226-234, 237, 244-253, 255, 256, 258, 260-263, 265-268, 273-279, 282-288, 291, 292, 295-308, 310, 311, 323-326, 328, 330-332, 342-345, 352, 353, 357, 358, 359, 366-368, 370-373; части кв. 1-17, 22-34, 36, 39-43, 45-53, 64-76, 80, 81, 84, 85, 92, 97-101, 103-116, 120, 130-133, 135-146, 154-158, 161, 163, 164, 172, 173, 176, 178-184, 186, 187, 192-194, 196, 203-214, 219, 221-225, 235, 236, 238-243, 254, 257, 259, 264, 269-272, 280, 281, 289, 290, 293, 294, 309, 312-322, 327, 329, 333-341, 346-351, 354-356, 360-365, 369; урочище «Бородинское»: кв. 1-16, 20, 22-27, 30, 32-40, 43-48, 53-59, 62-64, 68-73, 75, 80-82, 84, 85, 89-94, 98-100, 103, 106, 108, 110, 112; части кв. 17-19, 21, 28, 29, 31, 41, 42, 49-52, 60, 61, 65-67, 74, 76-79, 83, 86-88, 96, 97, 101, 102, 107, 109, 111, 113;	Тевризское	урочище «Петровское»: 1-147; урочище «Тевризское»: 1-179	132193							
Всего по лесничеству	375598	Всего по лесничеству	849759								
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1, 3, 7, 8, 14-16, 19, 21-24, 28, 31-33, 36-39, 42, 45-47, 53, 56, 58-61, 70, 73-76, 79, 83-86, 89, 91, 92, 97, 99-105, 109, 110, 111, 114-124, 127-140, 146, 147; части кв. 2, 4-6, 9-13, 17, 18, 20, 25-27, 29, 30, 34, 35, 40, 41, 43, 44, 48-52, 54, 55, 57, 62-69, 71, 72, 77, 78, 80, 81, 82, 87, 88, 90, 93-96, 98, 106-108, 112, 113, 125, 126, 141-145; урочище «Тевризское»: кв. 1-9, 11, 12, 13, 17, 18, 22-25, 31-38, 44, 47, 50-53, 57, 64, 66-69, 74-78, 80, 81, 83, 86-88, 90-95, 98-108, 111-124, 126, 128-135, 137-147, 149-155, 157-168, 170-179;	128649	Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых	Всего по лесничеству	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: 1-149; урочище «Белоярское»: 1-118.	193803			
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46, 49, 51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12, 13, 16, 17, 18, 21-30; части кв. 4, 5, 7-9, 14, 15, 19, 20; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв. 1-52; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв. 1-140; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв. 1-34, 36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова: кв. 1-33, 35, 40, 41; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда: кв. 5, 9, 10, 11, 14-20; части кв. 6, 7, 8, 12, 13; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв. 1-61; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв. 14, 19, 22-26, 36, 40-43, 45, 49; части кв. 3, 4, 5, 11-13, 15-18, 20, 21, 27-35, 37-39, 44, 46, 47, 48, 50, 51;				Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30;	119344			
	Всего по лесничеству	107906				Всего по лесничеству	849759				
	Всего по лесничеству	107906				Всего по лесничеству	849759				
	Тевризское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46, 49, 51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12, 13, 16, 17, 18, 21-30;	107906	Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов	Всего по лесничеству	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: 1-149; урочище «Белоярское»: 1-118.	193803			
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46, 49, 51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12, 13, 16, 17, 18, 21-30;				Бородинское	урочище «Ермиловское»: 1-373; урочище «Бородинское»: 1-113.	404419			
	Всего по лесничеству	107906				Тевризское	урочище «Петровское»: 1-147; урочище «Тевризское»: 1-179	132193			
	Всего по лесничеству	107906				Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30;	119344			

		урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34, 36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20; урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	
	Всего по лесничеству		849759
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Белоярское	урочище «Кузнецовское», 1-149; урочище «Белоярское», 1-118	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское», 1-373; урочище «Бородинское», 1-113	404419
	Тевризское	урочище «Петровское», 1-147; урочище «Тевризское», 1-179;	132193
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: 1-54 урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: 1-30; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: 1-53; урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: 1-145; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: 1-34, 36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: 1-46; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: 1-20;	119344
		урочище «бывший колхоз «Россия»: 1-62;	
		урочище «бывший колхоз «Иртыш»: 1-51;	
		урочище «бывший колхоз им. Ильича»: 1-39;	
		урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: 1-46;	
		урочище «бывший колхоз «Рассвет»: 1-6;	
		урочище «бывший совхоз «Тевризский»: 1-25	
Всего по лесничеству			849759
Переработка древесины и иных лесных ресурсов	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: кв. 4, 6-10, 12, 13, 17, 19, 20, 23, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 36-41, 44-46, 48-54, 56-66, 69, 70, 72, 74-76, 78-91, 95-100, 105-111, 114, 119, 120, 122-125, 127, 128, 136-138, 142; части кв. 1, 2, 3, 5, 11, 14, 15, 16, 21, 22, 24, 25, 28, 33, 34, 35, 42, 43, 47, 55, 67, 68, 71, 73, 77, 92, 93, 94, 101-104, 112, 113, 115-118, 121, 126, 129-135, 141, 143, 144; урочище «Белоярское»: кв. 1-4, 7, 8, 10, 13, 14, 20, 21, 24-27, 31, 32-37, 41, 42, 43, 45, 46, 52-54, 56-59, 61-97, 100-107, 110, 111, 115-118; части кв. 5, 6, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 28, 29, 30, 38, 39, 40, 44, 47-51, 55, 60, 98, 99, 108, 109;	186881
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: кв. 18-21, 35, 37, 38, 44, 54-63, 77-79, 82, 83, 86-91, 93-96, 102, 117-119, 121-129, 134, 147-153, 159, 160, 162, 165-171, 174, 175, 177, 185, 188-191, 195, 197-202, 215-218, 220, 226-234, 237, 244-253, 255, 256, 258, 260-263, 265-268, 273-279, 282-288, 291, 292, 295-308, 310, 311, 323-326, 328, 330-332, 342-345, 352, 353, 357, 358, 359, 366-368, 370-373; части кв. 1-17, 22-34, 36, 39-43, 45-53, 64-76, 80, 81, 84, 85, 92, 97-101, 103-116, 120, 130-133, 135-146,	375598

		154-158, 161, 163, 164, 172, 173, 176, 178-184, 186, 187, 192-194, 196, 203-214, 219, 221-225, 235, 236, 238-243, 254, 257, 259, 264, 269-272, 280, 281, 289, 290, 293, 294, 309, 312-322, 327, 329, 333-341, 346-351, 354-356, 360-365, 369; урочище «Бородинское»: кв. 1-16, 20, 22-27, 30, 32-40, 43-48, 53-59, 62-64, 68-73, 75, 80-82, 84, 85, 89-94, 98-100, 103, 106, 108, 110, 112; части кв. 17-19, 21, 28, 29, 31, 41, 42, 49-52, 60, 61, 65-67, 74, 76-79, 83, 86-88, 96, 97, 101, 102, 107, 109, 111, 113;	
	Тевризское	урочище «Петровское»: кв. 1, 3, 7, 8, 14-16, 19, 21-24, 28, 31-33, 36-39, 42, 45-47, 53, 56, 58-61, 70, 73-76, 79, 83-86, 89, 91, 92, 97, 99-105, 109, 110, 111, 114-124, 127-140, 146, 147; части кв. 2, 4-6, 9-13, 17, 18, 20, 25-27, 29, 30, 34, 35, 40, 41, 43, 44, 48-52, 54, 55, 57, 62-69, 71, 72, 77, 78, 80, 81, 82, 87, 88, 90, 93-96, 98, 106-108, 112, 113, 125, 126, 141-145; урочище «Тевризское»: кв. 1-9, 11, 12, 13, 17, 18, 22-25, 31-38, 44, 47, 50-53, 57, 64, 66-69, 74-78, 80, 81, 83, 86-88, 90-95, 98-108, 111-124, 126, 128-135, 137-147, 149-155, 157-168, 170-179; части кв. 10, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 26-30, 40-43, 45, 46, 48, 49, 54, 56, 58-63, 65, 70-73, 82, 84, 85, 89, 96, 97, 109, 110, 125, 127, 136, 156.	128649
	Тевризское сельское	урочище «бывший колхоз «Советская Сибирь»: кв. 1-46, 49, 51; части кв. 54; урочище «бывший колхоз «40 лет Октября»: кв. 12, 13, 16, 17, 18, 21-30; части кв. 4, 5, 7-9, 14, 15, 19, 20; урочище «бывший колхоз им. Крупской»: кв. 1-52;	107906
		урочище «бывший колхоз «Путь большевика»: кв. 1-140; урочище «бывший колхоз «Наша победа»: кв. 1-34, 36-80; урочище «бывший колхоз им. Кирова»: кв. 1-33, 35, 40, 41; урочище «бывший колхоз им. 22 Партсъезда»: кв. 5, 9, 10, 11, 14-20; части кв. 6, 7, 8, 12, 13; урочище «бывший колхоз «Россия»: кв. 1-61; урочище «бывший колхоз «Иртыш»: кв. 14, 19, 22-26, 36, 40-43, 45, 49; части кв. 3, 4, 5, 11-13, 15-18, 20, 21, 27-35, 37-39, 44, 46, 47, 48, 50, 51; урочище «бывший колхоз им. Ильича»: кв. 1-5, 7, 8, 17-22, 26-31, 39; урочище «бывший колхоз им. Чапаева»: кв. 1-12, 17, 18, 25, 27, 29, 32-46; части кв. 19, 22, 26, 30, 31; урочище «бывший колхоз «Рассвет»: кв. 6; части кв. 3, 4; урочище «бывший совхоз «Тевризский»: кв. 13, 14; части кв. 7-12, 15-25.	
	Всего по лесничеству		799034
Осуществление религиозной деятельности	Белоярское	урочище «Кузнецовское»: 1-149; урочище «Белоярское»: 1-118.	193803
	Бородинское	урочище «Ермиловское»: 1-373; урочище «Бородинское»: 1-113.	404419
	Тевризское	урочище «Петровское»: 1-147; урочище «Тевризское»: 1-179.	132193
	Тевризское сельское	Все кварталы урочищ	119344
	Всего по лесничеству		849759
Иные виды, определенные в соответствии с частью 2 статьи 6 Лесного кодекса Российской Федерации	Все участковые лесничества		

Леса могут использоваться для одной или нескольких целей, предусмотренных частью 1 статьи 25 Лесного кодекса РФ, если иное не установлено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Глава 2 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов, нормативы по охране, защите и воспроизводству лесов

2.1 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки древесины

Заготовка древесины согласно статье 29 Лесного кодекса РФ представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с рубкой лесных насаждений, их трелевкой, частичной переработкой, хранением и вывозом из леса древесины.

Заготовка древесины регламентируется «Правилами заготовки древесины», утвержденными приказом МПР России от 16.07.2007 г. № 184, и осуществляется в пределах установленной расчетной лесосеки по видам целевого назначения лесов, категориям рубок, хозяйствам и преобладающим породам.

Граждане и юридические лица осуществляют заготовку древесины на основании договоров аренды в соответствии с проектом освоения лесов на участках, предоставленных в аренду, с соблюдением нормативов и параметров, установленных лесохозяйственным регламентом лесничества.

Заготовка древесины гражданами для собственных нужд осуществляется на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в соответствии с порядком и нормативами, установленными Законом Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области» от 6 декабря 2007 г. № 981-ОЗ.

Для заготовки древесины допускается осуществление рубок:

а) спелых, перестойных лесных насаждений;
б) средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при вырубке погибших и поврежденных лесных насаждений (далее - санитарные рубки), при уходе за лесами (далее - рубки ухода за лесами);
в) лесных насаждений любого возраста на лесных участках, предназначенных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов, предусмотренных статьями 13, 14 и 21 Лесного кодекса Российской Федерации, в том числе для разубки, расчистки квартальных, граничных просек, визиров, строительства, ремонта, эксплуатации лесохозяйственных и противопожарных дорог, устройства противопожарных разрывов и т.п. (прочие рубки).

Рубки спелых и перестойных лесных насаждений в лесничестве осуществляются в соответствии с возрастными рубок, установленными приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 15.01.2010 г. № 8 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 19.02.2008 г. № 37 «Об установлении возрастов рубок» (таблица 10).

Рубки спелых и перестойных лесных насаждений осуществляются способами сплошной рубки (за один прием) или выборочной рубки, при которой древостой вырубается за несколько приемов в течение определенного времени.

Заготовка древесины при проведении сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в защитных лесах не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью

5.1 статьи 21 Лесного кодекса РФ.

При проведении сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений обязательными условиями являются: сохранение жизнеспособного подроста ценных пород и второго яруса, обеспечивающих восстановление леса на вырубках, оставление источников обсеменения или искусственное лесовосстановление путем закладки лесных культур в течение 2 лет после рубки.

2.1.1 Расчетная лесосека для заготовки древесины при осуществлении рубок спелых и перестойных лесных насаждений

Заготовка древесины при рубках спелых и перестойных лесных насаждений осуществляется в пределах установленной расчетной лесосеки.

Расчетная лесосека определяет допустимый ежегодный объем изъятия древесины, обеспечивающий многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов, исходя из

установленных возрастов рубок, сохранение биологического разнообразия, водоохранных, защитных и иных полезных свойств лесов.

Запрещается заготовка древесины в объеме, превышающем расчетную лесосеку.

Расчетная лесосека по выборочным рубкам спелых и перестойных лесных насаждений на срок действия лесохозяйственного регламента не устанавливается из-за отсутствия соответствующего фонда спелых и перестойных лесных насаждений.

Расчетная лесосека для заготовки древесины при осуществлении сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений (таблица 7) определена в соответствии с «Порядком исчисления расчетной лесосеки», утвержденным приказом МПР России от 08.06.2007 г. № 148.

В состав эксплуатационного фонда включены спелые и перестойные насаждения, за исключением защитных лесов и особозащитных участков леса (ОЗУ), в которых сплошные рубки спелых и перестойных насаждений запрещены.

Таблица 6

Расчетная лесосека по выборочным рубкам спелых и перестойных лесных насаждений на срок действия лесохозяйственного регламента

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
	га	тыс.м³	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,3-0,5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего включено в расчет	Расчетная лесосека на срок действия лесохозяйственного регламента не устанавливается													
Средний процент выборки от общего запаса														
Запас, вырубаемый за один прием														
Средний период повторяемости														
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой														
ликвид														
деловой														

Таблица 7

Расчетная лесосека по сплошным рубкам спелых и перестойных насаждений

Хозяйственная и преобладающая порода	Покрываемые лесом земли, га	В том числе по группам возраста						Запас спелых и перестойных насаждений, тыс.м³	Средний запас на 1 га эксплуатационного фонда, м³	Средний прирост корневой массы, тыс.м³	Класс возраста	Исчисленные расчетные лесосеки, га					Рекомендуемая к принятию расчетная лесосека					Число лет использования эксплуатационного фонда	Предполагаемый остаток насаждений, га	
		Молодняки	средне-возрастные		спелые и перестойные		равномерного пользования					2-я возрастная	1-я возрастная	интегральная	по состоянию	Площадь, га	Запас корневой, тыс.м³	в ликвиде			приспевающих		спелых и перестойных	
Всего	включено в расчет	Прислевающие	Всего	в том числе перестойные	Всего	в том числе деловой		% деловой от ликвиды																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Эксплуатационные леса																								
С 1 ^а -3	23940	9725	10633	6033	2389	1193	175	313,6	263	78,3	101/6	237	160	90	163	-	90	23,7	21,3	18,9	89	13	4211	1487
С 4-5	47652	3538	15513	6382	7209	21392	3746	3047,8	142	63,4	121/7	394	583	715	561	-	715	101,5	90,3	79,5	88	30	6795	17846
С 5 ^а -5 ^б	76695	3049	36492	15870	14918	22536	2593	2206,3	98	58,0	121/7	634	889	936	701	-	936	91,7	80,7	71,0	88	24	15394	20635
Итого	148287	16012	62638	28285	24516	45121	6514	5567,7	123	199,7		1265	1632	1741	1425	-	1741	216,9	192,3	169,4	26	26400	39968	
Е 1-3	11395	4451	3653	2426	2590	701	56	157,5	225	22,0	101/6	113	95	82	90	-	60	11,7	10,2	8,9	87	13	2508	1396
Е 4-5	7306	1496	3465	2338	1031	1314	350	289,5	220	13,4	121/7	60	78	59	72	-	76	16,7	8,8	7,4	84	17	1684	1070
Итого	18701	5947	7118	4764	3621	2015	406	447,0	222	35,4		173	173	141	162	-	136	28,4	19,0	16,3	16	16	4192	2466
П 2-4	20429	4407	2197	2197	3152	10673	1124	2552,3	239	46,3	81/5	252	267	346	263	-	267	65,5	57,8	49,5	86	38	2675	9579
Итого хвойные	187417	26366	71953	35246	31289	57809	8044	8567,0	148	281,4		1692	2074	2231	2042	-	2144	310,8	269,1	235,2	28	28	33267	52013
Б 1-5	222532	12941	39319	20412	33387	136885	57664	27314,4	200	626,6	61/7	3648	6356	8514	6612	-	6612	1322,4	1150,5	621,3	54	21	20412	104152
Ос 1-3	88080	21962	11341	10095	4884	49893	38591	13713,9	275	347,1	41/5	2148	2162	2739	2153	-	2153	592,1	509,2	239,3	47	23	10095	33247
Итого мягколиственных	310612	34902	50660	30507	38271	186778	96255	41028,3	220	973,7		5796	8518	11253	8765	-	8765	1914,5	1659,7	860,6	21	21	30507	137399
Всего	498029	61269	122613	65753	69560	244587	104299	49595,3	203	1255,2		7488	10592	13484	10807	-	10909	2225,3	1928,8	1095,8	22	22	63774	189412

2.1.2 Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых и перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами

Уход за лесами осуществляется в целях повышения продуктивности лесов и сохранения их полезных функций путем рубки части деревьев и кустарников, проведения агролесомелиоративных и иных мероприятий в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества, лесным планом субъекта Российской Федерации, а также проектом освоения лесов.

Осуществление ухода за лесами регламентируется «Правилами ухода за лесами», утвержденными Приказом МПР РФ 16.07.2007 г. № 185.

Уход за лесами осуществляется лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов или органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 19 Лесного кодекса Российской Федерации.

При уходе за лесами осуществляются рубки лесных насаждений любого возраста (далее - рубки ухода за лесом), направленные на улучшение породного состава и качества лесов, повышение их устойчивости к негативным воздействиям и экологической роли.

К иным мероприятиям по уходу за лесами относятся: реконструкция малоценных лесных насаждений (включая рубки реконструкции), уход за плодоношением древесных пород (в частности - кедр), обрезка сучьев деревьев и другие мероприятия.

В защитных лесах мероприятия по уходу за лесами направлены на сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов.

В эксплуатационных лесах мероприятия по уходу за лесами направлены на достижение целей устойчивого, максимально эффективного получения высококачественной древесины и других лесных ресурсов, продуктов их переработки с обеспечением сохранения полезных функций лесов.

Целями рубок ухода за лесом являются: улучшение породного состава лесных насаждений; повышение качества и устойчивости лесных насаждений; сохранение и усиление защитных, водоохранных, санитарно-гигиенических и других полезных свойств леса; сокращение сроков выращивания технически спелой древесины; рациональное использование ресурсов древесины.

Прореживания проводятся с целью создания благоприятных условий для правильного формирования ствола и кроны деревьев.

Прходные рубки направлены на создание благоприятных условий для увеличения прироста деревьев.

По очередности проведения рубки ухода за лесами подразделяются на четыре группы: к первой группе относятся рубки ухода в молодняках и прореживание в смешанных лесных насаждениях;

ко второй группе относятся прореживание в перегушенных чистых насаждениях, первый прием проходных рубок в смешанных насаждениях;

к третьей группе относятся заключительные приемы проходных рубок в смешанных лесных насаждениях, рубки обновления, перестройки;

к четвертой группе относятся проходные рубки в чистых лесных насаждениях (в т.ч. в хвойных с долей мягколиственных пород в общем запасе древесины до 30 процентов).

Прореживание и проходные рубки проводятся в течение всего года. Рубки ухода в лесных насаждениях с ягодниками (брусничники, черничники и др.) с целью их сохранения рекомендуется проводить при снежном покрове.

При проведении всех видов рубок ухода за лесом обеспечивается улучшение санитарного состояния

лесных насаждений путем рубки усохших, поврежденных и ослабленных деревьев.

Проведение рубок ухода заканчивается в хвойных насаждениях за 20 лет до установленного возраста рубки спелых насаждений, а в мягколиственных порослевых насаждениях - за 10 лет.

При проведении рубок ухода за лесом применяется хозяйственно-биологическая классификация деревьев, согласно которой все деревья по их хозяйственно-биологическим признакам распределяются на три категории:

I - лучшие; II - вспомогательные; III - нежелательные.

Лучшие деревья должны быть здоровыми, иметь прямые, полндревесные, достаточно очищенные от сучьев стволы, хорошо сформированные кроны, хорошее укоренение и предпочтительно семенное происхождение и отбираются преимущественно из деревьев главной породы.

К вспомогательным относятся деревья, способствующие очищению лучших деревьев от сучьев, формированию их стволов и кроны, выполняющие почвозащитные и почвоулучшающие функции. Вспомогательные деревья могут находиться в любой части полога лесных насаждений, но преимущественно во втором ярусе.

К нежелательным деревьям (подлежащим рубке) относятся: мешающие росту и формированию кроны лучших и вспомогательных деревьев сухостойные, буреломные, отмирающие, поврежденные, с неудовлетворительным качеством ствола и кроны.

В чистых лесных насаждениях из светлюбивых древесных пород отбор деревьев для выращивания ведется преимущественно из верхней части полога, а в рубку - из нижней.

Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами приведен в таблице 8.

Таблица 8

Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами

№№ п.п.	Показатели	Ед. изм.	Виды ухода за лесами				Итого
			Прореживание	Прходная рубка	Рубка реконструкции	Рубка единичных деревьев	
1	2	3	4	5	6	7	8
Хвойные							
Кедр							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	1619	455	-	256	2330
			52,80	17,50		5,90	76,20
2.	Срок повторяемости	лет	10	20	-	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	162	23	-	26	211
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	5,28	0,88	-	0,59	6,75
	ликвидный	тыс.м³	4,70	0,80	-	0,52	6,02
	деловой	тыс.м³	2,85	0,54	-	0,46	3,85

Сосна							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	2140 61,50	2152 74,20	74 4,27	1406 32,40	5772 172,37
2.	Срок повторяемости	лет	10	20	-	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	214	108	7	141	470
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	6,15	3,71	0,43	3,24	13,53
	ликвидный	тыс.м³	5,65	3,34	0,39	2,89	12,27
	деловой	тыс.м³	3,37	2,34	0,25	2,55	8,51
Ель							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	867 22,30	496 17,80	-	703 15,60	2066 55,70
2.	Срок повторяемости	лет	10	20	-	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	86	25	-	70	181
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	2,23	0,89	-	1,56	4,68
	ликвидный	тыс.м³	1,98	0,79	-	1,38	4,15
	деловой	тыс.м³	1,22	0,54	-	1,20	2,96
Пихта							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	1157 33,50	1036 33,70	-	830 19,20	3023 86,40
2.	Срок повторяемости	лет	10	20	-	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	116	52	-	83	251
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	3,35	1,69	-	1,92	6,96
	ликвидный	тыс.м³	2,92	1,49	-	1,64	6,05
	деловой	тыс.м³	1,88	1,07	-	1,45	4,40
Всего хвойные							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	5783 170,10	4139 143,20	74 4,27	3195 73,10	13191 390,67
2.	Срок повторяемости	лет	10	20	10	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	578	208	7	320	1113
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	17,01	7,17	0,43	7,31	31,92
	ликвидный	тыс.м³	15,25	6,42	0,39	6,43	28,49
	деловой	тыс.м³	9,32	4,49	0,25	5,66	19,72
Мяголиственные							
Береза							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	4604 104,80	6383 593,50	3272 188,70	9085 162,60	23344 1049,60
2.	Срок повторяемости	лет	10	10	10	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	460	638	327	909	2334
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	10,48	59,35	18,87	16,26	104,96
	ликвидный	тыс.м³	9,23	53,40	14,38	14,20	91,21
	деловой	тыс.м³	3,73	21,19	5,30	6,98	37,20
Осина							

1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	2367 56,50	-	923 53,90	2385 45,50	5675 155,90
2.	Срок повторяемости	лет	10	-	10	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	237	-	92	239	568
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	5,65	-	5,39	4,55	15,59
	ликвидный	тыс.м³	4,93	-	4,25	4,06	13,24
	деловой	тыс.м³	1,98	-	2,15	1,97	6,10
Всего мягколиственные							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	6971 161,30	6383 593,50	4195 242,60	11470 208,10	29019 1205,50
2.	Срок повторяемости	лет	10	10	10	10	
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	697	638	419	1148	2902
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	16,13	59,35	24,26	20,81	120,55
	ликвидный	тыс.м³	14,16	53,40	18,63	18,26	104,45
	деловой	тыс.м³	5,71	21,19	7,45	8,95	43,30
Всего по лесничеству							
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га тыс.м³	12754 331,40	10522 736,70	4269 246,87	14665 281,20	42210 1596,17
2.	Срок повторяемости	лет	-	-	-	-	-
3.	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га	1275	846	426	1468	4015
	выбираемый запас:						
	корневой	тыс.м³	33,14	66,52	24,69	28,12	152,47
	ликвидный	тыс.м³	29,41	59,82	19,02	24,69	132,94
	деловой	тыс.м³	15,03	25,68	7,70	14,61	63,02

Возрастные периоды проведения прореживаний и проходных рубок (таблица 8.1) установлены в соответствии с Правилами ухода за лесами (приложение 1).

Возрастные периоды могут корректироваться при назначении рубок ухода за лесами в конкретных лесных насаждениях в процессе проведения лесоустройства, разработки лесохозяйственного регламента, проектов освоения лесов

Таблица 8.1

Возрастные периоды проведения рубок ухода за лесом

Виды рубок ухода за лесом	Возрасты рубок, лет	
	хвойных	лиственных
Прореживания	41-60	21-40
Проходные рубки	61-100	41-50

Нормативы режима рубок ухода за лесом (таблицы 8.2 - 8.5) установлены в соответствии с Правилами ухода за лесами (приложение 2).

Таблица 8.2

Нормативы режима рубок ухода за лесом при формировании кедровых насаждений

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет: в молодняках	Осветления, прочистки		Прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			минимальная сомкнутость до ухода	интенсивность в % по запасу	минимальная сомкнутость до ухода	интенсивность в % по запасу	минимальная сомкнутость до ухода	интенсивность в % по запасу	
Кедровые с примесью березы и других пород до 0,4 единиц состава	Травяная (1-3)	15-20	0,7	30-60	0,8	25-45	0,8	20-35	(7-8) К (2-3) Е,П,Б
		7-12	0,4	6-10	0,6	15-20	0,6	20-25	
Березовые с кедром, елью и пихтой	Зелено-мощная (2-4)	15-25	0,7	30-75	0,8	20-40	0,8	20-30	(5-7) К (3-5) Е,П,Б
		8-15	0,4	8-10	0,6	15-20	0,6	20-30	

Примечания: 1. На дренированных почвах в насаждениях с полнотой до 0,7 удаление угнетающего полога может быть выполнено за один прием.

2. В первый прием рубки для затенения почвы, предупреждения развития злакового покрова и повышения ветроустойчивости оставляются сопутствующие породы, не угнетающие кедр - с высотой ниже или равной высоте кедра. Последующие рубки должны обеспечить полное боковое освещение крон семенных деревьев кедра, которых в итоге оставляется 140 - 150 деревьев на 1 га.

Таблица 8.3

Нормативы режима рубок ухода за лесом в сосновых насаждениях

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Осветление		Прочистки		Прореживание		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	
Лиственные с участием сосны до 0,3 единиц в составе	Разнотравная, зелено-мощная	7-15	0,7	50-80	0,7	50-70	0,8	30-50	0,8	25-30	(6-9) С
			0,4	8-10	0,4	8-10	0,6	10-15	0,7	10-15	(1-4) Б, Ос
Смешанные сосново-лиственные с участием сосны 0,4-0,6 единиц	Разнотравная, зелено-мощная	10-15	0,8	30-60	0,8	30-40	0,9	15-30	0,9	15-25	(7-10) С
			0,5	10-15	0,6	10-15	0,7	10-15	0,7	20	(0-3) Б
Сосновые с примесью лиственных до 0,3 единиц	Зелено-мощная, долго-мощная	15-20	0,8	15-40	0,9	15-25	0,9	15-25	0,9	15-20	(8-10) С
			0,6	10-15	0,7	10-15	0,7	15-20	0,8	20-25	(0-2) Б

Примечание: Максимальный процент интенсивности рубок приведен для насаждений с полнотой (сомкнутостью крон) 1,0.

Таблица 8.4

Нормативы режима рубок ухода за лесом в еловых и пихтовых насаждениях

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Осветление		Прочистки		Прореживание		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	
Лиственно-еловые с достаточным количеством деревьев ели	Зелено-мощная (2-4)	12-18	0,8	40-70	0,8	30-70	0,8	30-40	0,8	20-30	(6-9) Е,К,П (1-4) Б,Ос
			0,5	10-15	0,5	10-15	0,6	15-20	0,7	15-20	

Официально

Елово-лиственные с участием ели 0,3-0,5 единиц в составе	Зелено-мошно-ягодни-ковая (2-4)	15-20	0,8	30-60	0,8	30-50	0,8	20-30	0,9	15-25	(8-10) Е,К,П (0-2) Б, Ос
			0,6	10-15	0,6	10-15	0,7	15-20	0,7	15-20	
Еловые с примесью лиственных менее 0,3 единиц в составе	Зелено-мошно-ягодни-ковая (2-4)	20-25	0,9	30-40	0,9	20-40	0,9	15-20	0,9	15-25	(9-10) Е,К,П (0-1) Б
			0,6	10-15	0,6	10-15	0,7	10-15	0,7	15-20	
Пихтовые насаждения											
Лиственно-пихтовые с елью и кедром	Крупно-травяная (1)	10-15	0,8	40-70	0,8	40-70	0,8	30-40	0,8	20-30	(7-10) П, Е, К (0-3) Б, Ос
			0,5	5-7	0,5	5-7	0,7	8-10	0,7	15-20	
	Разнотравная (1-2)	10-15	0,8	40-70	0,8	40-70	0,8	25-40	0,8	20-25	(7-10) П, Е, К (0-3) Б, Ос
			0,6	6-8	0,6	6-8	0,6	10-15	0,7	15-20	
	Зелено-мошная (2-3)	15-20	0,8	40-50	0,8	40-50	0,8	20-35	0,8	20-25	(7-10) С (0-3) Б
			0,6	7-10	0,6	7-10	0,7	10-15	0,7	15-20	

Таблица 8.5

Нормативы режима рубок ухода за лесом в березовых и осиновых насаждениях

Группы насаждений по исходному составу	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Осветления, прочистки		Прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	минимальная сомкнутость крон до ухода	интенсивность рубки по запасу	
Березовые насаждения									
Березовые с примесью осины	Зелено-мошная, травяная (1-2)	10-15	0,9	20-30	0,9	15-25	0,9	15-20	(8-10) Б (0-2) Ос
			0,6	8-10	0,7	10-12	0,7	10-15	
Березовые с примесью хвойных	Зелено-мошная, травяная (1-3)	8-10	0,8	30-45	0,9	20-30	0,9	20-30	(7-9) Б (1-3) С, Е, К, П
			0,5	7-8	0,7	10-12	0,7	10-15	
Осиновые насаждения									
Осиновые с примесью березы менее 0,3 единиц	Травяная (1а-2)	15-20	0,9	20-30	0,8	20-30	0,9	15-25	(3-8) Ос (2-7) Б
			0,7	8-10	0,7	10-12	0,7	10-15	
Осиновые с примесью хвойных	Травяная (1-3)	6-10	0,9	35-45	0,8	20-40	0,9	20-25	(7-9) Ос
			0,5	7-8	0,6	8-10	0,6	10-15	(1-3) С, Е, К, П

Примечание: 1. В чистых березняках и осинниках осветления не проводятся, первым уходом являются прочистки.

2. Травяная группа типов леса включает разнотравные, широколиственные, крупнотравные, папоротниковые, вейниковые, злаковые, остепненные типы леса.

При осуществлении рубок ухода за лесом лесосечные работы проводятся в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ и Правил ухода за лесами.

При прореживании и проходных рубках в чистых лесных насаждениях полнота после рубки не должна снижаться ниже 0,7, а в смешанных и сложных насаждениях, а также неоднородных по происхождению - ниже 0,5. При проходных рубках должен сохраняться имеющийся подрост главных пород и создаваться условия для появления естественного семенного возобновления хвойных и твердолиственных пород.

Отвод лесосек для проведения рубок ухода за лесами осуществляется с отбором деревьев, предназначенных для рубки, их клеймением и перечетом. В лиственных лесных насаждениях отвод лесосек производится в течение вегетационного периода, а в хвойных - в течение всего года.

В лесных насаждениях искусственного происхождения в качестве технологических коридоров используются междурядья лесных культур (при достаточной их ширине). При ширине междурядий лесных культур менее 3 м технологические коридоры закладываются поперек рядов лесных культур. При наличии на территории лесосеки густой сети лесных дорог и просек, пригодных для работы техники при рубках ухода за лесом, технологические коридоры не прорубаются.

Общая площадь технологических коридоров, прорубаемых при проходных рубках, не должна превышать 15 процентов площади лесосеки. В средневозрастных лесных насаждениях для прокладки технологических коридоров (трелевочных волоков) должно вырубаться не более 5-10% от всех деревьев, имеющихся в лесном насаждении до проведения рубки.

Погрузочные пункты располагаются у дорог и квартальных просек, на полянах, прогалинах и других не покрытых лесной растительностью площадях. Величина погрузочной площадки должна быть не более 0,2 гектара, общая их площадь на участках до 10 гектаров должна составлять не более 0,2 гектара, на участках 11-15 гектаров - не более 0,3 гектара, а на участках свыше 15 гектаров и при поквартальной организации работ - не более 2 процентов общей площади лесосеки.

Технология проведения рубок ухода за лесами должна обеспечивать проведение работ с минимальным повреждением деревьев, оставляемых для выращивания. Не допускается повреждение деревьев при проведении рубок ухода за лесами более чем:

2 процентов от количества оставляемых деревьев при проведении осветления и прочистки;

3 процентов - при проведении прореживания и проходных рубок.

В защитных лесах поврежденные деревья не должны составлять более 2 процентов от количества оставляемых на выращивание при всех видах рубок ухода за лесами.

Сохранность подроста в пасаках при проходных рубках в эксплуатационных лесах должна составлять

не менее 80 процентов от его количества до рубки, а в защитных лесах - при всех видах рубок ухода за лесами - не менее 90 процентов.

Рубки ухода за лесом в защитных полосах лесов, расположенных вдоль федеральных автомобильных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, направлены на повышение свойств насаждений по снегопоглощению, снижению скорости ветра, почвоукреплению. Интенсивность рубок должна быть слабой, полнота не должна снижаться ниже 0,7. Разрубка технологических коридоров не должна производиться в опухле леса шириной 25 - 30 метров, примыкающей к дороге.

В орехово-промысловых зонах кедровых лесов главной задачей рубок ухода является формирование орехоносных лесных насаждений, создание благоприятных условий для их плодоношения и своевременное омоложение.

На особо защитных участках лесов вокруг глухариных токов, мест обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных, полосах леса вдоль рек, заселенных бобрами, проводятся только рубки погибших и отмирающих деревьев.

На лесных участках, имеющих специальное хозяйственное назначение (лесные насаждения - медоносы, лесосеменные плантации, постоянные лесосеменные участки и др.), рубками ухода за лесом формируются лесные насаждения, в наибольшей мере отвечающие соответствующим хозяйственным целям (обильно цветущие и плодоносящие, соответствующей формы и строения, а также обладающие другими целевыми свойствами и характеристиками).

2.1.3 Расчетная лесосека при всех видах рубок

Расчетная лесосека при всех видах рубок по лесничеству (таблица 9) включает ежегодные допустимые объемы изъятия древесины:

- при рубке спелых и перестойных лесных насаждений;
- при рубках средневозрастных лесных насаждений (рубки ухода);
- при рубке поврежденных и погибших лесных насаждений (санитарные рубки),
- при рубке лесных насаждений, связанных с созданием лесной инфраструктуры в целях охраны, защиты, воспроизводства лесов - рубка, расчистка квартальных, граничных просек, строительство, ремонт, эксплуатация лесохозяйственных и противопожарных дорог, устройство противопожарных разрывов и т. п. (прочие рубки).

Таблица 9

Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок

площадь - га; запас - тыс. м³

Хозяйства	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины												всего		
	при рубке спелых и перестойных лесных насаждений			при рубке лесных насаждений при уходе за лесами			при рубке поврежденных и погибших лесных насаждений			при рубке лесных насаждений на лесных участках, предназначенных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры					
	площадь	запас	деловой	площадь	запас	деловой	площадь	запас	деловой	площадь	запас	деловой	площадь	запас	деловой
Хвойные	2144	269,1	235,2	1113	28,5	19,7	435	37,3	14,6	8	0,9	0,8	3700	335,8	270,3
Мяголиственные	8765	1659,7	860,6	2902	104,5	43,3	139	7,5	1,9	4	0,5	0,4	11810	1772,2	906,2
Всего	10909	1928,8	1095,8	4015	133,0	63,0	574	44,8	16,5	12	1,4	1,2	15510	2108,0	1176,5

2.1.4 Возрасты рубок

Возрасты рубок лесных насаждений в лесничестве установлены в соответствии с возрастными рубок, установленными приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 15.01.2010 г. № 8 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 19.02.2008 г. № 37 «Об установлении возрастов рубок».

Эксплуатационные леса	Сосна, лиственница, ель	III и выше	101-120
		IV и ниже	121-140
	Кедр	все бонитеты	201-240
	Пихта	все бонитеты	81-100
	Береза, липа	все бонитеты	61-70
	Осина	все бонитеты	41-50

Таблица 10

Правилами заготовки древесины (2007 г.) запрещается заготовка древесины с нарушением возрастов рубок.

Возрасты рубок

Виды целевого назначения лесов, в том числе категории защитных лесов	Хозсекции и входящие в них преобладающие породы	Классы бонитета	Возрасты рубок, лет
Тажная зона. Западно-Сибирский южно-таежный равнинный лесной район			
Защитные леса: а) леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов; - защитные полосы лесов, расположенные вдоль федеральных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов РФ б) ценные леса: - орехово-промысловые зоны; - запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов; - нерестохозяйственные полосы лесов;	Сосна, лиственница, ель	III и выше	121-140
		IV и ниже	141-160
	Кедр	все бонитеты	241-280
	Пихта	все бонитеты	101-120
	Береза, липа	все бонитеты	71-80
	Осина	все бонитеты	51-60

2.1.5 Интенсивность выборки древесины

Выборочные рубки спелых, перестойных лесных насаждений проводятся в лесных насаждениях с интенсивностью, обеспечивающей последующее формирование из второго яруса и подроста устойчивых лесных насаждений. В этом случае проводится рубка части спелых и перестойных деревьев с сохранением второго яруса и подроста.

При добровольно-выборочных рубках равномерно по площади вырубается в первую очередь поврежденные, перестойные, спелые с замедленным ростом деревья, при условии обеспечения воспроизводства древесных пород, сохранения защитных и средообразующих свойств леса. Интенсивность проведения этого вида выборочных рубок спелых, перестойных лесных насаждений достигает 40 процентов при снижении полноты древостоя не более чем до 0,6-0,5.

При равномерно-постепенных рубках древостой одного класса возраста вырубается на лесосеке в несколько приемов путем равномерного разреживания однообразных древостоев с формированием в процессе рубки лесных насаждений из второго яруса и подроста предварительного или сопутствующего лесовосстановления.

Равномерно-постепенные рубки осуществляются также в высоко- и среднеполнотных древостоях с угнетенным жизнеспособным подростом или вторым ярусом, в смешанных древостоях, образованных древесными породами, имеющими разный возраст спелости (хвойно-лиственных, осиново-березовых и т.п.).

Плотность древостоев при первых приемах равномерно-постепенных рубок снижается до 0,6-0,4.

Заключительный прием равномерно-постепенных рубок проводится только после формирования на лесосеке жизнеспособного сомкнутого молодняка, обеспечивающего формирование лесных насаждений.

2.1.6 Размеры лесосек

При проведении сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений в эксплуатационных лесах размеры лесосек не должны превышать предельные параметры, установленные Правилами заготовки древесины.

Таблица 10.1

Предельные параметры размера лесосек при проведении сплошных рубок		
Состав насаждений по преобладающим породам	Предельная ширина, м	Предельная площадь, га
Сосна	300	40
Ель, пихта	300	40
Береза, осина	500	50

Лесотаксационные выделы, не превышающие по площади допустимые размеры лесосек, назначаются в рубку полностью, независимо от их фактической ширины, если они не примыкают к другим выделам со спелыми древостоями. Мелкие смежные выделы могут объединяться в одну лесосеку в пределах установленных максимальных ее размеров.

Лесотаксационные выделы, расположенные среди неспелых лесных насаждений, превышающие установленные размеры лесосек менее чем в 1,5 раза, назначаются в рубку полностью.

В целях обеспечения рационального использования лесов, восстановления и поддержания естественной структуры лесных насаждений, теряющих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесных участках, переданных в аренду для заготовки древесины, площади отдельных лесосек сплошных рубок могут быть увеличены, но не более чем в 1,5 раза.

Параметры и форма лесосек выборочных рубок определяются размерами и конфигурацией лесотаксационных выделов с их естественными границами, если при этом не превышает предельная площадь лесосеки и не создается опасность ветровала или других отрицательных последствий.

Таблица 10.2

Виды выборочных рубок	Предельные площади лесосек выборочных рубок, га	
	защитные леса	эксплуатационные леса
Добровольно-выборочные	40	80
Равномерно-постепенные	20	40

2.1.7 Сроки примыкания лесосек

Размещение лесосек сплошных рубок в квартале или на лесном участке, отводимых в рубку в разные годы (примыкание), осуществляется с учетом срока (числа лет), по истечении которого проводится рубка на непосредственно примыкающей лесосеке. Размещение лесосек в смежных кварталах (через просеку) производится с соблюдением установленных сроков примыкания, как

по длинной, так и по короткой стороне лесосек. Во всех лесах устанавливается непосредственное примыкание лесосек сплошных рубок, как по короткой, так и по длинной стороне, а в лесах, произрастающих в поймах рек - чересполосное примыкание лесосек.

При непосредственном примыкании очередная лесосека вырубается с учетом срока примыкания следом за предыдущей лесосекой. При чересполосном примыкании очередная лесосека размещается через полосу леса шириной, равной ширине лесосек.

Срок примыкания лесосек устанавливается, не считая года рубки, с учетом периодичности плодородия древесных пород, обеспечения их успешного естественного лесовосстановления или условий создания лесных культур, сохранения экологических свойств лесов.

Сроки примыкания лесосек выборочных рубок спелых, перестойных лесных насаждений при их примыкании к лесосекам сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений устанавливаются такие же, как и для сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений.

При искусственном лесовосстановлении на лесосеке или при сохранении подроста хозяйственно-ценных пород допускается установление срока примыкания по одной из сторон лесосеки 2 года.

Таблица 10.3

Сроки примыкания сплошных рубок	
Порода	Срок примыкания, лет
Сосна	5
Ель, пихта	4
Береза, осина	4

2.1.8 Количество зарубов

Лесосеки одного года рубки (зарубы) размещаются в установленном порядке на определенном расстоянии друг от друга в зависимости от ширины лесосеки и других условий. При осуществлении сплошных рубок спелых и, перестойных лесных насаждений не допускается превышение установленного количества зарубов в расчете на 1 км стороны лесного квартала, которое зависит от установленной ширины лесосек, ветроустойчивости оставляемых полос леса.

Для сплошных рубок количество зарубов устанавливается:

- при ширине (протяженности) лесосек до 50 м - не более 4;
- при ширине (протяженности) лесосек 51 - 150 м - не более 3;
- при ширине (протяженности) лесосек 151 - 250 м - не более 2;
- при ширине (протяженности) лесосек свыше 250 м - 1.

Между зарубами оставляются участки леса, равные ширине лесосек, установленной для этих насаждений.

2.1.9 Сроки повторяемости рубок

Срок повторяемости сплошной рубки равен обороту рубки, т.е. времени, которое потребуется для восстановления рубки и посева нового поколения леса.

При добровольно-выборочных рубках срок повторяемости должен обеспечить восстановление полноты насаждения до первоначального состояния, а при постепенных - возможность появления под пологом леса самосева или возможность адаптации имеющегося возобновления к новым условиям освещения.

При постепенных рубках срок повторяемости будет периодом времени между очередными приемами рубки, последний из которых приводит к полной смене спелого поколения леса молодым.

Заключительный прием постепенных рубок проводится только после формирования на лесосеке жизнеспособного сомкнутого молодняка, обеспечивающего формирование лесных насаждений.

2.1.10 Методы лесовосстановления

В соответствии со статьей 17 (п.5) Лесного кодекса РФ и «Правилами заготовки древесины» (п.30), утвержденными Приказом МПР России от 16.07.2007 г. № 183 осуществление сплошных рубок на лесных участках, предоставленных для заготовки древесины, допускается только при условии воспроизводства лесов (лесовосстановления) на указанных лесных участках.

Лесовосстановление осуществляется путем естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов.

Естественное лесовосстановление осуществляется за счет сохранения жизнеспособного подростка ценных пород и перспективных деревьев второго яруса, оставление источников обсеменения, обеспечивающих восстановление леса на вырубках.

В целях содействия естественному лесовосстановлению осуществляются следующие мероприятия:

- сохранение возобновившегося под пологом лесных насаждений жизнеспособного поколения главных лесных древесных пород, способных образовывать в данных лесорастительных условиях новые лесные насаждения (подрост). Древесные растения в возрасте до двух лет (самосев) в числе подростка не учитываются;

- сохранение при проведении рубок лесных насаждений ценных лесных древесных пород жизнеспособных лесных насаждений, хорошо укоренившихся, участвующих в формировании главных лесных древесных пород высотой более 2,5 метров (молодняк);

- уход за подростом лесных насаждений ценных лесных древесных пород на площадях, не покрытых лесной растительностью;

- минерализация поверхности почвы;

При проведении сплошных рубок подрост сохраняется на площадях, не занятых погрузочными пунктами, трассами магистральных и пасечных волоков, дорогами, производственными и бытовыми площадками, в количестве не менее 70% при проведении сплошных рубок и 80% при проведении выборочных рубок.

В процессе рубки сохраняются также устойчивые перспективные деревья второго яруса, все обособленные в пределах лесосеки участки молодняка и других неспелых деревьев, ценных древесных пород.

К подлежащему сохранению относится только жизнеспособный, перспективный подрост. После проведения рубок проводится уход за сохраненным подростом и молодняком лесных древесных пород.

На лесосеках сплошных рубок при содействии естественному возобновлению леса сохраняются выделенные при отводе лесосек источники обсеменения, к которым относятся единичные семенники, семенные группы, куртины, полосы, а также стены леса, если в них есть семенные деревья. Количество оставляемых единичных семенников должно быть не менее 20 штук на гектаре. Расстояние между группами семенников не должно превышать 100 метров.

Источники обсеменения в виде куртин и полос оставляются из пород, устойчивых к ветровалу, и на участках с хорошо дренированными почвами. В лиственных лесах в качестве источников обсеменения оставляются имеющие в составе хвойные породы.

Содействие естественному возобновлению путем минерализации почвы проводится на площадях, где имеются источники семян ценных древесных пород лесных насаждений (примыкающие лесные насаждения, отдельные семенные деревья или их группы, куртины, полосы).

Минерализация должна проводиться в годы удовлетворительного и обильного урожая семян лесных насаждений. Наилучший срок проведения минерализации поверхности почвы - до начала опадения семян лесных древесных растений. Работы осуществляются путем обработки почвы механическими средствами.

Результаты проведенных мер содействия естественному лесовосстановлению признаются эффективными в случае соответствия нормативам густоты подростка установленным в приложении 2 к «Правилам лесовосстановления». Учет эффективности мер содействия естественному лесовосстановлению проводится через два года после выполнения работ.

Площади, на которых произошло эффективное естественное лесовосстановление ценными лесными древесными породами, относятся к землям, покрытым лесной растительностью.

Искусственное лесовосстановление проводится в тех случаях, когда невозможно обеспечить естественное или нецелесообразно комбинированное лесовосстановление хозяйственно ценными лесными древесными породами, а также на лесных участках, на которых погибли лесные культуры.

Основным методом создания лесных культур является посадка, которая может осуществляться сеянцами или саженцами, при этом сеянцы должны соответствовать требованиям, указанным в приложении 1 к «Правилам лесовосстановления».

При комбинированном лесовосстановлении количество посадочных или посевных мест на единице площади устанавливается в зависимости от количества имеющегося подростка и молодняка лесных насаждений главной лесной древесной породы, исходя из расчета, что общее количество культивируемых растений и подростка лесных насаждений главной лесной древесной породы должно быть не менее количества, предусмотренного в приложении 2 «Правил лесовосстановления».

2.1.11 Сроки разрешенного использования лесов для заготовки древесины и другие сведения

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку древесины на основании договоров аренды лесных участков.

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях использования для заготовки древесины заключается по результатам аукциона на срок от десяти до сорока девяти лет.

В случае, если федеральными законами допускается осуществление заготовки древесины федеральными государственными учреждениями, лесные участки, находящиеся в государственной собственности, могут предоставляться этим учреждениям для указанной цели в постоянное (бессрочное) пользование.

В исключительных случаях, предусмотренных законодательными актами Омской области, допускается осуществление заготовки древесины для обеспечения государственных нужд или муниципальных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений.

Срок действия договора купли-продажи лесных насаждений не может превышать один год.

Рубка лесных насаждений, хранение и вывоз древесины с лесосек осуществляются в течение 12 месяцев с даты подачи лесной декларации, предусматривающей рубку лесных насаждений, или с даты заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

Древесина считается вывезенной с мест рубок, если она подвезена к складам, расположенным около железных и автомобильных дорог, к местам переработки, установкам и приспособлениям, а также к складам, расположенным около лесных дорог.

Изменение сроков рубки лесных насаждений и вывоза древесины допускается вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

2.1.12 Очистка мест рубок

Очистка мест рубок от порубочных остатков проводится одновременно с заготовкой древесины.

Очистка мест рубок осуществляется следующими способами:

1. сбором порубочных остатков в кучи или валы для последующего использования в качестве топлива и на переработку;
2. укладкой порубочных остатков на волокнистые материалы с целью их укрепления и предохранения почвы от сильного уплотнения и повреждения при трелевке;
3. сбором порубочных остатков в кучи и валы с последующим сжиганием их в пожаробезопасный период;
4. сбором порубочных остатков в кучи и валы с оставлением их на месте для перегнивания и для подкормки диких животных в зимний период.

Очистка лесосек сплошных рубок с последующим искусственным лесовосстановлением должна производиться способами, обеспечивающими создание условий для проведения всего комплекса лесовосстановительных работ (подготовка участка и обработка почвы, посадка или посев лесных культур, агротехнические уходы), а также ухода за молодняками.

Очистка лесосек сплошных рубок с наличием подростка ценных пород осуществляется способами, обеспечивающими его сохранность. В весенний, летний и осенний периоды в большинстве случаев порубочные остатки целесообразно укладывать на волоках, а оставшиеся окучивать в местах, где нет подростка. В зимний период, кроме того, возможно сжигание порубочных остатков небольшими кучами в местах без подростка.

Очистка лесосек от порубочных остатков осуществляется с соблюдением требований правил пожарной безопасности в лесах.

2.2 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки живицы

2.2.1 Фонд подсоски древостоев

Порядок проведения подсоски хвойных лесных насаждений, хранения живицы и вывоза ее из леса установлен Правилами заготовки живицы, утвержденными Приказом МПР России от 21.06.2007 г. № 156.

В подсоску могут отводиться спелые и перестойные сосновые насаждения I-IV классов бонитета, предназначенные для заготовки древесины, с участием сосны в составе древостоя не менее 40 процентов от общего объема.

Пригодными для проведения подсоски являются здоровые, без значительных повреждений деревья с диаметром ствола 20 см и более.

Здоровые деревья сосны с диаметром ствола от 16 до 20 см могут отводиться в подсоску не ранее чем за 2 года до рубки, а с диаметром ствола от 20 до 24 см при 15-летнем сроке проведения подсоски должны отводиться в подсоску через 5 лет после начала ее проведения.

Не допускается проведение подсоски лесных насаждений:

- а) в очагах вредных организмов до их ликвидации;

б) поврежденных и ослабленных вследствие воздействия лесных пожаров, вредных организмов и других негативных факторов;

в) в лесах, где в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины.

Не проводится подсадка постоянных лесосеменных участков, лесосеменных плантаций, генетических резерватов, плюсовых деревьев, семенников, семенных куртин и полос.

Территория лесничества относится к южному поясу зоны обязательной подсадки.

Таблица 11

Фонд подсадки древостоев

№№ п/п	Показатели	П о д с а д ч к а		
		целевое назначение лесов	защитные леса	эксплуатационные леса
1	Всего спелых и перестойных насаждений, пригодных для подсадки:	—	5244	5244
1.1	из них:	—	5244	5244
	– не вовлечены в подсадку	—	5244	5244
2	Ежегодный объем подсадки	—	—	—

Подсадка древостоев лесоустройством не проектировалась и лесохозяйственным регламентом не предусматривается ввиду ее нерентабельности из-за значительной рассредоточенности участков спелых основных насаждений. Вместе с тем при планировании и осуществлении заготовок древесины возможна заготовка живицы, что может быть предусмотрено в проекте освоения лесов.

2.2.2 Виды подсадки

Подсадка различается по видам подсачиваемых древесных пород, срокам подсадки, ярусности нанесения кар, направлению нанесения подновок в карах (восходящий и нисходящий способ), а также по типам используемых стимуляторов (без стимуляторов, неагрессивные стимуляторы, агрессивные стимуляторы).

2.2.3 Нормативы количества карр на дереве и ширины межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев

Нормативы количества карр и ширины межкарровых ремней должны указываться в проекте освоения лесов для конкретного участка при планировании заготовки живицы.

Общая ширина межкарровых ремней и количество карр на стволах деревьев для различных категорий проведения подсадки приведены в приложении 2 к Правилам заготовки живицы.

В последний год перед рубкой основных лесных насаждений допускается проведение подсадки с оставлением одного межкаррового ремня шириной не менее 10 см.

Карры располагаются равномерно по окружности ствола дерева. Если разместить карры равномерно невозможно, минимальная ширина межкаррового ремня должна быть не менее 10 см. Межкарровые ремни должны закладываться только по здоровой части ствола дерева.

Не допускается уменьшение установленной общей ширины межкарровых ремней или увеличение ширины карр по отношению к указанным в приложении 2 к Правилам заготовки живицы.

2.2.4 Сроки разрешенного использования лесов для заготовки живицы

Срок проведения подсадки основных лесных насаждений не должен превышать 15 лет. В зависимости от продолжительности проведения подсадки и срока поступления основных лесных насаждений в рубку подсадка может проводиться по трем категориям:

- I категории - основных лесных насаждений, поступающих в рубку через 1 - 3 года;
- II категории - основных лесных насаждений, поступающих в рубку через 4 - 10 лет;
- III категории - основных лесных насаждений, поступающих в рубку через 11 - 15 лет.

Арендаторы лесных участков имеют право после первого года проведения подсадки исключить из подсадки до 10 процентов здоровых деревьев низкой смолопродуктивности от общего числа деревьев, пригодных к проведению подсадки.

Срок окончания проведения подсадки лесных насаждений на каждой отдельной делянке определяется арендатором лесного участка самостоятельно.

2.3 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

К недревесным лесным ресурсам, согласно статье 32 Лесного кодекса РФ, относятся: пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, ели для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы.

2.3.1 Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры разрешенного использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов осуществляются в соответствии с Правилами заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, утвержденными Приказом МПР России от 10.04.2007 № 84, а также лесохозяйственным регламентом и проектом освоения лесов.

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов с целью их дальнейшей реализации представляет собой предпринимательскую деятельность. Основанием для ведения заготовок и сбора ресурсов в порядке предпринимательской деятельности является договор аренды лесных участков.

Порядок заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд установлен Законом Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области» от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ.

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов разрешены на территории лесничества в лесах любого целевого назначения, кроме заготовки бересты в защитных лесах и особо защитных участках леса. Кроме того, запрещен сбор лесной подстилки в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов.

Во всех случаях запрещена заготовка и сбор видов растений, занесенных в Красные книги Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также заготовка и сбор видов растений, признаваемых наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

Специальные обследования по выявлению запасов недревесных лесных ресурсов на территории лесничества не проводились.

Параметры разрешенного использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов (ежегодные допустимые объемы заготовки) в лесничестве (таблица 12) установлены по данным лесоустройства и Общесоюзным нормативам для таксации лесов (М., «Колос», 1992 г.).

Таблица 12

Параметры разрешенного использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов

№№ п/п	Вид недревесного лесного ресурса	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем заготовки
1	Береста	т	6600
2	Древесная зелень, всего	т	8472
2.1	хвойных пород (сосна, ель)	т	814
2.2	лиственных пород (береза, осина)	т	7658
3	Веточный корм	т	1350
4	Пихтовые лапы	т	60
5	Пневый осмол	скл.м3	4040
6	Веники банные	шт.	7000
7	Метлы	шт.	10000
8	Ели и (или) деревья других хвойных пород для новогодних праздников	шт.	2000

Заготовка бересты допускается с растущих деревьев на отведенных в рубку лесных насаждениях за 1-2 года до рубки (за исключением деревьев, предназначенных для заготовки фанерного кряжа и спец-сортиментов), а также со свежесрубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Заготовка бересты с растущих деревьев производится в весенне-летний и осенний период без повреждения луба. При этом используемая для заготовки часть ствола не должна превышать половины общей высоты дерева.

Запрещается рубка деревьев с целью заготовки бересты.

Заготовка бересты с сухостойных и валежных деревьев производится в течение всего года.

Качество заготовленной бересты должно удовлетворять требованиям ТУ 13-707-83 «Береста березовая вая для производства дегтя».

При среднем выходе бересты 10 кг с 1 м³ заготавливаемой древесины спелых и перестойных березняков при условии использования для заготовки 50 % объема расчетной лесосеки (преимущественно насаждений 1^а-3 классов бонитета) ежегодные ресурсы бересты в лесничестве составляют 6600 тонн. Этот объем сырья позволяет получать ежегодно 924 тонны дегтя (при среднем выходе 140 кг с 1 тонны бересты).

Заготовка древесной зелени (листьев, почек, хвои и побегов хвойных и лиственных пород с диаметром до 8 мм у основания) для производства хвойно-витаминной муки разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Техническая зелень – часть массы древесной зелени (хвоя, листья), используемая для переработки. У сосны она составляет 35%, у ели – 50%, березы – 20% от общей массы древесной зелени.

Выход древесной зелени в сосновых и березовых насаждениях составляет, в среднем, 40 кг на 1 м³ запаса древесины, еловых насаждениях – 110 т на 1 м³ (Общесоюзные нормативы для таксации лесов, М., «Колос», 1992 г.).

Исходя из расчетной лесосеки ежегодные ресурсы древесной зелени в лесничестве (без учета основных насаждений 5^а-5^б классов бонитета) составляют 84712 тонн.

Выход хвойно-витаминной муки составляет в среднем 300 кг на 1 т древесной зелени.

Качество древесной зелени по содержанию коры, хвои листьев, древесины, неорганических и органических примесей древесная зелень должно удовлетворять требованиям ГОСТ 21769-84.

Заготовка веточного корма – ветвей деревьев лиственных (береза, осина, липа и др.) и хвойных пород (в основном, ели), используемых в качестве корма для скота в свежем виде, производится со срубленных деревьев при проведении выборочных и сплошных рубок.

Заготовка пихтовых лап – сырья для производства пихтового масла, используемого в парфюмерной и медицинской промышленности, разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок. При условии полного освоения расчетной лесосеки по пихте ежегодно можно заготавливать пихтовые лапы в объеме 1650 т.

Средний выход пихтового масла из 1 тонны лап составляет 12 кг, что позволяет получать ежегодно до 16,5 тонн ценного сырья.

Заготовка коры ивы (ивовое корье) осуществляется одновременно с рубкой деревьев и кустарников в весенне-летний период.

Для заготовки ивового корья пригодны кустарниковые ивы в возрасте 5 лет и старше и ивы древовидные – 15 лет и старше.

Заготовку ивового корья целесообразно производить с деревьев тех видов, у которых в коре содержится не менее 7 % дубильных веществ (при влажности 16 %).

Объем разрешенного использования не устанавливается из-за незначительных запасов пригодных ивняков.

Заготовка пневого осмола (сосновых пней) может осуществляться в лесах любого целевого назначения при условии, что она не нанесет ущерба насаждениям, подросту или молодняку.

Сырьевой базой для заготовки пневого осмола служат:

- невозобновившиеся основные вырубki со свежими и сухими почвами;
- хвойные и лиственные молодняки на основных вырубках в возрасте до 13 лет, I-IV классов бонитета, с полнотой 0,3-0,7, кроме особо защитных участков.

Заготовка пневого осмола не допускается в молодняках с полнотой 0,8 и выше.

Способы заготовки пневого осмола (тракторный, взрывной) указываются в договорах аренды и проектах освоения лесных участков в зависимости от целевого назначения и местоположения.

Заготовка веников, ветвей и кустарников для метел производится на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог, сенокосы, линии электропередачи, зоны затопления, полосы отвода автомобильных дорог, железных дорог, трубопроводов и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений), а также со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Заготовка веников, ветвей и кустарников гражданами для собственных нужд производится в соответствии с Законом Омской области от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ «О регулировании лесных отношений в Омской области» (статья 7) со срубленных деревьев, рубка которых осуществлена в установленном законодательством порядке.

Веники банные заготавливают в весенне-летний период, ветви для метел и плетения - круглогодично.

Заготовка веников и метел предусматривается в объемах, рекомендованных лесоустройством.

Заготовка елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников в первую очередь производится на специальных плантациях, лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений).

Заготовка елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников допускается при заготовке древесины, в том числе из вершинной части срубленных деревьев. Объемы их заготовки зависят от спроса и условий реализации.

Заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников гражданами для собственных нужд производится в соответствии с Законом Омской области от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ «О регулировании лесных отношений в Омской области» (статья 7) в период с 15 по 31 декабря на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трассы противопожарных дорог и другие площади, где не требуется сохранение лесных насаждений).

К исключительным случаям заготовки елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников гражданами, юридическими лицами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений без предоставления лесных участков относится заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для государственных и муниципальных учреждений в сфере образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта (Закон Омской области «О внесении изменений в закон Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области» от 29 мая 2009 г. № 1161-ОЗ).

Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша производится с целью использования в качестве вспомогательного материала, а также корма и подстилки для сельскохозяйственных животных или приготовления компоста. При их заготовке не должен быть нанесен вред окружающей природной среде.

Заготовка мха с помощью бензопил может осуществляться только под контролем работников лесничества.

Способы и нормы заготовки мха и лесной подстилки указываются в договоре аренды.

Сбор лесной подстилки и опавшего листа разрешается производить на одной и той же площади не чаще одного раза в пять лет. Сбор подстилки должен производиться частично, без углубления на всю ее толщину.

На одной и той же площади сбор подстилки разрешается не чаще одного раза в пять лет и не допускается на участках с бедными органическими веществами почвами.

Запрещается сбор лесной подстилки в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов.

Лесные участки, предназначенные и (или) не предназначенные для заготовки и сбора лесной подстилки гражданами для собственных нужд должны обозначаться специальными информационными знаками или иными способами.

Ежегодный допустимый объем сбора мха, лесной подстилки лесохозяйственным регламентом не устанавливается в связи с отсутствием нормативов.

2.3.2 Сроки разрешенного использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов.

Граждане и юридические лица осуществляют заготовку и сбор недревесных лесных ресурсов на основании договоров аренды лесного участка.

В соответствии со статьей 72 (части 3,4) Лесного кодекса РФ лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, передаются в аренду для использования в целях в целях

заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов на срок от 10 до 49 лет.

В соответствии с Законом Омской области от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ «О регулировании лесных отношений в Омской области» сбор лесной подстилки гражданами для собственных нужд производится в период с 15 августа по 15 сентября, заготовка елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников - с 15 по 31 декабря.

Конкретные сроки разрешенного использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов указываются в договоре аренды лесного участка.

2.4 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

К пищевым лесным ресурсам, согласно статье 34 Лесного кодекса РФ, относятся: дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, березовый сок и подобные лесные ресурсы.

2.4.1 Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры разрешенного использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по их видам

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений осуществляется в соответствии с Правилами заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, утвержденными приказом МПР России от 10.04.2007 г. № 83 и представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с изъятием, хранением и вывозом этих лесных ресурсов из леса.

Граждане и юридические лица осуществляют заготовку и сбор лекарственных растений в соответствии с лесохозяйственным регламентом на основании договоров аренды лесного участка.

Порядок заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений гражданами для собственных нужд установлен Законом Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области» (статья 8) от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ.

Во всех случаях запрещается заготовка и сбор грибов и дикорастущих растений, занесенных в Красные книги Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также признаваемых наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

Параметры разрешенного использования лесов при заготовке дикорастущих ягод и грибов и сборе лекарственных растений на территории лесничества (таблица 13) определены по среднемугодовалой хозяйственной урожайности и площадям возможного произрастания в зависимости от типа лесорастительных условий и таксационной характеристики насаждений (Общесоюзные нормативы для таксации лесов, М., «Колос», 1992 г.).

Таблица 13

Параметры разрешенного использования лесов при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений

№№ п/п	Вид пищевых ресурсов, лекарственных растений	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем заготовки
Пищевые ресурсы			
1	Кедровые орехи	т	70
2	Ягоды дикорастущие:	т	1024
	- клюква	т	161
	- брусника	т	30
	- черника	т	14
	- голубика	т	2
3	Грибы, всего:	т	167
	- белый гриб	т	12
	- подберезовик	т	91
4	Березовый сок	т	3800
	Черемша	т	12
Лекарственное сырье			
1	Почки сосновые	т	9
2	Почки березовые	т	22
3	Багульник болотный	т	736
4	Брусника (лист)	т	18
5	Чага (гриб)	т	12
6	Пижма обыкновенная	т	8
7	Шиповник (ягоды)	т	5
8	Марьян корень	т	0,2

Заготовка кедровых орехов осуществляется способами, исключающими повреждение деревьев.

Запрещается рубка деревьев и кустарников с целью заготовки орехов. Основным способом промышленной заготовки кедровых орехов является сбор опавших шишек (паданки). При сборе нельзя использовать колот и повреждать плодоносящие ветви в кроне.

Способы заготовки указываются в договоре аренды и проекте освоения лесов.

Средняя периодичность эксплуатационных урожаев кедр - 3-4 года. В среднем в течение 10 лет отменяется 1-2 высоких урожая, 2-3 средних и 3-4 слабых.

Заготовка ягод должна производиться способами, не наносящими вреда ягодникам.

Запрещается применять различные механические приспособления (совки, гребенки и тому подобное).

Запрещается рубка плодоносящих ветвей и деревьев, вырывание растений с корнем.

Заготовка грибов должна проводиться способами, обеспечивающими сохранность их ресурсов.

Запрещается вырывать грибы с грибницей, переворачивать мох и лесную подстилку, а также уничтожать старые грибы. Грибы следует аккуратно срезать ножом у основания или осторожно выкручивать.

В пределах каждого типа леса урожайность грибов в значительной степени зависит от возраста и полноты насаждений. Наиболее урожайными считаются молодняки в возрасте от 15 до 30-40 лет, особенно с куртинным произрастанием деревьев.

В насаждениях старше 30-40 лет толщина подстилки выше, прогревание ее происходит медленнее. В таких насаждениях грибы чаще находят в редколесье, на лесных полянах, опушках. По мере изреживания спелых и перестойных древостоев улучшаются условия для успешного развития грибов. К грибным угольям относятся также вырубку.

С учетом степени повреждаемости съедобных грибов энтомо-вредителями их эксплуатационный запас принимается равным 50% от биологического.

По пищевой и товарной ценности съедобные грибы подразделяют на четыре категории:

I - белые, грузди (настоящие и желтые), рыжики;

II - подосиновники, подберезовики, маслята, грузди основные и синешющие, подгруздки, дубовики, шампиньоны обыкновенные;

III - моховики, лисички, грузди черные, опята, козялки, белянки, валуи, волнушки, шампиньоны полевые, сыроежки, строчки, сморчки;

IV - скрипицы, горькушки, серушки, зеленушки, рядовки, гладыши, грузди перечные, краснушки, толстушки, шампиньоны лесные

Заготовка березового сока осуществляется способом подсочки деревьев в насаждениях березы, намеченных в рубку.

Для подсочки подбирают участки здорового леса I - III классов бонитета с полнотой не менее 0,4 и количеством деревьев на одном гектаре не менее 200 штук. В подсочку назначают деревья диаметром на высоте груди 20 см и более. Лучшими по сокопродуктивности считаются насаждения разнотравной группы типов леса в возрасте 40-50 лет полнотой 0,5 - 0,6.

В сырьевую базу подсочки не включаются:

- насаждения, произрастающие в сырых и мокрых типах леса;
- насаждения ослабленные;
- насаждения исключенные из расчета главного пользования;
- насаждения в лесах зеленых зон и полезащитные насаждения;
- насаждения, в которых с момента проведения химических мероприятий борьбы с вредителями прошло менее 2 лет.

В подсочку не назначаются:

- деревья IV и V классов роста и развития по Крафту;
- деревья ослабленные и имеющие механические повреждения;
- деревья, отобранные для заготовки спецсортиментов;
- плюсовые деревья.

Срок подсочки березы не должен превышать 10 лет.

Таблица 13.1

Выход березового сока в чистых березовых насаждениях I и II класса бонитета, т/га

Наименьший средний диаметр, с которого начинается подсочка, см	Полноты						
	1,0	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5	0,4
20	45 372	41 335	37 298	34 261	31 224	29 187	27 150
22	35 289	32 260	29 231	27 202	25 173	23 144	22 115
24	25 220	23 193	22 176	20 154	18 110	17 88	17 60

Примечание: В знаменателе - минимальное число деревьев на 1 га, подлежащих подсочке.

Заготовка черемши должна вестись способами, не ухудшающими состояние зарослей. Побеги срезают, не допуская выдергивания растения с луковицей.

Необходимо оставлять несколько хорошо развитых экземпляров на каждые 10 м² зарослей для семенного возобновления.

Повторные заготовки на участке возможны через 1-2 года.

Заготовка папоротника-орляка осуществляется в конце третьей декады мая в фазу интенсивного роста, когда верхушка молодых побегов крючковидно изогнута, свернута в завиток, или побег с полуразвернувшимся завитком длиной не более 3 см.

Период образования наиболее ценной и полезной продукции составляет 15-16 дней, после чего сырье теряет товарные свойства.

Собранные побеги быстро портятся (затвердевают), поэтому их необходимо засолить в тот же день, когда производится заготовка сырья, лучше через 2-3 часа после сбора.

Сбор лекарственных растений должен осуществляться рационально, что подразумевает чередование заготовок на отдельных участках и оставление части растений в качестве семенников. У 1-2-летних видов целесообразно на всей площади заросли оставлять до 20-30% растений, которые, обсеменяясь, обеспечивают ее восстановление. У корневищных и корнеотпрысковых многолетников, помимо семенников, нужно оставлять в почве часть подземных органов, чтобы обеспечить вегетативное размножение растений.

Листья растений обычно обрывают вручную, выборочно, чтобы не повредить стебель, молодые побеги срезают ножом или ножницами на расстоянии 5-10 см от земли.

Рекомендуется соблюдать правило: при массовом сборе оставлять на 1 м² участка не менее двух самых развитых растений для воспроизводства.

2.4.2 Сроки заготовки и сбора дикорастущих плодов и ягод, орехов, грибов, лекарственных растений.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений должны осуществляться в установленные сроки, которые зависят от времени наступления созревания урожая.

Сроки заготовки дикорастущих ягод довольно растянуты, что связано как с местом произрастания, так и с их индивидуальными различиями. Плодоношение зависит от весенних заморозков. Нередко урожайные и неурожайные участки чередуются в пределах относительно небольших территорий.

Урожайность съедобных грибов обладает видовой, климатической и биотопической изменчивостью. Основными факторами, влияющими на уровень плодоношения, являются климатические. Сочетание температуры воздуха и почвы с количеством осадков предопределяет характер плодоношения и ежегодных урожаев. Установлено, что после нескольких лет с хорошим урожаем, как правило, наступают годы с плохим, реже - со средним плодоношением грибов.

Таблица 13.2

Наиболее распространенные виды грибов, время и места сбора

Название грибов	Время сбора	Место сбора
Белый гриб	Июнь - сентябрь	В основных и березовых лесах
Подосиновик	Июль - сентябрь	В молодых осинниках и в смешанных лесах с примесью осины
Подберезовик	Июнь - октябрь	Растет везде, где есть береза
Масленок	Июнь - октябрь	В сосняках, преимущественно сосновых молодняках и культурах
Груздь	Июль - октябрь	В лиственных и смешанных лесах с подлеском
Лисичка	Июнь - сентябрь	Увлажненные места в березовых, хвойных и смешанных лесах
Рыжик	Август - сентябрь	В основных и еловых изреженных лесах
Опенок	Август - октябрь	На пнях лиственных пород

Заготовка кедровых орехов осуществляется с середины августа.

Заготовка березового сока допускается на участках спелого леса не ранее, чем за 5 лет до рубки.

Устойчивых сроков начала и окончания соковыделения у березы нет, они зависят от сочетания многих факторов, поэтому фазу начала соковыделения устанавливают, прокалывая кору с захватом древесины на глубину 1-1,5 см. День появления из проколов первых капелек сока открывает фазу соковыделения. Началом соковыделения считается день, когда в эту фазу вступит не менее 10% экземпляров, массовое сокодвижение - при 50%.

Окончанием сокодвижения считается день, когда выход сока прекращается примерно у 50% деревьев. Признаки начала брожения - помутнение сока, появление белого налета в каналах и на приспособлениях для сбора сока. Продолжительность сокодвижения колеблется от 27 до 35 дней, а период подсочки для использования сока в хозяйственных целях - от начала соковыделения до начала брожения - в среднем 15-20 дней.

Заготовка черемши продолжается 1,5 - 2 месяца с мая по июнь.

Заготовка папоротника-орляка осуществляется в конце третьей декады мая в фазу интенсивного роста. Сбор лекарственных растений допускается в объемах, обеспечивающих своевременное воспроизводство запасов сырья.

Заготовка соцветий и надземных частей однолетних растений проводится на одной заросли один раз в 2 года, надземных частей многолетних растений - один раз в 4 - 6 лет, подземных органов большинства видов лекарственных растений - не чаще одного раза в 15 - 20 лет). Повторный сбор сырья допускается только после полного восстановления запасов сырья конкретного вида растения.

Траву обычно собирают в период цветения (лучше в начале), срезая на уровне нижних листьев.

Листья заготавливают от начала бутонизации до начала цветения растения. Собирают обычно только зеленые нижние или средние сформировавшиеся листья, либо с черешком, либо листовые пластинки без черешка.

Подземные органы - корни, корневища с корнями, корневища, клубни и луковицы собирают, как правило, ранней весной.

Почки собирают зимой или ранней весной - до начала их роста и раскрытия. Почки можно собирать только с поваленных деревьев при проведении рубок.

Цветки и соцветия заготавливают в начале цветения вручную или при помощи секаторов или ножей.

Плоды собирают после их полного созревания вручную, не повреждая растение. Плоды рябины срезают целыми кистями.

Конкретные сроки разрешенного использования лесов для заготовки пищевых ресурсов и сбора лекарственных растений устанавливаются в договоре аренды.

2.4.3 Нормативы количества высверливаемых каналов при заготовке древесных соков в зависимости от диаметра ствола деревьев и класса бонитета насаждения

Сверление канала при заготовке березового сока производят на высоте 20 - 35 см от корневой шейки дерева. В тех случаях, когда на дереве делается два и больше подсочных отверстий, они располагаются на одной стороне ствола на расстоянии 8 - 15 см одно от другого с тем расчетом, чтобы сок стекал в один приемник.

Нормы нагрузки дерева, то есть количества высверливаемых в нем каналов установлены следующие: при диаметре дерева 20-22 см - 1 канал; при диаметре дерева 23-27 см - 2 канала; при диаметре дерева 28-32 см - 3 канала; при диаметре дерева 33 см и более - 3 канала.

За год до рубки разрешается подсочка деревьев с диаметром 16 см при следующих нормах нагрузки: 16-20 см - 1 канал; 21-24 см - 2 канала;

25 см и более – с 3 канала.

После окончания сезона подточки отверстия должны быть промазаны живичной пастой или закрыты деревянной пробкой и замазаны варом, садовой замазкой или глиной с известью для предупреждения заболевания деревьев.

В последующие годы каналы сверлят на уровне каналов первого года подточки с интервалом 10 см в ту или другую сторону по окружности ствола дерева.

Заготовка должна производиться способами, обеспечивающими сохранение технических свойств древесины.

2.4.4 Параметры при заготовке папоротника-орляка

Основными условиями являются оптимальная высота побегов, пригодных к сбору - от 20 до 30 см и диаметр стебля не менее 5 мм.

Заготовка сырья папоротника-орляка ведется на одном участке в течение 3-4 лет. Затем следует перерыв для восстановления заросли: при однократном (за сезон) сборе сырья - 2-3 года, двухкратном - 3-4 года.

2.4.5 Сроки разрешенного использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Граждане и юридические лица осуществляют заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений на основании договоров аренды лесного участка.

В соответствии со статьей 72 (части 3,4) Лесного кодекса РФ лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, передаются в аренду для использования в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений на срок от 10 до 49 лет.

Заготовка гражданами пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений для собственных нужд осуществляется свободно и беспрепятственно после созревания данных лесных ресурсов при условии нанесения вреда окружающей природной среде в соответствии с Законом Омской области от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ «О регулировании лесных отношений в Омской области».

Сроки разрешенного использования лесов указываются в договоре аренды лесного участка.

2.5 Нормативы, параметры (ежегодные допустимые объемы) и сроки разрешенного использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства

Охотничье хозяйство – сфера деятельности по сохранению и использованию охотничьих ресурсов и среды их обитания, по созданию охотничьей инфраструктуры, оказанию услуг в данной сфере, а также по закупке, производству и продаже продукции охоты.

Сохранение охотничьих ресурсов – деятельность по поддержанию охотничьих ресурсов в состоянии, позволяющем обеспечить видовое разнообразие и сохранить их численность в пределах, необходимых для их расширенного воспроизводства.

Охотничьи угодья – территории, в границах которых допускается осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства.

Отношения, возникающие в связи с осуществлением видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства (отношения в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов) на территории Российской Федерации регулируются Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (принят Государственной Думой 17 июля 2009 года, одобрен Советом Федерации 18 июля 2009 года).

На территории Омской области отношения, возникающие в связи с осуществлением видов деятельности в сфере охоты и сохранения охотничьих ресурсов, регулируются Законом Омской области от 5 октября 2010 г. № 1295-ОЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов в Омской области».

Требования к осуществлению охоты и сохранению охотничьих ресурсов (охотничьих животных) на всей территории Российской Федерации установлены Правилами охоты, утвержденными Приказом Минприроды России от 16 ноября 2010 г. № 512 «Об утверждении Правил охоты» (зарегистрированы в Минюсте 4 февраля 2011 г. № 19704).

Уполномоченным органом исполнительной власти Омской области в сферах охраны, контроля и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания, охоты и сохранения охотничьих ресурсов является Министерство природных ресурсов и экологии Омской области (Минприроды Омской области), созданное в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 24 января 20011 года № 8.

Минприроды Омской области осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 января 2011 года № 8 (с 1 апреля 2011 года).

В области охоты и сохранения охотничьих ресурсов Минприроды Омской области осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает организацию и осуществление сохранения и использования охотничьих ресурсов и среды их обитания, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

2) регулирует численность охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

3) ведет государственный охотхозяйственный реестр и осуществляет государственный мониторинг охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Омской области, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

4) заключает охотхозяйственные соглашения (в том числе осуществляет организацию и проведение аукционов на право заключения таких соглашений, выдает разрешения на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенных в Красную книгу Российской Федерации);

5) выдает разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (кроме охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

6) осуществляет контроль за использованием капканов и других устройств, используемых при осуществлении охоты;

7) осуществляет контроль за оборотом продукции охоты;

8) осуществляет государственный охотничий контроль и надзор на территории Омской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Порядок предоставления лесных участков, находящихся в государственной собственности, и использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства установлен Федеральным законом «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ (ст. 25,26) и Лесным кодексом Российской Федерации (ст. 36,72).

Согласно статье 36 Лесного кодекса леса могут использоваться для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства.

Лесные участки предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства на основании охотхозяйственных соглашений, заключенных в соответствии с федеральным законом об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и договоров аренды лесных участков.

Охотхозяйственные соглашения заключаются на срок от двадцати до сорока девяти лет по итогам проведения аукциона, организуемого органом исполнительной власти субъекта исполнительной власти Российской Федерации.

На лесных участках, предоставленных для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, допускается создание объектов охотничьей инфраструктуры в соответствии с федеральным законом об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов.

Согласно статье 71 Федерального закона РФ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ право долгосрочного пользования животным миром, которое возникло у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона, сохраняется до истечения срока действия указанных лицензий.

Долгосрочные лицензии не подлежат продлению. Юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе заключить охотхозяйственные соглашения в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации обязаны заключить охотхозяйственные соглашения в течение трех месяцев с даты обращения данных лиц в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Использование гражданами лесов в общедоступных охотничьих угодьях осуществляется без предоставления лесных участков в соответствии со статьей 11 Лесного кодекса.

Согласно Федеральному закону «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (статья 39) в целях планирования в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов должно осуществляться территориальное охотустройство и внутрихозяйственное охотустройство.

Территориальное охотустройство направлено на обеспечение рационального использования и сохранения охотничьих ресурсов и осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства на территории субъекта Российской Федерации.

Внутрихозяйственное охотустройство направлено на обеспечение осуществления физическими лицами и юридическими лицами видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства в закрепленных охотничьих угодьях.

Осуществление внутрихозяйственного охотустройства обеспечивается лицами, заключившими охотхозяйственные соглашения, за счет собственных средств.

Документом внутрихозяйственного охотустройства является схема использования и охраны охотничьего угодья, в которой определяются мероприятия по сохранению охотничьих ресурсов и среды их обитания и созданию охотничьей инфраструктуры.

Использование лесов для ведения охотничьего хозяйства (осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства) на территории Омской области регулируется также Законом Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области» от 06.12.2007 г. № 981-ОЗ (статья 9), которым установлены следующие правила:

1. Лесные участки для ведения охотничьего хозяйства (осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства) используются в соответствии с лесохозяйственным регламентом и проектом освоения лесов.

2. Использование лесов для ведения охотничьего хозяйства (осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства) не должно препятствовать воспроизводству, охране, защите лесов, снижать продуктивность лесных насаждений, ухудшать санитарное состояние лесов и повышать их пожароопасность.

3. На лесных участках, предоставленных для ведения охотничьего хозяйства (осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства), допускается осуществление благоустройства этих лесных участков, возведение временных построек, в том числе:

- 1) кормушек для животных, подкормочных площадок, мест для хранения кормов, водопоев, искусственных гнездовых и укрытий для зверей и птиц;
- 2) охотничьих наблюдательных и стрелковых вышек;
- 3) охотничьих баз;
- 4) других временных построек, необходимых для ведения охотничьего хозяйства.

Важным направлением деятельности в сфере охотничьего хозяйства является проведение биотехнических мероприятий в целях сохранения охотничьих ресурсов и поддержания их в состоянии, позволяющем обеспечить видовое разнообразие и численность в пределах, необходимых для расширенного воспроизводства.

Согласно Федеральному закону от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ (статья 47) проведение биотехнических мероприятий в закрепленных охотничьих угодьях обеспечивается юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заключившими охотхозяйственные соглашения.

Виды и состав биотехнических мероприятий, порядок их проведения установлены приказом Министрства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 560 «Об утверждении видов и состава биотехнических мероприятий, а также порядка их проведения в целях сохранения охотничьих ресурсов» (зарегистрирован в Минюсте РФ 28 января 2011 г. № 19613).

Виды биотехнических мероприятий разделяются на следующие группы:

1. Предотвращение гибели охотничьих ресурсов.
2. Подкормка охотничьих ресурсов и улучшение кормовых условий среды их обитания.
3. Мелиорация охотничьих угодий, улучшение условий защиты и естественного воспроизводства охотничьих ресурсов.
4. Расселение охотничьих ресурсов.
5. Селекционная работа по формированию определенных половой и возрастной структуры популяций охотничьих ресурсов, а также параметров их экстерьера.
6. Предотвращение болезней охотничьих ресурсов.

Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства на территории лесничества допускается во всех лесах.

На территории района расположения лесничества действует охотничье хозяйство Омского областного общества охотников и рыболовов общей площадью 34,0 тыс. га со сроком долгосрочной лицензии до 18 сентября 2022 года.

Видовой состав охотничьих ресурсов на территории лесничества разнообразен, здесь обитают: бурый медведь, волк, рысь, россомаха, лисица, барсук, куница, соболь, горностай, колонок, хорь, норка, выдра, заяц-беляк, бобр, белка, ондатра, лось, косуля, кабан, глухарь, тетерев, рябчик, водоплавающие птицы.

Лесохозяйственным регламентом устанавливаются параметры разрешенного использования лесов лесничества при осуществлении видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства (виды и объемы биотехнических мероприятий для основных охотничьих видов животных).

Таблица 14

Параметры разрешенного использования лесов при ведении охотничьего хозяйства

№№ п/п	Виды мероприятий	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем
1	Устройство подкормочных площадок	шт.	70
2	Устройство кормушек	шт.	70
3	Устройство солонцов	шт.	100
4	Подрубка осины, ивы	м ³	150
5	Заготовка кормов:		
5.1	сено	т	30
5.2	веники	шт.	8000
6	Устройство галечников	шт.	100
7	Устройство порхалищ	шт.	100

Объемы биотехнических мероприятий определяются для каждого охотничьего хозяйства при проведении внутрихозяйственного охотустройства.

Период подкормки зимой определяется продолжительностью сохранения снежного покрова и составляет в среднем 150 дней. В этот период затрудняется передвижение животных, снижается доступность естественных кормов.

Минеральная подкормка должна проводиться в течение года в соответствии с круглогодичной потребностью в ней животных. Соль улучшает обмен веществ в организме животного, повышает его жизнеспособность, содействует усвоению грубой пищи зимой. Для устройства солонцов наиболее подходит неочищенная каменная соль. Закладывают соль в корытообразные углубления на стволах поваленных осин или в пнях высотой не менее 50 см. Расход соли для копытных животных (лось, косуля) составляет 30 кг в год, для зайцев – 3-5 кг.

Для косуль или зайцев устраиваются комплексные подкормочные площадки с солонцом: одна площадка на 1000 га свойственных угодий, либо в расчете на 10 животных.

Сено, заготавливаемое для подкормки, должно быть высокого качества и иметь необходимый набор растений, предпочитаемых животными в данной местности. То же касается веников.

Подрубку осин рекомендуется проводить в порядке рубок ухода за лесом в позднеосенний и зимний периоды. Осины подрубают на высоте 1,0-1,5 метра от земли так, чтобы комель оставался связанным с пнем (чтобы дерево не заносило снегом). Наиболее целесообразно подрубать осины диаметром 18-24 сантиметра.

Большое значение имеет использование порубочных остатков. Они составляют 10-15 процентов объема заготовок древесины и не менее 30 процентов порубочных остатков имеют кормовую ценность. Очистку вырубков, запланированных для подкормки, следует проводить в предвесенний период. Порубочные остатки лучше всего используются в конце зимы - начале весны. Их выкладывают под пологом леса рядом с вырубкой. При очень суровых условиях зимовки количество выкладываемой подкормки следует увеличивать на 20-50 процентов.

В целях организации эффективного ведения охотничьего хозяйства и рационального использования ресурсов охотничьих животных, необходимо провести охотустройство территории лесничества.

2.6 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

В соответствии со статьей 38 Лесного кодекса РФ леса могут использоваться для ведения сельского хозяйства (сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, пчеловодства, выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности).

Лесные участки для ведения сельского хозяйства предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 Лесного кодекса. Граждане, юридические лица осуществляют использование лесов для ведения сельского хозяйства на основании договоров аренды лесных участков.

Порядок использования лесов для ведения сельского хозяйства регулируется Правилами использования лесов для ведения сельского хозяйства, утвержденными Приказом Минсельхоза России от 14 мая 2010 г. № 161.

Использование лесов для ведения сельского хозяйства может ограничиваться в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации.

Ограничения использования лесов для ведения сельского хозяйства установлены «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485 и Водным кодексом РФ (статья 65).

На лесных участках, предоставленных для ведения сельского хозяйства, допускается размещение ульев и пасек, возведение изгородей, навесов и других временных построек.

- Лица, использующие леса для ведения сельского хозяйства, обязаны:
- составлять при предоставлении лесов в безвозмездное срочное пользование или аренду проект освоения лесов;
 - осуществлять использование лесов в соответствии с проектом освоения лесов и лесохозяйственным регламентом лесничества;
 - не допускать нанесения вреда здоровью граждан, окружающей природной среде;
 - предотвращать при использовании лесов возникновение эрозии почв, исключать или ограничивать негативное воздействие на состояние и воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов;
 - соблюдать правила пожарной безопасности в лесах, правила санитарной безопасности в лесах, правила лесовосстановления и правила ухода за лесами.

2.6.1 Сведения о площадях сельскохозяйственных угодий, земель, на которых возможно сенокосение, выпас сельскохозяйственных животных, пчеловодство, северное оленеводство, выращивание сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности, рыбоводство, а также соответствующие нормативы (допустимые объемы)

В соответствии со статьями 104, 105 Лесного кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 442-ФЗ) запрещается использование лесов для ведения сельского хозяйства в водоохранных зонах (за исключением сенокосения и пчеловодства);

В лесах, расположенных в прибрежных защитных полосах, запрещается распашка земель, а также выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн (пункты 1, 3 ч. 17 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации)

Для сенокосения могут использоваться нелесные земли, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, до проведения на них лесовосстановления. В необходимых случаях для сенокосения могут использоваться пригодные для этой цели участки малощенных насаждений, не намеченные под реконструкцию.

Для выпаса сельскохозяйственных животных могут использоваться нелесные земли, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, до проведения на них лесовосстановления.

- Выпас сельскохозяйственных животных не допускается на участках:
- занятых лесными культурами, естественными молодняками ценных древесных пород, насаждений с развитым жизнеспособным подростом до достижения ими высоты, исключающей возможность повреждения вершин скотом;
 - селекционно-лесосеменных, сосновых, елово-пихтовых, ивовых, твердолиственных, орехоплодных плантаций;
 - с проектируемыми мероприятиями по содействию естественному лесовозобновлению и лесовосстановлению хвойными и твердолиственными породами.
 - с легкоразмываемыми и развеиваемыми почвами.

Владельцы сельскохозяйственных животных должны обеспечивать:

- ограживание скотопрогонов или пастбища во избежание потрав лесных культур, питомников, молодняков естественного происхождения и других ценных участков леса;
- выпас сельскохозяйственных животных пастухом (за исключением выпаса на огороженных участках или на привязи).

Пастьба коз разрешается исключительно на предварительно огороженных владельцами сельскохозяйственных животных лесных участках или на привязи.

Для выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности используются нелесные земли, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие не покрытые лесной растительностью земли до проведения на них лесовосстановления.

На лесных участках, используемых для выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности, химические и биологические препараты применяются в соответствии с Федеральным законом «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ.

Лесные участки для размещения пчеловодческих пасек предоставляются, в первую очередь, на опушках леса, прогалинах и других, не покрытых лесной растительностью землях. Пасеки должны размещаться, как правило, не ближе 3 километров одна от другой.

Основное условие рентабельности пчеловодства - хорошая кормовая база пчел, поэтому местность для нее должна соответствовать следующим требованиям:

- массивы основных медоносов находятся в радиусе полезного лета пчел, не далее 2 км от пасеки;
- медоносные растения представлены многими видами, т. е. обеспечен взятком с разнотравья. Основные медоносы размещены на больших площадях;
- в цветении медоносов наблюдается непрерывный нектароносный конвейер, т. е. по мере отцветания одних зацветают другие.

При выборе места для размещения пасеки отдаются предпочтение местности, имеющей разнообразную угодья: лес с ивой, малиной, кипреем, липой, поля с клевером, донником, луга с разнотравьем. Чем богаче и разнообразнее растительность вокруг пасеки, тем обильнее медосбор, особенно когда имеется не один, а несколько видов главных медоносов.

Количество нектара в цветах и содержание в нем сахара колеблется не только у разных медоносных растений, но даже у одного и того же из них, в зависимости от температуры и влажности воздуха, силы и направления ветра, возраста и срока цветения. Произрастая в различных почвенно-климатических зонах, медоносные растения имеют разную продуктивность.

При хорошей кормовой базе на одной пасеке содержат не более 100 пчелиных семей, 60-70 - в местах со средним взятком и 30-40 - с посредственным.

2.6.2 Параметры разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

Таблица 15

Параметры разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

№№ п/п	Виды пользований	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем
1	Использование пашни	га	63
2	Сенокосение	га/тонн	674/540
3	Пастьба скота:		
	- в лесу	га/голов	-
	- на выгонах, пастбищах	га/голов	209/140
4	Пчеловодство		
	а) медоносы:	га	94
	- липа	га	674
	- травы на сенокосах	га	138280
	- травы и кустарники лесные	га	
	б) медопродуктивность	кг/га	100
	- липа	кг/га	80
	- клевер луговой	кг/га	350-400
	- кипрей	кг/га	50-140
	- смородина	кг/га	30-40
- рябина	кг/га	60-100	
- малина лесная	кг/га	150	
- ива козья	кг/га	150	
в) возможное для содержания количество пчелосемей	пчелосемей		940

2.6.3 Сроки разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

Срок разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства по договору аренды лесного участка - от 10 до 49 лет.

Для использования лесов гражданами в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд лесные участки предоставляются в безвозмездное срочное пользование или устанавливается сервитут в случаях, определенных Земельным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.7 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности

В соответствии со статьей 40 Лесного кодекса РФ леса могут использоваться для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности научными организациями, образовательными организациями.

Использование лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности регулируется Правилами использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, утвержденными Приказом МПР России от 28.05.2007 г. № 137.

Лесные участки для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим научным организациям, образовательным организациям - в аренду.

К использованию лесов для осуществления образовательной деятельности относится создание и использование на лесных участках объектов учебно-практической базы (полигонов, опытных площадок для изучения природы леса, обучения методам таксации леса, проведения рубок лесных насаждений, работ по лесовосстановлению, охране, защите, воспроизводству лесов и других мероприятий) в области изучения, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, иных компонентов природы, объектов необходимой лесной инфраструктуры для закрепления на практике у обучающихся специальных знаний и навыков.

Использование лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности осуществляется в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества (лесопарка), проектом освоения лесов.

Использование лесов для научно-исследовательской и образовательной деятельности допускается во всех лесах лесничества, за исключением использования токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях, в лесах, расположенных в водоохранных зонах, в лесопарковых зонах, зеленых зонах.

При использовании лесов для научно-исследовательской и образовательной деятельности допускается:

- установка специальных знаков, информационных и иных указателей, отграничивающих территорию, на которой осуществляются образовательная деятельность, научно-исследовательские работы;
- рубка лесных насаждений в научных и образовательных целях;
- создание лесной инфраструктуры в соответствии со статьей 13 Лесного кодекса РФ;
- осуществление экспериментальной деятельности по охране, защите, воспроизводству и использованию лесов в целях разработки, опытно-производственной проверки и внедрения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- испытание химических, биологических и иных средств для изучения их влияния на экологическую систему леса;
- создание и использование объектов учебно-практической базы;
- иные виды работ, предусмотренные проектом освоения лесов.

При осуществлении использования лесов для научно-исследовательской и образовательной деятельности исключаются случаи:

- повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка;
- захламления предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;
- загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами - химическими и радиоактивными веществами;
- проезда транспортных средств и иных механизмов по произвольным маршрутам вне дорог за пределами предоставленного лесного участка.

Лица, использующие леса для научно-исследовательской и образовательной деятельности, обеспечивают:

- регулярное проведение очистки предоставленного лесного участка, примыкающих опушек леса, искусственных и естественных водотоков от захламления строительными, лесосечными, бытовыми и иными отходами, токсичными веществами;
- восстановление нарушенных в процессе деятельности дорог, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других гидротехнических сооружений, квартальных столбов, квартальных просек;
- принятие необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций и лесных пожаров, а также по ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц.

Земли, нарушенные или загрязненные при использовании лесов для научно-исследовательской и образовательной деятельности, подлежат рекультивации в срок не более 1 года после завершения соответствующего этапа работ.

На участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эрозии почвы должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой деревьев и кустарников на склонах

Использование лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности на территории лесничества разрешается при предоставлении лесных участков государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим научным организациям, образовательным организациям - в аренду от 10 до 49 лет.

2.8 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

Леса могут использоваться для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

Порядок использования лесов для осуществления рекреационной деятельности установлен статьей 41 Лесного кодекса РФ и регулируется Правилами использования лесов для осуществления рекреационной деятельности, утвержденными Приказом МПР России от 24.04.2007 г. № 108.

Лесные участки предоставляются для осуществления рекреационной деятельности государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду.

Виды рекреационной деятельности, ее параметры и объемы определяются договором на право использования соответствующего лесного участка и проектом освоения лесов.

2.8.1 Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

В соответствии с «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485, осуществление рекреационной деятельности разрешается во всех лесах лесничества.

На лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, подлежат сохранению природные ландшафты, объекты животного мира, растительного мира, водные объекты.

Леса для осуществления рекреационной деятельности должны использоваться способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.

При определении размеров лесных участков, выделяемых для осуществления рекреационной деятельности, необходимо руководствоваться оптимальной рекреационной нагрузкой на лесные экосистемы при соблюдении условий ненанесения ущерба лесным насаждениям и окружающей среде.

Для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности лица, использующие леса, могут организовывать туристические станции, туристические тропы и трассы, проведение культурно-массовых мероприятий, пешеходные, велосипедные и лыжные прогулки, конные прогулки (верхом и/или на повозках), занятия изобразительным искусством, познавательные и экологические экскурсии, спортивные соревнования по отдельным видам спорта, специфика которых соответствует проведению соревнований в лесу, физкультурно-спортивные фестивали и тренировочные сборы, а также другие виды организации рекреационной деятельности.

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах допускается возведение временных построек на лесных участках (беседок, пунктов хранения инвентаря и др.) и осуществление благоустройства лесных участков.

Если в плане освоения лесов (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности, на соответствующих лесных участках допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений.

Таблица 15.1

Шкала оценки по классам устойчивости насаждений

Класс устойчивости	Характеристика и основные признаки объекта
1	Древостой совершенно здоровый, хорошего роста. Подрост, подросток и живой напочвенный покров хорошего качества и полностью покрывает почву. Структура и плотность почвы не нарушены. Здоровых деревьев основного элемента леса в хвойном насаждении не менее 90%, а в лиственных - 70%.
2	Древостой отличается замедленным ростом, рыхлым строением крон у части деревьев с бледно-зеленой окраской хвои или листьев. Подрост отсутствует или неблагоприятный, подросток и живой напочвенный покров вытоптаны. Почва уплотнена. Здоровых деревьев в хвойных насаждениях 71-90%, в лиственных - 51-70%.
3	До 50% деревьев всех элементов леса угнетены или ослаблены, имеются механические повреждения, следы грибных повреждений или энтомофагов. Подрост и подросток более чем на 50% изрежен за счет отпада. Почва сильно уплотнена. Здоровых деревьев в хвойных насаждениях - 51-70%, лиственных - 31-50%.
4	Древостой с прекратившимся ростом. Подрост, подросток и живой напочвенный покров полностью погублены. Почва утратила естественную структуру, переуплотнена, лесная обстановка нарушена. Распад древостоя вступает в заключительную стадию. Здоровых деревьев в хвойных насаждениях менее 50%, в лиственных - 30%.

В целях проведения благоустройства предоставленных лесных участков лица, использующие леса для осуществления рекреационной деятельности, осуществляют уход за лесами на основании проекта освоения лесов.

Размещение временных построек, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений допускается, прежде всего, на участках, не занятых деревьями и кустарниками, а при их отсутствии - на участках, занятых наименее ценными лесными насаждениями, в местах, определенных в проекте освоения лесов.

В целях строительства объектов для осуществления рекреационной деятельности в лесах допускается проведение рубок лесных насаждений на основании проекта освоения лесов.

Таблица 15.2

Шкала рекреационной оценки участка (по данным В/О «Леспроект»)

Характеристика участка	Балл
Участок имеет наилучшие показатели по состоянию древесно-кустарниковой растительности, напочвенного покрова и других элементов. Передвижение удобно во всех направлениях. Возможно использование для отдыха без проведения мероприятий по благоустройству территории.	1
Участок имеет хорошие показатели по состоянию древесно-кустарниковой растительности, напочвенному покрову. Передвижение ограничено по некоторым направлениям. Возможно использование для отдыха после проведения незначительных мероприятий по благоустройству территории.	2
Участок имеет больше плохих показателей, чем хороших, по состоянию древесно-кустарниковой растительности, напочвенному покрову и другим элементам. Передвижение затруднено во всех направлениях. Для организации отдыха необходимо проведение мероприятий, требующих значительных капитальных затрат по благоустройству территории.	3

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах не допускается повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка, захлamanie площади предоставленного лесного участка и прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка бытовым мусором, иными видами отходов, проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам

Участки для организации массового отдыха следует подбирать в наиболее устойчивых к рекреационным нагрузкам насаждениях, а малоустойчивые к ним локализовать от интенсивной посещаемости, обходя их при трассировке прогулочных дорог и туристических маршрутов, закрывая вход в их пределы шлагбаумами и предупредительными аншлагами или густыми живыми изгородями.

Прогулочные дороги и тропы, проложенные по легким песчаным почвам, должны обеспечиваться твердым покрытием или деревянными настилами. Определяя пункты размещения мест массового отдыха, следует предусмотреть возможность перемены их территориального размещения через 5 - 7 лет для восстановления лесного природного комплекса на участках, где ранее в течение указанного срока они располагались (создавать места - дубли).

Необходимо осуществлять систематический контроль за соблюдением допустимых рекреационных нагрузок и, в случаях их превышения и невозможности сокращения, организовывать создание «отвлекающих объектов» (местные достопримечательности, новые водоемы, видовые точки и т.д.), обеспечивающих отток отдыхающих.

Таблица 15.3

Шкала оценки рекреационной дигрессии лесной среды (по данным В/О «Леспроект»)

Характеристика участка	Класс дигрессии
Признаков нарушений лесной среды нет, рост и развитие деревьев и кустарников нормальное, механические повреждения отсутствуют, подрост и подросток жизнеспособные, моховой и травяной покров характерны для данного типа леса, подстилка пружинистая и не нарушена. Регулирование рекреации не требуется.	1
Незначительные изменения лесной среды и ухудшение роста и развития деревьев и кустарников, единичные механические повреждения, подрост разновозрастных жизнеспособный, подросток жизнеспособный, средней густоты, имеют до 20% поврежденных и усохших экземпляров. Покрытие мхом до 20% площади, травяной покров до 50%, нарушение подстилки незначительное, почва и подстилка слегка уплотнены, слегка нарушены, отдельные корни деревьев обнажены, вытоптано до минерализованной части почвы не более 5% площади. Требуется незначительное регулирование рекреации.	2
Значительное изменение лесной среды, рост и развитие деревьев ослабленные, до 10% стволов с механическими повреждениями, подрост и подросток угнетены, средней густоты или редкий (21-50% поврежденных и усохших экземпляров). Подстилка и почва значительно уплотнены, довольно много обнаженных корней деревьев. Вытоптано до минерализованной части почвы 6-40% площадей. Требуется значительное регулирование рекреации.	3
Сильно нарушена лесная среда, древостой куртинного типа, деревья значительно угнетены. 11-20% стволов с механическими повреждениями, подрост и подросток жизнеспособные (сохранились преимущественно в куртинах), редкий или отсутствует, поврежденных и усохших экземпляров более 50%. Мхи отсутствуют. Проектное покрытие травяного покрова 40-60%. Много обнаженных корней деревьев. Подстилка на открытых местах отсутствует, вытоптано до минерализованной части почвы 40-60% площади. Требуется строгий режим рекреации.	4
Лесная среда деградирована, древостой изрежен, куртинного типа, деревья сильно ослаблены или усыхают, более 20% с механическими повреждениями. Подрост, подросток, мхи, подстилка отсутствуют. Корни большинства деревьев обнажены и повреждены, вытоптано до минерализованной части почвы более 60% площади. Рекреация не допускается.	5

Таблица 15.4

Нормы допустимых рекреационных нагрузок на лесных площадях (ВНИИЛМ)

Типы леса	Среднегодовая единовременная допустимая рекреационная нагрузка (чел./га)		
	туризм	экскурсии	массовый отпуск
Сосняки лишайниковые, ельники сфагновые; березняки сфагновые	0,05	0,4	0,1
Сосняки брусничные, долгомошниковые, черничники, разнотравные, чернично-мелкотравные, приручейно-разнотравные; березняки и осинники приручейно-крупнотравные	0,2	1,2	0,3
Сосняки черничники, ельники кисличники, кислично-мелкотравные, березняки бруснично-вейниковые	0,4	2,8	0,7

Сосняки кисличники, сосняки разнотравные; березняки и осинники кислично-мелкотравные	0,8	5,2	1,3
Березняки и осинники разнотравные, кисличные	1,2	8,0	2,0

2.8.2 Перечень кварталов рекреационной деятельности
Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности допускается на всей территории лесничества.

Выделение зон рекреационной деятельности лесоустройством и территориальным планированием не производилось.

2.8.3 Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности

Функциональное зонирование территорий рекреационной деятельности осуществляется в целях дифференциации режима использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в их различных частях.

Порядок определения функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон и зеленых зон защитных лесов установлен Положением об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 1007.

Решение о подготовке документации по проектированию границ лесопарковой зоны и (или) зеленой зоны принимается органом государственной власти субъекта Российской Федерации самостоятельно либо по предложению заинтересованных органов местного самоуправления.

Подготовку проектной документации осуществляют лица, обладающие правом проведения работ по лесоустройству или землеустройству в установленном порядке.

Проектная документация до ее представления разработчиком в соответствующий орган государственной власти субъекта Российской Федерации подлежит согласованию с органом местного самоуправления, в границах муниципального образования которого устанавливаются зеленые зоны или лесопарковые зоны.

Площадь и границы зеленой зоны, лесопарковой зоны, функциональные зоны в лесопарковой зоне устанавливаются решением органа государственной власти субъекта Российской Федерации на основании утвержденной проектной документации.

Данные о площадях и границах зеленой зоны, лесопарковой зоны, входящих в ее состав функциональных зон вносятся в установленном порядке в государственный лесной реестр и государственный кадастр недвижимости по заявлению органа государственной власти субъекта Российской Федерации, в качестве сведений о зонах с особыми условиями использования территории.

Изменение площади и границ функциональных зон в лесопарковой зоне, лесопарковой зоны и зеленой зоны производится решением органа государственной власти субъекта Российской Федерации в порядке, установленном Положением об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон.

Изменение границ лесопарковых зон и зеленых зон, которое может привести к уменьшению площади этих зон, не допускается. При изменении границ лесопарковых зон и зеленых зон площадь исключаемых лесных участков компенсируется включением в границы этих зон лесных участков, площадь которых не меньше площади исключаемых лесных участков и которые расположены на территории того же лесничества (лесопарка) либо на территории ближайших лесничеств (лесопарков).

Функциональное зонирование лесных участков, переданных в аренду в целях осуществления рекреационной деятельности, производится при разработке проектов освоения лесов. В границах арендных лесных участков выделяются функциональные зоны: интенсивного рекреационного использования и ограниченного рекреационного использования.

Рекомендуемые для проведения на территориях рекреационных зон мероприятия приведены в таблице 15.6.

Таблица 15.6

Мероприятия в рекреационных зонах

№№ п/п	Наименование мероприятий	Функциональные зоны		
		Активного отдыха (интенсивного использования)	Прогулочная (ограниченного рекреационного использования)	Фаунистического покоя
I. Лесохозяйственные мероприятия				
1	Рубки ухода за лесом с целью: формирования ландшафтов	+	+	-
	удаления малоценной растительности	+	+	+
	содействия естественному возобновлению	+	+	+
	ухода за подростом	+	+	+
	ухода за существующими и созданными лесными ландшафтами	+	+	+
	переформирования и обновления насаждений	+	+	-
2	Рубки реконструкции	+	+	-
3	Прочие рубки с целью: создания открытых ландшафтов, расчистки перспектив	+	-	-
	на видовых точках, удаления малоценной в рекреационном отношении растительности	+	-	-
	расчистки площадок для отдыха и под строительство объектов благоустройства	+	+	-
	ухода за открытыми ландшафтами и видовыми точками	+	+	-
4	Посадка деревьев и кустарников с целью: формирования ландшафтов	+	+	-
	повышения санитарно-гигиенических свойств леса и устойчивости насаждений	+	+	-
	восстановления леса	-	+	+
	создания ремиз	-	-	+
	реконструкции насаждений	+	+	-
5	Создание луговых газонов	+	-	-
6	Уход за травостоем на открытых пространствах	+	+	-
7	Природоохранные мероприятия	+	+	+
8	Санитарно-защитные мероприятия, в т.ч. санрубки	+	+	+
9	Противопожарные мероприятия	+	+	+
10	Профилактика лесонарушений и повреждений леса отдыхающими	+	+	+
II. Биотехнические мероприятия и охрана фауны				
1	Улучшение условий обитания животных	-	-	+
2	Устройство подкормочных площадок и подкормка животных	-	+	+
3	Устройство и развешивание гнездовых	+	+	+
4	Регламентация и ограничение лесохозяйственных работ	-	-	+
III. Благоустройство территории				
1	Создание дорожно-тропичной сети, автостоянок искусственных сооружений	+	+	-
2	Создание рекреационных маршрутов	+	+	-
3	Создание видовых точек и смотровых площадок	+	+	-
4	Создание и оборудование площадок отдыха	+	+	-
5	Строительство и размещение мелких форм архитектуры и лесопаркового оборудования	+	+	-
6	Визуальная информация	+	+	+
7	Наглядная агитация	+	+	-
8	Устройство и оборудование мест стационарного отдыха летнего типа с ночлегом	+	-	-

Примечание: Знак «+» - пользование разрешается, знак «-» - пользование не разрешается.

2.8.4 Параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления рекреационной деятельности.

В соответствии со статьями 41 (п.4), 72 (п.4) Лесного кодекса РФ лесные участки для осуществления рекреационной деятельности предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду на срок от 10 до 49 лет.

Параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления рекреационной деятельности устанавливаются для конкретной территории в договорах аренды лесных участков и проектах освоения лесов.

2.9 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации

На землях лесного фонда могут создаваться лесные плантации – лесные насаждения искусственно-го происхождения определенных (целевых) пород, обеспечивающих получение древесины с заданными характеристиками.

Порядок использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации установлен статьей 42 Лесного кодекса РФ, в соответствии с которым создание лесных плантаций и их эксплуатация представляют собой предпринимательскую деятельность.

В соответствии с «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485 (п. 30), использование защитных лесов (лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов) и лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, в целях создания лесных плантаций не допускается.

На лесных плантациях допускаются без ограничений проведение рубок и осуществление подсадки лесных насаждений.

Гражданам, юридическим лицам для создания лесных плантаций и их эксплуатации лесные участки предоставляются в аренду на срок от 10 до 49 лет, земельные участки - в соответствии с земельным законодательством.

Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации должны указываться в договорах аренды конкретных лесных участков и в проектах освоения лесов.

На время внесения изменений в лесохозяйственный регламент лесных плантаций в лесничестве нет.

2.10 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений согласно статье 39 Лесного кодекса РФ представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с получением плодов, ягод, декоративных растений, лекарственных растений и подобных лесных ресурсов.

Граждане, юридические лица осуществляют выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений утверждены Приказом МПР России от 10.04.2007 г. № 85.

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на лесных участках регламентируется Правилами использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений, утвержденными Приказом МПР России от 10.04.2007 г. № 85.

Использование защитных лесов и особо защитных участков леса для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных и лекарственных растений в соответствии со статьей 16 вышеупомянутых Правил запрещается.

Для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений используются, в первую очередь, нелесные земли из состава земель лесного фонда, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, на которых невозможно естественное возобновление леса до посадки на них лесных культур. Для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений под пологом леса могут использоваться участки малоценных насаждений, не намеченные под реконструкцию.

Лица, которым предоставлено право использования лесных участков для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, должны применять способы и технологии, предотвращающие возникновение эрозии почв, исключающие негативное воздействие на состояние и воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, в соответствии со статьей 39 Лесного кодекса допускается размещение временных построек.

Использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Омской области, для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений запрещается.

Срок использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений устанавливается договором аренды – от 10 до 49 лет.

Лесных участков, предоставленных в аренду для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных и лекарственных растений, на время внесения изменений в лесохозяйственный регламент на территории лесничества нет.

2.11 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)

Согласно статье 39.1 Лесного кодекса РФ (введена Федеральным законом от 29.12.2010 № 442-ФЗ) выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) представляет собой предпринимательскую деятельность, осуществляемую в целях воспроизводства лесов и лесоразведения.

На лесных участках, используемых для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев), допускается размещение теплиц, других строений и сооружений.

Для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) лесные участки государственным учреждениям, муниципальным учреждениям предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду на срок от 10 до 49 лет.

Для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) используют, в первую очередь, не покрытые лесом земли из состава земель лесного фонда, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли иных категорий, на которых располагаются леса.

Использование лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) может ограничиваться или запрещаться в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса РФ.

2.12 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых

Использование лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр и для разработки месторождений полезных ископаемых осуществляется в соответствии со статьями 21, 43 Лесного кодекса РФ.

Для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в аренду, за исключением случаев, когда выполнение этих работ допускается без предоставления лесного участка на основании разрешений органов государственной власти, органов местного самоуправления (в пределах их полномочий, определенных статьями 81-84 Лесного кодекса), если выполнение таких работ не связано с проведением рубок лесных насаждений.

Подготовка и выполнение работ по геологическому изучению недр и для разработки месторождений полезных ископаемых регламентируется «Порядком использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых», разработанным в соответствии со статьей 43 Лесного кодекса РФ и утвержденным Приказом Рослесхоза от 27.12.2010 № 515.

В соответствии с «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485 запрещается разработка месторождений полезных ископаемых в зеленых зонах и лесопарковых зонах. На особо защитных участках этот вид использования лесов допускается в случае отсутствия других вариантов размещения объектов.

Использование лесных участков для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых осуществляется в соответствии с лесным планом и лесохозяйственным регламентом лесничества.

При использовании лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых на землях лесного фонда допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, в соответствии со статьей 21 Лесного кодекса Российской Федерации.

Строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, на землях иных категорий, на которых расположены леса, допускаются в случаях, определенных другими федеральными законами в соответствии с целевым назначением этих земель.

В целях размещения объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработкой месторождений полезных ископаемых, используются, прежде всего, нелесные земли, а при отсутствии на лесном участке таких земель - участки невозобновившихся вырубок, гарей, пустырей, прогалины, а также площади, на которых произрастают низкополнотные и наименее ценные лесные насаждения.

Использование иных лесных участков для указанных целей допускается в случае отсутствия других вариантов возможного размещения объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработкой месторождений полезных ископаемых.

Допускается использование расположенных в зеленых зонах лесных участков для разработки месторождений полезных ископаемых, в отношении которых лицензии на пользование недрами получены до дня введения в действие Лесного кодекса Российской Федерации, на срок, не превышающий срока действия таких лицензий.

На лесных участках, предоставленных в аренду для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых, рубка лесных насаждений осуществляется в соответствии с проектом освоения лесов.

Право собственности на древесину, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса принадлежит Российской Федерации.

Реализация древесины, заготовленной при использовании лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых осуществляется в соответствии с Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр и разработкой месторождений полезных ископаемых, в том числе в охранных зонах указанных объектов, осуществляется использование лесов для проведения выборочных рубок и сплошных рубок деревьев, кустарников, лиан без предоставления лесных участков.

Обустройство объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработкой месторождений полезных ископаемых, должно исключать развитие эрозионных процессов на занятой и прилегающей территории.

При осуществлении использования лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых не допускается:

валка деревьев и расчистка лесных участков от древесной растительности с помощью бульдозеров, захламенение древесными остатками приграничных полос и опушек, повреждение стволов и скелетных корней опущенных деревьев, хранение свежесрубленной древесины в лесу в летний период без специальных мер защиты;

затопление и длительное подтопление лесных насаждений; повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка;

захламенение лесов строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором;

загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам, в том числе за пределами предоставленного лесного участка.

Лица, осуществляющие использование лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, обеспечивают:

регулярное проведение очистки используемых лесов и примыкающих опушек леса, искусственных и естественных водотоков от захлапания строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором;

восстановление нарушенных производственной деятельностью лесных дорог, осушительных канав, дренажных систем, мостов, других гидротехнических сооружений, квартальных столбов, квартальных просек, аншлагов, элементов благоустройства территории лесов;

консервацию или ликвидацию объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработкой месторождений полезных ископаемых, по истечении сроков выполнения соответствующих работ и рекультивацию земель, которые использовались для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации указанных объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

принятие необходимых мер по устранению аварийных ситуаций и лесных пожаров, а также ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц;

максимальное использование земель, занятых квартальными просеками, лесными дорогами, и других не покрытых лесом земель в целях планирования и проведения сейсморазведочных работ, в том числе перебазировки подвижного состава и грузов.

Земли, нарушенные или загрязненные при использовании лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, подлежат рекультивации после завершения работ в соответствии с проектом рекультивации.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со статьями 43 (п.2), 72 (п. 3,4) Лесного кодекса РФ предоставляются в аренду для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых на срок до 49 лет.

Во время разработки лесохозяйственного регламента осуществляется оформление документации на лесные участки, готовящиеся для проведения сейсморазведочных работ (разрубку геофизических профилей) с целью осуществления работ по геологическому изучению недр на Тайтымском, Аксеновском, Западно-Улугульском, Восточно-Улугульском, Завьяловском, Журавлевском, Новобелоярском и Туйском лицензионных участках (территории Бородинского и Белоярского участков лесничества), для размещения скважин по добыче нефти на Прирахтовском нефтяном месторождении (Тевризское участковое лесничество).

2.13 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов

К гидротехническим сооружениям относятся плотины, здания гидроэлектростанций, водосбросные, водоспускные и водовыпускные сооружения, туннели, каналы, насосные станции, судоходные шлюзы, судоподъемники, сооружения, предназначенные для защиты от наводнений и разрушений берегов водохранилищ, берегов и dna русел рек, сооружения (дамбы), ограждающие хранилища жидких отходов промышленных и сельскохозяйственных организаций, устройства от размывов на каналах, а также другие сооружения, предназначенные для использования водных ресурсов и предотвращения вредного воздействия вод и жидких отходов.

Гидротехнические сооружения создаются и эксплуатируются в соответствии с требованиями Федерального закона «О безопасности гидротехнических сооружений» от 21.07.1997 г. № 117-ФЗ и нормами и правилами СНиП 33-01-2003.

Использование лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов осуществляется в соответствии со статьями 21, 44 Лесного кодекса.

Лесные участки используются для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов в соответствии с водным законодательством.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам для строительства водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов в соответствии со статьей 9 Лесного кодекса.

В соответствии с «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485, размещение объектов капитального строительства (в том числе водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также специализированных портов), за исключением гидротехнических сооружений, в лесопарковых зонах и зеленых зонах запрещается. На особо защитных участках этот вид использования лесов допускается в случае отсутствия других вариантов размещения объектов.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона № 117-ФЗ собственники гидротехнического сооружения и эксплуатирующая организация обязаны:

обеспечивать соблюдение норм и правил безопасности гидротехнических сооружений при их строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ремонте, реконструкции, консервации, выводе из эксплуатации и ликвидации;

обеспечивать контроль (мониторинг) за показателями состояния гидротехнического сооружения, природных и техногенных воздействий и на основании полученных данных осуществлять оценку безопасности гидротехнического сооружения, в том числе регулярную оценку безопасности гидротехнического сооружения и анализ причин ее снижения с учетом работы гидротехнического сооружения в каскаде, вредных природных и техногенных воздействий, результатов хозяйственной и иной деятельности и размещения объектов в русле реки и на прилегающих к ним территориях ниже и выше гидротехнического сооружения;

обеспечивать разработку и своевременное уточнение критериев безопасности гидротехнического сооружения;

развивать системы контроля за состоянием гидротехнического сооружения;

систематически анализировать причины снижения безопасности гидротехнического сооружения и своевременно осуществлять разработку и реализацию мер по обеспечению технически исправного состояния гидротехнического сооружения и его безопасности, а также по предотвращению аварии гидротехнического сооружения;

обеспечивать проведение регулярных обследований гидротехнического сооружения; создавать финансовые и материальные резервы, предназначенные для ликвидации аварии гидротехнического сооружения;

организовывать эксплуатацию гидротехнического сооружения и обеспечивать соответствующую нормам и правилам квалификацию работников эксплуатирующей организации;

поддерживать в постоянной готовности локальные системы оповещения о чрезвычайных ситуациях на гидротехнических сооружениях;

осуществлять по вопросам предупреждения аварий гидротехнического сооружения взаимодействие с органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; незамедлительно информировать об угрозе аварии гидротехнического сооружения федеральный орган исполнительной власти по надзору в области безопасности гидротехнических сооружений, другие заинтересованные государственные органы, органы местного самоуправления и в случае непосредственной угрозы прорыва напорного фронта - население и организации в зоне возможного затопления;

содействовать федеральному органу исполнительной власти по надзору в области безопасности гидротехнических сооружений в реализации его функций;

совместно с органами местного самоуправления информировать население о вопросах безопасности гидротехнических сооружений;

финансировать мероприятия по эксплуатации гидротехнического сооружения, обеспечению его безопасности, а также работы по предотвращению и ликвидации последствий аварий гидротехнического сооружения.

Собственник гидротехнического сооружения или эксплуатирующая организация несет ответственность за безопасность гидротехнического сооружения (в том числе возмещает в соответствии со статьями 16, 17 и 18 Федерального закона ущерб, нанесенный в результате аварии гидротехнического сооружения) вплоть до момента перехода прав собственности к другому физическому или юридическому лицу либо до полного завершения работ по ликвидации гидротехнического сооружения.

На стадиях проектирования, строительства, ввода в эксплуатацию, эксплуатации, вывода из эксплуатации гидротехнического сооружения, а также после его реконструкции, капитального ремонта, восстановления либо консервации собственник гидротехнического сооружения или эксплуатирующая организация составляет декларацию безопасности гидротехнического сооружения. Декларация безопасности гидротехнического сооружения является основным документом, который содержит сведения о соответствии гидротехнического сооружения критериям безопасности.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона № 117-ФЗ проводится обязательная государственная экспертиза проектной документации гидротехнических сооружений и государственная экспертиза деклараций безопасности гидротехнических сооружений. Органами надзора за безопасностью гидротехнических сооружений на основании заключения государственной экспертизы могут быть приняты решения об утверждении декларации безопасности гидротехнического сооружения, о выдаче соответствующего разрешения или об отказе в выдаче такого разрешения.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со статьями 44, 72 (п. 3, 4) Лесного кодекса РФ предоставляются в аренду для строительства и эксплуатации гидротехнических сооружений на срок от 1 года до 49 лет.

Право собственности на древесину, полученную от рассматриваемого вида использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии с частью 2 статьи 20 Лесного кодекса РФ принадлежит Российской Федерации.

2.14 Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов

Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других) осуществляется на основании статей 21, 45 Лесного кодекса и регламентируется Правилами использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (Минсельхоз России) от 5 февраля 2010 г. № 28 г.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам для строительства линий электропередачи, линий связи, трубопроводов, дорог и других линейных объектов на правах, предусмотренных статьей 9 Лесного кодекса.

«Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485, размещение объектов капитального строительства (в том числе линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов) в лесопарковых зонах запрещается. На особо защитных участках этот вид использования лесов допускается в случае отсутствия других вариантов размещения объектов.

Линии электропередачи, линии связи, трубопроводы и иные линейные объекты считаются объектами, не связанными с созданием лесной инфраструктуры.

В целях строительства линейных объектов используются прежде всего нелесные земли, а при отсутствии на лесном участке таких земель - участки невозобновившихся вырубок, гарей, пустырей, прогалины, а также площадки, на которых произрастают низкополнотные и наименее ценные лесные насаждения. Осуществление строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов должно исключать развитие эрозийных процессов на занятой и прилегающей территории.

При использовании лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации автомобильных и железных дорог исключаются случаи, вызывающие нарушение поверхностного и внутрипочвенного стока вод, затопление или заболачивание лесных участков вдоль дорог.

На лесных участках, предоставленных в пользование в целях строительства линейных объектов, рубка лесных насаждений осуществляется в соответствии с проектом освоения лесов.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, в том числе в охранных зонах указанных линейных объектов, осуществляется использование лесов для вырубки деревьев, кустарников и лиан без предоставления лесных участков.

При осуществлении использования лесов для вырубки деревьев, кустарников и лиан лица, осуществляющие рубку, уведомляют органы государственной власти, уполномоченные в области лесных отношений о сроках, площади рубки, объеме, породном составе рубяемой древесины, о месте осуществления рубки.

В целях использования линейных объектов (в том числе в целях проведения аварийно-спасательных работ) допускается рубка деревьев, кустарников, лиан, в том числе в охранных зонах и санитарно-защитных зонах, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации соответствующих объектов.

В защитных лесах предусмотренная настоящим пунктом Правил рубка деревьев, кустарников, лиан допускается в случаях, если строительство, реконструкция, эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для целей использования линейных объектов не запрещены или не ограничены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В охранных зонах линий электропередачи и линий связи, других объектов электросетевого хозяйства и сооружений связи допускается рубка насаждений, а также уничтожение химическим или комбинированным способом деревьев и кустарников, произрастающих на просеках, которые приводят к нарушению безопасной работы линейных объектов.

По всей ширине охранных зон линейных объектов на участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эрозии должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой кустарников на склонах.

В охранных зонах линий электропередачи и линий связи (за исключением кабельных линий) в целях снижения ущерба лесам и окружающей среде должны создаваться компенсационные посадки деревьев и кустарников высотой, не приводящей к нарушению безопасной работы линейных объектов.

При использовании лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов не допускается:

повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка;

захламенение прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;

загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами;

проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неуставленным маршрутам за пределами предоставленного лесного участка.

Лица, осуществляющие использование лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, обеспечивают:

регулярное проведение очистки предоставленного лесного участка, примыкающих опушек леса, искусственных и естественных водотоков от захлабления строительными, лесосечными, бытовыми и иными отходами, от загрязнения отходами производства, токсичными веществами;

восстановление нарушенных производственной деятельностью лесных дорог, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других гидромелиоративных сооружений, квартальных столбов, квартальных просек;

принятие необходимых мер по устранению аварийных ситуаций и лесных пожаров, а также ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц.

Земли, нарушенные или загрязненные при использовании лесов для строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, подлежат рекультивации в срок не более 1 года после завершения соответствующих работ.

Допускается периодическая расчистка трасс линий электропередачи и связи от древесной и кустарниковой растительности путем ее вырубки. Отдельные деревья или группы деревьев, растущие вне просеки и угрожающие падением на провода или опоры линий электропередачи и связи, должны своевременно вырубаться. В опушках леса, примыкающих к линиям электропередачи или линиям связи (охранных зонах), в обязательном порядке убираются зависшие деревья.

Требования к обеспечению сохранности действующих кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, а также сооружений связи, в том числе на лесных участках, установлены Правилами охраны линий и сооружений связи Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 № 578.

Трассы линий связи должны периодически расчищаться от кустарников и деревьев, содержаться в безопасном в пожарном отношении состоянии, должна поддерживаться установленная ширина просек.

Просеки для кабельных и воздушных линий связи, проходящие по лесным массивам и зеленым насаждениям, должны содержаться в безопасном в пожарном отношении состоянии силами предприятий, в ведении которых находятся линии связи.

На трассах кабельных и воздушных линий связи создаются просеки в лесных массивах и зеленых насаждениях:

- при высоте насаждений менее 4 м - шириной не менее расстояния между крайними проводами воздушных линий связи и линий радиофикации плюс 4 м (по 2 м с каждой стороны от крайних проводов до ветвей деревьев);

при высоте насаждений более 4 м - шириной не менее расстояния между крайними проводами воздушных линий связи и линий радиофикации плюс 6 м (по 3 м с каждой стороны от крайних проводов до ветвей деревьев);

- вдоль трассы кабеля связи - шириной не менее 6 м (по 3 м с каждой стороны от кабеля связи).

Статьей 90 Земельного кодекса РФ установлено, что в целях обеспечения деятельности организаций и эксплуатации объектов трубопроводного транспорта могут предоставляться земельные участки для:

- размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов;

- установления охранных зон с особыми условиями использования земельных участков.

Границы охранных зон, на которых размещены объекты системы газоснабжения, определяются на основании строительных норм и правил, правил охраны магистральных трубопроводов, других утвержденных в установленном порядке нормативных документов. На указанных земельных участках при их хозяйственном использовании не допускается строительство, каких бы то ни было зданий, строений, сооружений в пределах установленных минимальных расстояний до объектов системы газоснабжения. Не разрешается препятствовать организации - собственнику системы газоснабжения или уполномоченной ею организации в выполнении ими работ по обслуживанию и ремонту объектов системы газоснабжения, ликвидации последствий возникших на них аварий, катастроф.

Ширина полос отвода и границы охранных зон для каждого вида трубопроводов устанавливаются также строительными нормами и правилами (СНиП).

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» организации, в ведении которых находятся объекты системы газоснабжения (к ним относятся газопроводы), расположенные в лесах, обязаны:

- содержать охранные зоны объектов системы газоснабжения в пожаробезопасном состоянии;

- проводить намеченные работы, вырубать деревья (кустарники) в охранных зонах объектов системы газоснабжения и за пределами таких зон в порядке, установленном лесным законодательством Российской Федерации.

Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878, установлены, требования к строительству, реконструкции, эксплуатации объектов системы газоснабжения.

Охранные зоны устанавливаются вдоль трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам, - в виде просек шириной 6 м, по 3 м с каждой стороны газопровода. Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев в течение всего срока эксплуатации газопровода.

При прохождении охранных зон газораспределительных сетей по лесам эксплуатационные организации газораспределительных сетей обязаны за свой счет:

- содержать охранные зоны (просеки) газораспределительных сетей в пожаробезопасном состоянии;

- создавать минерализованные полосы по границам просек шириной не менее 1,4 м;

- устраивать через каждые 5 – 7 км переезды для противопожарной техники.

Проведение работ в таких охранных зонах и за их пределами должно производиться в порядке, установленном лесным законодательством Российской Федерации.

В аварийных ситуациях эксплуатационной организации разрешается подъезд к газораспределительной сети по кратчайшему маршруту для доставки техники и материалов с последующим оформлением акта. При проведении указанных работ на газопроводах, проходящих через леса, разрешается рубка деревьев с последующей очисткой мест вырубки от порубочных остатков.

После выполнения работ по ремонту, обслуживанию или устранению последствий аварий газораспределительной сети на землях лесного фонда эксплуатационная организация должна привести эти земли в исходное состояние (рекультивировать) и передать их по акту собственнику, владельцу, пользователю земельного участка или уполномоченному им лицу.

Порядок эксплуатации газопроводов в охранных зонах при пересечении ими лесов должен согласовываться эксплуатационными организациями газораспределительных сетей с заинтересованными организациями, а также с собственниками, владельцами или пользователями земельных участков.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со статьями 45, 72 (части 3,4) Лесного кодекса РФ предоставляются в аренду для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов на срок до 49 лет.

На лесных участках, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование в целях строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, рубка лесных насаждений должна осуществляться в соответствии с проектом освоения лесов.

Во время разработки лесохозяйственного регламента осуществляется оформление документации на лесные участки для строительства автомобильной дороги «Тобольск-Тара-Томск» (на территории Тевризского сельского участка лесничества).

2.15 Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов

Порядок использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов установлен статьями 14, 46 Лесного кодекса РФ и регламентируется Правилами использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов, утвержденными Приказом Минсельхоза России от 14.05.2010 г. № 162.

Согласно статье 46 Лесного кодекса РФ использование лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с производством лесоматериалов и иной продукции.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам для осуществления переработки древесины и иных лесных ресурсов в аренду.

Использование лесных участков для переработки древесины и иных лесных ресурсов осуществляется в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества и лесным планом субъекта Российской Федерации.

В соответствии со статьей 14 Лесного кодекса РФ, статьей 6 Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов и статьей 29 «Особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485, создание

копаемых в период пожароопасного сезона в лесах требуется:

а) содержать территории, отведенные под буровые скважины и другие сооружения, в состоянии, свободном от древесного мусора и иных горючих материалов; проложить по границам этих территорий минерализованную полосу шириной не менее 1,4 метра и содержать ее в очищенном от горючих материалов состоянии;

б) полностью очистить от лесных насаждений территорию в радиусе 50 метров от пробуриваемых и эксплуатируемых скважин (при эксплуатации нефтяных и газовых скважин по закрытой системе - в радиусе 25 метров);

в) не допускать хранения нефти в открытых емкостях и котлованах, а также загрязнения предоставленной для использования прилегающей территории горючими веществами (нефтью, мазутом и др.);

г) согласовывать с органами государственной власти или органами местного самоуправления, указанными в пункте 4 настоящих Правил, порядок и время сжигания нефти при аварийных разливах, если они ликвидируются этим путем.

Просеки, на которых находятся линии электропередачи и линии связи, в период пожароопасного сезона должны быть свободны от горючих материалов.

Полосы отвода и охранные зоны вдоль трубопроводов, проходящих через лесные массивы, в период пожароопасного сезона должны быть свободны от горючих материалов. Через каждые 5 - 7 километров трубопроводов устраиваются проезды для пожарной техники и прокладываются противопожарные минерализованные полосы шириной 2 - 2,5 метра вокруг домов линейных обходчиков, а также вокруг колодцев на трубопроводах.

При строительстве, реконструкции и эксплуатации линий электропередачи, линий связи и трубопроводов обеспечиваются рубка лесных насаждений, складирование и уборка заготовленной древесины, порубочные остатки и других горючих материалов.

Граждане при пребывании в лесах обязаны:

а) соблюдать требования Правил пожарной безопасности в лесах, установленные пунктами 8 - 12 Правил;

б) при обнаружении лесных пожаров немедленно уведомлять о них органы государственной власти или органы местного самоуправления, указанные в пункте 4 Правил;

в) принимать при обнаружении лесного пожара меры по его тушению своими силами до прибытия сил пожаротушения;

г) оказывать содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления, указанным в пункте 4 настоящих Правил, при тушении лесных пожаров.

Пребывание граждан в лесах может быть ограничено в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно распоряжению Главного управления лесного хозяйства Омской области от 3.11.2011 г. № 267-р «О распределении земель лесного фонда, расположенных на территории Омской области, по способам осуществления мониторинга пожарной опасности и выделении района применения авиационных сил и средств в зоне авиационной охраны лесов» часть территории Тевризского лесничества относится к зоне проведения космического мониторинга 1-го уровня и часть - к району применения наземных и авиационных сил и средств зоны проведения мониторинга авиационным способом.

К зоне проведения космического мониторинга 1-го уровня относятся:

Белоярское участковое лесничество - Белоярское урочище (кварталы: 1-28); Кузнецовское урочище (кварталы: 1-14, 20-24, 30-38);

Бородинское участковое лесничество - Ермиловское урочище (кварталы: 1-81, 96-116, 131-144, 154-162).

К району применения наземных и авиационных сил и средств зоны проведения мониторинга авиационным способом относятся:

Белоярское участковое лесничество - Белоярское урочище (кварталы: 29-118); Кузнецовское урочище (кварталы: 15-19, 25-29, 39-49)

Бородинское участковое лесничество - Ермиловское урочище (кварталы: 82-95, 117-130, 145-153, 163-373); Бородинское урочище (кварталы: 1-113);

Тевризское участковое лесничество - Петровское урочище (кварталы: 1-147); Тевризское урочище (кварталы: 1-179);

Тевризское сельское участковое лесничество - все кварталы.

По способу обнаружения и тушения лесных пожаров к району авиационной охраны лесов (авиационное обнаружение и тушение) относятся:

Белоярское участковое лесничество - Белоярское урочище (кварталы: 1-70); Кузнецовское урочище (кварталы: 1-52, 57-64, 70-73);

Бородинское участковое лесничество - Ермиловское урочище (кварталы: 1-268, 280-294, 308-322, 334-341, 355-358, 366-373); Бородинское урочище (кварталы: 1, 3-8, 13-15, 21-26, 32-34, 37-47, 67-73, 89-94, 99-103, 111-113);

Тевризское участковое лесничество - Петровское урочище (кварталы: 4, 5, 9-12, 14-18, 20-26, 34-147); Тевризское урочище (кварталы: 8-10, 13-16, 18-21, 25-31, 36-38, 40-46, 49-52, 56-63, 65-73, 82-146, 150-164, 171-179);

Нормативы и сроки проведения мероприятий по предупреждению, обнаружению и ликвидации лесных пожаров приведены в таблице 15.7.

Таблица 15.7

Нормативы и сроки проведения мероприятий по предупреждению, обнаружению и ликвидации лесных пожаров мероприятий

№ п/п	Виды мероприятий	Единица измерения	Нормативный объем на срок действия лесохозяйственного регламента	ежегодно
1. Предупреждение лесных пожаров				
1.1 Противопожарное обустройство лесов				
1	Строительство лесных дорог противопожарного назначения	км		4
2	Ремонт лесных дорог противопожарного назначения	км		10
3	Строительство и эксплуатация посадочных площадок для вертолетов	площадка	10	
4	Прокладка противопожарных разрывов	км		10
5	Уход за противопожарными разрывами	км		40
6	Устройство противопожарных минерализованных полос	км		190
7	Уход за противопожарными минерализованными полосами	км		410
8	Строительство и эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов:			
8.1	вышек	шт.	3	
8.2	павильонов	шт.	8	
9	Строительство и эксплуатация пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря	пункт	10	
10	Устройство пожарных водоемов	шт.	2	
11	Устройство подъездов к источникам противопожарного водоснабжения	км	3	
12	Строительство мостов	шт.	2	
13	Проведение профилактического контролируемого выжигания сухих горючих материалов	га		1100
14	Устройство мест отдыха в лесу	шт.		16
15	Создание контрольно-пропускных пунктов со шлагбаумом	шт.	2	
16	Установка противопожарных стендов, плакатов, аншлагов, указателей и других знаков	шт.		40
1.2 Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров				
1	Приобретение и поддержание в исправном состоянии пожарной техники, оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря:			
1.1	Лесопатрульные пожарные машины	шт.	3	
1.2	Автомобили грузовые повышенной проходимости	шт.	4	

1.3	Пожарные вездеходы гусеничные	шт.	2	
1.4	Бульдозеры на тракторах мощностью не менее 100 л.с.	шт.	1	
1.5	Тракторы с плугом или иным почвообрабатывающим оборудованием	шт.	4	
1.6	Лесопожарное модульное оборудование (съемные автоцистерны, в том числе собственного производства) или резиновые емкости для воды объемом 1500 л	шт.	4	
1.7	Мотопомпы пожарные переносные с оснасткой производительностью 600-800 л/мин.	шт.	4	
1.8	Напорные пожарные рукава	пог. м	1200	
1.9	Зажигательные аппараты	шт.	12	
1.10	Ранцевые огнетушители	шт.	40	
1.11	Бензопилы	шт.	8	
2	Организация системы связи и оповещения			
2.1	Радиостанции портативные	шт.	6	
2.2	Телефоны спутниковые	шт.	3	
2.3	Электромобили	шт.	4	
2. Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах				
1	Наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах	га	849759	849759
2	Организация системы обнаружения и учета лесных пожаров:			
2.1	Космический мониторинг	тыс.га	215,10	215,10
2.2	Мониторинг авиационным способом	тыс.га	634,65	634,65
2.3	Наем временных пожарных сторожей	чел.		3
2.4	Организация диспетчерской службы приема и учета сообщений о лесных пожарах, оповещения населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах	служба	1	1
3. Иные меры пожарной безопасности в лесах				
1.	Организация противопожарной пропаганды:			
1.1	Организация выставок	шт.	1	
1.2	Организация агитвистрин	шт.	4	
1.3	Распространение листовок	тыс.шт.		0,5
1.4	Проведение лекций, бесед в пожароопасный период	лекция, беседа		100
1.5	Выступления на радио и телевидению	выступ.		2
1.6	Публикация статей в районной газете	статья		2
1.7	Инструктаж работающих в лесу со взятием подписок	чел.	все работающие	

2.17.2 Требования к защите лесов от вредных организмов

Защита лесов направлена на выявление в лесах вредных организмов (растений, животных, болезнетворных организмов, способных при определенных условиях нанести вред лесам или лесным ресурсам) и предупреждение их распространения, а в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, - на их локализацию и ликвидацию.

Защита лесов от вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15 июля 2000 года № 99-ФЗ «О карантине растений».

В соответствии со статьей 55 (п.1) Лесного кодекса РФ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах осуществляются:

1) лесозащитное районирование (определение зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы);

2) лесопатологические обследования и лесопатологический мониторинг;

3) авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;

4) санитарно-оздоровительные мероприятия (вырубка погибших и поврежденных лесных насаждений, очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия);

5) установление санитарных требований к использованию лесов.

Меры санитарной безопасности на лесных участках, предоставленных в аренду, указанные в пункте 4 осуществляются арендаторами этих лесных участков на основании проекта освоения лесов.

Единые порядок и условия организации защиты лесов от вредных организмов, направленные на обеспечение санитарной безопасности в лесах осуществляются в соответствии Правилами санитарной безопасности в лесах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2007 г. № 414.

Меры санитарной безопасности в лесах включают в себя:

а) лесопатологический мониторинг;

б) лесозащитное районирование, лесопатологические обследования, авиационные и наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия.

Сбор и анализ информации о санитарном состоянии лесов (степень захламления, усыхания, загрязнения) и лесопатологическом состоянии лесов (степень повреждения (поражения) вредными организмами) проводятся в ходе лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга.

Лесопатологическое обследование проводится в целях получения информации о текущем санитарном и лесопатологическом состоянии лесов.

Граждане и юридические лица, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, в случае обнаружения погибших или поврежденных вредными организмами, иными природными и антропогенными воздействиями лесных насаждений обязаны в 5-дневный срок с даты обнаружения таких насаждений проинформировать об этом указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящих Правил органы государственной власти или органы местного самоуправления, предоставившие лесные участки для использования или являющиеся заказчиками соответствующих работ по охране, защите, воспроизводству лесов (далее - заинтересованные органы).

Заинтересованные органы при получении информации, указанной в пункте 14 настоящих Правил, обязаны организовать лесопатологическое обследование с целью уточнения состояния лесных насаждений.

При лесопатологическом обследовании для планирования работ по локализации и ликвидации очагов вредных организмов заинтересованными органами обеспечивается учет численности вредных организмов.

Заинтересованные органы в 30-дневный срок с даты получения информации, указанной в пункте 14 настоящих Правил, определяют с учетом результатов лесопатологического обследования необходимые мероприятия по защите лесов.

Результаты лесопатологического обследования используются при ведении лесопатологического мониторинга.

Основными целями лесопатологического мониторинга являются своевременное обнаружение, оценка и прогноз изменений санитарного и лесопатологического состояния лесов для осуществления управления в области защиты лесов и обеспечения санитарной безопасности в лесах.

Для сбора информации о лесопатологическом состоянии лесов осуществляются наземные и авиационные работы с использованием при необходимости данных космической съемки.

Для локализации и ликвидации очагов вредных организмов проводятся авиационные и наземные работы.

Очагами вредных организмов считаются территории лесов, на которых численность (концентрация) вредных организмов и повреждения, нанесенные ими, угрожают жизнеспособности лесных насаждений. Отнесение территории лесов к очагам вредных организмов осуществляется по результатам лесопатологического обследования или лесопатологического мониторинга.

Для решения вопроса о необходимости проведения мероприятий по локализации и ликвидации очагов вредных организмов осуществляется контрольное лесопатологическое обследование, по результатам которого принимается решение о сроках и объемах проведения работ или об отсутствии необходимости в их проведении.

Мероприятия по локализации и ликвидации очагов вредных организмов проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами.

Санитарно-оздоровительными мероприятиями являются: вырубка погибших и поврежденных лесных насаждений (выборочная или сплошная), очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия.

Единые требования к проведению санитарно-оздоровительных мероприятий в лесах, расположенных на землях лесного фонда, установлены Руководством по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, утвержденным Приказом Рослесхоза от 29.12.2007 г. № 523.

При выявлении лесов, требующих проведения санитарно-оздоровительных мероприятий, не предусмотренных лесохозяйственным регламентом лесничества, а также проектом освоения лесов, указанные мероприятия планируются на основании материалов лесопатологического обследования.

По результатам лесопатологического обследования осуществляется корректировка лесохозяйственного регламента лесничества и проекта освоения лесов.

Санитарно-оздоровительные мероприятия проводятся с учетом требований правил пожарной безопасности в лесах, утвержденных в установленном лесным законодательством порядке.

При проведении санитарно-оздоровительных мероприятий должно обеспечиваться сохранение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов растений и животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и (или) в Красную книгу Омской области.

Рубка деревьев и кустарников при проведении санитарно-оздоровительных мероприятий проводится в соответствии с правилами заготовки древесины, правилами пожарной безопасности в лесах и правилами ухода за лесами.

Сплошные санитарные рубки лесных насаждений проводятся независимо от их возраста в тех случаях, когда выборочные санитарные рубки не могут обеспечить сохранение жизнеспособности лесных насаждений и выполнение ими полезных функций.

При повреждении лесных насаждений в результате негативного воздействия ветра, снега, вод (когда деревья повалены или сломаны ветром, снегом, при подмывании водой), а также при наличии в них валежной древесины осуществляется очистка лесных насаждений от захламленности. В первую очередь очистке подлежат лесные участки, где имеется опасность возникновения лесных пожаров и массового размножения насекомых, питающихся тканями стволов деревьев (стволовые вредители).

При использовании лесов не допускается:

- загрязнение почвы в результате нарушения установленных законодательством Российской Федерации требований к обращению с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;
- невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосек, а также работ по приведению лесных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам в установленном лесным законодательством порядке, в состояние, пригодное для использования этих участков по целевому назначению, или работ по их рекультивации;
- выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных лесных участках, предоставленных для ведения сельского хозяйства, без пастуха или без привязи;
- уничтожение (разорение) муравейников, гнезд, нор или других мест обитания животных;
- уничтожение либо повреждение мелиоративных систем, расположенных в лесах;
- загрязнение лесов промышленными и бытовыми отходами;
- иные действия, способные нанести вред лесам.

В лесах запрещаются разведение и использование растений, животных и других организмов, не свойственных естественным экологическим системам, а также созданных искусственным путем, без разработки эффективных мер по предотвращению их неконтролируемого размножения.

При выборочных рубках и уходе за лесами в первую очередь вырубается погибшие и поврежденные деревья.

В очагах вредных организмов, повреждающих (поражающих) древесину, порубочные остатки подлежат обязательному сжиганию с соблюдением правил пожарной безопасности в лесах, утвержденных в установленном лесным законодательством порядке.

При разработке лесосек и рубке трасс под линейные объекты запрещается сдвигание порубочных остатков к краю леса (стене леса).

В весенне-летний период не допускается хранение (оставление) в лесах заготовленной древесины более 30 дней без удаления коры (без окорки) или обработки пестицидами.

Конкретные сроки (даты) запрета хранения (оставления) в лесу неокоренной или не обработанной пестицидами заготовленной древесины по лесорастительным зонам и лесным районам устанавливаются Федеральным агентством лесного хозяйства.

Заготовленная древесина, заселенная стволовыми вредителями, до их вылета должна быть обработана инсектицидами или окорена (кора должна быть уничтожена). При заселении заготовленной древесины стволовыми вредителями, в отношении которых применение мер защиты малоэффективно или невозможно, необходима срочная вывозка этой древесины из леса или ее переработка.

Использование пестицидов и агрохимикатов для ведения сельского хозяйства в лесах осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами».

При использовании лесов для рекреационных целей не допускается ухудшение санитарного и лесопатологического состояния лесов.

Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, гидротехнических сооружений, специализированных портов, переработки древесины и иных лесных ресурсов, а также для иных целей не должно ухудшать санитарное состояние лесов, расположенных на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и на лесных участках, прилегающих к ним.

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий (объемы санитарных рубок и очистки лесов от захламленности) установлены по данным лесоустройства (таблица 16).

Таблица 16

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий							
№№ п.п.	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений			Очистка лесов от захламленности	Итого
			всего	в том числе сплош-ная	выборочная		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям, всего в том числе хвойные	га	1724	304	1420	77556	79280
		тыс.м3	169,83	74,06	95,77	1938,91	2108,74
		га	1306	232	1074	77556	78862
		тыс.м3	131,25	59,38	71,87	1938,91	2070,16
	мягколиственные	га	418	72	346	-	418
		тыс.м3	38,58	14,68	23,90	-	38,58
2	Срок рубки или уборки	лет		3	3	3	
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины						
3.1	площадь хвойные	га	574	101	473	25852	26426
- « -		435	77	358	25852	26287	
мягколиственные		- « -	139	24	115	-	139
3.2	выбираемый запас:	м3					
корневой		- « -	56616	24686	31930	646303	702919
хвойные		- « -	43743	19793	23950	646303	690046
мягколиственные		- « -	12863	4893	7970	-	12863
ликвидный		- « -	44810	18470	26340	3637	48447
хвойные		- « -	37259	15699	21560	3637	40896
мягколиственные		- « -	7551	2771	4780	-	7551
деловой		- « -	16440	6620	9820	-	16440
хвойные		- « -	14580	5960	8620	-	14580
мягколиственные		- « -	1860	660	1200	-	1860

2.17.3 Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры и сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами)

Общие положения о воспроизводстве лесов изложены в статье 61 (части 1-4) Лесного кодекса Российской Федерации:

- вырубленные, погибшие, поврежденные леса подлежат воспроизводству;
- воспроизводство лесов осуществляется путем лесовосстановления и ухода за лесами;
- невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части воспроизводства лесов является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесными участками или права безвозмездного срочного пользования лесными участками.

Лесовосстановление осуществляется путем естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов.

Требования к лесовосстановлению установлены Правилами лесовосстановления, утвержденными приказом МПР РФ от 16.07.2007 г. № 183.

Естественное лесовосстановление осуществляется за счет мер содействия лесовосстановлению путем сохранения подростов лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, минерализации почвы, огораживании и т.п.

Искусственное лесовосстановление осуществляется путем создания лесных культур посадкой семян, саженцев, черенков или посевом семян лесных растений.

Комбинированное лесовосстановление осуществляется за счет сочетания естественного и искусственного способов лесовосстановления.

Лесовосстановление обеспечивается:

- на лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины, - арендаторами этих лесных участков;
- на лесных участках, за исключением участков, предоставленных в аренду для заготовки древесины - органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса РФ.

Лесовосстановление проводится на вырубках, гарях, редицах, прогалинах, иных не покрытых лесной растительностью или пригодных для лесовосстановления землях.

Учет земель, требующих лесовосстановления, производится по данным государственного лесного реестра, материалам лесоустройства, материалам специальных обследований и при отводе лесосек.

Лесовосстановительные мероприятия на каждом лесном участке, предназначенном для проведения лесовосстановления, осуществляются в соответствии с проектом лесовосстановления.

Для выращивания посадочного материала и создания лесных культур должны использоваться районированные семена лесных насаждений, соответствующие требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве».

Параметры используемого для лесовосстановления посадочного материала, созданных при лесовосстановлении молодняков, площади которых подлежат отнесению к землям, покрытым лесной растительностью, должны соответствовать требованиям, указанным в приложении 1 к Правилам лесовосстановления.

В целях содействия естественному лесовосстановлению осуществляются следующие мероприятия:

- сохранение возобновившегося под пологом лесных насаждений жизнеспособного поколения основных (главных) лесных древесных пород лесных насаждений, способного образовывать в данных природно-климатических условиях новые лесные насаждения (подрост);
- сохранение при проведении рубок лесных насаждений ценных лесных древесных пород жизнеспособных лесных насаждений, хорошо укоренившихся, участвующих в формировании главных лесных древесных пород, высотой более 2,5 метров (молодняк);
- уход за подростом лесных насаждений ценных лесных древесных пород на площадях, не покрытых лесной растительностью;
- минерализация поверхности почвы;
- огораживание площадей.

Меры по сохранению подростов лесных насаждений ценных лесных древесных пород осуществляются одновременно с проведением рубок лесных насаждений. Рубка в таких случаях проводится преимущественно в зимнее время по снежному покрову с применением технологий, позволяющих обеспечить сохранение от уничтожения и повреждения количество подростов и молодняка ценных лесных древесных пород не менее предусмотренного при отводе лесосек.

При проведении выборочных рубок учету и сохранению подлежат весь имеющийся под пологом леса подрост и молодняк, независимо от количества, степени жизнеспособности и характера их размещения по площади.

Содействие естественному лесовосстановлению путем огораживания площадей планируется и осуществляется в тех случаях, когда имеется опасность повреждения и уничтожения всходов и подростов древесных растений дикими или домашними животными.

Содействие естественному лесовосстановлению путем минерализации почвы проводится на площадях, где имеются источники семян ценных древесных пород лесных насаждений (примыкающие лесные насаждения, отдельные семенные деревья или их группы, куртины, полосы, под пологом поступающих в рубку лесных насаждений с полнотой не более 0,6).

Минерализация почвы должна проводиться в годы удовлетворительного и обильного урожая семян лесных насаждений. Наилучший срок проведения минерализации поверхности почвы - до начала опадения семян лесных древесных растений.

Работы осуществляются путем обработки почвы механическими средствами в зависимости от механического состава и влажности почвы, густоты и высоты травянистого покрова, мощности лесной подстилки, степени минерализации поверхности почвы, количества семенных деревьев и других условий участка.

Результаты проведенных мер содействия естественному лесовосстановлению признаются эффективными в случае соответствия нормативам густоты подростов, установленным в приложении 2 к Правилам лесовосстановления.

Учет эффективности мер содействия естественному лесовосстановлению проводится через два года после проведения работ.

Площади, на которых произошло эффективное естественное лесовосстановление древесными породами, относятся к землям, покрытым лесной растительностью.

Искусственное лесовосстановление проводится в тех случаях, когда невозможно обеспечить естественное или нецелесообразно комбинированное лесовосстановление хозяйственно ценными лесными древесными породами, а также на лесных участках, на которых погибли лесные культуры.

При подготовке лесного участка для создания лесных культур проводятся мероприятия по созданию условий для качественного выполнения всех последующих технологических операций, а также для уменьшения пожарной опасности и улучшения санитарного состояния лесных культур.

Подготовка лесного участка включает:

- обследование лесного участка;
- проектирование лесовосстановления;
- отвод лесного участка;
- маркировку линий будущих рядов лесных культур или полос обработки почвы и обозначение мест, опасных для работы техники;
- сплошную или полосную расчистку площади от валежной древесины, камней, нежелательной древесной растительности, мелких пней, стволов усохших деревьев;
- корчевку пней или уменьшение их высоты до уровня, не препятствующего движению техники;
- планировку поверхности лесного участка, проведение мелиоративных работ, нарезку террас на склонах;
- предварительную борьбу с вредными почвенными организмами.

При обследовании лесного участка определяется его состояние и пригодность для выращивания лесных насаждений, устанавливается количество и размещение жизнеспособного подростов и молодняка хозяйственно ценных лесных древесных пород, степень захламленности валежной древесиной и лесосечными отходами, количество и высота пней, доступность участка для работы техники, заселенность почвы вредными организмами, уточняется тип лесорастительных условий и определяется способ создания лесных культур.

При отводе лесного участка для проектирования работ по искусственному лесовосстановлению проводится его геодезическая съемка с привязкой к границам лесного квартала, дорогам и другим постоянным ориентирам.

При подготовке рубок для создания лесных культур обеспечивается проведение рубок лесных насаждений.

Частичная расчистка осуществляется полосами разной ширины в случаях, когда сплошная расчистка невозможна или нецелесообразна.

При расчистке лесных участков и корчевке пней должно обеспечиваться максимальное сохранение верхнего плодородного слоя почвы.

Способы обработки почвы выбираются при проектировании искусственного лесовосстановления в зависимости от природно-климатических условий, типов почвы и иных факторов.

Обработка почвы осуществляется на всем участке (сплошная обработка) или на его части (частичная обработка) механическим, химическим или термическим способами. Основной является механическая обработка почвы с применением техники.

Частичная механическая обработка почвы осуществляется путем полосной вспашки, минерализации или рыхления почвы на полосах или площадках, нарезки борозд или траншей, образования микроповышений (пластов, гряд, гребней, холмиков), подготовки ямок.

Основным методом создания лесных культур является посадка, которая может осуществляться различными видами посадочного материала. Посадка предпочтительнее на почвах, подверженных водной

и ветровой эрозии, на избыточно увлажненных почвах и на участках с быстрым зарастанием посадочных мест сорной растительностью, а также в районах с недостаточным увлажнением.

Для посадки используются семена, соответствующие требованиям, указанным в приложении 1 к Правилам лесовосстановления.

Лучшим сроком посадки и посева лесных культур в большинстве случаев является ранняя весна, до начала распускания почек.

В целях предотвращения зарастания поверхности почвы сорной травянистой и древесно-кустарниковой растительностью, накопления влаги в почве проводится агротехнический уход за лесными культурами.

К агротехническому уходу относятся:

- ручная оправка растений от завала травой и почвой, заноса песком, размыва и выдувания почвы, выжимания морозом;
- рыхление почвы с одновременным уничтожением травянистой и древесной растительности в рядах культур и междурядьях;
- уничтожение или предупреждение появления травянистой и нежелательной древесной растительности;

дополнение лесных культур, подкормка минеральными удобрениями и полив лесных культур.

В лесной зоне агротехнический уход проводится в основном с целью предупреждения опасности ухудшения роста и гибели лесных насаждений главной лесной древесной породы от воздействия травянистой растительности и нежелательных быстрорастущих лесных древесных пород.

В лесостепной и степной зонах агротехнический уход направлен главным образом на накопление и экономное расходование почвенной влаги.

Способы, количество и длительность агротехнических уходов зависят от природно-климатических условий, биологических особенностей культивируемой лесной древесной породы, способа обработки почвы, метода создания лесных культур, размеров применявшегося посадочного материала.

Применение химических средств для борьбы с сорной травянистой и нежелательной лесной древесной растительностью допускается в исключительных случаях с учетом охраны окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнению (посадке взамен погибших экземпляров растений) подлежат лесные культуры с приживаемостью 25 - 85%. Лесные культуры с неравномерным отпадом (гибелью растений) по площади участка дополняются при любой приживаемости.

Оценка приживаемости лесных культур определяется выраженным в процентах отношением числа посадочных (посевных) мест с сохранившимися растениями к общему числу посадочных (посевных) мест, учтенных на пробной площади.

Комбинированное лесовосстановление осуществляется путем посадки и посева на лесных участках, где естественное лесовосстановление лесных насаждений ценных лесных древесных пород не обеспечивается.

При комбинированном лесовосстановлении густота лесных культур (количество посадочных мест на единице площади) устанавливается в зависимости от количества подростка и молодняка главной лесной древесной породы исходя из расчета, что общее количество культивируемых растений и подростка главной лесной древесной породы должно быть не менее количества, предусмотренного приложением 2 к Правилам лесовосстановления.

Комбинированное лесовосстановление под пологом лесных насаждений проводится в основном в зеленых зонах в целях повышения санитарно-гигиенических функций и других защитных лесов.

Первоначальная густота лесных культур при комбинированном лесовосстановлении под пологом лесных насаждений должна составлять не менее 50% от нормы, установленной для искусственного лесовосстановления в соответствующих природно-климатических условиях.

Лесные культуры с приживаемостью менее 25% считаются погибшими.

Площади лесных участков, на которых проведено искусственное и комбинированное лесовосстановление с закладкой лесных культур, относятся к землям, покрытым лесной растительностью, при достижении лесными растениями параметров главной лесной древесной породы, указанных в приложении 1 к Правилам лесовосстановления.

Нормативы и параметры мероприятий по лесовосстановлению в лесничестве (таблица 18) на период действия лесохозяйственного регламента установлены по данным лесоустройства (2009-2010 г.г.).

При создании лесных культур должны применяться расчетно-техно-логические схемы, рекомендуемые последним лесоустройством.

Лесоразведение согласно статье 63 Лесного кодекса РФ осуществляется для предотвращения водной, ветровой и иной эрозии почв, создания защитных лесов и иных целей, связанных с повышением потенциала лесов.

Правила лесоразведения утверждены Приказом МПР России от 08.06.2007 г. № 149.

Таблица 17

Нормативы и параметры ухода за лесами, не связанного с заготовкой древесины (осветление и прочистки)

Породы	Площадь, га	Вырубаемый запас, м3	Срок повто-ряемости, лет	Ежегодный размер	
				площадь, га	вырубаемый запас, м3
Сосна	2270	35598	10	227	3560
Ель	772	9898	10	77	990
Пихта	557	8670	10	56	867
Кедр	685	11514	10	68	1151
Итого хвойные	4284	65680		428	6568
Береза	4398	54467	10	440	5447
Осина	6880	92743	10	688	9274
Итого мягколиственные	11278	147210		1128	14721
Всего по лесничеству	15562	212890		1557	21289

Таблица 18

Нормативы и параметры мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению

Показатели	Не покрытые лесной растительностью земли				Лесосеки сплошных рубок предстоящего периода	Лесоразведение	Всего
	Земли, нуждающиеся в лесовосстановлении, всего:	вырубки	прогалины и пустыри	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8
Земли, нуждающиеся в лесовосстановлении, всего:	96	2287	-	2383	109090	-	111473
в том числе по породам:							
- хвойным	96	1376	-	1472	44726	-	46198
- мягколиственным	-	911	-	911	64364	-	65530
в том числе по способам:							
Искусственное лесовосстановление (создание лесных культур), всего:	-	520	-	520	2236	-	2756
из них по породам:							
- хвойным	-	520	-	520	2236	-	2756
- мягколиственным	-	-	-	-	-	-	-
Комбинированное лесовосстановление, всего:	-	-	-	-	9382	-	9382
из них по породам:							
- хвойным	-	-	-	-	9382	-	9382
- мягколиственным	-	-	-	-	-	-	-
Естественное лесовосстановление, всего:	93	1767	-	1863	97472	-	99335
из них по породам:							
- хвойным	93	856	-	949	33108	-	34057
- мягколиственным	-	911	-	911	64364	-	65275

Примечание: Общий объем мероприятий по лесовосстановлению приведен при условии полного освоения расчетной лесосеки по сплошным рубкам.

2.18 Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесным районам

Территория Тевризского лесничества согласно приказу Рослесхоза от 09.03.2011 г. № 61 «Об утверждении перечня лесорастительных зон и перечня лесных районов Российской Федерации» относится к Западно-Сибирскому южно-таежному равнинному лесному району таежной зоны.

Южно-таежный равнинный лесной район характеризуется достаточно высокой лесистостью. Большая часть лесов лесничества по целевому назначению отнесена к эксплуатационным лесам, подлежащим согласно Лесному кодексу РФ «освоению в целях устойчивого, максимально эффективного получения высококачественной древесины и других лесных ресурсов, продуктов их переработки с обеспечением сохранения полезных функций лесов». Важными являются также средообразующие и защитные функции лесов.

При выполнении лесохозяйственных мероприятий необходимо применять методы и системы, соответствующие природным особенностям лесного района.

Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов, требования к охране, защите и воспроизводству лесов на территории лесничества установлены лесохозяйственным регламентом в соответствии с лесорастительной зоной и лесным районом, действующими нормативными правовыми документами и приведены в соответствующих разделах Главы 2.

ГЛАВА 3

Ограничения при использовании лесов

3.1 Ограничения по видам целевого назначения лесов

Виды использования лесов установлены статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации. Использование лесов осуществляется в соответствии с их целевым назначением и выполняемыми ими полезными функциями.

На основании статьи 27 Лесного кодекса устанавливаются ограничения использования лесов лесничества по видам их целевого назначения (таблица 19).

Таблица 19

Ограничения по видам целевого назначения лесов

№ п/п	Целевое назначение лесов, категории защитных лесов	Ограничения использования лесов
1	Защитные леса	
1.1	Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов	
1.1.1	Защитные полосы лесов, расположенные вдоль железнодорожных путей общего пользования, федеральных автомобильных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов РФ	Запрещается: 1) проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 Лесного кодекса РФ; 2) создание лесных плантаций и эксплуатация; 3) выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений

		4) сбор лесной подстилки;
		5) создание лесоперерабатывающей инфраструктуры.
1.2	Ценные леса	
1.2.1	Орехово-промысловые зоны	Запрещается:
1.2.2	Запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов.	1) проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 Лесного кодекса РФ;
1.2.3	Нерестохранные полосы лесов.	2) размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений (в запретных полосах лесов, расположенных вдоль водных объектов, допускается размещение объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению и разработкой месторождений углеводородного сырья);
		3) создание лесоперерабатывающей инфраструктуры;
		4) создание лесных плантаций;
		5) выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;
		6) заготовка живицы.
2.	Эксплуатационные леса	-

Во всех лесах запрещается:

- использовать для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Омской области, признаваемые наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», а также включенные в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается;

- осуществлять заготовку и сбор грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Омской области, или которые признаются наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

3.2 Ограничения по видам особо защитных участков лесов

Согласно статье 102 Лесного кодекса РФ в лесах любого целевого назначения, в том числе в защитных лесах могут выделяться особо защитные участки лесов, на которых запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями.

Выделение особо защитных участков лесов, и установление их границ осуществляются органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81- 84 Лесного кодекса РФ.

В соответствии со статьей 107 (ч.2.1) Лесного кодекса РФ, «Особенностями использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках», утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 14.12.2010 г. № 485, правилами по видам использования лесов устанавливаются ограничения для особо защитных участков лесов.

Проведение выборочных рубок на особо защитных участках лесов допускается только в целях вырубki погибших и поврежденных лесных насаждений.

На постоянных лесосеменных участках допускается проведение выборочных рубок в порядке ухода за плодоношением древесных пород.

Таблица 20

Ограничения по видам особо защитных участков лесов

№№ п/п	Виды особо защитных участков лесов	Ограничения использования лесов
1	Придорожные полосы лесов	Запрещается (не допускается):
2	Постоянные лесосеменные участки	1) проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 Лесного кодекса (проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубki погибших и поврежденных лесных насаждений);
3	Участки леса в радиусе 1 км вокруг сельских населенных пунктов	2) ведение сельского хозяйства, за исключением сенокоса и пчеловодства;
4	Насаждения-эталон	3) размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений;
5	Полосы по берегам рек, заселенные бобрами	4) заготовка живицы;
		5) создание лесоперерабатывающей инфраструктуры;
		6) создание лесных плантаций;
		7) выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;
		8) интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе

Кроме перечисленных в таблице 20 ограничений на особо защитных участках лесов запрещается заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов, грибов и дикорастущих растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Омской области, признаваемых наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», а также включенных в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается.

3.3 Ограничения по видам использования лесов

Распределение кварталов лесничества по видам разрешенного использования лесов приведено в таблице 5, ограничения по видам использования лесов – в таблице 20.1.

Таблица 20.1

Ограничения по видам использования лесов

Виды использования лесов	Ограничения
Заготовка древесины	В соответствии с Правилами заготовки древесины
Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	Запрещается: - заготовка и сбор растений, занесенных в Красную книгу РФ, Красную книгу Омской области, признаваемые наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ, а также включенные в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается; - рубка деревьев для заготовки бересты
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	Запрещается: - заготовка и сбор растений, занесенных в Красную книгу РФ, Красную книгу Омской области, признаваемые наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ, а также включенные в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается; - рубка плодоносящих ветвей и деревьев для заготовки плодов; - вырывать грибы с грибницей, переворачивать мох и лесную подстилку, уничтожать старые грибы.
Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	нет
Ведение сельского хозяйства	Запрещается: - в лесопарковых зонах; - в зеленых зонах, за исключением сенокоса и пчеловодства, а также возведение изгородей в целях сенокоса и пчеловодства; - на особо защитных участках, за исключением сенокоса и пчеловодства - распашка земель, выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей в прибрежных полосах.

Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Исключается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного участка; - захламление предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов; - загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным маршрутам вне дорог за пределами предоставленного лесного участка.
Осуществление рекреационной деятельности	Не допускается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; - захламление предоставленного лесного участка и прилегающих территорий бытовым мусором и отходами, проезд транспортных средств и механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам.
Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)	Ограничения не установлены
Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых	Не допускается: - валка деревьев и расчистка лесных участков от древесной растительности с помощью бульдозеров; - захламление древесными остатками приграничных полос и опушек; - повреждение стволов и скелетных корней опушечных деревьев; - хранение свежесрубленной древесины в лесу в летний период без специальных мер защиты; - затопление и длительное подтопление лесных насаждений; - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; - захламление лесов строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором; - загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам, в том числе за пределами предоставленного лесного участка
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов	Не допускается: - валка деревьев и расчистка лесных участков от древесной растительности с помощью бульдозеров; - захламление древесными остатками приграничных полос и опушек; - повреждение стволов и скелетных корней опушечных деревьев; - хранение свежесрубленной древесины в лесу в летний период без специальных мер защиты; - затопление и длительное подтопление лесных насаждений
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Запрещается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова, почвы за пределами предоставленного участка; - захламление прилегающих территорий; - загрязнение химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспорта за пределами предоставленного участка;
Осуществление религиозной деятельности	Запрещается: - захламление участка бытовыми отходами; - проезд транспорта по произвольным маршрутам; - повреждение лесных насаждений

Приложение 1
к лесохозяйственному регламенту
Тверизского лесничества

Протокол первого совещания по разработке лесохозяйственных регламентов при Главном управлении лесного хозяйства Омской области

28 марта 2008 г.
Присутствовали:

г. Омск

Должность	Наименование организации	Ф.И.О.
Начальник	Главное управление лесного хозяйства	А.Н.Грибенников
Заместитель начальника-главный лесничий	- « -	В.И.Гнездилов
Начальник отдела управления лесами и использования лесного фонда	- « -	О.Н.Шарапова
Главный специалист отдела управления лесами и использования лесного фонда	- « -	В.В.Сандаков
Директор	ООО «Лесресурс»	Е.А.Имгрунт
Директор	Омская экспедиция Западно-Сибирского филиала ФГУП «Рослесинфорг»	А.П.Лосицкий
Главный инженер	- « -	А.Л.Овчинников
Начальник л/у партии	- « -	В.Н.Коршунов

Председатель: А.Н.Грибенников Секретарь А.П.Лосицкий

Повестка дня:

- Наличие и состояние материалов лесоустройства лесничеств (лесопарков), материалов специальных изысканий и исследований, документов территориального планирования.
- Нормативно-техническая основа разработки лесохозяйственных регламентов.
- Организационно-хозяйственная структура лесничеств Омской области, учет лесного фонда и лесов на иных категориях земель, распределение лесов по целевому назначению.
- Параметры использования лесов по видам разрешенного использования. Ограничения использования лесов.
- Сроки разработки лесохозяйственных регламентов.

Слушали директора Омской экспедиции А.П.Лосицкого о наличии материалов лесоустройства, необходимых для разработки лесохозяйственных регламентов, материалов, сведений и нормативно-технических документов. Основные организационно-технические решения по разработке лесохозяйственных регламентов.

Выступили:

- Начальник Главного управления лесного хозяйства Омской области А.Н.Грибенников об организации получения материалов сведений и решения технических вопросов по получению разработки лесохозяйственных регламентов. О сроках формирования лесохозяйственных регламентов.
- Заместитель начальника-главного лесничий В.И.Гнездилов о наличии и предоставлении разработчиком регламентов необходимых отчетных данных лесничеств, материалов лесоустройства, документов территориального планирования. О целесообразности и сроках внесения изменений в нормативную базу.

Постановили:

- При разработке лесохозяйственных регламентов руководствоваться приказом Министерства природных ресурсов РФ от 19.04.2007г. № 106, ведомственными нормативно-техническими актами и методическими документами в области лесных отношений, документами учета лесов органов государственной власти Омской области.
- В качестве основы для разработки лесохозяйственных регламентов принять материалы лесоустройства, материалы специальных изысканий и исследований, документы территориального планирования, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Констатировать, что материалы лесоустройства разных лет производства работ имеются по всем бывшим лесхозам системы МПР России. Материалы, в полной мере соответствующие действующему лесному законодательству, по этим лесхозам сформированы на территории Большереченского, Усть-Ишимского и Седельниковского районов.

4. Отметить, что материалами лесоустройства не в полной мере обеспечены бывшие сельские лесхозы Большеуковского и Тюкалинского муниципальных районов. Леса, ранее находившиеся во владении сельскохозяйственных организаций, не входившие в состав бывших сельских лесхозов, были устроены частично, материалы не сохранились. К последним относятся бывшие сельские леса в Марьяновском, Щербакуловском, Одесском, Омском, Кормиловском, Нижнеомском, Калачинском, Исилькульском, Москаленском, Полтавском, Азовском, Таврическом, Павлоградском, Нововаршавском, Русско-Полянском, Черлакском и Оконешиновском районах.

5. Отметить, что материалы специальных изысканий и исследований представлены документами лесопатологических обследований и генеральными планами противопожарного устройства по части бывших лесхозов системы МПР.

6. Констатировать, что документы территориального планирования, подлежащие подготовке и утверждению в соответствии с действующим Градостроительным кодексом, на все населенные пункты Омской области не разработаны.

7. В качестве нормативно-технической базы при разработке лесохозяйственных регламентов принять нормативно-технические и методические документы, разработанные в развитие Лесного Кодекса и утвержденные в установленном порядке.

8. Отметить, что утвержденное лесное районирование и установленные возрасты рубок не в полной мере соответствуют природным условиям Омской области (в части зоны тайги). Главному Управлению лесного хозяйства Омской области ходатайствовать о внесении соответствующих изменений в указанные нормативные документы. При разработке регламентов принять за основу проект изменений в распределение по лесным районам и по возрастам рубок (Приложения 1,2).

9. В ходе разработки лесохозяйственных регламентов руководствоваться Основными положениями организации и ведения лесного хозяйства в Омской области (2003г.) и Сводным проектом организации и ведения лесного хозяйства (2000г.) в части, не противоречащей лесному законодательству.

10. Констатировать, что на территории Омской области леса расположены на землях лесного фонда, землях населенных пунктов и землях обороны. Особо охраняемых природных территорий (ООПТ) федерального значения на территории области нет. Перевод земель лесного фонда в земли особо охраняемых территорий в установленном законодательством порядке не осуществлялся.

11. Отметить, что из состава земель лесного фонда бывших лесхозов были изъяты земельные участки и переданы в долгосрочное пользование организациям для осуществления рекреационной деятельности и иных целей. Указанные участки, не переведенные в установленном законодательством порядке в земли иных категорий, в ходе разработки регламентов подлежат учету в составе земель лесного фонда.

12. Главному управлению лесного хозяйства Омской области принять меры по обеспечению разработчиков лесохозяйственных регламентов недостающими материалами лесоустройства и утвержденными документами территориального планирования, а также сведениями об использовании лесов в целях, установленных лесным законодательством, сведениями о границах населенных пунктов и границах земель обороны. Представить разработчикам регламентов утвержденную структуру лесничеств Омской области.

13. На территории муниципальных районов, не обеспеченных материалами лесоустройства, организацию территории сельских лесов и карту-схему к регламенту разработать на основе карты-схемы землеустройства масштаба 1:100000 (2005г., ФГУП «Госземкадастрсъемка-ВИСХАГИ»).

14. Констатировать, что распределение лесов по целевому назначению и защитных лесов по категориям защитности, подлежат приведению в соответствие с приказом Рослесхоза от 20.03.2008г. № 84.

15. По лесам, ранее не входившим в состав сельских лесхозов, нет документов государственного учета лесного фонда в установленной форме по организованным лесничествам. Главному управлению лесного хозяйства доработать документы УЛФ и передать их разработчикам регламентов в срок до 1.06.08г.

16. При разработке лесохозяйственных регламентов общую площадь лесничеств и распределение лесов по целевому назначению принять в соответствии с материалами лесоустройства, действующими на 1.01.2008г. и документами государственного учета лесов по состоянию на 1.01.2008г. Учет лесного фонда по бывшим Усть-Ишимскому, Седельниковскому и Большереченскому лесхозам принять по данным последнего лесоустройства.

17. Границы защитных лесов и категорий защитности в их составе установить в соответствии с документами государственного учета лесов на 1.01.2008г. и нормативными актами, действующими на год проведения лесоустройства в лесхозах.

18. Виды и состав особозащитных участков (ОЗУ) принять в соответствии с действующими материалами лесоустройства. По согласованию с Главным управлением лесного хозяйства при необходимости дополнить перечень ОЗУ и утвердить его в установленном порядке.

19. В тех лесхозах, где были выделены границы водоохранных зон, оставить их параметры без изменений. Внести изменения в размеры водоохранных зон и выделить их в отдельную категорию защитных лесов при проведении лесоустройства и проектировании лесных участков.

20. Виды разрешенного использования установить согласно требованиям лесного законодательства, с учетом распределения лесов по зонам планируемого освоения.

21. Параметры использования лесов по видам использования установить согласно материалов лесоустройства, материалов специальных изысканий и исследований в части, не противоречащей лесному законодательству.

22. Расчетные лесосеки рубок в спелых и перестойных насаждениях по лесничествам установить по основным лесобразующим породам, в размере утвержденных по бывшим лесхозам объемов, с учетом проектов лесоустройства.

23. На территории лесов, не обеспеченных материалами лесоустройства и специальных изысканий, параметры использования лесов не устанавливать.

24. Ограничения использования лесов установить в соответствии с утвержденными нормативными актами в части разделения лесов по целевому назначению и выделения категорий защитности защитных лесов и особо защитных участков леса.

25. Лесохозяйственные регламенты разработать в срок до 1 сентября 2008г.

Председатель А.Н.Грибенников
Секретарь А.П.Лосицкий

Приложение 1
к протоколу первого совещания
по разработке лесохозяйственных регламентов

Проект распределения лесничеств Омской области по лесорастительным зонам и лесным районам

Наименования лесорастительной зоны, лесного района	Наименование лесничества
Таяжная зона. Западно-Сибирский равнинный таежный район	Большеуковское
	Васисское
	Знаменское
	Муромцевское
	Седельниковское
	Тарское (часть на территории Тарского муниципального района)
	Тевризское
Лесостепная зона. Западно-Сибирский подтаежно-лесостепной район	Усть-Ишимское
	Исилькульское
	Калачинское
	Крутинское
	Любинское
	Называевское
	Омское
	Саргатское
	Степное
	Тарское (часть на территории Колосовского муниципального района)
Тюкалинское	
Черлакское	

Приложение 2
к протоколу первого совещания
по разработке лесохозяйственных регламентов

Возрасты рубок лесных насаждений

Целевое назначение лесов	Хозсекции и входящие в них преобладающие породы	Классы бонитета	Возрасты рубок, лет	
Таяжная зона. Западно-Сибирский равнинный таежный лесной район				
Защитные леса	Сосна, лиственница, ель	III и выше	121-140	
		IV и ниже	141-160	
	Кедр	все бонитеты	241-280	
	Пихта	все бонитеты	101-120	
	Береза, липа	все бонитеты	71-80	
Эксплуатационные леса	Осина, тополь	все бонитеты	51-60	
	Сосна, лиственница, ель	III и выше	101-120	
		IV и ниже	121-140	
	Кедр	все бонитеты	201-240	
	Пихта	все бонитеты	81-100	
Лесостепная зона. Западно-Сибирский подтаежно-лесостепной лесной район	Береза, липа	все бонитеты	61-70	
	Осина, тополь	все бонитеты	41-50	
	Защитные леса	Сосна	II и выше	101-120
			III и ниже	121-140
		Лиственница, ель	III и выше	121-140
		IV и ниже	141-160	
Кедр		все бонитеты	201-240	
Эксплуатационные леса	Пихта	все бонитеты	101-120	
	Береза, липа	все бонитеты	71-80	
	Осина	все бонитеты	61-70	
	Тополь, ива древовидная	все бонитеты	41-45	
	Сосна	II и выше	81-100	
Эксплуатационные леса		III и ниже	101-120	
	Лиственница, ель	III и выше	101-120	
		IV и ниже	121-140	
	Кедр	все бонитеты	161-200	
	Пихта	все бонитеты	81-100	
Эксплуатационные леса	Береза	все бонитеты	61-70	
	Осина	все бонитеты	41-50	
	Тополь, ива древовидная	все бонитеты	36-40	

Приложение 2
к лесохозяйственному регламенту
Тевризского лесничества

Протокол технического совещания при Омской экспедиции Западно-Сибирского филиала ФГУП «Рослесинфорг» по разработке Лесного плана Омской области и лесохозяйственных регламентов лесничеств

25 июля 2008 г.
Присутствовали:

г. Омск

Ф.И.О.	Должность
А.Ф.Мотовилов	Заместитель начальника Департамента лесного хозяйства по Сибирскому федеральному округу
А.Н.Грибенников	Начальник Главного управления лесного хозяйства Омской области
В.И.Гнездилов	Заместитель начальника Главного управления лесного хозяйства Омской области – главный лесничий
А.П.Лосицкий	Директор Омской экспедиции Западно-Сибирского филиала ФГУП «Рослесинфорг»
В.Н.Михальчук	Доцент кафедры лесоводства Омского государственного аграрного университета

Председатель: А.Ф.Мотовилов
Секретарь А.П.Лосицкий

Повестка дня:

- Итоги работ по разработке Лесного плана Омской области и лесохозяйственных регламентов.
- Мероприятия по отдельным разделам.

Отметили:

- Разработаны все приложения, предусмотренные Типовой формой лесного плана субъекта РФ.
- Составлены в рукописи 52% разделов 1,2 и 3 глав плана.
- Разделы экономического обоснования требуют дополнения в части обоснования затрат по поставке земель лесного фонда на кадастровый учет.
- При выделении зон планируемого освоения необходимо учесть ограничения по целевому назначению лесов, наличию лесных ресурсов и учесть фактическое использование лесов, сложившееся на долгосрочной основе (охота, линейные объекты, рекреация и туризм, заготовка дров местным населением).
- Схема территориального планирования по ряду районов области разработана без учета приоритетных видов использования лесов.
- Леса, ранее находившиеся во владении сельскохозяйственных организаций, в схеме территориального планирования полностью отнесены к землям сельскохозяйственного назначения, и намечены к переводу в земли лесного фонда, в лесном плане предусматривается отнесение их к лесному фонду.
- Лесохозяйственные регламенты разработаны полностью по 6 лесничествам, остальные 12 разработаны на 20%.

Постановили:

- Обосновать и заложить в расходную часть лесного плана расходы по постановке на кадастровый учет и регистрации права собственности РФ на бывшие сельские леса, по переводу земель сельскохозяйственного назначения в земли лесного фонда под леса Киото.
 - Разработать отдельную карту-схему ограничений в использовании лесов в целях, отнесенных к приоритетным видам.
 - Направить запрос в органы государственной власти, уполномоченные по организации охотничьего хозяйства, для получения точных сведений об особо охраняемых частях охотничьих заказников, с целью выделения особо защитных участков в лесохозяйственных регламентах. Предложить проект границ лесных участков, которые после проведения охотоустройства могут быть переданы для ведения охотничьего хозяйства.
 - Утвердить в лесохозяйственных регламентах положения об обязательности исключения из состава лесных участков, передаваемых в аренду в целях заготовки древесины, участков используемых под охранные зоны ЛЭП и трубопроводов. Положения должны соблюдаться при разработке проектов освоения лесов.
 - Лесной план и лесохозяйственные регламенты разработать с учетом поправок к схеме лесного районирования и возрастам рубок лесных насаждений (Приложения 1, 2), принятых в Главном управлении лесного хозяйства Омской области.
 - При проектировании границ эксплуатационных и защитных лесов предусмотреть выделение лесов зеленых зон согласно схеме территориального планирования и перевод защитных лесов (степные колки) в районах северной лесостепи в эксплуатационные леса. Указанные рекомендации отразить в Лесном плане Омской области.
- Председатель: А.Ф.Мотовилов
Секретарь: А.П.Лосицкий

Приложение 1
к Протоколу технического совещания
по разработке Лесного плана Омской области
и лесохозяйственных регламентов лесничеств

Проект распределения лесничеств Омской области по лесорастительным зонам и лесным районам

Наименования лесорастительной зоны, лесного района	Наименование лесничества
Таежная зона. Западно-Сибирский равнинный таежный район	Большеуковское
	Васисское
	Знаменское
	Муромцевское
	Седельниковское
	Тарское (часть на территории Тарского муниципального района)
	Тевризское
	Усть-Ишимское
	Исилькульское
	Калачинское
Лесостепная зона. Западно-Сибирский подтаежно-лесостепной район	Крутинское
	Любинское
	Называевское
	Омское
	Саргатское
	Степное
	Тарское (часть на территории Колосовского муниципального района)
	Тюкалинское
	Черлакское

Приложение 2
к Протоколу технического совещания
по разработке Лесного плана Омской области
и лесохозяйственных регламентов лесничеств

Возрасты рубок лесных насаждений

Целевое назначение лесов	Хозсекции и входящие в них преобладающие породы	Классы бонитета	Возрасты рубок, лет	
Таежная зона. Западно-Сибирский равнинный таежный лесной район				
Защитные леса	Сосна, лиственница, ель	III и выше	121-140	
	Кедр	IV и ниже	141-160	
	Пихта	все бонитеты	241-280	
	Береза, липа	все бонитеты	101-120	
	Осина, тополь	все бонитеты	71-80	
Эксплуатационные леса	Сосна, лиственница, ель	III и выше	101-120	
	Кедр	IV и ниже	121-140	
	Пихта	все бонитеты	201-240	
	Береза, липа	все бонитеты	81-100	
	Осина, тополь	все бонитеты	61-70	
Лесостепная зона. Западно-Сибирский подтаежно-лесостепной лесной район				
Защитные леса	Сосна	II и выше	101-120	
	Лиственница, ель	III и ниже	121-140	
	Кедр	III и выше	121-140	
	Пихта	IV и ниже	141-160	
	Береза, липа	все бонитеты	201-240	
	Осина	все бонитеты	101-120	
	Тополь, ива древовидная	все бонитеты	71-80	
	Эксплуатационные леса	Сосна	II и выше	81-100
		Лиственница, ель	III и ниже	101-120
		Кедр	IV и выше	121-140
Пихта		все бонитеты	161-200	
Береза		все бонитеты	81-100	
Осина		все бонитеты	61-70	
Тополь, ива древовидная		все бонитеты	41-50	

Приложение 3
к лесохозяйственному регламенту
Тевризского лесничества

Перечень редких и находящихся под угрозой исчезновения растений и других организмов, занесенных в Красную книгу Омской области (Приложение 2 к постановлению Правительства Омской области от 6 июля 2005 г. № 76-п, в ред. постановления Правительства Омской области от 02.11.2005 № 121-п)

№	Русское название	Латинское название	Категория редкости
РАСТЕНИЯ			
ОТДЕЛ ХВОЩЕВИДНЫЕ - EQUISETOPHYTA КЛАСС ХВОЩЕВИДНЫЕ - EQUISETOPSIDA Семейство Хвощевые - Equisetaceae			
1	Хвощ ветвистый	Equisetum ramosissimum Desf.	2 (V)
ОТДЕЛ ПАПОРОТНИКОВИДНЫЕ - POLYPODIOPHYTA КЛАСС УЖОВНИКОВЫЕ - ORPHIOGLOSSOPSIDA Семейство Ужовниковые - Orphioglossaceae			
2	Гроздовник виргинский	Botrychium virginianum (L.) Sw.	2 (V)
3	Гроздовник многораздельный	Botrychium multifidum (S.G.Gmel.) Rupr.	1 (E)
4	Гроздовник полулунный	Botrychium lunaria (L.) Sw.	1 (E)
5	Ужовник обыкновенный	Ophioglossum vulgatum L.	1 (E)
Семейство Щитовниковые - Aspidiaceae			
6	Щитовник гребенчатый	Dryopteris cristata (L.) A. Gray	1 (E)
ОТДЕЛ ГОЛОСЕМЕННЫЕ - PINOPHYTA КЛАСС ГНЕТОВЫЕ - GNETOPSIDA Семейство Эфедровые (Хвойниковые) - Ephedraceae			
7	Хвойник односемянный	Ephedra monosperma C.A. Meyer	1 (E)
ОТДЕЛ МАГНОЛИЕВЫЕ (ЦВЕТКОВЫЕ, ПОКРЫТОСЕМЕННЫЕ) - MAGNOLIOPHYTA КЛАСС ДВУДОЛЬНЫЕ - MAGNOLIOPSIDA Семейство Кувшинковые - Nymphaeaceae			
8	Кубышка желтая	Nuphar lutea (L.) Smitha	3 (R)
9	Кубышка малая	Nuphar pumila (Timm) DC.	2 (V)
10	Кувшинка четырехугольная	Nymphaea tetragona Georgi	3 (R)
11	Кувшинка чистоцветная (кувшинка белая)	Nymphaea Candida J. Presla	3 (R)

Семейство Лютиковые - Ranunculaceae			
12	Адонис пушистый (горичвет пушистый, стародубка пушистая)	Adonis villosa Ledeb. (Adonis wolgensis var. villosa Trautv.)	3 (R)
13	Воронец колосистый	Actaea spicata L.	1 (E)
14	Воронец красноплодный	Actaea erythrocarpa Fischer	3 (R)
15	Жарок азиатский (купальница азиатская)	Trollius asiaticus L.	3 (R)
16	Жарок европейский (купальница европейская)	Trollius europaeus L.	2 (V)
17	Живокость редкоцветная (шпорник редкоцветный)	Delphinium laxiflorum DC.	1 (E)
18	Живокость сетчатоплодная (шпорник сетчатоплодный)	Delphinium dictyocarpum DC.	2 (V)
19	Лютик простертый (лютик распростертый)	Ranunculus reptans L.	3 (R)
20	Лютик укореняющийся	Ranunculus radicans C.A. Meyer (Ranunculus gmelinii var. radicans Krylov)	4 (I)
Семейство Пионовые - Paeoniaceae			
21	Пион уклоняющийся (Марьян корень)	Paeonia anomala L.	2 (V)
Семейство Гвоздичные - Caryophyllaceae			
22	Гвоздика игольчатая	Dianthus acicularis Fischer ex Ledeb.	2 (V)
23	Гвоздика сильноветвистая (гвоздика широковетвистая)	Dianthus ramosissimus Pallas ex Poiret	1 (E)
24	Гвоздика тонколепестная (гвоздика южностепная)	Dianthus leptopetalus Willd.	2 (V)
Семейство Маревые - Chenopodiaceae			
25	Крашенинниковия хохолковая (терескен обыкновенный)	Krascheninnikovia ceratoides (L.) Gueldenst. (Ceratoides papposa Botsch. et Konnikov)	1 (E)
26	Офайстон однотычинковый	Ofaiston monandrum (Pallas) Moq.	2 (V)
27	Поташник олиственный	Kalidium foliatum (Pallas) Moq.	2 (V)
28	Сарсазан шишковатый	Halocnemum strobilaceum (Pallas) Bieb.	2 (V)
Семейство Гречишные - Polygonaceae			
29	Курчавка кустарниковая	Atraphaxis frutescens (L.) C. Koch	1 (E)
30	Курчавка обманчивая	Atraphaxis decipiens Jaub. et Spach.	1 (E)
Семейство Березовые - Betulaceae			
31	Ольха серая	Alnus incana (L.) Moench	1 (E)
32	Ольха черная (ольха клейкая)	Alnus glutinosa (L.) Gaertner	0 (Ex)
Семейство Зверобойные - Hypericaceae			
33	Зверобой большой	Hypericum ascyron L.	2 (V)
34	Зверобой изящный	Hypericum elegans Stephan exWilld.	2 (V)
Семейство Вересковые - Ericaceae			
35	Вереск обыкновенный	Calluna vulgaris (L.) Hull (Erica vulgaris L.)	0 (Ex)
Семейство Примуловые - Primulaceae			
36	Первоцвет длиннострелочный	Primula longiscapa Ledeb.	3 (R)
37	Первоцвет мучнистый	Primula farinosa L.	2 (V)
№	Русское название	Латинское название	Категория редкости
Семейство Капустные (Крестоцветные) - Brassicaceae			
38	Бурячок ленский	Alyssum lenense Adams	3 (R)
Семейство Липовые - Tiliaceae			
39	Липа сердцевидная	Tilia cordata Miller (T. septentrionalis Rupr.)	3 (R)
Семейство Мальвовые - Malvaceae			
40	Алтей лекарственный	Althaea officinalis L.	3 (R)
Семейство Волчниковые - Thymelaeaceae			
41	Волчник обыкновенный (волчегодник обыкновенный)	Daphne mezereum L.	3 (R)
Семейство Толстянковые - Crassulaceae			
42	Горноколосник колючий	Orostachys spinosa (L.) C.A.Meyer	2 (V)
Семейство Розоцветные - Rosaceae			
43	Вишня кустарная	Cerasus fruticosa Pallas (Prunus fruticosa Pallas)	0 (Ex)
44	Лапчатка прямостоящая	Potentilla erecta (L.) Raeuschel	3 (R)
Семейство Бобовые - Fabaceae			
45	Астрагал алтайский	Astragalus altaicus Bunge	1 (E)
46	Астрагал бухтарминский	Astragalus buchtormensis Pallas	3 (R)
47	Астрагал длинноножовый	Astragalus macropus Bunge	2 (V)
48	Астрагал рогоплодный	Astragalus cornutus Pallas	2 (V)
49	Астрагал родственный	Astragalus consanguineus Bong. et C.A. Meyer	1 (E)
50	Астрагал свернутый	Astragalus contortuplicatus L.	2 (V)
51	Астрагал узкорогий	Astragalus stenoceras C.A. Meyer	2 (V)
52	Копеечник Гмелина	Hedysarum gmelinii Ledeb.	2 (V)
53	Лядвенец Сергиевской	Lotus sergievskiae R. Kam. et Kovalevsk. (L. krylovii auct. non Schischkin et Serg.)	3 (R)
54	Лядвенец украинский	Lotus ucrainicus Klokov (L. corniculatus auct. non L.)	2 (V)
55	Остролодочник колокольчатый	Oxytropis campanulata Vass. (O. uralensis DC.)	2 (V)
56	Термопсис монгольский	Thermopsis mongolica Czefr. (Th. lanceolata subsp. schischkinii (Czefr.) Yakovlev)	1 (E)
57	Чина Гмелина	Lathyrus gmelinii Fritsch	3 (R)
Семейство Льновые - Linaceae			
58	Лен многолетний	Linum perenne L.	1 (E)
Семейство Истовые - Polygalaceae			
59	Истод сибирский	Polygala sibirica L.	1 (E)
Семейство Сельдерейные (Зонтичные) - Apiaceae			
60	Волдушка двухпобеговая	Bupleurum bicaule Helm	1 (E)
61	Поручейник сизаровидный	Sium sisaroides DC. (Sisarum sisaroides (DC.) Schischkin)	4 (I)
Семейство Валериановые - Valerianaceae			
62	Валериана клубненосная	Valeriana tuberosa L.	3 (R)
Семейство Горечавковые - Gentianaceae			
63	Золотысячник красивый	Centaurium pulchellum (Sw.) Drucea	1 (E)
Семейство Мареновые - Rubiaceae			
64	Подмаренник трехцветковый	Galium triflorum Michaux	1 (E)
Семейство Норичниковые - Scrophulariaceae			
65	Мытник уральский	Pedicularis sibirica subsp. uralensis (Vved.) Ivanina (P. uralensis Vved., P. comosa auct. non L.)	3 (R)
Семейство Яснотковые (Губоцветные) - Lamiaceae			
66	Котовник украинский	Nepeta ucranica L.	2 (V)
Семейство Колокольчиковые - Campanulaceae			
67	Колокольчик болонский	Campanula bononiensis L.	3 (R)
68	Колокольчик скупенный	Campanula glomerata L.	3 (R)
Семейство Астровые (Сложноцветные) - Asteraceae			
69	Большеголовник серпуховый (левзея алтайская, стеммаканта серпуховидная)	Rhaponticum serratuloides (Georgi) Bobr. (Leusea altaica (Fisch. ex Spreng.) Link., Stemmacantha serratuloides (Georgi) M. Ditttrich)	2 (V)
70	Василек прижаточешуйный	Centaurea adpressa Ledeb.	2 (V)
71	Василек сибирский	Centaurea sibirica L.	2 (V)
72	Козелец мечелистный	Scorzonera ensifolia Bieb.	0 (Ex)
73	Пижма тысячелистная	Tanacetum millefolium (L.) Tzvelev (Chrysanthemum millefolium L.)	2 (V)
74	Пиретрум щитковидный (пиретрум щиткоцветный)	Pyrethrum corymbosum (L.) Scop.	0 (Ex)

Официально

2	Поганка серощекая	Podiceps griseigena	4
Отряд Веслоногие - Pelecaniformes			
3	Пеликан кудрявый	Pelecanus crispus	3
4	Пеликан розовый	Pelecanus onocrotalus	6
Отряд Аистообразные - Ciconiiformes			
5	Аист черный	Ciconia nigra	0
6	Цапля белая большая	Egretta alba	6
7	Выпь малая (Волчок)	Ixobrychus minutus	3
Отряд Гусеобразные - Anseriformes			
8	Лебедь-шипун	Cygnus olor	6
9	Лебедь малый	Cygnus bewickii	4
10	Пискулька	Anser erythropus	1 (6)
11	Казарка краснозобая	Rufibrenta ruficollis	6
12	Огарь	Tadorna ferruginea	0
13	Нырок красноносый	Netta rufina	6
14	Нырок белоглазый	Aythya nyroca	3
15	Савка	Oxyura leucocephala	1
Отряд Соколообразные - Falconiformes			
16	Скопа	Pandion haliaetus	3
17	Беркут	Aquila chrysaetos	2
18	Могильник	Aquila heliaca	6
19	Орел степной	Aquila nipalensis	1
20	Подорлик большой	Aquila clanga	2
21	Курганник	Buteo rufinus	6
22	Осоед	Pernis apivorus	4
23	Орлан-белохвост	Haliaeetus albicilla	3
24	Лунь степной	Circus macrourus	2
25	Кречет сибирский	Falco gyrfalco	6
26	Балобан обыкновенный	Falco cherrug	4
27	Сапсан	Falco peregrinus	1
28	Дербник	Falco columbarius	3
29	Пустельга степная	Falco naumanni	1
№	Русское название	Латинское название	Категория редкости
Отряд Куроподовые - Galliformes			
30	Куропатка серая	Perdix perdix	3 (7)
Отряд Журавлеобразные - Gruiformes			
31	Журавль черный	Grus monacha	0
32	Журавль белый (Стерх)	Grus leucogeranus	0 (6)
33	Журавль красавка	Anthropoides virgo	2
34	Коростель	Crex crex	4
35	Дрофа	Otis tarda	0
36	Стрепет	Tetrax tetrax	1
37	Джек	Chlamydotis undulata	0
Отряд Ржанкообразные - Charadriiformes			
38	Авдотка	Burhinus oedipus	6
39	Кречетка	Chettusia gregaria	1
40	Ходулочник	Himantopus himantopus	3
41	Шилоклювка	Recurvirostra avosetta	3
42	Кулик-сорока	Haematopus ostralegus	3
43	Улит большой	Tringa nebularia	2
44	Дупель лесной	Gallinago media	2
45	Кроншнеп большой	Numenius arquata	3
46	Кроншнеп тонкоклювый	Numenius tenuirostris	1
47	Веретенник азиатский бекасовидный	Limnodromus semipalmatus	6
48	Тиркушка степная	Glareola nordmanni	2
49	Хохотун черноголовый	Larus ichtyaetus	6
50	Крчка малая	Sterna albifrons	6
51	Чеграва	Sterna caspia	6
Отряд Сорокообразные - Strigiformes			
52	Филин	Bubo bubo	1
53	Сова белая	Nyctea scandiaca	7
54	Сова ястребиная	Surnia ulula	3
55	Сыч мохноногий	Aegolius funereus	3
56	Сыч воробьиный	Glaucidium passerinum	3
57	Сплюшка	Otus scops	3
Отряд Ракшеобразные - Coraciiformes			
58	Зимородок обыкновенный	Alcedo atthis	3
59	Удод	Upupa epops	4
Отряд Дятлообразные - Piciformes			
60	Дятел черный (Желна)	Dryocopus martius	7
Отряд Воробьинообразные - Passeriformes			
61	Жаворонок черный	Melanocorypha yeltoniensis	1
62	Жаворонок белокрылый	Melanocorypha leucoptera	3
63	Конек зеленый (пятнистый)	Anthus hodysoni	3
64	Конек полевой	Anthus campestris	6
65	Конек степной	Anthus richardi	4
66	Сорокопуд серый (большой)	Lanius excubitor	6
67	Сорокопуд чернолобый	Lanius minor	6
68	Соловей обыкновенный (восточный)	Luscinia luscinia	7
69	Синехвостка	Tarsiger cyanurus	3
70	Синица усатая	Panurus biarmicus	3
71	Сверчок певчий	Locustella certhiola	3
72	Камышевка вертлявая	Acrocephalus paludicola	3
73	Славка черноголовая	Sylvia atricapilla	3
74	Королек желтоголовый	Regulus regulus	4
75	Щур	Pinicola enucleator	7
76	Клест обыкновенный	Loxia corvirostra	3
77	Чечевича длиннохвостая (Урагус)	Uragus sibiricus	3
КЛАСС МЛЕКОПИТАЮЩИЕ - MAMMALIA			
Отряд Насекомоядные - Insectivora			
1	Еж ушастый	Hemiechinus auritus	3
2	Крот европейский	Talpa europaea	0
3	Крот алтайский	Talpa altaica	0
4	Бурозубка крошечная	Sorex minutissimus	3
5	Кутора обыкновенная	Neomys fodiens	3
Отряд Рукокрылые - Chiroptera			
6	Ночница водяная	Myotis daubentoni	0
7	Кожанок северный	Eptesicus nilssoni	2
8	Кожанок двухцветный	Vespertilio murinus	3
Отряд Грызуны - Rodentia			
9	Летяга обыкновенная	Pteromys volans	4
10	Сурок степной (Байбак)	Marmota bobac	4 (7)
11	Бобр речной (западносибирский подвид)	Castor fiber pohlei	0
12	Мышовка степная	Sicista subtilis	3
13	Мышовка лесная	Sicista betulina	3
14	Тушканчик большой	Allactaga major	3
15	Хомячок серый	Cricetulus migratorius	1
16	Хомячок барабинский	Cricetulus barabensis	3
17	Хомячок Эверсмана	Allochromis evermanni	4
18	Хомячок джунгарский	Phodopus sungorus	3
19	Лемминг лесной	Myopus schisticolor	0
20	Пеструшка степная	Lagurus lagurus	3
Отряд Хищные - Carnivora			
21	Росомаха	Gulo gulo	3
22	Норка европейская	Mustela lutreola	0

23	Выдра	Lutra lutra	1
24	Рысь	Lynx lynx	3
Отряд Парнокопытные - Artiodactyla			
25	Олень северный	Rangifer tarandus	2 (6)

Приложение 5
к лесохозяйственному регламенту
Твердизского лесничества

Основные лекарственные растения, произрастающие на территории Омской области

1.	Аир болотный (корень)	Acorus calamus
2.	Алтей лекарственный (корень)	Althaea officinalis
3.	Багульник болотный (трава)	Ledum palustre
4.	Белена черная (листья)	Hyoscyamus niger
5.	Береза бородавчатая, повислая, белая (почки, листья, кора и сок)	Betula verrucosa Ehrh, B. pubescens, B. pendula
6.	Березовый гриб чага (плодовое тело гриба)	Inonotus obliquus Pers
7.	Боярышник кроваво-красный (цветы и плоды)	Crataegus sanguinea Pall
8.	Брусника (листья и ягоды)	Vaccinium vitis idaea
9.	Валериана лекарственная (корень)	Valeriana officinalis
10.	Вахта трилистная (листья)	Menyanthes trifoliata
11.	Горец змеиный (корневища)	Polygonum bistorta
12.	Горец перечный, водяной перец (трава)	Polygonum hydropiper
13.	Горицвет (Адонис) весенний (трава)	Adonis vernalis
14.	Горичник Марисона, Адамово ребро (корни)	Peucedanum Morisonii Bess
15.	Горец почечуйный (листья, стебли, цветы)	Polygonum persicaria
16.	Горец птичий, спорыш (трава и корни)	Polygonum aviculare
17.	Душица обыкновенная (трава)	Origanum vulgare
18.	Зверобой продырявленный (трава, листья, цветы)	Hypericum perforatum
19.	Земляника лесная (ягоды, листья)	Fragaria vesca
20.	Ива (кора, листья и мужские сережки)	Salix
21.	Истод сибирский (корни)	Polygala sibirica
22.	Калина обыкновенная (кора и плоды)	Viburnum opulus
23.	Клюква четырехлепестная (ягоды, листья)	Oxycoccus quadripetalus Gilib
24.	Крапива двудомная (листья)	Urtica dioica
25.	Кровохлебка лекарственная (корневища и корни)	Sanguisorba officinalis
26.	Крушина ломкая (кора)	Frangula alnus Mill
27.	Кубышка желтая, желтая кувшинка, водяная лилия (корневище)	Nuphar luteum
28.	Лапчатка прямостоящая (корневище)	Potentilla erecta
29.	Липа мягколиственная (сердцевидная) (цветки, плоды, листья)	Tilia cordata Mill
30.	Любка двулистная (корнеклубни)	Platanthera bifolia
31.	Малина обыкновенная (плоды, листья, цветки)	Rubus idaeus
32.	Мать-и-мачеха (цветы и листья)	Tussilago farfara
33.	Одуванчик лекарственный или обыкновенный (корни, трава)	Taraxacum officinale Web
34.	Пастушья сумка (трава)	Capsella bursa pastoris Medic
35.	Пижма обыкновенная (цветки и плоды)	Tanacetum vulgare
36.	Пион уклоняющийся, марьян корень (корень)	Paeonia anomala
37.	Подорожник большой (листья и семена)	Plantago major
38.	Пустырник пятилопастный (трава)	Leonurus quinquelobatus Gilib
39.	Ромашка аптечная (цветы)	Matricaria chamomilla
40.	Рябина обыкновенная (ягоды)	Sorbus aucuparia
41.	Синюха голубая (корни)	Polemonium coeruleum
42.	Смородина черная (листья и ягоды)	Ribes nigrum
43.	Солодка голая (корень)	Glycyrrhiza glabra
44.	Сосна обыкновенная (хвоя, почки, смола)	Pinus silvestris
45.	Сушеница топяная (все растение)	Gnaphalium ulidinosum
46.	Тысячелистник обыкновенный (трава и соцветия)	Achillea millefolium
47.	Фиалка трехцветная (все растение)	Viola tricolor
48.	Хвощ полевой (молодые побеги)	Equisetum arvense
49.	Чабрец (тимьян ползучий) (стебли, листья, цветки)	Thymus serpyllum
50.	Чемерица Лобеля (корни и корневище)	Veratrum Lobelianum Bernh
51.	Черда трехраздельная (трава, корни)	Bidens tripartita
52.	Черника (плоды, листья)	Vaccinium myrtillus
53.	Черемуха обыкновенная (плоды)	Padus racemosa Gilib
54.	Чистотел большой (трава)	Chelidonium majus
55.	Шиповник (плоды, цветы, листья и корни)	Rosa
56.	Тмин обыкновенный (плоды)	Carum carvi
57.	Щавель конский (корневище)	Rumex confertus Willd
58.	Ятрышник пятнистый (клубни)	Orchis maculata
59.	Ятрышник шлемовидный (клубни)	Orchis militaris
60.	Польнь горькая (трава)	Artemisia absinthium

Примечание. В скобках указаны части растений, используемые в лекарственных целях.

ПОПРАВКА

В Приказе Ростехнадзора Омской области от 13.12.2011 г. № 14 «Об утверждении доклада о результатах и основных направлениях деятельности Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области на 2012 год и плановый период 2013 - 2014 годы», опубликованном в газете «Омский вестник», № 55 от 16.12.2011 г. на стр. 56 допущена ошибка.

В третьем абзаце раздела II «Цель задачи и результаты деятельности Ростехнадзора Омской области» Приложения к Приказу вместо слов:

«Кдр - количество выявленных машин, эксплуатирующихся с неисправностями, нарушающими требования безопасности дорожного движения, техники безопасности;»

следует читать:

«Кнар - количество выявленных машин, эксплуатирующихся с неисправностями, нарушающими требования безопасности дорожного движения, техники безопасности;».

Далее по тексту.

Региональная энергетическая комиссия Омской области ПРИКАЗЫ

от 15 мая 2012 года
г. Омск

№ 71/22

Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго», Усть-Ишимский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», рассмотрев материалы дела № 03-2/31, **приказываю:**

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго», Усть-Ишимский муниципальный район Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Топливная составляющая тарифа: на 2012 год – 723,30 руб./Гкал, на 2013 год – 763,75 руб./Гкал.
3. Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 28 декабря 2010 года № 438/69 «Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго», Усть-Ишимский муниципальный район Омской области».
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ХОДУС.

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 мая 2012 года № 71/22

Тарифы на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго», Усть-Ишимский муниципальный район Омской области, с календарной разбивкой на период с момента вступления в силу настоящего приказа по 31 декабря 2013 года

	Тариф на тепловую энергию			отборный пар давлением				острый и редуцированный пар
	горячая вода	с момента вступления в силу по 30.06.2012	с 01.07.2012 по 31.08.2012	с 01.09.2012 по 31.12.2013	до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	
Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии (НДС не предусмотрен)								
однотопливный руб./Гкал	3144,80	3333,49	3709,32	x	x	x	x	x
двухтопливный за энергию руб./Гкал	X	X	X	x	x	x	x	x
за мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	X	X	X	x	x	x	x	x
Население (НДС не предусмотрен)								
однотопливный руб./Гкал	3144,80	3333,49	3709,32	x	x	x	x	x
двухтопливный за энергию руб./Гкал	X	x	X	x	x	x	x	x
за мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	X	x	X	x	x	x	x	x

от 15 мая 2012 года
г. Омск

№ 73/22

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод».

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ХОДУС.

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии
Омской области
от 15 мая 2012 года № 73/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по установле-

нию тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются организации коммунального комплекса – юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию системы (систем) коммунальной инфраструктуры, используемой (используемых) для производства товаров (оказания услуг) в целях обеспечения холодного, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;
начальник отдела регулирования коммунальных услуг (3812) 25-12-31;
специалисты отдела регулирования коммунальных услуг:
- по экономическим вопросам (3812) 25-12-31;
- по техническим вопросам (3812) 25-12-31.
Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: pgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (далее – тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа Комиссии об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Для заявителя, в отношении которого ранее осуществлялось государственное регулирование тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, тарифы на следующий период регулирования устанавливаются не позднее, чем за один календарный месяц до даты окончания текущего периода их действия.

Для Заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 рабочих дней со дня подачи в Комиссию заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»;

приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»;
иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень до-

кументов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для принятия решения об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения необходимы следующие документы:

направленное на имя председателя Комиссии заявление об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуальным предпринимателем), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);
- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для установления тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения,
- требование, с которым заявитель обращается.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) пояснительная записка к расчету тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения;

2) учредительные документы (для юридического лица);

3) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

4) свидетельство о постановке на учет хозяйствующего субъекта в соответствующем налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;

5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за тридцать дней до дня обращения заявителя в Комиссию;

6) информационное письмо территориального органа Федеральной службы государственной статистики об учете хозяйствующего субъекта в Едином государственном регистре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО);

7) документы, обосновывающие права владения имуществом (в том числе оборудованием), используемым при осуществлении регулируемой деятельности;

8) копия приказа об учетной политике организации и рабочий план бухгалтерских счетов;

9) производственная программа по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему регламенту;

10) расчет финансовых потребностей для реализации производственной программы с расшифровкой затрат;

11) расчет тарифа на товары и услуги организации коммунального комплекса;

12) бухгалтерская и налоговая отчетность по установленной форме за 2 предшествующих года или за период осуществления организацией регулируемой деятельности, если он составляет менее 2 лет;

13) отчет о доходах от реализации товаров и услуг по установленным тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса и расходы на реализацию производственной программы за 2 предшествующих года или за период осуществления организацией регулируемой деятельности, если он составляет менее 2 лет;

14) статистическая отчетность на последнюю отчетную дату;

15) сведения о применяемой системе налогообложения. Если организация коммунального комплекса или индивидуальный предприниматель находится не на общей системе налогообложения, следовательно, уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения;

16) обоснование технической части:
- реестр договоров на водоснабжение и водоотведение по потребителям (население, бюджет, прочие);

- расчет воды на собственные нужды предприятия (отведение стоков от собственных нужд);

- технические паспорта на водопроводные (канализационные) сети, насосные станции, скважины, водонапорные башни, резервуары чистой воды, очистные сооружения; при отсутствии технических паспортов – схемы водопроводных (канализационных) сетей с указанием диаметров и

Региональная энергетическая комиссия Омской области

протяженности сетей, насосных станций, скважин, водонапорных башен, резервуаров чистой воды, очистных сооружений;

- краткое описание технологии очистки воды (сточных вод) с указанием оборудования;

- расчет расхода реагентов на очистку воды (сточных вод);

- количество и периодичность проб воды (отведенных стоков), отбираемых для лабораторных исследований (договор на оказание услуг на исследование качества воды (отведенных стоков));

- характеристика оборудования насосных станций с указанием марки каждого насоса;

- расчет нормативного расхода электроэнергии – по производительности, напору, КПД и времени работы каждого насоса;

- расчет нормативных потерь воды на сетях (резервуарах чистой воды), выполненных в соответствии с Приказом Министерства промышленности и энергетики Российской Федерации от 20.12.2004 № 172 «Об утверждении методики определения неучтенных расходов и потерь воды в системах коммунального водоснабжения»;

- расчет ГСМ на транспорт для проведения ремонтных работ;

- расчет расхода топлива котельными, если котельные отапливают насосные станции и очистные сооружения, расчет электрической энергии для освещения и отопления насосных станций, очистных сооружений;

- график планово-предупредительного ремонта оборудования, сетей и обособление затрат на выполнение ремонтных работ (сметы, договоры, перечень материалов на текущий ремонт);

- лицензия на пользование недрами (если забор воды происходит из скважины) или разрешительный документ на право пользования водными ресурсами;

- протокол испытаний воды на соответствие требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;

- охват абонентов приборами учета (население, бюджет, прочие).

17) обоснование экономической части:

- внешние ценовые факторы (подтверждаются счетами-фактурами на приобретение энерго-ресурсов, ГСМ, материалов, запасных частей на последнюю отчетную дату, актами выполненных работ, договорами, заключенными по результатам проведения конкурсов, торгов, аукционов и иных закупочных процедур);

- внутренние ценовые факторы (подтверждаются калькуляциями на товары, работы, услуги с бухгалтерскими регистрами аналитического учета по каждому виду затрат);

- расчет затрат на электроэнергию (на основании необходимого объема электроэнергии и действующих цен на электроэнергию на период регулирования);

- расчет затрат на оплату труда (производится на основании фактической численности производственного персонала, но не выше нормативной численности). Прилагаются копии положения по оплате труда, положения о премировании, копия коллективного договора (или выписка из коллективного договора, заверенная руководителем), копии действующего штатного расписания, расчет норматива численности, расчет межразрядного коэффициента и утвержденной тарифной ставки рабочего первого разряда, копию тарифного соглашения;

- расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (в соответствии с действующим законодательством, в рамках установленных правовыми актами Российской Федерации). Уведомление о размере страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- расчет амортизации основного технологического оборудования (по нормам амортизационных отчислений, утвержденных в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке);

- расчет затрат на ремонт (в соответствии с необходимым объемом ремонтных работ на соответствующий период, составленных смет и заключенных договоров);

- расчет цеховых и общехозяйственных расходов, расчет распределения косвенных расходов на регулируемый период в соответствии с учетной политикой предприятия;

- расчет необходимой прибыли, включающий обязательные выплаты из прибыли на уплату налогов в бюджеты различных уровней, социальное развитие (в соответствии с коллективным договором).

18) допускается предоставление иных обосновывающих материалов в форме, удобной для чтения и анализа.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемый заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области

и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленных Заявителем предложений об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения выяснится отсутствие документов, обосновывающих состав и размер предлагаемых заявителем расходов или объем реализации товаров (услуг), Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 10 дней со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных подпунктами 9 – 13 пункта 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующей системе электронного документооборота.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии. Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела – в совокупности 1 день;

2) проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы – не более 12 дней;

3) подготовка и отправка извещения заявителю – 1 день;

4) проведение технической и экономической экспертизы по установлению тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз – не более 30 дней;

5) подготовка и проведение заседания правления – не более 10 дней;

6) подписание приказа об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения – не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы установления тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченных лиц по делу (технического и экономического экспертов).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, секретарь Комиссии передает рассмотренное председателем Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующим уполномоченным экспертам для подготовки заключений по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный технический эксперт осуществляет:

1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;

3) разработку заключения первичной технической экспертизы по открытию дела или об отказе в открытии дела;

4) передачу материалов уполномоченному экономическому эксперту для проведения первичной экономической экспертизы.

30. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет:

1) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;

2) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов;

3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

31. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения первичных технической и экономической экспертиз, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и определению лиц, назначенных уполномоченным техническим экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);

- об отказе в открытии дела по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и возврате заявителем представленных им в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

32. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лиц, назначенных уполномоченными по делу, их должности, фамилии, имени и отчества, номеров их телефонов;

- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявлений и документов к нему.

33. Возврат Комиссией заявления и приложений к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение технической и экономической экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз

34. В рамках открытого дела по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения уполномоченный технический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) проверку представленных материалов на предмет полноты представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку прогнозных данных о фактическом и планируемом количестве предоставляемых услуг;

3) проверку представленных расчетов на соответствие действующей нормативной базе;

4) разработку экспертного заключения по технической части по результатам проведенной технической экспертизы;

5) направление экспертного заключения по технической части для дальнейшей работы уполномоченному экономическому эксперту.

35. В рамках открытого дела по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения уполномоченный экономический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) проверку представленных материалов на предмет полноты представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;

3) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов по соответствующим периодам регулирования: по объемным и ценовым факторам, бухгалтерские и статистические отчеты, копии договоров, копии счетов, оборотно-сальдовые ведомости по счетам;

4) разработку экспертного заключения по экономической части на установление тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения.

36. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку общего экспертного заключения, состоящего из технической и экономической частей, организует его подписание уполномоченными экспертами, участвующими в подготовке заключения, начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения

37. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку проекта приказа об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает

Региональная энергетическая комиссия Омской области

его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

38. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по установлению тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения уполномоченный экономический эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 39 настоящего Регламента

39. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения на заседании Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект приказа об установлении тарифа на тепловую энергию. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения технической и экономической экспертиз, а также с проектом приказа об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

40. Решение об установлении тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

41. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

42. Заседание правления по вопросу установления тарифа в сфере холодного водоснабжения и водоотведения проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

45. За принятие (осуществление) неправомερных решений и действий (бездействие) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

46. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

47. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

48. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

49. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, а также их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

50. При рассмотрении обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

51. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

52. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

53. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;
- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

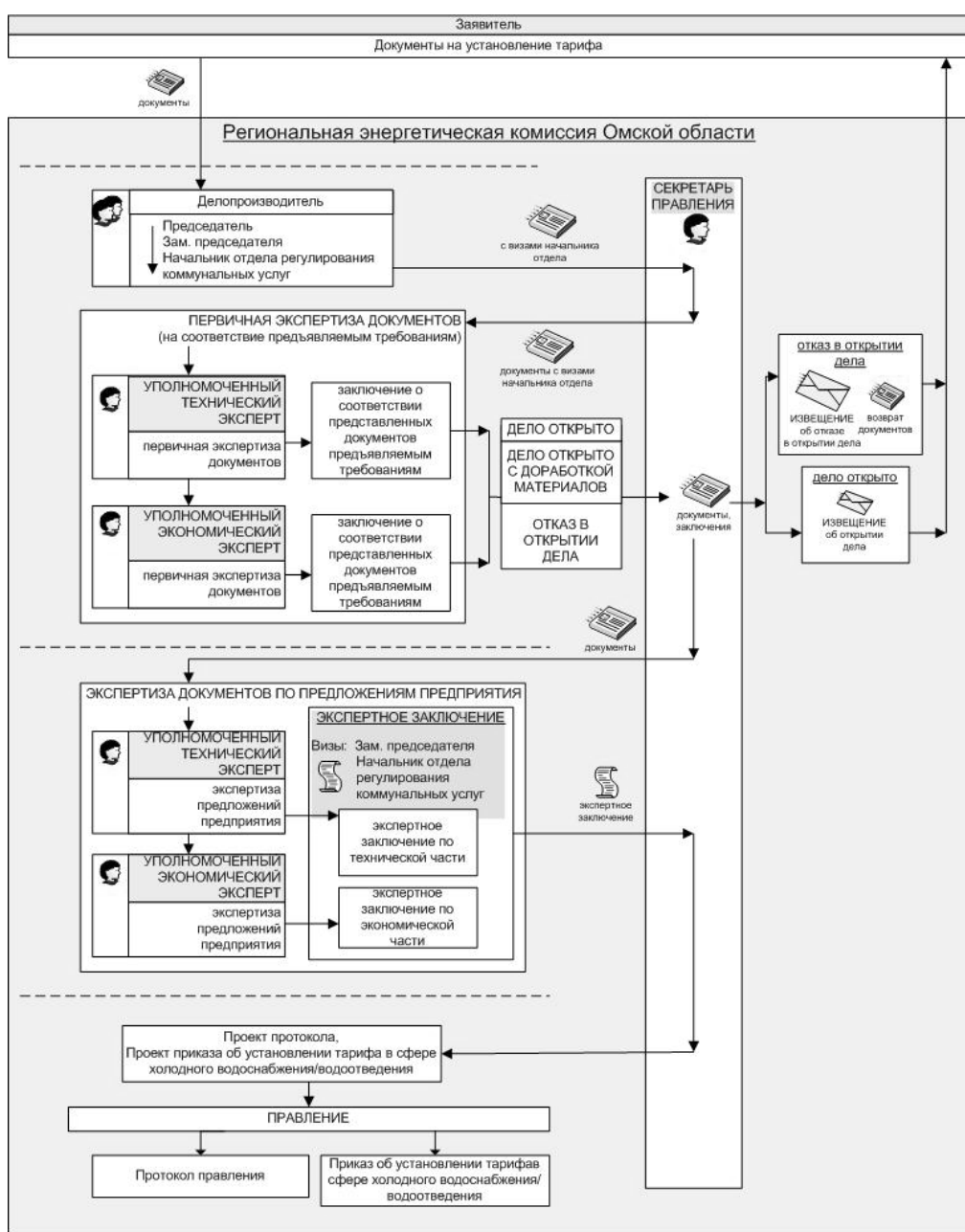
При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который

многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод"



Приложение № 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Установление тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения (водоотведения)

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период	Величина показателя с поквартальной разбивкой			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб.м.					
1.2	Объем воды (объем стоков) пропущенных через очистные сооружения, тыс. куб.м.					
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб.м.					
1.4	Объем потерь, тыс. куб.м.					
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %					
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб.м.					
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб.м.					
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб.м.					
1.9	Протяженность сетей, км.					
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.					

Региональная энергетическая комиссия Омской области

2.2	Охват абонентами приборов учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе: население организации				
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день.				
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)				
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %				
3.2	Протяженность сетей подлежащих замене, в общей протяженности сети, км.				
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км.				
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг, к установленной мощности оборудования).				
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов				
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.				
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.				
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.				
4.4	Прочие затраты, тыс. руб. в том числе: - на ремонт - прибыль Итого, тыс. руб. в том числе по товарной продукции, тыс. руб.				

от 15 мая 2012 года
г. Омск

№ 74/22

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление тарифа в сфере горячего водоснабжения»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифа в сфере горячего водоснабжения».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии
Омской области
от 15 мая 2012 года № 74/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифа в сфере горячего водоснабжения»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифа в сфере горячего водоснабжения» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются организации коммунального комплекса - юридические лица независимо от их организационно-правовой формы или индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию системы (систем) коммунальной инфраструктуры, используемой (используемых) для производства товаров (оказания услуг) в целях обеспечения горячего водоснабжения (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела регулирования теплоэнергетики: (3812) 24-63-49;
специалисты отдела регулирования теплоэнергетики:

- по экономическим вопросам (3812) 21-01-91;
- по техническим вопросам (3812) 24-63-49.
Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Ко-

миссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: rgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - установление тарифа в сфере горячего водоснабжения (далее - тарифа в сфере горячего водоснабжения).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа Комиссии об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Для Заявителя, в отношении которого ранее осуществлялось государственное регулирование тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, тарифы на следующий период регулирования устанавливаются не позднее, чем за один календарный месяц до даты окончания текущего периода их действия.

Для Заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 рабочих дней со дня подачи в Комиссию заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги

осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»;

- приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для принятия решения об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения необходимы следующие документы:

направленное на имя председателя Комиссии заявление об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуальное предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для установления тарифа в сфере горячего водоснабжения,

- требование, с которым заявитель обращается.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) пояснительная записка к расчету тарифа в сфере горячего водоснабжения;

2) учредительные документы (для юридического лица);

3) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

4) свидетельство о постановке на учет хозяйствующего субъекта в соответствующем налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;

5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

6) информационное письмо территориального органа Федеральной службы государственной статистики об учете хозяйствующего субъекта в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО);

7) документы, обосновывающие права владения имуществом (в том числе оборудованием), используемым при осуществлении регулируемой деятельности;

8) копия приказа об учетной политике организации и рабочий план бухгалтерских счетов;

9) производственная программа по форме в соответствии приложением № 2 к настоящему регламенту;

10) расчет финансовых потребностей для реализации производственной программы с расшифровкой затрат;

11) расчет тарифа на горячую воду;

12) бухгалтерская и налоговая отчетность по установленной форме за 2 предшествующих года или за период осуществления организацией регулируемой деятельности, если он составляет менее 2 лет;

13) отчет о доходах от реализации товаров и услуг по установленным тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса и расходы на реализацию производственной программы за 2 предшествующих года или за период осуществления организацией регулируемой деятельности, если он составляет менее 2 лет;

14) статистическая отчетность на последнюю отчетную дату;

15) сведения о применяемой системе налогообложения. Если организация коммунального

комплекса или индивидуальный предприниматель находится не на общей системе налогообложения, следовательно, уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения;

16) обоснование технической части:

- производственная программа;

- расчет коэффициента, учитывающего потери воды в закрытых системах теплоснабжения от центральных тепловых пунктов (ЦТП) до точки подключения;

- расчет количества тепла, необходимого для приготовления одного кубического метра горячей воды;

- расчет коэффициента, учитывающего потери тепла трубопроводами систем централизованного горячего водоснабжения;

17) обоснование экономической части по химическому составу при ее наличии, а так же расходов на содержание ЦТП:

- внешние ценовые факторы (подтверждаются счетами-фактурами на приобретение энергоресурсов, ГСМ, материалов, запасных частей на последнюю отчетную дату, актами выполненных работ, договорами, заключенными по результатам проведения конкурсов, торгов, аукционов и иных закупочных процедур);

- внутренние ценовые факторы (подтверждаются калькуляциями на товары, работы, услуги с бухгалтерскими регистрами аналитического учета по каждому виду затрат);

- расчет затрат на электроэнергию (на основании необходимого объема электроэнергии и действующих цен на электроэнергию на период регулирования);

- расчет затрат на оплату труда (производится на основании фактической численности производственного персонала, но не выше нормативной численности). Прилагаются копии положения по оплате труда, положения о премировании, копия коллективного договора (или выписка из коллективного договора, заверенная руководителем), копии действующего штатного расписания, расчет норматива численности, расчет межразрядного коэффициента и утвержденной тарифной ставки рабочего первого разряда, копию тарифного соглашения;

- расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (в соответствии с действующим законодательством, в рамках установленных правовыми актами Российской Федерации). Уведомление о размере страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- расчет амортизации основного технологического оборудования (по нормам амортизационных отчислений, утвержденных в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке);

- расчет затрат на ремонт (в соответствии с необходимым объемом ремонтных работ на соответствующий период, составленных смет и заключенных договоров);

- расчет цеховых и общехозяйственных расходов, расчет распределения косвенных расходов на регулируемый период в соответствии с учетной политикой предприятия;

- расчет необходимой прибыли, включающий обязательные выплаты из прибыли на уплату налогов в бюджеты различных уровней, социальное развитие (в соответствии с коллективным договором).

18) допускается предоставление иных обосновывающих материалов в форме, удобной для чтения и анализа.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ИИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми

Региональная энергетическая комиссия Омской области

актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленных заявителем предложений об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения выяснится отсутствие документов, обосновывающих состав и размер предлагаемых заявителем расходов, Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 10 дней со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных подпунктами 9-13 пункта 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующей системе электронного документооборота.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии.

Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест предусмотрено на возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела – в совокупности 1 день;

- 2) проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы – не более 12 дней;

- 3) подготовка и отправка извещения заявителю – 1 день;

- 4) проведение технической и экономической экспертизы по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз – не более 30 дней;

- 5) подготовка и проведение заседания правления – не более 10 дней;

- 6) подписание приказа об установлении тарифа на горячую воду – не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы установления тарифа в сфере горячего водоснабжения. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченных лиц по делу (технического и экономического экспертов).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, секретарь Комиссии передает рассмотренное председателем Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующим уполномоченным экспертам для подготовки заключений по открытию дела.

29. Уполномоченный технический эксперт осуществляет:

- 1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;
- 2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;
- 3) разработку заключения первичной технической экспертизы по открытию дела или об отказе в открытии дела;
- 4) передачу материалов уполномоченному экономическому эксперту для проведения первичной экономической экспертизы.

30. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет:

- 1) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;
- 2) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов;
- 3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

31. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения первичных технической и экономической экспертиз, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения и определению лиц, назначенных уполномоченным техническим экспертом и уполномоченным экономическим экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);

- об отказе в открытии дела по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения и возврате заявителю представленных им в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

32. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лиц, назначенных уполномоченными по делу, их должности, фамилии, имени и отчества, номеров их телефонов;

- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

33. Возврат Комиссией заявления и приложений к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение технической и экономической экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз

34. В рамках открытого дела по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения уполномоченный технический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

- 1) проверку представленных материалов на предмет полноты представленных исходных данных и обосновывающих документов;
- 2) проверку прогнозных данных о фактическом и планируемом количестве предоставляемых услуг;
- 3) проверку представленных расчетов на соответствие действующей нормативной базе;
- 4) разработку экспертного заключения по технической части по результатам проведенной технической экспертизы;
- 5) направление экспертного заключения по технической части для дальнейшей работы уполномоченному экономическому эксперту.

35. В рамках открытого дела по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения уполномоченный экономический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

- 1) проверку представленных материалов на предмет полноты представленных исходных данных и обосновывающих документов;
- 2) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;
- 3) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов по соответствующим периодам регулирования: по объемным и ценовым факторам, бухгалтерские и статистические отчеты, копии договоров, копии счетов, оборотно-сальдовые ведомости по счетам;
- 4) разработку экспертного заключения по экономической части на установление тарифа в сфере горячего водоснабжения.

36. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку общего экспертного заключения, состоящего из технической и экономической частей, организует его подписание уполномоченными экспертами, участвующими в подготовке заключения, начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения

37. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку проекта приказа об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

38. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по установлению тарифа в сфере горячего водоснабжения уполномоченный экономический эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 39 настоящего Регламента

39. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект приказа об установлении тарифа на горячее водоснабжение. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения технической и экономической экспертиз, а также с проектом приказа об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

40. Решение об установлении тарифа в сфере горячего водоснабжения принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

41. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

42. Заседание правления по вопросу установления тарифа в сфере горячего водоснабжения проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

45. За принятие (осуществление) неправомερных решений и действий (бездействие) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

46. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

47. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

48. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

49. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя

- физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

50. При рассмотрении обращения заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

51. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

52. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

53. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Основные показатели производственной программы в сфере горячего водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период
1.	Вид системы теплоснабжения (открытая, закрытая)	
2.	Объем отпуска горячей воды в сеть, тыс. куб.м	
3.	Объем потерь горячей воды, тыс. куб.м	
4.	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	
5.	Объем горячей воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб.м	
5.1.	Объем реализации горячей воды всего, тыс. куб.м, в том числе:	
5.1.1.	населению, тыс. куб.м	
5.2.	Бюджетным потребителям, тыс. куб.м	
5.3.	Прочим потребителям, тыс. куб.м	
6.	Объем химически очищенной горячей воды, тыс. куб.м	

от 15 мая 2012 года
г. Омск

№ 75/22

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям»

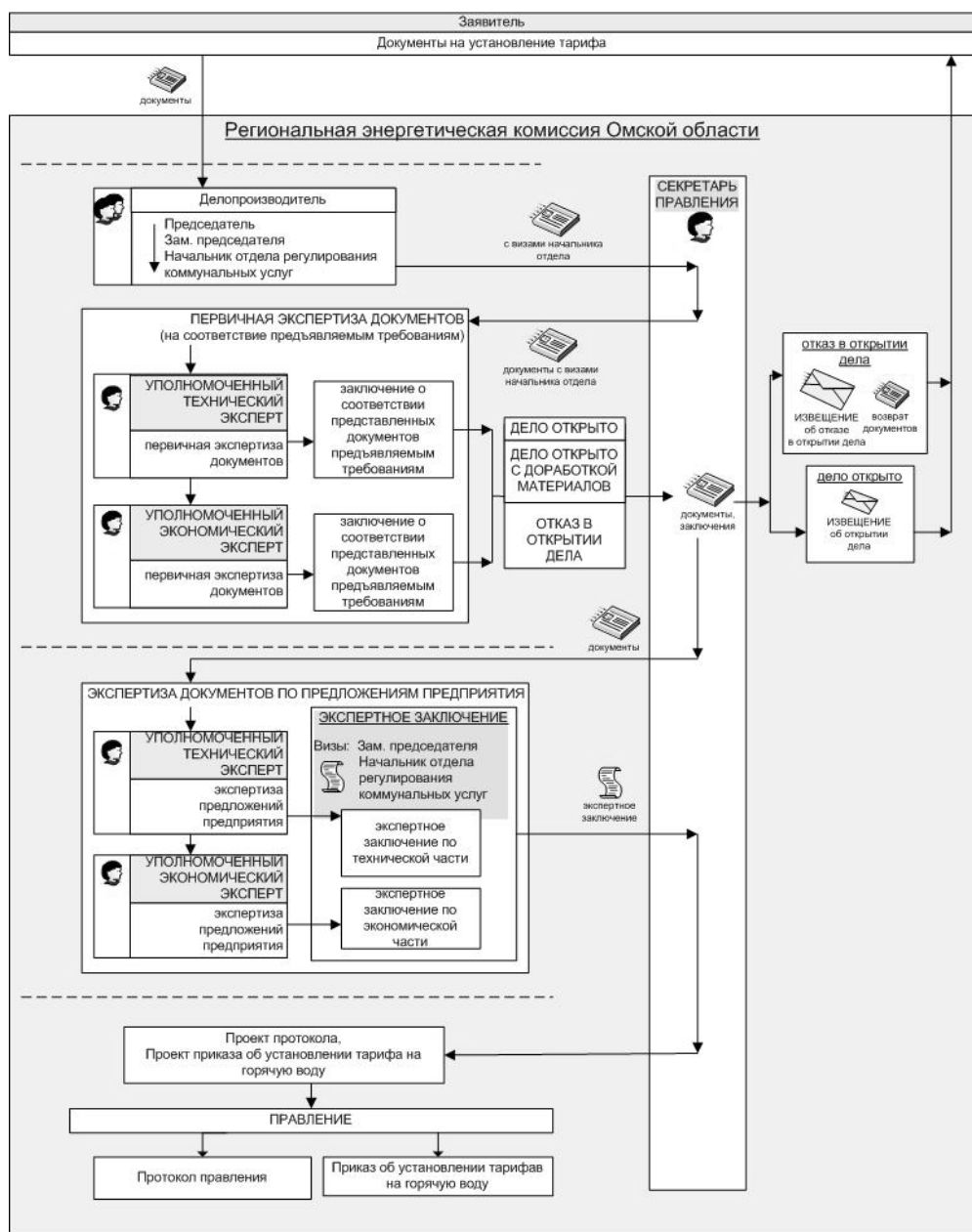
В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям».

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии Омской области
от 15 мая 2012 года №75/22

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Установление тарифа в сфере горячего водоснабжения"



Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по установлению тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациями (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения - реализацию тепловой энергии (мощности) (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела регулирования теплоэнергетики: (3812) 24-63-49;
специалисты отдела регулирования теплоэнергетики:

- по экономическим вопросам (3812) 21-01-91;
- по техническим вопросам (3812) 24-63-49.

Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;

суббота и воскресенье - выходные дни.
4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: rgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям (далее - тариф на тепловую энергию).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа Комиссии об установлении тарифа на тепловую энергию.

Региональная энергетическая комиссия Омской области

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Для заявителей, в отношении которых ранее осуществлялось государственное регулирование тарифов на тепловую энергию, тарифы на следующий период регулирования устанавливаются не позднее, чем за десять дней до даты окончания текущего периода их действия.

Для заявителей, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов на тепловую энергию, предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня подачи в Комиссию заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» («Российская газета», № 168 от 30.07.2010);

постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации от 01.03.2004, № 9, ст.791);

приказ ФСТ России от 8 апреля 2005 года № 130-э «Об утверждении Регламента рассмотрения дел об установлении тарифов и (или) их предельных уровней на электрическую (тепловую) энергию (мощность) и на услуги, оказываемые на оптовом и розничных рынках электрической (тепловой) энергии (мощности)» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 25 от 20.06.2005);

приказ ФСТ России от 6 августа 2004 года № 20-э/2 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 44 от 01.11.2004);

приказ ФСТ России от 5 июля 2005 года № 275-э/4 «Об утверждении Методических указаний по индексации предельных (минимального и (или) максимального) уровней тарифов и тарифов на продукцию (услуги) организаций, осуществляющих регулируемую деятельность» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 33 от 15.08.2005);

постановление Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года

№ 212-п «Об утверждении Положения о Региональной энергетической комиссии Омской области» («Омский вестник», № 49 от 11.11.2011);

иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для принятия решения об установлении тарифа на тепловую энергию необходимы следующие документы:

направленное на имя председателя Комиссии заявление об установлении тарифа на тепловую энергию, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об установлении тарифа на тепловую энергию указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);
- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для установления тарифа на тепловую энергию;
- требование, с которым заявитель обращается.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

- 1) пояснительная записка к расчету тарифа на тепловую энергию;
- 2) учредительные документы (для юридического лица);
- 3) свидетельство о внесении хозяйствующего

субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

4) свидетельство о постановке на учет хозяйствующего субъекта в соответствующем налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;

5) информационное письмо территориального органа Федеральной службы государственной статистики об учете хозяйствующего субъекта в Едином государственном регистре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО);

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за тридцать дней до дня обращения заявителя в Комиссию;

7) документы, обосновывающие права владения и пользования имуществом (в том числе обременением), используемым при осуществлении регулируемой деятельности;

8) копия приказа об учетной политике организации и рабочий план бухгалтерских счетов;

9) годовая бухгалтерская и статистическая отчетность и бухгалтерская и статистическая отчетность на последнюю отчетную дату;

10) сведения о применяемой системе налогообложения. Если теплоснабжающая организация или индивидуальный предприниматель находится не на общей системе налогообложения, следовательно, уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения;

11) заполненные таблицы (п.п. 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.16, 1.17, 1.19, 1.20, 1.21, 1.28 приложения № 1 к Методическим указаниям по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», утвержденных приказом ФСТ России от 6 августа 2004 года № 20-э/2);

12) обоснование технической части:

- реестр договоров поставки тепловой энергии с потребителями, с указанием даты, номера, периода действия договора, а также годового (Гкал/год) объема реализации и часовой максимальной подключенной нагрузки (Гкал/час). В случае изменения договорного отпуска тепловой энергии по сравнению с предыдущим периодом необходимо представить пояснение;
- паспорт котельной с указанием основного и вспомогательного оборудования, схема котельной и её описание;
- схема и характеристика тепловых сетей (при их наличии) с указанием физических характеристик (диаметра, протяженности, способа прокладки), с разбивкой на сети, находящиеся на балансе энергоснабжающей организации, и сети на балансе потребителя. В случае изменения протяженности сетей по сравнению с предыдущим периодом необходимо представить пояснение;

- фактические расходы воды, топлива и электрической энергии за предыдущий период с разбивкой по месяцам. Наличие резервного топлива на начало периода регулирования;

- нормативные расчеты потерь тепловой энергии в сетях, собственных нужд котельной и расхода воды и электрической энергии на производство тепловой энергии;

- график плановых предупредительных работ и обоснование затрат на выполнение ремонтных работ (сметы, договоры, перечень материалов на текущий ремонт);

- температурный график теплоснабжения, утвержденный на плановый отопительный период, с указанием температур в прямом и обратном трубопроводах;

- данные по режимной наладке котельных агрегатов или паспорта котлов с указанием их КПД;

- пояснение схемы электроснабжения и водоснабжения котельной с указанием наличия приборов учета и химической очистки воды;

13) обоснование экономической части:

- внешние ценовые факторы (подтверждаются договорами, счетами-фактурами на приобретение (поставку) энергоресурсов, материалов на последнюю отчетную дату, результатами проведения конкурсов, торгов, аукционов и иных закупочных процедур);

- внутренние ценовые факторы (подтверждаются калькуляциями на товары, работы, услуги);

- расчёт затрат на топливо в соответствии со структурой и ценами потребляемого топлива (на основании норм удельного расхода топлива на выработку 1 Гкал, необходимого объема выработки и действующих цен на топливо на период регулирования с учетом его доставки);

- расчёт затрат на электроэнергию (на основании норм удельного расхода электроэнергии на выработку 1 Гкал, необходимого объема выработки и действующих цен на электроэнергию на период регулирования);

- расчёт затрат на приобретение воды и канализование (на основании норм удельного расхода воды на выработку 1 Гкал, необходимого объема выработки и действующих цен на воду на период регулирования, канализование - расчёт в действующих ценах);

- расчёт затрат на оплату труда (производится на основании норматива численности промышленно-производственного персонала, но не выше факта, и уровня заработной платы в соответствии с отраслевым тарифным соглашением с учетом факта). Прилагаются копии положения по оплате труда, положения о премировании, ко-

пия коллективного договора (или выписка из коллективного договора, заверенная руководителем энергоснабжающей организации). Копии действующего штатного расписания и расчет норматива численности;

- расчёт страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (в соответствии с действующим законодательством, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации)

- расчёт амортизации основного технологического оборудования (по нормам амортизационных отчислений, утвержденным в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке). Подписывается главным бухгалтером энергоснабжающей организации;

- расчёт затрат на ремонт (в соответствии с графиком проведения планово-предупредительных ремонтов на соответствующий период, программы работ, составленных смет и заключённых договоров);

- расчёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов, расчет распределения косвенных расходов на регулируемый вид деятельности в соответствии с учетной политикой предприятия;

- расчёт необходимой прибыли, в том числе: расчет по обязательным выплатам из прибыли на уплату налогов в бюджеты различных уровней, расчёт средств на социальное развитие (в соответствии с коллективным договором);

- расчёт средств на обслуживание заемного капитала (уплата процентов за кредиты по оборотным средствам), расчет по кассовому разрыву;

- расчёт финансовых результатов по итогам работы энергоснабжающей организации в предшествующий период регулирования.

14) допускается предоставление иных обосновывающих материалов в форме, удобной для чтения и анализа.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленного заявителем предложения об установлении тарифа на тепловую энергию выяснится отсутствие документов, обосновывающих состав и размер предлагаемых заявителем расходов или объем реализации товаров (услуг), Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение двух недель со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. Предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующей системе электронного документооборота.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии.

Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет, на информационных стендах непосредственно в Комиссии (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги);

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействия заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов делопроизводителем Комиссии, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела – в совокупности 1 день;

- 2) проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы уполномоченным по делу экономистом – не более 12 дней;

- 3) подготовка и отправка извещения заявителю – 1 день;

- 4) проведение технической и экономической экспертизы по установлению тарифа на тепловую энергию, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз – 30 дней;

- 5) подготовка и проведение заседания правления – не более 10 дней;

- 6) подписание приказа об установлении тарифа на тепловую энергию – не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;
- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением

Региональная энергетическая комиссия Омской области

нием с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы установления тарифов на тепловую энергию. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченных лиц по делу (технического и экономического экспертов).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, секретарь Комиссии передает рассмотренное председателем Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующим уполномоченным экспертам для подготовки заключений по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный технический эксперт осуществляет:

- 1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;
- 2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;
- 3) разработку заключения первичной технической экспертизы по открытию дела или об отказе в открытии дела;
- 4) передачу материалов уполномоченному экономическому эксперту для проведения первичной экономической экспертизы.

30. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет:

- 1) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;
- 2) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов;
- 3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

31. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения первичных технической и экономической экспертиз, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по установлению тарифа на тепловую энергию и определению лиц, назначенных уполномоченным техническим экспертом и уполномоченным экономическим экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);
- об отказе в открытии дела по установлению тарифа на тепловую энергию и возврате заявителю представленных им в Комиссии документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

32. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лиц, назначенных уполномоченными по делу, их должности, фамилии, имени и отчества, номеров их телефонов;
- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

33. Возврат Комиссией заявления и приложений к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифа на тепловую энергию после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение технической и экономической экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз

34. В рамках открытого дела по установлению тарифа на тепловую энергию уполномоченный технический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

- 1) ознакомление с пояснительной запиской по расчету тарифа на тепловую энергию;

2) анализ представленных в документах исходных данных и их достоверности;

3) анализ фактических технико-экономических показателей работы систем теплоснабжения за предшествующий и базовый периоды;

4) проверку расчетов объемов полезного отпуска тепловой энергии на собственное производство и для сторонних потребителей (анализ реестра договоров, расчетов расхода тепловой энергии на отопление, вентиляцию, ГВС);

5) проверку расчета расхода тепловой энергии на собственные нужды котельной;

6) проверку расчета технологических потерь тепловой энергии (анализ схемы теплоснабжения, температурного графика и характеристик тепловых сетей; уточнение границ балансовой принадлежности тепловых сетей; корректировка расчета в соответствии с нормативом);

7) проверку расчета расхода топлива на выработку тепловой энергии (анализ работы котельных агрегатов, режимных карт, расхода резервного топлива, корректировка расчета в соответствии с нормативом);

8) анализ схемы водоснабжения и электрооборудования котельной;

9) проверку расчетов расхода электроэнергии на производство и передачу тепловой энергии (анализ работы основного и вспомогательного оборудования; определение часов работы оборудования и его характеристик; корректировка расчета в соответствии с нормативом);

10) проверку расчетов расхода воды на производство и передачу тепловой энергии (анализ работы основного и вспомогательного оборудования; определение часов работы оборудования и его характеристик; корректировка расчета в соответствии с нормативом)

11) проверку расчета расхода химических реагентов на нужды ХВО (химводоочистка);

12) анализ перечня основных фондов энергонабжающей организации на предмет отнесения оборудования к регулируемому виду деятельности;

13) экспертизу документов, подтверждающих расходы на ремонт (анализ графиков ППР (планово-предупредительных ремонтов), смет, договоров, актов выполненных работ и перечня материалов на текущий ремонт);

14) разработку экспертного заключения по технической части по результатам проведенной технической экспертизы по установлению тарифа на тепловую энергию;

15) направление экспертного заключения по технической части для дальнейшей работы уполномоченному экономическому эксперту.

35. В рамках открытого дела по установлению тарифа на тепловую энергию уполномоченный экономический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

- 1) анализ объемов оказываемых услуг и полученной выручки по предыдущему периоду регулирования;
- 2) анализ фактически сложившейся себестоимости по статьям затрат, статистической и бухгалтерской отчетности, первичных бухгалтерских документов;
- 3) подготовку заключения по анализу финансово-хозяйственной деятельности за предыдущий период регулирования;
- 4) анализ представленных расчетных документов на период регулирования;
- 5) оценку представленных предложений по статьям затрат на основе анализа расчетов и заключения технической экспертизы;
- 6) расчет полной себестоимости, расчет себестоимости единицы услуги, расчет необходимой валовой выручки, расчет тарифа на тепловую энергию;
- 7) разработку экспертного заключения по экономической части на установление тарифа на тепловую энергию.

36. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку общего экспертного заключения, состоящего из технической и экономической частей, организует его подписание уполномоченными экспертами, участвующими в подготовке заключения, начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по установлению тарифа на тепловую энергию

37. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку проекта приказа об установлении тарифа на тепловую энергию и не позднее, чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

38. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по установлению тарифа на тепловую энергию уполномоченный экономический эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об установлении тарифа на тепловую энергию для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 39 настоящего Регламента

39. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об установлении тарифа на тепловую энергию на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект приказа об установлении тарифа на тепловую энергию. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения технической и экономической экспертиз, а также с проектом приказа об установлении тарифа на тепловую энергию.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

40. Решение об установлении тарифа на тепловую энергию принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

41. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

42. Заседание правления по вопросу установления тарифа на тепловую энергию проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляются на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

45. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействие) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

46. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к пред-

седателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

47. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

48. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

49. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

50. При рассмотрении обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

51. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

52. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

53. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;
- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ра-

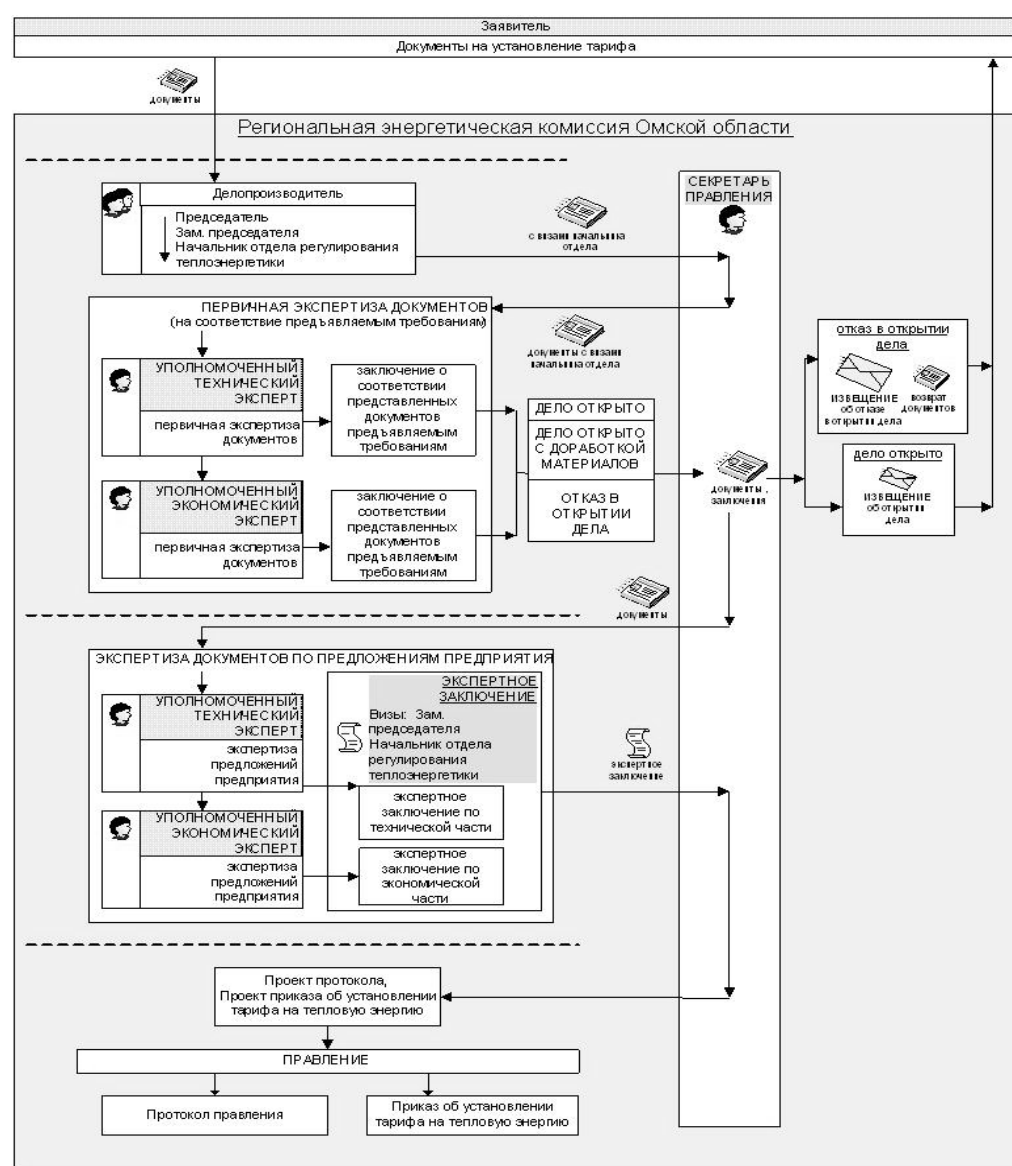
нее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии Омской области
от 15 мая 2012 года № 76/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя»

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Установление тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям тепловой энергии (мощности), а также тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями другим теплоснабжающим организациям»



от 15 мая 2012 года
г. Омск

№ 76/22

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя».

2. Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 30 марта 2010 года № 38/15 «Об утверждении административного регламента».

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по установлению тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемую деятельность - оказание услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела регулирования теплоэнергетики: (3812) 24-63-49;
специалисты отдела регулирования теплоэнергетики:
- по экономическим вопросам (3812) 21-01-91;
- по техническим вопросам (3812) 24-63-49;

Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.
График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;
пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о предоставлении государственной услуги может быть получена, в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: rgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги
Подраздел 1. Наименование государственной услуги
5. Наименование государственной услуги - установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя.

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги
6. Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа Комиссии об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги
7. Для Заявителя, в отношении которого ранее осуществлялось государственное регулирование тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, тарифы на следующий период регулирования устанавливаются не позднее, чем за десять дней до даты окончания текущего периода их действия.

Для Заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня подачи в Комиссию заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги
8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон «О теплоснабжении» («Российская газета», № 168 от 30.07.2010);

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации от 01.03.2004, № 9, ст.791);

- приказ ФСТ России от 8 апреля 2005 года № 130-э «Об утверждении Регламента рассмотрения дел об установлении тарифов и (или) их предельных уровней на электрическую (тепловую) энергию (мощность) и на услуги, оказываемые на оптовом и розничных рынках электрической (тепловой) энергии (мощности)» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 25 от 20.06.2005);

- приказ ФСТ России от 6 августа 2004 года № 20-э/2 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 44 от 01.11.2004);

- приказ ФСТ России от 30 марта 2012 года № 228-э «Об утверждении Методических указаний по регулированию тарифов с применением метода доходности инвестированного капитала» («Российская газета», № 82 от 13.04.2012);

- приказ ФСТ России от 5 июля 2005 года № 275-э/4 «Об утверждении Методических указаний по индексации предельных (минимального) и (или) максимального) уровней тарифов и тарифов на продукцию (услуги) организаций, осуществляющих регулируемую деятельность» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 33 от 15.08.2005);

- постановление Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п «Об утверждении Положения о Региональной энергетической комиссии Омской области» («Омский вестник», № 49 от 11.11.2011);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для установления тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя необходимы следующие документы:

- направленное на имя председателя Комиссии заявление об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для установления тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя;

- требование, с которым заявитель обращается.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) пояснительная записка к расчету тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя;

2) учредительные документы (для юридического лица);

3) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

4) свидетельство о постановке на учет хозяйствующего субъекта в соответствующем налоговом

Региональная энергетическая комиссия Омской области

вом органе по месту нахождения на территории РФ;

5) информационное письмо территориального органа Федеральной службы государственной статистики об учете хозяйствующего субъекта в Едином государственном регистре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО);

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за тридцать дней до дня обращения заявителя в Комиссию;

7) документы, обосновывающие права владения и пользования имуществом (в том числе оборудованием), используемым при осуществлении регулируемой деятельности;

8) копия приказа об учетной политике организации и рабочий план бухгалтерских счетов;

9) годовая бухгалтерская и статистическая отчетность и бухгалтерская и статистическая отчетность на последнюю отчетную дату;

10) сведения о применяемой системе налогообложения. Если теплоснабжающая организация или индивидуальный предприниматель находится не на общей системе налогообложения, следовательно, уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения;

11) заполненные таблицы (п.п. 1.7, 1.8, 1.12, 1.16, 1.17, 1.19.2, 1.20, 1.24.1 приложения № 1 к Методическим указаниям по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке», утвержденных приказом ФСТ России от 6 августа 2004 года № 20-э/2);

12) обоснование технической части:

- реестр договоров на передачу тепловой энергии с потребителями, с указанием даты, номера, периода действия договора;

- схема и характеристики тепловых сетей (диаметр, протяженность, способ прокладки), с разбивкой на сети, находящиеся на балансе сетевой организации, и сети на балансе потребителей. В случае изменения протяженности сетей по сравнению с предыдущим периодом необходимо представить пояснение;

- расчеты нормативных потерь тепловой энергии в сетях, необходимого объема водоснабжения, водоотведения и количества электрической энергии на передачу тепловой энергии;

- фактические расходы воды и электрической энергии за базовый период;

- график планово-предупредительного ремонта оборудования тепловых сетей и обоснование затрат на выполнение ремонтных работ (сметы, договоры, перечень материалов на текущий ремонт);

- температурный график источника теплоснабжения, утвержденный на плановый отопительный период;

13) обоснование экономической части:

- внешние ценовые факторы (подтверждаются счетами-фактурами на приобретение (поставку) энергоресурсов, материалов на последнюю отчетную дату, договорами, заключенными по результатам проведения конкурсов, торгов, аукционов и иных закупочных процедур);

- внутренние ценовые факторы (подтверждаются калькуляциями на товары, работы, услуги);

- расчёт затрат на электроэнергию на основании необходимого объема электроэнергии и действующих цен на электроэнергию на период регулирования);

- расчёт затрат на приобретение воды и канализование (на основании необходимого объема водоснабжения и водоотведения и действующих цен на водоснабжение, водоотведение на период регулирования);

- расчёт затрат на оплату труда (производится на основании норматива численности промышленно-производственного персонала, но не выше факта, и уровня заработной платы в соответствии с отраслевым тарифным соглашением с учетом факта). Прилагаются копии положения по оплате труда, положения о премировании, копия коллективного договора (или выписка из коллективного договора, заверенная руководителем энергоснабжающей организации). Копии действующего штатного расписания и расчет норматива численности;

- расчёт страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (в соответствии с действующим законодательством, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации);

- расчёт амортизации основного технологического оборудования (по нормам амортизационных отчислений, утвержденным в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке). Подписывается главным бухгалтером организации;

- расчёт затрат на ремонт (в соответствии с необходимым объемом ремонтных работ на соответствующий период, составленных смет и заключенных договоров);

- расчёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов, расчет распределения косвенных расходов на регулируемый вид деятельности в соответствии с учетной политикой предприятия;

- расчёт необходимой прибыли, в том числе: расчёт по обязательным выплатам из прибыли на уплату налогов в бюджеты различных уровней, расчёт средств на социальное развитие (в со-

ответствии с коллективным договором);

- расчёт средств на обслуживание заемного капитала (уплата процентов за кредиты по оборотным средствам), расчет по кассовому разрыву;

- расчёт финансовых результатов по итогам работы организации в предшествующий период регулирования.

14) допускается предоставление иных обосновывающих материалов в форме, удобной для чтения и анализа.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемый заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленного заявителем предложений об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, выяснится отсутствие документов, обосновывающих состав и размер предлагаемых заявителем расходов или объемов реализации товаров (услуг), Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение двух недель со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующей системе электронного документооборота.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии. Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональ-

ным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет, информационном стенде Комиссии (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3-х минут ожидания заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов делопроизводителем Комиссии, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела – в совокупности 1 день;

2) проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы уполномоченным по делу экономистом – не более 12 дней;

3) подготовка и отправка извещения заявителю секретарем Правления – 1 день;

4) проведение технической и экономической экспертизы по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, формированию экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз – 30 календарных дней;

5) подготовка и проведение заседания правления – не более 10 дней;

6) подписание приказа об установлении тарифа на тепловую энергию – не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы установления тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченных лиц по делу (технического и экономического экспертов).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, делопроизводитель Комиссии передает рассмотренное председателем

Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующим уполномоченным экспертам для подготовки заключений по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной технической экспертизы и первичной экономической экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный технический эксперт осуществляет:

1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;

3) разработку заключения первичной технической экспертизы по открытию дела или об отказе в открытии дела;

4) передачу материалов уполномоченному экономическому эксперту для проведения первичной экономической экспертизы.

30. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет:

1) проверку полноты расчетных таблиц с данными по отчетному, текущему и будущему периоду регулирования;

2) проверку полноты представленных обосновывающих и подтверждающих документов;

3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

31. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения первичных технической и экономической экспертиз, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя и определению лиц, назначенных уполномоченным техническим экспертом и уполномоченным экономическим экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);

- об отказе в открытии дела по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя и возврате заявителю представленных им в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

32. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лиц, назначенных уполномоченными по делу, их должности, фамилии, имени и отчества, номеров их телефонов;

- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

33. Возврат Комиссией заявления и приложений к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение технической и экономической экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенных экспертиз

34. В рамках открытого дела по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя уполномоченный технический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) ознакомление с пояснительной запиской по расчету тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя;

2) анализ представленных в документах исходных данных и их достоверности;

3) анализ фактических технико-экономических показателей работы организации по оказанию услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя за предшествующий и базовый периоды;

4) проверку расчета технологических потерь через изоляцию и с утечкой при транспортировке тепловой энергии, теплоносителя (анализ схемы теплоснабжения, температурного графика и характеристик тепловых сетей; уточнение границ балансовой принадлежности тепловых сетей; корректировка расчета в соответствии с нормативом);

5) проверку расчетов расхода электроэнергии на передачу тепловой энергии, теплоносителя (анализ работы основного и вспомогательного оборудования; определение часов работы оборудования и его характеристик; корректировка расчета в соответствии с нормативом);

6) проверку расчетов расхода воды на передачу тепловой энергии, теплоносителя (анализ работы основного и вспомогательного оборудования;

Региональная энергетическая комиссия Омской области

определение часов работы оборудования и его характеристик; корректировка расчета в соответствии с нормативом)

7) экспертизу документов, подтверждающих расходы на ремонт (анализ графиков ППР (планово-предупредительных ремонтов), смет, договоров, актов выполненных работ и перечня материалов на текущий ремонт);

8) разработку экспертного заключения по технической части на установление тарифа на услуги по передаче тепловой энергии;

9) направление экспертного заключения по технической части для дальнейшей работы уполномоченному экономическому эксперту.

35. В рамках открытого дела установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя уполномоченный экономический эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) анализ объемов оказываемых услуг и полученной выручки по предыдущему периоду регулирования;

2) анализ фактически сложившейся себестоимости по статьям затрат, статистической и бухгалтерской отчетности, первичных бухгалтерских документов;

3) подготовку заключения по анализу финансово-хозяйственной деятельности за предыдущий период регулирования;

4) анализ представленных расчетных документов на период регулирования;

5) оценку представленных предложений по статьям затрат на основе анализа расчетов и заключения технической экспертизы;

6) расчет полной себестоимости, расчет себестоимости единицы услуги, расчет необходимой валовой выручки, расчет тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя;

7) разработку экспертного заключения по экономической части на установление тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя.

36. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку общего экспертного заключения, состоящего из технической и экономической частей, организует его подписание уполномоченными экспертами, участвующими в подготовке заключения, начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя

37. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку проекта приказа об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

38. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по установлению тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя уполномоченный экономический эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 39 настоящего Регламента

39. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект приказа об установлении тарифа на тепловую энергию. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения заседания правления вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения технической и экономической экспертиз, а также с проектом приказа об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

40. Решение об установлении тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

41. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

42. Заседание правления по вопросу установления тарифа на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя проводится в

порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

45. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействий) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

46. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействий), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

47. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

48. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

49. Жалоба должна содержать:

1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

50. При рассмотрении обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

51. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

52. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

53. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обра-

тившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

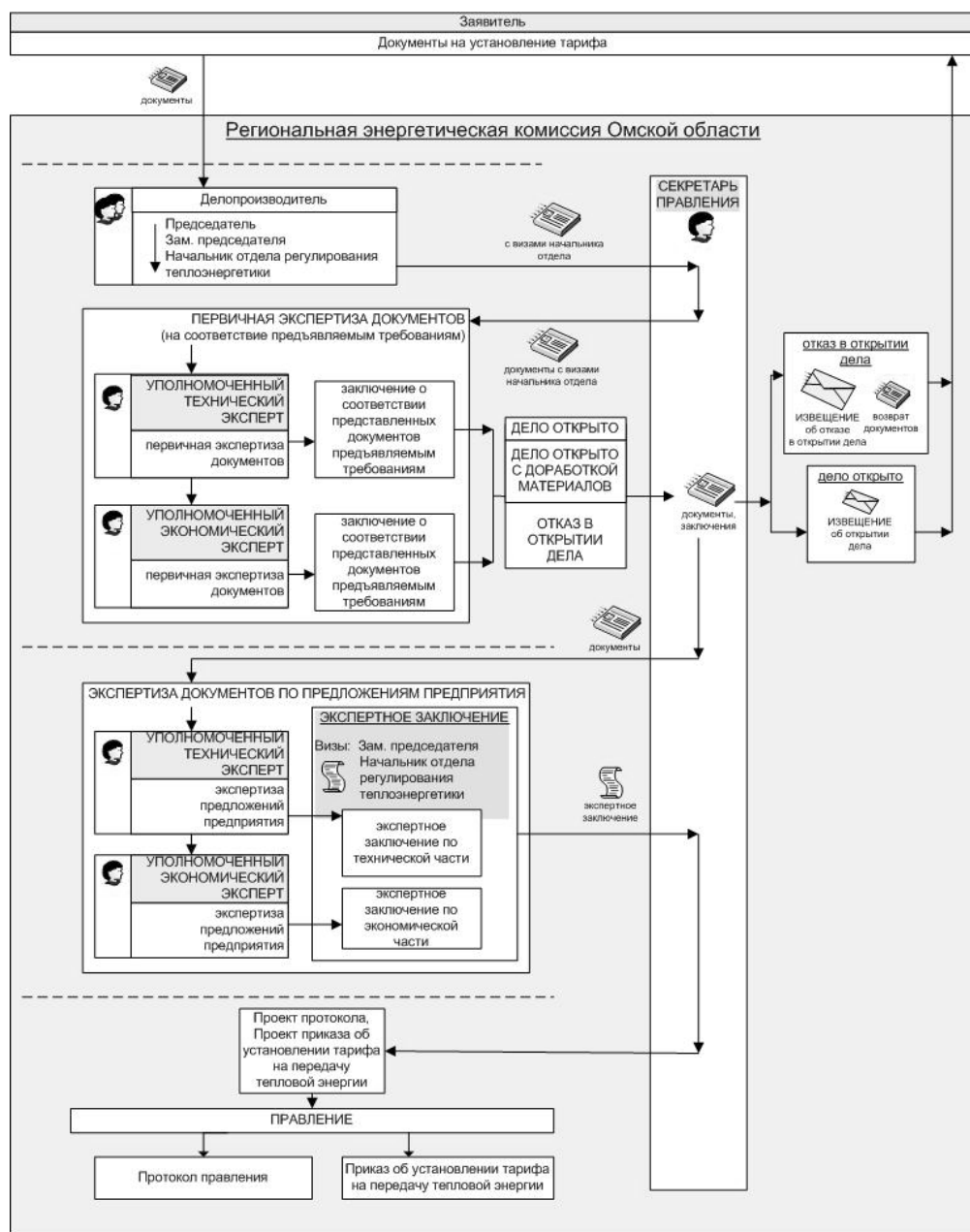
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги "Установление тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя"



Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии Омской области
От 15 мая 2012 года № 77/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по утверждению нормативов запасов топлива (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство тепловой энергии (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов запасов топлива: (3812) 24-63-49;
заместитель начальника отдела, специалисты отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов запасов топлива: (3812) 24-63-49.

Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: pgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме ком-

бинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более (далее - нормативы запасов топлива).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание распоряжения Комиссии об утверждении нормативов запасов топлива.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня подачи в Комиссию заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» («Российская газета», № 168 от 30.07.2010);

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- Инструкция об организации в Минэнерго России работы по расчету и обоснованию нормативов запасов топлива на тепловых электростанциях и котельных, утвержденная приказом Минэнерго России от 04.09.2008 № 66 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 17.11.2008, № 46);

- постановление Правительства Омской области от 02.11.2011 № 212 «Об утверждении положения о Региональной энергетической комиссии Омской области» («Омский вестник», 11.11.2011, № 49);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для утверждения нормативов запасов топлива необходимы следующие документы:
направленное на имя председателя Комиссии заявление об утверждении нормативов запасов топлива, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об утверждении нормативов запасов топлива указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по координатам индивидуального предпринимателя зарегистрирован по месту жительства в установленном за-

конодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для утверждения нормативов запасов топлива;

- требование, с которым заявитель обращается.

В случае если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов запасов топлива возникнет необходимость уточнений предложений либо их обоснований, Комиссия запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) учредительные документы (для юридического лица);

2) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

3) документы, обосновывающие представленные к утверждению значения нормативов:

а) пояснительная записка к расчетам нормативов;

б) сводная таблица результатов расчетов нормативов запасов топлива;

в) расчет норматива неснижаемого запаса топлива по каждому виду топлива отдельно;

г) расчет норматива эксплуатационного запаса основного и резервного видов топлива по каждому виду топлива отдельно;

д) расчет общего нормативного запаса топлива по каждому виду топлива отдельно;

е) материалы, обосновывающие значения нормативов:

- планируемые объемы производства тепловой энергии по каждому теплоисточнику на каждый месяц и в целом за расчетный период;

- состав работающего оборудования в режиме «выживания»;

- структура и качество сжигаемого топлива;

- способ доставки и хранения топлива, поставщики, наличие складских помещений для хранения твердого топлива и мазутных емкостей для хранения жидкого топлива, данные об объеме емкостей для жидкого топлива, данные и расходы основного и резервного топлива по месяцам за предыдущий год, фактические запасы топлива, сложившиеся на 1 число каждого месяца за прошедший год;

- перечень и значения неотключаемых потребителей.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», предоставляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя: предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов запасов топлива выяснится отсутствие документов, обосновывающих предлагаемые заявителем расчеты, Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующем журнале.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии.

Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет, на информационных стендах непосредственно в Комиссии (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов делопроизводителем Комиссии, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела - в совокупности 1 день;

2) проведение первичной экспертизы уполномоченным по делу специалистом - не более 12 дней;

3) подготовка и отправка извещения заявителю секретарем правления - 1 день;

4) проведение экспертизы по утверждению нормативов запасов топлива, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы - не более 30 дней;

5) подготовка и проведение заседания правления - не более 10 дней;

6) подписание распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива - не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной

Региональная энергетическая комиссия Омской области

процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов запасов топлива. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченное лицо по делу (эксперта).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, делопроизводителем Комиссии передается рассматриваемое заявление Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующему уполномоченному эксперту для подготовки заключения по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный эксперт осуществляет:

1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;

3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

30. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения экспертизы, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по утверждению нормативов запасов топлива и определению лица, назначенного уполномоченным экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);

- об отказе в открытии дела по утверждению нормативов запасов топлива и возврате заявителю представленных им в Комиссии документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

31. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лица, назначенного уполномоченным по делу, его должности, фамилии, имени и отчества, номеров телефонов;

- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

32. Возврат Комиссией заявления и приложенных к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об утверждении нормативов запасов топлива после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы

33. В рамках открытого дела по утверждению нормативов запасов топлива уполномоченный эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) ознакомление с пояснительной запиской по расчету нормативов;

2) анализ исходных данных в представленных документах и их достоверности;

3) проверка представленных расчетов нормативов.

34. Уполномоченный эксперт осуществляет подготовку экспертного заключения, организует его подписание начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по утверждению нормативов запасов топлива

35. Уполномоченный эксперт осуществляет подготовку проекта распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

36. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по утверждению нормативов запасов топлива уполномоченный эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об утверждении нормативов запасов топлива для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 37 настоящего Регламента

37. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об утверждении нормативов запасов топлива на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию

правления по результатам проведения экспертизы, а также с проектом распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

38. Решение об утверждении нормативов запасов топлива принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

39. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

40. Заседание правления по вопросу утверждения нормативов запасов топлива проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

41. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

42. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовка ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

43. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействия) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

44. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

45. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

46. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

47. Жалоба должна содержать:

1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес,

по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

48. При рассмотрении обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

49. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

50. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

51. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддается наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

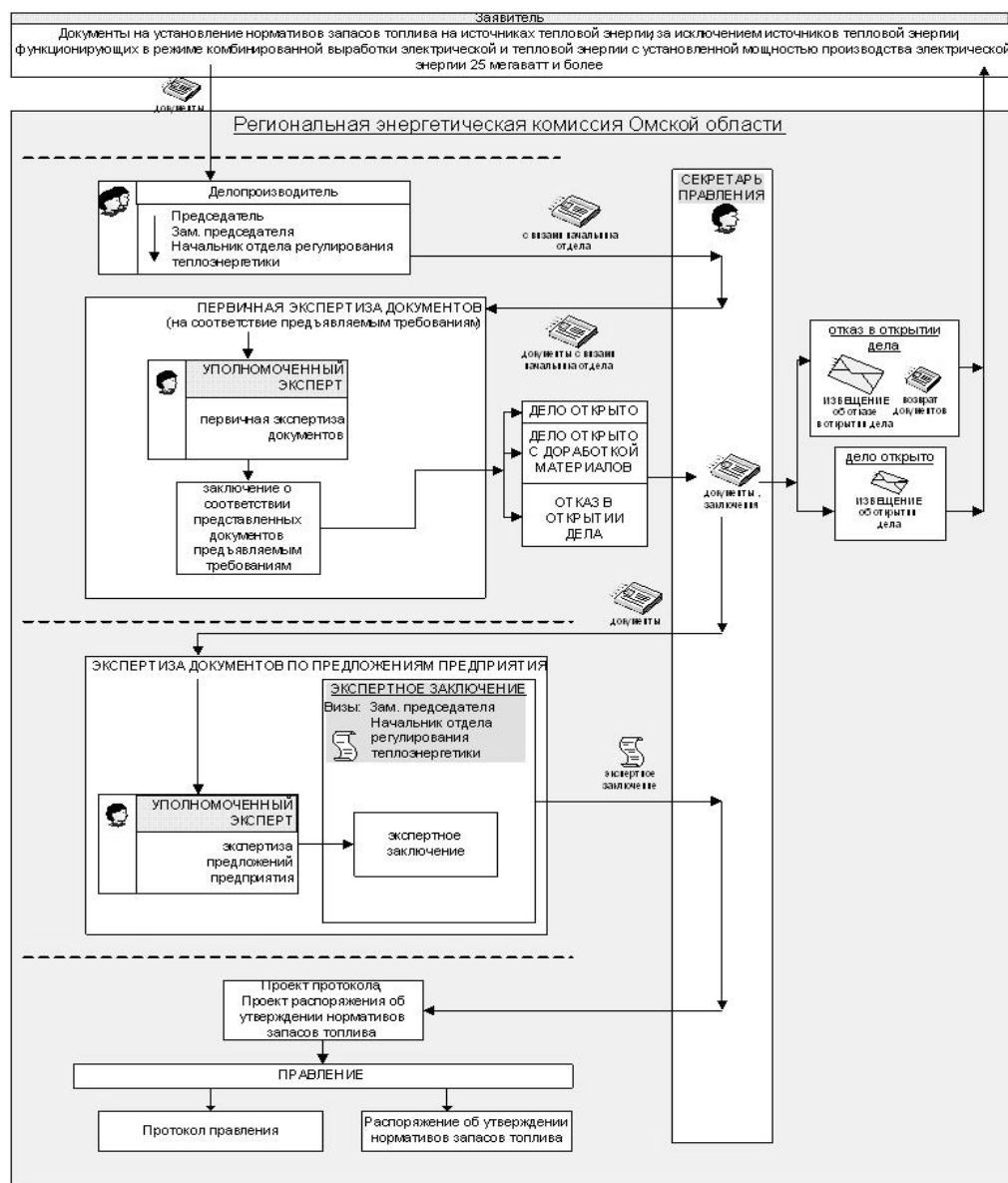
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит рассмотрению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги "Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более"



Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии Омской области
от 15 мая 2012 года № 78/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по утверждению нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство тепловой энергии, в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов удельного расхода топлива: (3812) 24-63-49;

заместитель начальника отдела, специалисты отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов удельного расхода топлива: (3812) 24-63-49.
Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 15 минут;

суббота и воскресенье - выходные дни.
4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал

государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: pgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги - утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более (далее - нормативы удельного расхода топлива).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание распоряжения Комиссии об утверждении нормативов удельного расхода топлива.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня подачи в Комиссию заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (Собрание законодательства РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16);

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- Инструкция по организации в Минэнерго России работы по расчету и обоснованию нормативов удельного расхода топлива на отпущенную электрическую и тепловую энергию от тепловых электрических станций и котельных, утвержденная приказом Минэнерго России от 30.12.2008 № 323 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 20.04.2009, № 16);

- постановление Правительства Омской области от 02.11.2011 № 212 «Об утверждении положения о Региональной энергетической комиссии Омской области» («Омский вестник», 11.11.2011, № 49);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для утверждения нормативов удельного расхода топлива необходимы следующие документы:
направленное на имя председателя Комиссии заявление об утверждении нормативов удельного расхода топлива, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об утверждении нормативов удельного расхода топлива указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для утверждения нормативов удельного расхода топлива;

- требование, с которым заявитель обращается.

В случае если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов удельного расхода топлива возникнет необходимость уточнений предложений либо их обоснований, Комиссия запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) учредительные документы (для юридического лица);

2) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

3) документы, обосновывающие представленные к утверждению значения нормативов:

а) пояснительная записка к расчетам нормативов;

б) сводная таблица результатов расчетов нормативов удельного расхода топлива;

в) расчеты удельных расходов топлива по каждому теплоисточнику на каждый месяц и в целом за расчетный период;

г) материалы, обосновывающие значения нормативов:

- планируемые объемы производства тепловой энергии по каждому теплоисточнику на каждый месяц и в целом за расчетный период;

- состав работающего оборудования;

- планируемое распределение тепловых нагрузок между отдельными котлоагрегатами теплоисточника, которое базируется на принципе минимальных затрат топлива;

- структура и качество сжигаемого топлива;

- нормативные характеристики котлоагрегатов.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

15. В случае, если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов удельного расхода топлива выяснится отсутствие документов, обосновывающих предлагаемые заявителем расчеты, Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие заявления, а также каких-либо документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующем журнале.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местами для предоставления государственной услуги в Комиссии являются помещения для приема заявителей.

Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03».

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействия заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов делопроизводителем Комиссии, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела - в совокупности 1 день;

2) проведение первичной экспертизы уполномоченным по делу экспертом - не более 12 дней;

3) подготовка и отправка извещения заявителю секретарем Правления - 1 день;

4) проведение экспертизы по утверждению нормативов, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы - не более 30 дней;

5) подготовка и проведение заседания правления - не более 10 дней;

6) подписание приказа об утверждении нормативов удельного расхода топлива - не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

Региональная энергетическая комиссия Омской области

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов удельного расхода топлива. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченное лицо по делу (эксперта).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, делопроизводитель Комиссии передает рассмотренное представителем Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующему уполномоченному эксперту для подготовки заключения по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный эксперт осуществляет:

- 1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;
- 2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;
- 3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;
- 5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

30. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения первичной экспертизы, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по утверждению нормативов удельного расхода топлива и определению лица, назначенного уполномоченным экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);
- об отказе в открытии дела по утверждению нормативов удельного расхода топлива и возврате заявителю представленных им в Комиссии документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

31. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лиц, назначенных уполномоченными по делу, их должности, фамилии, имени и отчества, номеров их телефонов;
- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

32. Возврат Комиссией заявления и приложенных к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об утверждении нормативов удельного расхода топлива после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы

33. В рамках открытого дела по утверждению нормативов удельного расхода топлива уполномоченный эксперт осуществляет следующие мероприятия:

- 1) ознакомление с пояснительной запиской по расчету нормативов;
- 2) анализ исходных данных в представленных документах и их достоверности;
- 3) проверку представленных расчетов нормативов;

34. Уполномоченный эксперт осуществляет подготовку экспертного заключения, организует его подписание начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по утверждению нормативов удельного расхода топлива

35. Уполномоченный эксперт осуществляет подготовку проекта распоряжения об утверждении нормативов удельного расхода топлива и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

36. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по утверждению нормативов удельного расхода топлива уполномоченный эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об утверждении нормативов удельного расхода топлива для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 37 настоящего Регламента

37. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об утверждении нормативов удельного расхода топлива на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект распоряжения об утверждении нормативов удельного расхода

топлива. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения экспертизы, а также с проектом распоряжения об утверждении нормативов удельного расхода топлива.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

38. Решение об утверждении нормативов удельного расхода топлива принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

39. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

40. Заседание правления по вопросу утверждения нормативов удельного расхода топлива проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

41. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

42. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащиеся жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляются на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

43. За принятие (осуществление) неправомερных решений и действий (бездействия) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

44. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

45. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

46. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

47. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а

также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

48. При рассмотрении обращения заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

49. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

50. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

51. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;
- в обращении обжалуется судебное решение.

Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

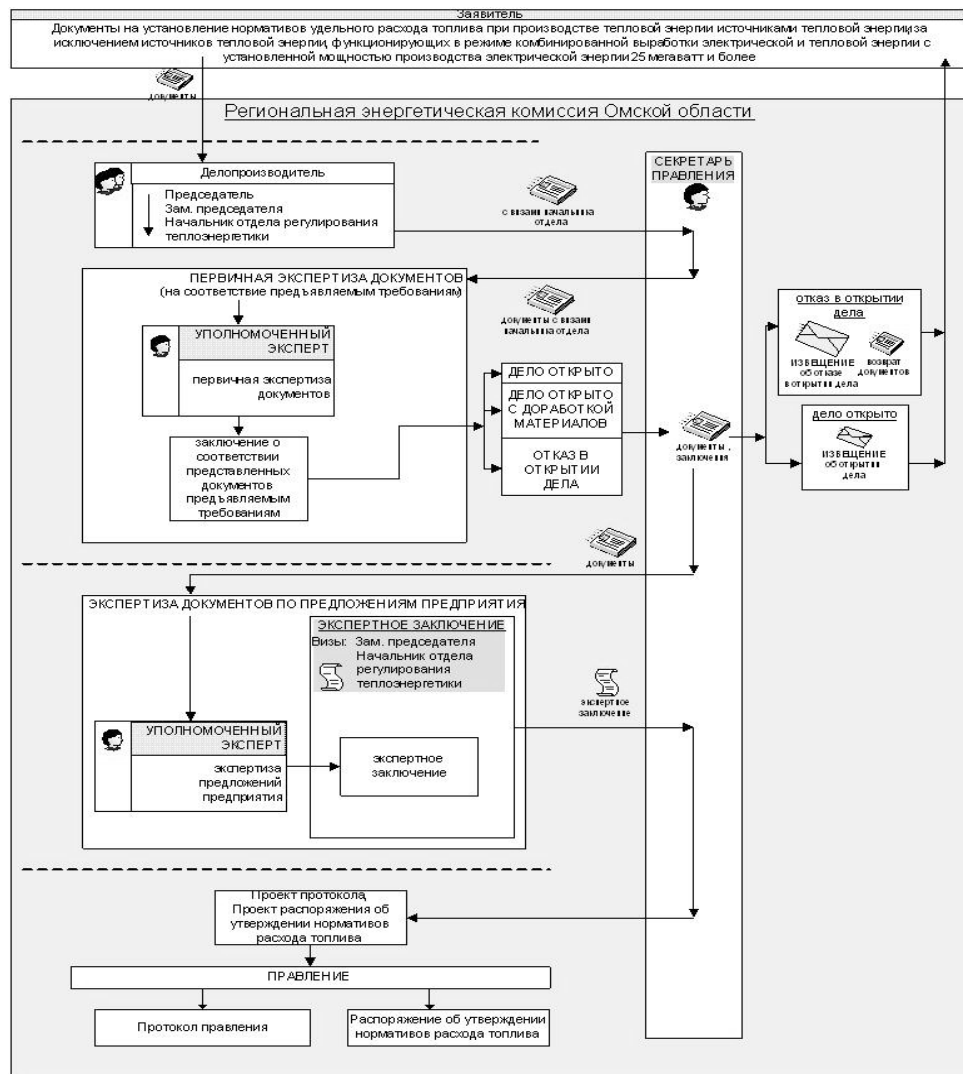
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»



Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

Приложение к приказу
Региональной энергетической комиссии Омской области
от 15 мая 2012 года № 79/22

Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по утверждению нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулирующую деятельность - реализацию тепловой энергии, оказание услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместителя председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;

начальник отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов технологических потерь: (3812) 24-63-49;

заместитель начальника отдела, специалисты отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов технологических потерь: (3812) 24-63-49.
Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: pgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги
5. Наименование государственной услуги - утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепло-

вым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более (далее - нормативы технологических потерь).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание распоряжения Комиссии об утверждении нормативов технологических потерь.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня подачи в Комиссию заявлением и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» («Российская газета», № 168 от 30.07.2010);

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- Инструкция об организации в Минэнерго России работы по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, утвержденная приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.12.2008 № 325 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 20.04.2009, № 16);

- постановление Правительства Омской области от 02.11.2011 № 212 «Об утверждении положения о Региональной энергетической комиссии Омской области» («Омский вестник», 11.11.2011, № 49);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для утверждения нормативов технологических потерь необходимы следующие документы:
направленное на имя председателя Комиссии заявление утверждения нормативов технологических потерь, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об утверждении нормативов технологических потерь указываются:

- сведения об организации, направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры)

почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для утверждения нормативов технологических потерь;

- требование, с которым заявитель обращается.
В случае, если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов технологических потерь возникнет необходимость уточнений предложений либо их обоснований, Комиссия запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) учредительные документы (для юридического лица);

2) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

3) документы, обосновывающие представленные к утверждению значения нормативов:

а) пояснительная записка к расчетам нормативов;

б) сводная таблица результатов расчетов нормативов;

в) расчет нормативных технологических затрат и потерь теплоносителей отдельно по теплоносителям вода, пар и конденсат для каждой системы теплоснабжения;

г) расчет нормативных технологических потерь тепловой энергии, в том числе с потерями теплоносителя через теплоизоляционные конструкции трубопроводов отдельно по водяным и паровым тепловым сетям для каждой системы теплоснабжения;

д) материалы, обосновывающие значения нормативов:

- сведения по каждой из тепловых сетей о протяженности, диаметрах, объемах трубопроводов тепловых сетей в отопительный и неоперительный периоды, типе теплоизоляционных конструкций трубопроводов, годах ввода тепловых сетей в эксплуатацию;

- характеристика трубопроводов по участкам, эксплуатируемых регулируемой организацией, отдельно для сетей до ЦТП и после ЦТП;

- тип прокладки тепловых сетей;

- продолжительность функционирования каждой тепловой сети в отопительный и неоперительный периоды, продолжительность отключений для проведения плановых ремонтов и эксплуатационных испытаний тепловых сетей;

- эксплуатационные температурные графики.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области и содержащиеся в системе межведомственного электронного взаимодействия, с 1 июля 2012 года запрашиваются в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Указанные документы также могут быть представлены заявителем самостоятельно.

13. Документы из перечня, указанного в пункте 10 Регламента, в случаях, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 31.01.2012 № 25/5 «О внедрении полной версии регионального сегмента Федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система «ФСТ России - РЭК - субъекты регулирования» на территории Омской области», представляются заявителем по ЕИАС Омской области по установленной форме.

14. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Комиссии, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

15. В случае, если в ходе анализа представленных заявителем предложений об утверждении нормативов технологических потерь выяснится отсутствие документов, обосновывающих предлагаемые заявителем расчеты, Комиссия запрашивает не представленные заявителем обосновывающие материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель представляет их в течение 7 дней со дня поступления запроса.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- отсутствие заявления, а также каких-либо до-

кументов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

17. За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 30 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Заявление с приложением необходимых материалов регистрируется делопроизводителем Комиссии в день его представления в Комиссию в соответствующей системе электронного документооборота.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Местом предоставления государственной услуги являются помещения Комиссии.

Помещение, где ведется прием заявителей, оборудовано столами и стульями для возможности оформления документов и соответствует Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

При организации рабочих мест предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- возможность получения устной консультации соответствующего специалиста Комиссии, связанной с предоставлением государственной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (в баллах, от 1 до 5);

- возможность ознакомления с административным регламентом предоставления государственной услуги, а также с иными информационными материалами, связанными с предоставлением данной государственной услуги, на официальном сайте Комиссии в сети Интернет, на информационных стендах непосредственно в Комиссии (в баллах, от 1 до 5);

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом (количество выявленных фактов нарушения сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом);

- количество жалоб заявителей при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом (общее количество жалоб, поступивших за период оказания государственной услуги).

22. При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Комиссии продолжительностью не более 30 минут каждое.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

23. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, рассмотрение документов председателем, заместителем председателя, начальником отдела - в совокупности 1 день;

2) проведение первичной экспертизы - не более 12 дней;

3) подготовка и отправка извещения заявителю - 1 день;

4) проведение экспертизы по утверждению нормативов технологических потерь, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы - не более 30 дней;

5) подготовка и проведение заседания правления - не более 10 дней;

6) подписание распоряжения об утверждении нормативов технологических потерь - не более 1 дня после заседания правления Комиссии.

24. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием заявления и документов, рассмотрение документов

25. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Комиссию:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Делопроизводитель Комиссии принимает и регистрирует в соответствующей системе электронного документооборота поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия заявления с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде вручается заявителю.

26. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Региональная энергетическая комиссия Омской области

27. По результатам рассмотрения заявления и материалов к нему председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя) передает их для дальнейшей работы одному из заместителей (в соответствии с распределением обязанностей между ними), который, в свою очередь, направляет заявление для рассмотрения начальнику отдела, курирующего вопросы утверждения нормативов технологических потерь. Начальник отдела из числа сотрудников отдела назначает уполномоченное лицо по делу (эксперта).

28. Не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения председателем Комиссии поступившего заявления, секретарь Комиссии передает рассмотренное председателем Комиссии заявление и материалы к нему секретарю правления Комиссии, который, в свою очередь, регистрирует его и передает соответствующему уполномоченному эксперту для подготовки заключения по открытию дела.

Подраздел 3. Проведение первичной экспертизы, подготовка и отправка извещения заявителю

29. Уполномоченный эксперт осуществляет:

1) проверку материалов на полноту представленных исходных данных и обосновывающих документов;

2) проверку расчетов на соответствие действующей нормативной базе;

3) подготовку предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

4) согласование с начальником отдела предварительного заключения об открытии дела или об отказе в открытии дела;

5) передачу подготовленного заключения по открытию дела секретарю правления для подготовки извещения об открытии дела или об отказе в открытии дела.

30. На основании заключения, подготовленного по результатам проведения экспертизы, председатель Комиссии принимает одно из следующих решений:

- об открытии дела по утверждению нормативов технологических потерь и определению лица, назначенного уполномоченным экспертом по делу (в случае, если представленные заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента);

- об отказе в открытии дела по утверждению нормативов технологических потерь и возврате заявителю представленных им в Комиссии документов с указанием оснований возврата представленных документов (в случае, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 9 - 10 настоящего Регламента).

31. О принятом решении секретарь правления уведомляет заявителя путем направления в его адрес:

- извещения об открытии дела, с указанием лица, назначенного уполномоченным по делу, его должности, фамилии, имени и отчества, номера телефона;

- извещения об отказе в открытии дела и возврате представленных в Комиссию документов с указанием оснований возврата представленных заявления и документов к нему.

32. Возврат Комиссией заявления и приложенных к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об утверждении нормативов технологических потерь после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Подраздел 4. Проведение экспертизы, формирование экспертного заключения по результатам проведенной экспертизы

33. В рамках открытого дела по утверждению нормативов технологических потерь уполномоченный эксперт осуществляет следующие мероприятия:

1) ознакомление с пояснительной запиской по расчету нормативов;

2) анализ исходных данных в представленных документах и их достоверности;

3) проверка представленных расчетов нормативов.

34. Уполномоченный эксперт осуществляет подготовку экспертного заключения, организует его подписание начальником отдела, заместителем председателя Комиссии.

Подраздел 5. Подготовка и проведение заседания правления по утверждению нормативов технологических потерь

35. Уполномоченный экономический эксперт осуществляет подготовку проекта распоряжения об утверждении нормативов технологических потерь и не позднее чем за пять дней до дня заседания правления Комиссии передает его в сектор информатизации отдела организационной работы для размещения в этот же день на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также для ознакомления с ним заявителя.

36. Не позднее 11 дней до дня заседания правления по утверждению нормативов технологических потерь уполномоченный эксперт сообщает секретарю правления информацию о вопросе об утверждении нормативов технологических потерь для включения в повестку дня заседания правления и извещения заявителя в соответствии с пунктом 37 настоящего Регламента

37. Заявитель за 10 дней до рассмотрения вопроса об утверждении нормативов технологических потерь на заседании правления Комиссии извещается секретарем правления способом, дающим возможность подтверждения получения извещения, о дате, времени, месте заседания правления, а также об адресе официального сайта Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается проект распоряжения об утверждении нормативов технологических потерь. Доказательство получения заявителем указанного извещения приобщается секретарем правления в материалы правления. Не позднее, чем за один день до проведения

правления заявитель вправе ознакомиться с проектом протокола, подготовленного к заседанию правления по результатам проведения экспертизы, а также с проектом распоряжения об утверждении нормативов технологических потерь.

Подраздел 6. Подготовка и проведение заседания правления

38. Решение об утверждении нормативов технологических потерь принимается на заседании правления Комиссии коллегиально путем голосования большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании правления.

39. Заявитель вправе присутствовать на заседании правления лично, либо направить для участия в заседании своего представителя с документами, подтверждающими полномочия представителя на участие в заседании правления.

40. Заседание правления по вопросу утверждения нормативов технологических потерь проводится в порядке, предусмотренном Регламентом Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 8 июля 2008 года № 56/29.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением административного регламента

41. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Комиссии путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

42. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комиссии.

Проверки могут быть плановые (осуществляются на основании годовых планов работы Комиссии не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц комиссии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

43. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействия) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

44. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) должностными лицами Комиссии в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем направления жалобы в Комиссию (непосредственно к председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии).

45. Жалобы на решения, принятые председателем Комиссии, рассматриваются непосредственно председателем Комиссии.

Подраздел 2. Общие требования к порядку подачи жалобы

46. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Комиссию. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комиссии, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

47. Жалоба должна содержать:

1) наименование должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса)

электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Комиссии либо государственного служащего Комиссии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

48. При рассмотрении обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

49. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

50. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

51. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддается наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- в обращении обжалуется судебное решение или нормативно-правовой акт. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

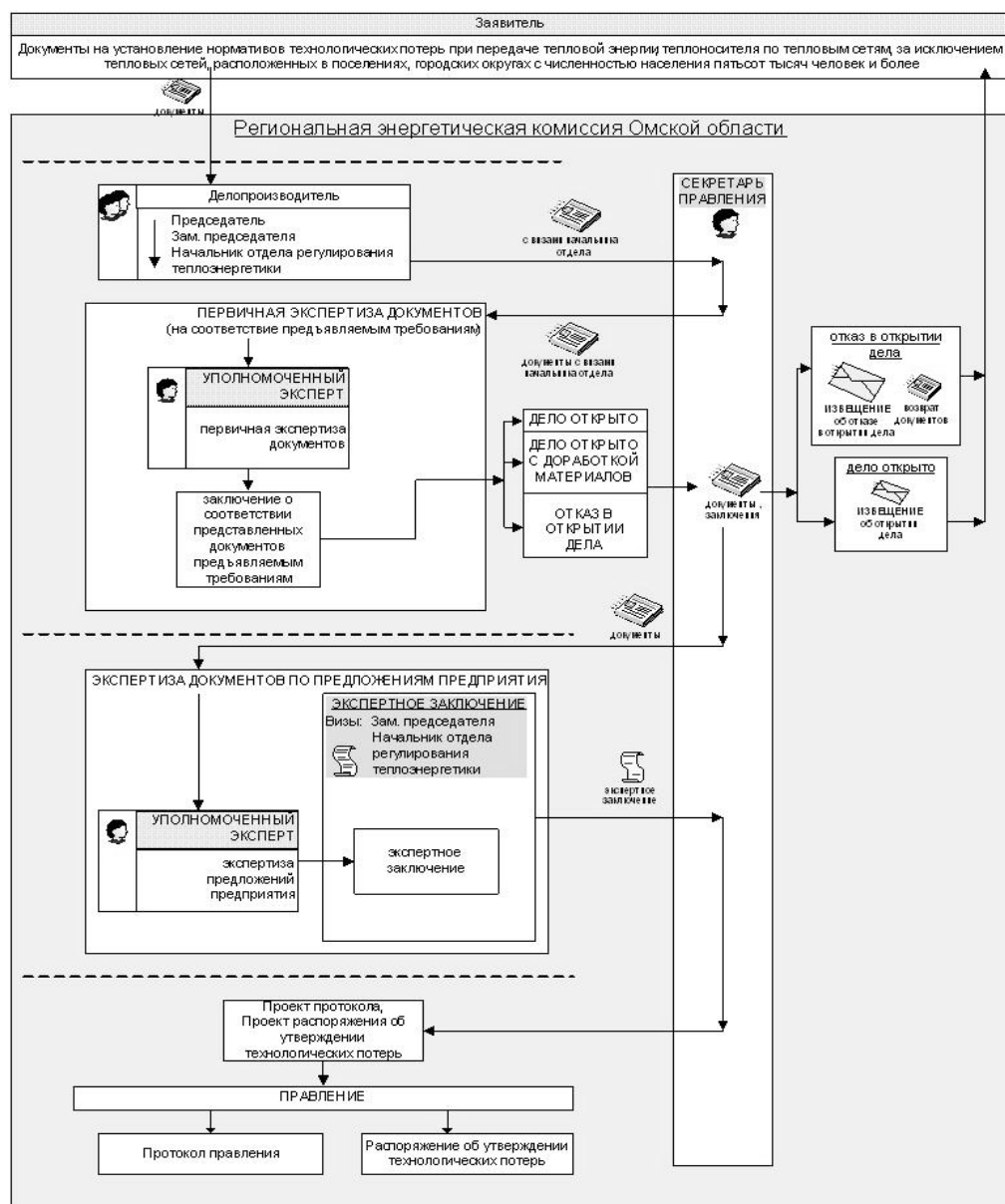
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги "Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более"



УКАЗ Губернатора Омской области

от 25 мая 2012 года
г. Омск

№ 50

О Порядке предоставления медицинским работникам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании)

В соответствии с пунктом 2 статьи 12 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления медицинским работникам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании).
2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

*Приложение
к Указу Губернатора Омской области
от 25 мая 2012 года № 50*

ПОРЯДОК предоставления медицинским работникам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные

с предоставлением медицинским работникам государственных учреждений здравоохранения Омской области, являющимся гражданами Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства на территории Омской области, социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании) по ипотечным жилищным кредитам (займам), выданным кредитными и иными организациями, реализующими программы ипотечного жилищного кредитования (заимствования) в Омской области (далее – ипотечные организации).

Для целей настоящего Порядка к медицинским работникам относятся граждане, работающие на должностях, включенных в Номенклатуру должностей медицинского и фармацевтического персонала и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием учреждений здравоохранения, утвержденную приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 июля 2011 года № 801н.

2. В соответствии с настоящим Порядком социальные выплаты предоставляются на:

1) оплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее – первоначальный взнос);

2) компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее – компенсация расходов).

3. Средства на первоначальный взнос и компенсацию расходов предоставляются бюджетным учреждением Омской области «Агентство жилищного строительства Омской области» (далее – Агентство) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в текущем финансовом году.

4. Граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее – граждане), могут реализовать свое право на получение средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

При наличии у гражданина права на получение за счет средств областного бюджета социальной поддержки при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании) по настоящему Порядку и иному нормативному правовому акту Омской области социальная поддержка предоставляется по одному нормативному правовому акту по выбору гражданина, за исключением случаев предоставления мер социальной поддержки в форме компенсации семьям расходов на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления, удочерения) второго ребенка или последующих детей.

2. Условия предоставления средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов

5. Условия предоставления средств на первоначальный взнос

и компенсацию расходов:

1) соответствие гражданина требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Порядка;

2) стаж работы в качестве медицинского работника в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Омской области не менее одного года на дату подачи документов

о предоставлении социальной поддержки в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

3) выполнение гражданином обязательств проработать в качестве медицинского работника в государственных учреждениях здравоохранения Омской области не менее пяти лет с даты получения средств на первоначальный взнос;

4) размер общей площади жилых помещений (долей в праве общей собственности на жилые

помещения), принадлежащих на праве собственности гражданину, его супругу, несовершеннолетним детям и (или) детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в образовательных учреждениях по очной форме обучения (далее – члены семьи) (кроме жилого помещения, в связи с приобретением которого оформляются социальные выплаты на первоначальный взнос и компенсацию расходов в соответствии с настоящим Порядком), не должен превышать минимальную площадь жилого помещения, установленную в пункте 19 настоящего Порядка;

5) размер процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) должен превышать 8,5 процента годовых;

6) направление средств соответствующего ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в собственность гражданина либо в совместную (долевую) собственность гражданина, его супруга и (или) детей и (или) родителей гражданина, его супруга (далее – сосособственники);

7) направление средств соответствующего ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи.

3. Порядок предоставления средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов

6. Не позднее тридцати календарных дней с даты заключения между гражданином и ипотечной организацией кредитного договора (договора займа) о предоставлении денежных средств под залог приобретаемого жилого помещения гражданин обращается в Агентство с заявлением о предоставлении средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов, к которому прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность гражданина, а также членов семьи и сосособственников жилого помещения (при наличии);

2) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении детей, расторжении брака гражданина, а также о рождении гражданина и (или) супруга в случае если сосособственниками жилого помещения являются родители гражданина и (или) супруга) (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих, что стаж работы гражданина в качестве медицинского работника составляет не менее одного года и гражданин является медицинским работником государственного учреждения здравоохранения Омской области, заверенные работодателем не ранее чем за пятнадцать календарных дней до даты обращения гражданина в Агентство;

4) справки о наличии (отсутствии) жилых помещений, принадлежащих гражданину и членам семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при наличии данных жилых помещений также прилагаются копии правоустанавливающих документов на них);

5) справка образовательного учреждения, подтверждающая обучение ребенка по очной форме обучения (для граждан, имеющих детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения);

6) копия договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном законодательством порядке, и копия кредитного договора (договора займа) о предоставлении денежных средств под залог приобретаемого жилого помещения, заключенного гражданином и ипотечной организацией, с предъявлением оригиналов.

Форма заявления о предоставлении средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов утверждается Агентством. Указанное заявление должно содержать отметку об ознакомлении гражданина с условием, предусмотренным подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Агентство осуществляет прием заявлений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и их регистрацию в журнале регистрации

с присвоением каждому заявлению порядкового номера. Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Агентства.

8. В течение пятнадцати рабочих дней со дня подачи гражданином заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Агентство осуществляет их проверку и принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список получателей средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов (далее – список получателей), о чем гражданин уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия Агентством решения о включении гражданина в список получателей к вышеуказанному уведомлению прилагается также уведомление для кредитной организации о необходимости заключения с гражданином договора банковского счета сроком на девяносто календарных дней, предусматривающего целевое использование средств на первоначальный взнос, согласие гражданина на безакцептное перечисление кредитной организацией неиспользованных средств на первоначальный взнос на счет Агентства (далее – специальный блокированный банковский счет). Форма указанного уведомления утверждается Агентством.

Включение граждан в список получателей осуществляется согласно хронологическому порядку поступления в Агентство заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Проверка сведений о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и членов семьи жилых помещений, указанных в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, осуществляется Агентством во взаимодействии с Министерством экономики Омской области.

9. Основаниями для отказа во включении гражданина в список получателей являются:

1) непредоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, либо предоставление их с нарушением требований, установленных настоящим Порядком;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) реализация гражданином или сосособственниками права на получение за счет средств областного бюджета социальной поддержки при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании) в соответствии с настоящим Порядком или иным нормативным правовым актом Омской области, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком;

4) несоответствие гражданина требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4 – 7 пункта 5 настоящего Порядка.

10. Для получения средств на первоначальный взнос гражданин в течение десяти рабочих дней с даты заключения договора специального блокированного банковского счета представляет в Агентство заверенную кредитной организацией копию данного договора.

Агентство в течение трех рабочих дней после получения от гражданина копии договора специального блокированного банковского счета уведомляет кредитную организацию, открывшую специальный блокированный банковский счет, о возможности перечисления средств на первоначальный взнос со специального блокированного банковского счета гражданина (после их поступления на указанный счет) на счет продавца жилого помещения.

11. Агентство в течение срока действия специального блокированного банковского счета перечисляет средства на первоначальный взнос на специальный блокированный банковский счет гражданина в соответствии со списком получателей.

12. Для получения средств на компенсацию расходов граждан в течение пяти рабочих дней после перечисления средств на первоначальный взнос на счет продавца жилого помещения представляет в Агентство:

1) платежный документ о перечислении средств на первоначальный взнос со специального блокированного банковского счета гражданина на счет продавца жилого помещения;

2) копию договора банковского счета для перечисления гражданину средств на компенсацию расходов (далее – банковский счет гражданина).

13. Не позднее последнего числа месяца, в котором гражданам перечислены средства на первоначальный взнос, Агентство представляет в Министерство здравоохранения Омской области (далее – Министерство) список граждан, которые приобрели жилые помещения с использованием средств на первоначальный взнос.

14. Министерство ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Агентство информацию о гражданах, которые после получения средств на первоначальный взнос продолжают работать медицинскими работниками, а также о гражданах, в отношении которых соответствующие трудовые договоры расторгнуты (с указанием оснований их расторжения).

15. Ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданином произведена оплата в счет погашения процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), гражданин представляет в Агентство документ из ипотечной организации об оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (с указанием даты произведенных платежей и размера уплаченных процентов).

Агентство осуществляет прием документов об оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) и их регистрацию в книге регистрации документов об оплате, которая должна быть прошита, пронумерована и заверена печатью Агентства.

В случае заключения между ипотечной организацией и Агентством соглашения о предоставлении сведений о платежах, поступивших от граждан в счет погашения задолженности по ипотечным жилищным кредитам (займам), ипотечная организация предоставляет Агентству данные сведения с указанием размера уплаченных процентов. При этом граждане не представляют документы, предусмотренные настоящим пунктом.

16. Не позднее тридцати пяти рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, Агентство осуществляет перечисление средств на компенсацию расходов на банковский счет гражданина.

17. Предоставление средств на компенсацию расходов осуществляется Агентством в пределах срока действия кредитного договора (договора займа).

В случае расторжения трудового договора с гражданином до истечения пяти лет с даты получения средств на первоначальный взнос по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 5, 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5, 6, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданин утрачивает право на получение средств на компенсацию расходов. При этом гражданин в месячный срок с даты расторжения трудового договора возвращает в Агентство полученные средства на первоначальный взнос и компенсацию расходов.

Право гражданина на получение мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком сохраняется в случае последующего трудоустройства гражданина медицинским работником в государственное учреждение здравоохранения Омской области до истечения тридцати календарных дней с даты увольнения, о чем гражданину необходимо уведомить Агентство в течение трех рабочих дней со дня трудоустройства с предоставлением соответствующих документов.

18. В случае расторжения трудового договора с гражданином до истечения пяти лет с даты получения средств на первоначальный взнос по основаниям, не указанным в пункте 17 настоящего Порядка, выплата средств на компенсацию расходов прекращается с даты расторжения трудового договора с гражданином.

19. Размер средств на первоначальный взнос составляет не более 20 процентов от расчетной стоимости жилого помещения, которая определяется как произведение минимальной площади жилого помещения (с учетом количества членов семьи) и средней цены 1 кв. метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке в Омской области за последний отчетный квартал по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Для целей настоящего Порядка минимальная площадь жилого помещения составляет 18 кв. метров общей площади жилого помещения на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек, 42 кв. метра – для семьи, состоящей из двух человек, 33 кв. метра – для одиноко проживающего гражданина.

Размер средств на первоначальный взнос не должен превышать размер первоначального взноса, указанного в договоре купли-продажи жилого помещения и кредитном договоре (договоре займа).

20. Размер компенсации расходов за месяц определяется по формуле:

$$K = S \times (Cб - 8,5\%) / Cб, \text{ где:}$$

K – размер компенсации расходов;

S – сумма уплаченных процентов по кредитному договору (договору займа) за месяц;

Cб – процентная ставка по кредитному договору (договору займа).

Размер компенсации расходов не должен превышать сумму уплаченных процентов по кредитному договору (договору займа) за месяц.

21. Агентство ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство экономики Омской области и Министерство финансов Омской области отчет об использовании средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию настоящего Порядка.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 25 мая 2012 года
г. Омск

№ 51

О признании утратившими силу некоторых постановлений Главы Администрации Омской области, Главы Администрации (Губернатора) Омской области

Признать утратившими силу:

- 1) постановление Главы Администрации Омской области от 14 марта 1995 года № 133-п «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в лесах области»;
- 2) постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 29 февраля 1996 года № 104-п «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в лесах области»;
- 3) постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 11 апреля 1997 года № 156-п «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в лесах области».

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 25 мая 2012 года
г. Омск

№ 52

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 26 декабря 2007 года № 143

Внести в Положение о Главном управлении лесного хозяйства Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 26 декабря 2007 года № 143, следующие изменения:

1. Дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Полное официальное наименование Главного управления – Главное управление лесного хозяйства Омской области.
Сокращенное наименование Главного управления – ГУЛХ Омской области.».
2. В пункте 8:
 - 1) дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) разрабатывает и утверждает в соответствии с федеральным законодательством планы тушения лесных пожаров;»;
 - 2) дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) осуществляет определение функциональных зон в лесопарковых зонах, площади лесопарковых зон, зеленых зон, установление и изменение границ лесопарковых зон, зеленых зон;»;
 - 3) дополнить подпунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством критерии оценки приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов;»;
 - 4) дополнить подпунктами 12.2 – 12.9 следующего содержания:

«12.2) принимает в соответствии с федеральным законодательством решение об осуществлении выборочных рубок и сплошных рубок лесных насаждений на лесных участках, расположенных в границах территории, признанной зоной чрезвычайной ситуации, без предоставления лесных участков, в том числе в целях создания противопожарных разрывов;

12.3) ограничивает пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, проведение в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

12.4) осуществляет отнесение лесов к защитным лесам и выделение особо защитных участков лесов, а также установление их границ в соответствии с федеральным законодательством;

12.5) представляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти данные о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах на территории Омской области;

12.6) осуществляет в соответствии с федеральным законодательством мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в лесах на территории Омской области, возникшей вследствие лесных пожаров, в том числе на лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины;

12.7) выступает государственным заказчиком, размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством;

12.8) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

12.9) участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке и мобилизации в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.».

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 28 мая 2012 года
г. Омск

№ 54

О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области

1. Внести в состав межведомственной комиссии по охране труда Омской области, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2007 года № 95 (далее - состав комиссии), следующие изменения:
 - 1) включить в состав комиссии Косенкова Георгия Петровича - заместителя директора федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Омской области» (по согласованию);
 - 2) исключить из состава комиссии Светличного Дмитрия Михайловича.
2. Внести в Положение о Министерстве труда и социального развития Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 23 мая 2008 года № 56, следующие изменения:
 - 1) в пункте 9:
 - в подпункте 9 слова «осуществляет расчет» заменить словами «разрабатывает предложения по определению»;
 - в подпункте 11.5 слова «в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Омской области» заменить словами «работниками и работодателями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, в лице их представителей»;
 - дополнить подпунктом 11.6 следующего содержания:

«11.6) создает комиссию по установлению трудового стажа работников при массовой утрате работодателем трудовых книжек работников в результате чрезвычайных ситуаций (экологические и техногенные катастрофы, стихийные бедствия, массовые беспорядки и другие чрезвычайные обстоятельства) в соответствии с федеральным законодательством;»;
 - 2) дополнить пунктом 12.2 следующего содержания:

«12.2. Министерство оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в случаях и порядке, которые установлены федеральным и областным законодательством, а также формирует и ведет реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей такой поддержки.».

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 28 мая 2012 года
г. Омск

№ 90-р

О присуждении молодежной премии Губернатора Омской области за 2011 год

В соответствии с пунктом 6 Положения о молодежной премии Губернатора Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 26 мая 2003 года № 92:

1. Присудить молодежную премию Губернатора Омской области за 2011 год:
 - директору межпоселенческого казенного учреждения «Центр по работе с детьми и молодежью» Азовского немецкого национального муниципального района Омской области Попович Валентине Алексеевне — за активное участие в процессе реализации молодежной политики;
 - председателю Комитета по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации Тевризского муниципального района Омской области Ксензову Александру Валерьевичу - за активное участие в процессе реализации молодежной политики;
 - руководителю исполнительного комитета Омской региональной детско-молодежной общественной организации «Лига молодежи» Трофимову Ивану Евгеньевичу - за осуществление программ и мероприятий, оказавших эффективное влияние на гармоничное развитие и становление молодежи;
 - районной общественной организации «Инициативная молодежь» Колосовского района Омской области — за осуществление программ и мероприятий, оказавших эффективное влияние на гармоничное развитие и становление молодежи;
 - муниципальному казенному учреждению «Центр по работе с детьми и молодежью Омского муниципального района Омской области» - за осуществление программ и мероприятий, оказавших эффективное влияние на гармоничное развитие и становление молодежи;
 - Тарской местной молодежной общественной организации «Импульс» - за осуществление программ и мероприятий, оказавших эффективное влияние на гармоничное развитие и становление молодежи.
2. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 111-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 19 марта 2012 года № 59-п

Внести в приложение «Региональная адресная программа Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год» к постановлению Правительства Омской области от 19 марта 2012 года № 59-п следующие изменения:

- 1) строку «Основные показатели Программы» паспорта региональной адресной программы Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год изложить в следующей редакции:

Основные показатели Программы	Проведение капитального ремонта: - по первому этапу финансирования Программы 174 многоквартирных дома общей площадью 411 159,58 кв.м; - по второму этапу финансирования Программы 3 многоквартирных дома общей площадью 3043,6 кв.м
-------------------------------	---

- 2) в пункте 4:
 - абзац первый изложить в следующей редакции:
 - «4. Участниками Программы являются муниципальные образования Омской области, выполнившие предусмотренные частью 1 статьи 14 Федерального закона условия предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд).»;
 - после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«По второму этапу финансирования Программы:»;
 - после абзаца сорок первого дополнить абзацами следующего содержания:

«По второму этапу финансирования Программы:
1) Изумрудинское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области;
2) Седельниковское сельское поселение Седельниковского муниципального района Омской области.»;
 - 3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. По первому этапу финансирования Программы:
1) планируемый объем финансирования за счет всех источников составит 481 625 517,01 руб.;
 - 2) объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию Программы в 2012 году, исходя из перечня многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки, составляет 73 546 866,36 руб.;
 - 3) планируемый объем софинансирования за счет средств Фонда составит 298 892 030,63 руб., за счет средств местных бюджетов – 39 695 482,02 руб., за счет средств товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо средств собственников помещений в многоквартирных домах – 69 491 138,00 руб.

По второму этапу финансирования Программы:
1) планируемый объем финансирования за счет всех источников составит 8 549 342,09 руб.;
 - 2) объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию Программы в 2012 году, исходя из перечня многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки, составляет 1 967 267,34 руб.;
 - 3) планируемый объем софинансирования за счет средств Фонда составит 5 890 795,92 руб., за счет средств местных бюджетов – 263 811,71 руб., за счет средств товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо средств собственников помещений в многоквартирных домах – 427 467,12 руб.

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках Программы, с указанием размера предельной стоимости капитального ремонта кв.м общей площади помещений многоквартирных домов, определен в приложении № 1 к Программе. Объемы долевого финансирования мероприятий в рамках Программы соответствуют требованиям Федерального закона.»;
 - 4) в пункте 10:
 - дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«1) по первому этапу финансирования Программы:»;
 - в абзаце четвертом точку заменить точкой с запятой;
 - после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«2) по второму этапу финансирования Программы – 8 549 342,09 руб. – муниципальные образования Омской области, без учета города Омска, муниципальных образований Омской области, относящихся к городам областного значения и муниципальных районов Омской области.»;
 - 5) приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках региональной адресной программы Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - 6) приложение № 2 «Планируемые показатели выполнения региональной адресной программы Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - 7) приложение № 3 «Реестр многоквартирных домов, участвующих в региональной адресной программе Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год по видам ремонта» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
 - 8) приложение № 4 «Выписка из технического паспорта многоквартирного дома» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области А. В. БЕСШТАНЬКО.

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках
региональной адресной программы Омской области по проведению капитального ремонта
многоквартирных домов на 2012 год (далее – программа)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее – МКД)	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД		Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения программы	Вид ремонта (частичный – (далее – ЧАСТ)), комплексный (далее – КОМПЛ)	Стоимость капитального ремонта					Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
		ввода в эксплуатацию	завершения последнего капитального ремонта					всего	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан			всего	в том числе						
													руб.	руб.	руб.	руб.			
Итого по Омской области		X	X	X	X	X	414 203,18	354 213,15	260 865,84	15 854	X	490174859,10	304782826,55	75514133,70	39959293,73	69918605,12	1383,8415	13 293,10	X
Итого по первому этапу финансирования программы		X	X	X	X	X	411 159,58	351 393,19	258 179,58	15 721	X	481 625 517,01	298 892 030,63	73 546 866,36	39 695 482,02	69 491 138,00	1 408,88	13 293,10	X
I. Муниципальное образование Сосновское сельское поселение Азовского немецкого национального муниципального района Омской области																			
Итого по Сосновскому сельскому поселению Азовского немецкого национального муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	591,93	327,00	327,00	24	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	7 951,07	11 172,00	X
1	ул. Молодежная, д. 11, с. Сосновка	1976	—	Блочные	2	2	591,93	327,00	327,00	24	КОМПЛ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	7 951,07	11 172,00	09.2012
II. Муниципальное образование Большереченский муниципальный район Омской области																			
Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	X	6 426,70	5 928,80	5 263,20	193	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	1 855,35	11 816,80	X
2	пер. Больничный, д. 1, р.п. Большеречье	1975	—	Каменные, кирпичные	2	2	773,00	741,80	741,80	26	ЧАСТ	1 000 000,00	689 035,00	230 107,00	30 858,00	50 000,00	1 348,07	11 816,80	09.2012
3	ул. Красноармейская, д. 15, р.п. Большеречье	1974	—	Панельные	2	2	760,70	711,30	677,00	25	КОМПЛ	1 999 711,00	1 377 871,00	460 148,00	61 706,00	99 986,00	2 811,35	11 816,80	09.2012
4	ул. Красноармейская, д. 20, р.п. Большеречье	1964	—	Каменные, кирпичные	2	2	650,60	607,40	607,40	19	КОМПЛ	1 974 558,00	1 360 539,00	454 361,00	60 930,00	98 728,00	3 250,84	11 816,80	09.2012
5	ул. Советская, д. 28, с. Новологиново	1987	—	Панельные	3	3	1 410,00	1 287,60	1 164,90	38	КОМПЛ	1 983 185,00	1 366 484,00	456 346,00	61 196,00	99 159,00	1 540,22	11 816,80	09.2012
6	ул. Юбилейная, д. 22, с. Старокарасук	1985	—	Панельные	3	3	1 430,60	1 285,40	838,00	27	КОМПЛ	1 976 302,00	1 361 741,00	454 762,00	60 984,00	98 815,00	1 537,50	11 816,80	09.2012
7	ул. 70 лет Октября, д. 1, с. Такмык	1990	—	Панельные	3	3	1 401,80	1 295,30	1 234,10	58	КОМПЛ	2 066 244,00	1 423 715,00	475 458,00	63 759,00	103 312,00	1 595,19	11 816,80	09.2012
III. Муниципальное образование Большешуковский муниципальный район Омской области																			
Итого по Большешуковскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	X	1 544,80	1 421,60	1 421,60	50	X	5 388 414,02	3 712 805,85	1 239 914,23	166 273,23	269 420,71	3 790,39	12 184,80	X
8	ул. Гагарина, д. 8, с. Большие Уки	1977	—	Блочные	2	2	771,70	710,30	710,30	21	ЧАСТ	2 581 700,00	1 778 881,66	594 068,41	79 664,93	129 085,00	3 634,66	12 184,80	09.2012
9	ул. Гагарина, д. 9, с. Большие Уки	1978	—	Блочные	2	2	773,10	711,30	711,30	29	ЧАСТ	2 806 714,02	1 933 924,19	645 845,82	86 608,30	140 335,71	3 945,89	12 184,80	09.2012
IV. Муниципальное образование Знаменское сельское поселение Знаменского муниципального района Омской области																			
Итого по Знаменскому сельскому поселению Знаменского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	948,40	758,50	386,80	56	X	4 723 100,00	3 254 381,21	1 086 820,52	145 743,27	236 155,00	7 267,49	12 247,10	X
10	ул. 40 лет Победы, д. 15, с. Знаменское	1967	—	Каменные, кирпичные	2	4	476,20	383,20	215,80	35	ЧАСТ	2 361 550,00	1 627 190,61	543 410,26	72 871,63	118 077,50	6 162,71	12 247,10	09.2012
11	ул. 40 лет Победы, д. 17, с. Знаменское	1967	—	Каменные, кирпичные	2	4	472,20	375,30	171,00	21	ЧАСТ	2 361 550,00	1 627 190,60	543 410,26	72 871,64	118 077,50	6 292,43	12 247,10	09.2012
V. Муниципальное образование Иселькульское городское поселение Иселькульского муниципального района Омской области																			
Итого по Иселькульскому городскому поселению Иселькульского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	4 985,60	4 534,20	4 398,10	151	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	3 929,83	11 580,80	X
12	ул. Ермолаева, д. 14, г. Иселькуль	1966	—	Каменные, кирпичные	3	3	1 033,80	960,20	960,20	28	КОМПЛ	2 649 900,00	1 825 874,00	609 762,00	81 769,00	132 495,00	4 204,86	11 580,80	09.2012
13	ул. Коммунистическая, д. 4, г. Иселькуль	1958	—	Каменные, кирпичные	2	1	298,30	271,40	135,30	9	КОМПЛ	1 399 950,00	964 614,00	322 139,00	43 199,50	69 997,50	7 550,97	11 580,80	09.2012
14	ул. Луговая, д. 11, г. Иселькуль	1968	—	Каменные, кирпичные	2	2	754,50	695,90	695,90	29	КОМПЛ	2 150 150,00	1 481 529,00	494 766,00	66 347,50	107 507,50	4 701,84	11 580,80	09.2012
15	ул. Советская, д. 66а, г. Иселькуль	1983	—	Панельные	3	3	1 449,30	1 303,50	1 303,50	43	КОМПЛ	2 398 750,00	1 652 823,00	551 970,00	74 019,50	119 937,50	3 129,89	11 580,80	09.2012
16	ул. Советская, д. 89, г. Иселькуль	1989	—	Блочные	3	3	1 449,70	1 303,20	1 303,20	42	КОМПЛ	2 401 250,00	1 654 545,00	552 545,00	74 097,50	120 062,50	3 160,37	11 580,80	09.2012
VI. Муниципальное образование Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области																			
Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	20 250,86	18 658,46	18 658,46	737	X	14 977 875,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	4 527 875,00	802,74	11 338,40	X
17	пер. Вокзальный, д. 3, г. Калачинск	1991	—	Панельные	5	5	4 221,10	3 892,10	3 892,10	135	ЧАСТ	1 225 000,00	479 786,00	160 228,00	21 486,00	563 500,00	314,74	11 338,40	09.2012
18	пер. Вокзальный, д. 5, г. Калачинск	1995	—	Панельные	5	5	4 238,70	3 908,70	3 908,70	138	ЧАСТ	1 100 000,00	398 915,00	133 220,00	17 865,00	550 000,00	281,42	11 338,40	09.2012
19	ул. 70 Бригады, д. 66, г. Калачинск	1983	—	Каменные, кирпичные	2	2	773,10	725,50	725,50	33	ЧАСТ	910 000,00	442 216,00	147 680,00	19 804,00	300 300,00	1 254,31	11 338,40	09.2012
20	ул. Вокзальная, д. 104, г. Калачинск	1971	—	Каменные, кирпичные	2	2	642,71	595,11	595,11	33	ЧАСТ	1 490 000,00	864 558,00	288 724,00	38 718,00	298 000,00	2 503,74	11 338,40	09.2012
21	ул. Заводская, д. 20, г. Калачинск	1970	—	Каменные, кирпичные	2	2	679,15	630,55	630,55	33	ЧАСТ	990 000,00	538 535,00	179 847,00	24 118,00	247 500,00	1 570,06	11 338,40	09.2012
22	ул. Строительная, д. 3, г. Калачинск	1982	—	Панельные	5	8	6 096,69	5 570,29	5 570,29	232	ЧАСТ	3 580 000,00	1 557 944,00	520 285,00	69 771,00	1 432 000,00	642,70	11 338,40	09.2012

Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
23	ул. Черепова, д. 62, г. Калачинск	1975	—	Панельные	5	4	3 599,41	3 336,21	3 336,21	133	ЧАСТ	5 682 875,00	3 297 431,00	1 101 198,00	147 671,00	1 136 575,00	1 703,39	11 338,40	09.2012
VII. Муниципальное образование Колосовское сельское поселение Колосовского муниципального района Омской области																			
Итого по Колосовскому сельскому поселению Колосовского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	851,00	837,30	837,30	33	X	2 970 898,03	2 047 052,72	683 625,78	91 674,62	148 544,91	3 548,18	12 040,70	X
24	ул. Свердлова, д. 4, с. Колосовка	1981	—	Панельные	2	3	851,00	837,30	837,30	33	ЧАСТ	2 970 898,03	2 047 052,72	683 625,78	91 674,62	148 544,91	3 548,18	12 040,70	09.2012
VIII. Муниципальное образование Любинский муниципальный район Омской области																			
Итого по Любинскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	X	8 467,75	6 723,25	5 935,95	372	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	1 679,84	11 237,20	X
25	ул. Октябрьская, д. 14, п. Пролетарский	1965	—	Панельные	2	6	585,85	382,80	260,90	12	ЧАСТ	830 108,00	571 974,00	191 015,00	25 614,00	41 505,00	2 123,58	11 237,20	09.2012
26	ул. Комсомольская, д. 44, р.п. Красный Яр	1973	—	Панельные	2	2	726,50	468,70	389,30	36	ЧАСТ	668 237,00	460 439,00	153 766,00	20 620,00	33 412,00	1 425,72	11 237,20	09.2012
27	ул. Комсомольская, д. 48, р.п. Красный Яр	1975	—	Панельные	2	2	726,50	468,70	468,70	36	ЧАСТ	668 237,00	460 439,00	153 766,00	20 620,00	33 412,00	1 425,72	11 237,20	09.2012
28	ул. Комсомольская, д. 52, р.п. Красный Яр	1976	—	Панельные	2	2	706,50	461,70	461,70	36	ЧАСТ	668 237,00	460 439,00	153 766,00	20 620,00	33 412,00	1 447,34	11 237,20	09.2012
29	ул. Школьная, д. 11, р.п. Красный Яр	1975	—	Панельные	2	2	728,40	471,40	362,00	41	ЧАСТ	668 237,00	460 439,00	153 766,00	20 620,00	33 412,00	1 417,56	11 237,20	09.2012
30	ул. Школьная, д. 6, р.п. Красный Яр	1977	—	Панельные	2	1	374,00	346,80	310,60	17	ЧАСТ	537 169,00	370 128,00	123 607,00	16 576,00	26 858,00	1 548,93	11 237,20	09.2012
31	ул. Школьная, д. 9, р.п. Красный Яр	1976	—	Панельные	2	2	708,20	465,80	465,80	33	ЧАСТ	668 237,00	460 439,00	153 766,00	20 620,00	33 412,00	1 434,60	11 237,20	09.2012
32	пер. Кредитный, д. 14, р.п. Любинский	1993	—	Панельные	3	3	1 418,50	1 339,90	1 339,90	62	КОМПЛ	1 338 880,00	922 534,00	308 085,00	41 317,00	66 944,00	999,24	11 237,20	09.2012
33	ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 7, р.п. Любинский	1973	—	Блочные	2	2	801,50	709,30	482,00	18	КОМПЛ	2 164 745,00	1 491 584,00	498 125,00	66 798,00	108 238,00	3 051,95	11 237,20	09.2012
34	ул. 70 лет Октября, д. 11, р.п. Любинский	1970	2007	Каменные, кирпичные	2	2	657,00	609,70	579,70	28	КОМПЛ	1 038 715,00	715 711,00	239 016,00	32 052,00	51 936,00	1 703,65	11 237,20	09.2012
35	ул. Пушкина, д. 15, с. Алексеевка	1937	—	Панельные	2	1	304,30	282,00	282,00	17	КОМПЛ	862 268,00	594 133,00	198 415,00	26 607,00	43 113,00	3 057,69	11 237,20	09.2012
36	ул. Ленина, д. 44, с. Замелетеновка	1972	—	Панельные	2	4	730,50	716,45	533,35	36	КОМПЛ	886 930,00	611 126,00	204 089,00	27 369,00	44 346,00	1 662,94	11 237,20	09.2012
IX. Муниципальное образование Марьяновское городское поселение Марьяновского муниципального района Омской области																			
Итого по Марьяновскому городскому поселению Марьяновского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 959,60	2 094,30	2 094,30	134	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	2 387,43	11 200,90	X
37	ул. Больничная, д. 18, р.п. Марьяновка	1969	—	Каменные, кирпичные	2	1	352,10	259,30	259,30	18	КОМПЛ	650 000,00	447 872,75	149 570,08	20 057,17	32 500,00	2 506,75	11 200,90	09.2012
38	ул. Больничная, д. 25, р.п. Марьяновка	1967	—	Блочные	2	2	368,50	274,60	274,60	18	КОМПЛ	650 000,00	447 872,75	149 569,81	20 057,44	32 500,00	2 367,08	11 200,90	09.2012
39	ул. Больничная, д. 27, р.п. Марьяновка	1963	—	Блочные	2	1	312,70	237,40	237,40	16	КОМПЛ	650 000,00	447 872,75	149 569,81	20 057,44	32 500,00	2 737,99	11 200,90	09.2012
40	ул. Больничная, д. 29, р.п. Марьяновка	1963	—	Каменные, кирпичные	2	1	328,40	240,10	240,10	14	КОМПЛ	650 000,00	447 872,75	149 569,81	20 057,44	32 500,00	2 707,21	11 200,90	09.2012
41	ул. Омская, д. 79, р.п. Марьяновка	1978	—	Панельные	2	2	864,60	584,80	584,80	39	КОМПЛ	1 750 000,00	1 205 811,25	402 687,95	54 000,80	87 500,00	2 992,48	11 200,90	09.2012
42	ул. Пролетарская, д. 65, р.п. Марьяновка	1975	—	Панельные	2	2	733,30	498,10	498,10	29	ЧАСТ	650 000,00	447 872,75	149 569,81	20 057,44	32 500,00	1 304,96	11 200,90	09.2012
X. Муниципальное образование Звездинское сельское поселение Москаленского муниципального района Омской области																			
Итого по Звездинскому сельскому поселению Москаленского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	591,90	574,40	574,40	23	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	4 526,46	11 433,90	X
43	ул. Комсомольская, д. 8, с. Звездино	1978	—	Панельные	2	2	591,90	574,40	574,40	23	КОМПЛ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	4 526,46	11 433,90	09.2012
XI. Муниципальное образование Москаленское городское поселение Москаленского муниципального района Омской области																			
Итого по Москаленскому городскому поселению Москаленского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	3 226,80	2 063,50	2 063,50	98	X	6 914 660,03	4 764 442,77	1 591 114,81	213 369,44	345 733,01	3350,94	11 433,90	X
44	ул. Комсомольская, д. 92, р.п. Москаленки	1967	—	Блочные	2	2	732,30	482,70	482,70	17	КОМПЛ	1 617 497,76	1 114 512,46	372 198,26	49 912,16	80 874,88	3 350,94	11 433,90	09.2012
45	ул. Линейная, д. 41, р.п. Москаленки	1955	—	Каменные, кирпичные	2	2	413,30	288,30	288,30	10	КОМПЛ	966 075,59	665 659,72	222 301,14	29 810,96	48 303,77	3 350,94	11 433,90	09.2012
46	ул. Линейная, д. 43, р.п. Москаленки	1956	—	Каменные, кирпичные	2	2	416,70	291,70	291,70	10	КОМПЛ	977 468,75	673 510,13	224 922,79	30 162,40	48 873,43	3 350,94	11 433,90	09.2012
47	ул. Механизаторов, д. 4, р.п. Москаленки	1955	—	Каменные, кирпичные	2	1	388,30	256,60	256,60	15	КОМПЛ	859 849,73	592 467,16	197 858,04	26 532,00	42 992,53	3 350,93	11 433,90	09.2012
48	ул. Пролетарская, д. 16, р.п. Москаленки	1969	—	Блочные	2	2	724,50	477,20	477,20	27	КОМПЛ	1 599 067,69	1 101 813,44	367 957,35	49 343,52	79 953,38	3 350,94	11 433,90	09.2012
49	ул. 3-я Северная, д. 65, р.п. Москаленки	1979	—	Каменные, кирпичные	2	2	551,70	267,00	267,00	19	КОМПЛ	894 700,51	616 479,86	205 877,23	27 608,40	44 735,02	3 350,94	11 433,90	09.2012
XII. Муниципальное образование Элитовское сельское поселение Москаленского муниципального района Омской области																			
Итого по Элитовскому сельскому поселению Москаленского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	786,90	750,90	750,90	39	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	3 462,51	11 433,90	X
50	ул. Школьная, д. 6а, с. Элита	1973	1973	Панельные	2	2	786,90	750,90	750,90	39	ЧАСТ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	3 462,51	11 433,90	09.2012
XIII. Муниципальное образование Муромцевское городское поселение Муромцевского муниципального района Омской области																			
Итого по Муромцевскому городскому поселению Муромцевского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	3 272,00	3 055,00	2 968,10	165	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	1 636,66	11 827,60	X
51	ул. 40 лет Победы, д. 10, р.п. Муромцево	1966	2009	Блочные	2	2	371,00	353,10	308,30	25	ЧАСТ	602 351,00	415 040,92	138 605,46	18 587,07	30 117,55	1 705,89	11 827,60	09.2012
52	ул. 40 лет Победы, д. 16, р.п. Муромцево	1966	2009	Блочные	2	2	368,00	336,50	336,50	24	ЧАСТ	602 351,00	415 040,92	138 605,46	18 587,07	30 117,55	1 790,05	11 827,60	09.2012
53	ул. Кооперативная, д. 29а, р.п. Муромцево	1977	2009	Панельные	2	2	1 312,00	1 235,00	1 192,90	54	ЧАСТ	866 437,00	597 005,42	199 373,61	26 736,12	43 321,85	701,57	11 827,60	09.2012
54	ул. Ленина, д. 41, р.п. Муромцево	1968	—	Панельные	2	2	431,00	398,40	398,40	26	ЧАСТ	766 483,00	528 133,61	176 373,45	23 651,79	38 324,15	1 923,90	11 827,60	09.2012
55	ул. Юбилейная, д. 13, р.п. Муромцево	1974	—	Блочные	2	2	790,00	732,00	732,00	36	ЧАСТ	2 162 378,00	1 489 954,13	497 579,29	66 725,68	108 118,90	2 954,07	11 827,60	09.2012

Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
XIV. Муниципальное образование Называевское городское поселение Называевского муниципального района Омской области																			
Итого по Называевскому городскому поселению Называевского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	4 571,40	4 145,80	4 002,80	193	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	2 653,29	11 827,60	X
56	ул. 35 лет Победы, д. 38, г. Называевск	1964	—	Каменные, кирпичные	2	2	654,30	612,70	612,70	25	КОМПЛ	1 621 251,00	1 117 098,00	373 062,00	50 028,00	81 063,00	2 646,08	11 827,60	09.2012
57	ул. 35 лет Победы, д. 42, г. Называевск	1966	—	Каменные, кирпичные	2	2	584,10	542,90	504,80	20	КОМПЛ	1 690 210,00	1 164 613,00	388 930,00	52 156,00	84 511,00	3 113,30	11 827,60	09.2012
58	ул. Кирова, д. 65, г. Называевск	1975	—	Панельные	2	2	777,60	697,50	697,50	39	КОМПЛ	1 605 895,00	1 106 518,00	369 528,00	49 554,00	80 295,00	2 302,36	11 827,60	09.2012
59	ул. Ленина, д. 43, г. Называевск	1969	—	Панельные	2	2	754,30	700,40	700,40	32	КОМПЛ	1 636 967,00	1 127 927,00	376 679,00	50 513,00	81 848,00	2 337,19	11 827,60	09.2012
60	ул. Ленина, д. 62, г. Называевск	1972	—	Каменные, кирпичные	2	2	754,50	700,50	644,70	35	ЧАСТ	1 525 801,00	1 051 331,00	351 098,00	47 082,00	76 290,00	2 178,16	11 827,60	09.2012
61	ул. Ленина, д. 72, г. Называевск	1968	—	Каменные, кирпичные	2	2	746,60	692,80	643,70	30	КОМПЛ	1 992 878,00	1 373 164,00	458 576,00	61 495,00	99 643,00	2 876,56	11 827,60	09.2012
62	ул. Электровозная, д. 50, г. Называевск	1911	—	Каменные, кирпичные	1	3	300,00	199,00	199,00	12	ЧАСТ	926 998,00	638 734,00	213 309,00	28 605,00	46 350,00	4 658,28	11 827,60	09.2012
XV. Муниципальное образование Большегегригское городское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области																			
Итого по Большегегригскому городскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 742,10	1 269,90	1 048,90	97	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	3 937,32	11 601,50	X
63	ул. Гагарина, д.11, р.п. Большегегригское	1963	—	Панельные	2	2	779,30	633,00	456,30	44	КОМПЛ	2 449 708,00	1 687 934,55	563 696,07	75 591,98	122 485,40	3 870,00	11 601,50	09.2012
64	ул. Ленина, д. 9, р.п. Большегегригское	1964	—	Панельные	3	2	962,80	636,90	592,60	53	КОМПЛ	2 550 292,00	1 757 240,45	586 841,20	78 695,75	127 514,60	4 004,23	11 601,50	09.2012
XVI. Муниципальное образование Ермаковское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области																			
Итого по Ермаковскому сельскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	409,40	270,00	270,00	17	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	9629,63	11 601,50	X
65	ул. Мира, д.17, с. Ермак	1959	—	Каменные, кирпичные	2	2	409,40	270,00	270,00	17	КОМПЛ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	9629,63	11 601,50	09.2012
XVII. Муниципальное образование Нововаршавское городское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области																			
Итого по Нововаршавскому городскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 785,30	1 827,10	1 744,60	98	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	2 795,33	11 601,50	X
66	ул. Красноармейская, д.16, р.п. Нововаршавка	1978	—	Панельные	2	3	611,00	449,20	397,10	27	ЧАСТ	1 779 020,00	1 225 807,05	409 365,75	54 896,20	88 951,00	3 960,42	11 601,50	09.2012
67	ул. Красный Путь, д. 5, р.п. Нововаршавка	1970	—	Каменные, кирпичные	2	2	779,50	495,60	495,60	26	ЧАСТ	956 302,00	658 925,55	220 052,22	29 509,13	47 815,10	2 017,51	11 601,50	09.2012
68	ул. Красный Путь, д. 13, р.п. Нововаршавка	1969	—	Прочие	2	2	749,40	474,00	474,00	21	ЧАСТ	1 396 908,00	962 518,50	321 438,95	43 105,15	69 845,40	3 055,35	11 601,50	09.2012
69	ул. Октябрьская, д. 2, р.п. Нововаршавка	1966	—	Панельные	2	2	645,40	408,30	377,90	24	ЧАСТ	867 770,00	597 923,90	199 680,35	26 777,25	43 388,50	2 125,32	11 601,50	09.2012
XVIII. Муниципальное образование Одесское сельское поселение Одесского муниципального района Омской области																			
Итого по Одесскому сельскому поселению Одесского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 319,50	1 850,60	1 592,40	166	X	3 428 040,02	2 362 039,55	788 817,56	105 780,90	171 402,01	1 852,39	11 388,10	X
70	ул. Дылько, д. 76а, с. Одесское	1988	—	Панельные	2	1	1 164,00	968,00	757,90	83	КОМПЛ	2 543 897,66	1 752 834,52	585 369,81	78 498,44	127 194,89	2 627,99	11 388,10	09.2012
71	ул. Октябрьская, д. 115, с. Одесское	1984	—	Панельные	2	3	1 155,50	882,60	834,50	83	ЧАСТ	884 142,36	609 205,03	203 447,75	27 282,46	44 207,12	1 001,75	11 388,10	09.2012
XIX. Муниципальное образование Любимовское сельское поселение Окочешниковского муниципального района Омской области																			
Итого по Любимовскому сельскому поселению Окочешниковского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	607,60	562,00	514,20	12	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	4 626,33	11 730,50	X
72	ул. Центральная, д. 6, с. Любимовка	1977	—	Панельные	2	2	607,60	562,00	514,20	12	ЧАСТ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	4 626,33	11 730,50	09.2012
XX. Муниципальное образование Окочешниковское городское поселение Окочешниковского муниципального района Омской области																			
Итого по Окочешниковскому городскому поселению Окочешниковского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 206,50	826,41	826,41	34	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	6 050,27	11 730,50	X
73	ул. Пролетарская, д. 35, р.п. Окочешниково	1988	—	Панельные	2	3	1 206,50	826,41	826,41	34	ЧАСТ	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	6 050,27	11 730,50	09.2012
XXI. Муниципальное образование Андреевское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Андреевскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 773,70	2 497,50	2 437,50	109	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	1 041,04	12 254,80	X
74	ул. Центральная, д. 51, с. Андреевка	1973	—	Панельные	2	2	667,20	601,80	571,80	30	ЧАСТ	800 000,00	551 228,00	184 085,96	24 686,04	40 000,00	1 329,35	12 254,80	09.2012
75	ул. Центральная, д. 53, с. Андреевка	1973	—	Панельные	2	2	656,20	590,60	590,60	22	ЧАСТ	800 000,00	551 228,00	184 085,96	24 686,04	40 000,00	1 354,55	12 254,80	09.2012
76	ул. Центральная, д. 57, корп. А, с. Андреевка	1990	—	Панельные	3	3	1 450,30	1 305,10	1 275,10	57	ЧАСТ	1 000 000,00	689 035,00	230 107,46	30 857,54	50 000,00	766,22	12 254,80	09.2012
XXII. Муниципальное образование Ачаирское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Ачаирскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	830,80	774,80	774,80	30	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	3 355,70	12 254,80	X
77	ул. Центральная, д. 1, п. Речной	1972	—	Панельные	2	2	418,70	390,70	390,70	14	ЧАСТ	1 228 333,00	846 364,43	282 648,58	37 903,34	61 416,65	3 143,93	12 254,80	09.2012
78	ул. Центральная, д. 4, п. Речной	1967	—	Каменные, кирпичные	2	2	412,10	384,10	384,10	16	ЧАСТ	1 371 667,00	945 126,57	315 630,80	42 326,28	68 583,35	3 571,12	12 254,80	09.2012
XXIII. Муниципальное образование Дружинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Дружинскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 434,70	2 272,20	2 120,39	133	X	5 463 209,03	3 764 342,23	1 257 125,12	168 581,22	273 160,46	2 404,37	12 254,80	X
79	ул. Олимпиады 80, д. 2, п. Горячий Ключ	1981	—	Панельные	2	2	613,00	574,50	537,99	28	ЧАСТ	1 771 200,00	1 220 419,00	407 566,00	54 655,00	88 560,00	3 083,03	12 254,80	09.2012
80	ул. Лаптева, д. 1, с. Дружино	1976	—	Панельные	2	2	608,40	562,90	505,40	36	ЧАСТ	1 601 200,03	1 103 283,23	368 448,12	49 409,22	80 059,46	2 844,56	12 254,80	09.2012
81	ул. Лаптева, д. 4, с. Дружино	1975	—	Панельные	2	2	608,10	571,20	513,40	36	ЧАСТ	581 200,00	400 467,00	133 739,00	17 934,00	29 060,00	1 017,51	12 254,80	09.2012
82	ул. Лаптева, д. 9, с. Дружино	1975	2007	Панельные	2	2	605,20	563,60	563,60	33	ЧАСТ	1 509 609,00	1 040 173,00	347 372,00	46 583,00	75 481,00	2 678,51	12 254,80	09.2012

Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
XXIV. Муниципальное образование Красноярское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Красноярскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 895,90	2 604,90	2 476,10	119	X	4 426 533,00	3 050 036,17	1 018 578,24	136 591,94	221 326,65	1 699,31	12 254,80	X
83	ул. Гагарина, д. 11, с. Красноярка	1983	—	Панельные	3	3	1 448,90	1 303,40	1 253,20	46	КОМПЛ	2 213 266,74	1 525 018,17	509 289,24	68 296,00	110 663,33	1 698,07	12 254,80	09.2012
84	ул. Гагарина, д. 9, с. Красноярка	1982	—	Панельные	3	3	1 447,00	1 301,50	1 222,90	73	КОМПЛ	2 213 266,26	1 525 018,00	509 289,00	68 295,94	110 663,32	1 755,00	12 254,80	09.2012
XXV. Муниципальное образование Омское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Омскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 232,90	1 124,20	923,80	58	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	2 312,76	12 254,80	X
85	ул. Механизаторская, д. 3, п. Омский	1973	—	Панельные	2	2	787,80	728,10	637,50	42	ЧАСТ	1 621 900,00	1 117 577,00	373 199,19	50 028,81	81 095,00	2 227,58	12 254,80	09.2012
86	ул. Центральная, д. 12, п. Омский	1970	—	Каменные, кирпичные	2	2	445,10	396,10	286,30	16	ЧАСТ	978 100,00	673 914,00	225 080,19	30 200,81	48 905,00	2 469,33	12 254,80	09.2012
XXVI. Муниципальное образование Пушкинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Пушкинскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	406,10	372,90	220,20	19	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	6 972,38	12 254,80	X
87	ул. Ленина, д. 65, с. Пушкино	1975	—	Панельные	2	1	406,10	372,90	220,20	19	КОМПЛ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	6 972,38	12 254,80	09.2012
XXVII. Муниципальное образование Чернолузинское городское поселение Омского муниципального района Омской области																			
Итого по Чернолузинскому городскому поселению Омского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	3 004,30	2 540,60	2 335,80	152	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	1 968,04	12 254,80	X
88	ул. Иртышский д/о, д. 15, д.п. Чернолузинский	1975	—	Блочные	2	1	414,30	385,20	385,20	18	ЧАСТ	540 000,00	372 079,00	124 258,00	16 663,00	27 000,00	1 401,87	12 254,80	09.2012
89	ул. Иртышский д/о, д. 17, д.п. Чернолузинский	1981	—	Деревянные	2	2	532,00	512,40	512,40	26	ЧАСТ	1 613 000,00	1 111 413,00	371 163,00	49 774,00	80 650,00	3 147,93	12 254,80	09.2012
90	ул. с/п Русский лес, д. 3, д.п. Чернолузинский	1971	—	Блочные	2	2	701,80	583,60	583,60	42	ЧАСТ	307 000,00	211 534,00	70 643,00	9 473,00	15 350,00	526,05	12 254,80	09.2012
91	ул. Пионерская, д. 2, д.п. Чернолузинский	1973	—	Каменные, кирпичные	2	2	778,10	722,70	601,80	35	ЧАСТ	1 133 000,00	780 677,00	260 712,00	34 961,00	56 650,00	1 567,73	12 254,80	09.2012
92	ул. Пионерская, д. 4, д.п. Чернолузинский	1981	—	Блочные	2	1	578,10	336,70	252,80	31	ЧАСТ	1 407 000,00	969 472,00	323 761,27	43 416,73	70 350,00	4 178,79	12 254,80	09.2012
XXVIII. Муниципальное образование Павлоградский муниципальный район Омской области																			
Итого по Павлоградскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	X	4 274,10	3 712,90	3 459,40	150	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	3 192,94	11 372,60	X
93	ул. 8 Марта, д. 59, р.п. Павлоградка	1978	—	Панельные	2	3	952,50	855,10	805,20	30	ЧАСТ	3 041 298,00	2 095 560,77	699 825,33	93 847,00	152 064,90	3 556,66	11 372,60	09.2012
94	ул. Ленина, д. 105, р.п. Павлоградка	1979	—	Панельные	2	2	753,40	670,40	670,40	20	ЧАСТ	908 960,00	626 305,25	209 158,48	28 048,27	45 448,00	1 355,85	11 372,60	09.2012
95	ул. Ленина, д. 109, р.п. Павлоградка	1978	—	Панельные	2	3	915,00	815,50	711,00	40	ЧАСТ	2 500 323,00	1 722 810,06	575 342,96	77 153,83	125 016,15	3 066,00	11 372,60	09.2012
96	ул. Ленина, д. 72, р.п. Павлоградка	1974	—	Панельные	2	2	800,00	637,50	538,40	26	ЧАСТ	2 075 115,00	1 429 826,86	477 499,44	64 032,95	103 755,75	3 255,08	11 372,60	09.2012
97	ул. Целинная, д. 2, р.п. Павлоградка	1976	—	Панельные	2	2	853,20	734,40	734,40	34	ЧАСТ	2 474 304,00	1 704 882,06	569 355,79	76 350,95	123 715,20	5 302,84	11 372,60	09.2012
XXIX. Муниципальное образование Полтавское городское поселение Полтавского муниципального района Омской области																			
Итого по Полтавскому городскому поселению Полтавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 583,60	1 464,60	1 464,60	62	X	5 042 138,00	3 445 175,00	1 150 537,27	194 318,73	252 107,00	3 442,67	11 583,30	X
98	ул. Гуртьева, д. 27, р.п. Полтавка	1974	—	Блочные	2	2	809,80	749,40	749,40	32	ЧАСТ	2 031 097,52	1 387 801,44	463 464,78	78 276,38	101 554,92	2 710,30	11 583,30	09.2012
99	ул. Победы, д. 3, р.п. Полтавка	1972	—	Блочные	2	2	773,80	715,20	715,20	30	ЧАСТ	3 011 040,48	2 057 373,56	687 072,49	116 042,35	150 552,08	4 210,07	11 583,30	09.2012
XXX. Муниципальное образование Русско-Полянское городское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области																			
Итого по Русско-Полянскому городскому поселению Русско-Полянского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 789,60	1 626,30	1 512,80	77	X	5 000 000,00	3 445 175,00	1 150 537,27	154 287,73	250 000,00	3 077,11	11 624,00	X
100	пер. Гагарина, д. 35, р.п. Русская Поляна	1980	—	Панельные	2	3	949,20	863,80	785,30	31	ЧАСТ	2 500 000,00	1 722 587,50	575 268,63	77 143,87	125 000,00	2 898,89	11 624,00	09.2012
101	ст. Русская Поляна, д. 7	1986	—	Блочные	2	3	840,40	762,50	727,50	46	ЧАСТ	2 500 000,00	1 722 587,50	575 268,64	77 143,86	125 000,00	3 278,69	11 624,00	09.2012
XXXI. Муниципальное образование Солнечное сельское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области																			
Итого по Солнечному сельскому поселению Русско-Полянского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1 638,20	1 352,50	1 352,50	42	X	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	1 587,11	11 624,40	X
102	ул. Титова, д. 22, с. Солнечное	1995	—	Панельные	3	3	1 638,20	1 352,50	1 352,50	42	КОМПЛ	2 600 000,00	1 791 491,00	598 279,38	80 229,62	130 000,00	1 587,11	11 624,40	09.2012
XXXII. Муниципальное образование Таврическое городское поселение Таврического муниципального района Омской области																			
Итого по Таврическому городскому поселению Таврического муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	2 246,60	2 058,80	2 058,80	107	X	7 000 000,00	4 823 245,00	1 610 752,18	216 002,82	350 000,00	3 367,33	11 210,50	X
103	ул. Лермонтова, д. 47, р.п. Таврическое	1978	—	Панельные	2	2	782,90	725,90	725,90	31	КОМПЛ	2 900 000,00	1 998 201,50	667 311,62	89 486,88	145 000,00	3 995,04	11 210,50	09.2012
104	ул. Советская, д. 36, р.п. Таврическое	1974	—	Панельные	2	2	601,10	553,00	553,00	27	КОМПЛ	2 400 000,00	1 653 684,00	552 257,89	74 058,11	120 000,00	4 339,96	11 210,50	09.2012
105	ул. Тополиная, д. 3, ст. Стрела	1980	—	Панельные	2	2	862,60	779,90	779,90	49	ЧАСТ	1 700 000,00	1 171 359,50	391 182,67	52 457,83	85 000,00	2 125,27	11 210,50	09.2012
XXXIII. Муниципальное образование Тарское городское поселение Тарского муниципального района Омской области																			
Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	3 524,00	3 103,90	3 012,30	195	X	11 000 000,00	7 579 385,00	2 531 182,00	339 433,00	550 000,00	3 543,93	12 263,70	X
106	ул. 8 Линия, д. 93а, г. Тара	1975	—	Панельные	2	2	777,40	716,90	625,30	42	ЧАСТ	2 605 115,00	1 795 015,00	599 457,00	80 387,00	130 256,00	3 633,86	12 263,70	09.2012
107	ул. Вавилова, д. 9, г. Тара	1979	—	Панельные	2	2	589,10	543,00	543,00	32	ЧАСТ	2 187 751,00	1 507 437,00	503 418,00	67 509,00	109 387,00	4 029,01	12 263,70	09.2012
108	ул. Клименко, д. 9, г. Тара	1973	—	Каменные, кирпичные	2	2	799,60	739,70	739,70	45	ЧАСТ	3 041 493,00	2 095 695,00	699 870,00	93 853,00	152 075,00	4 111,79	12 236,70	09.2012
109	ул. Красноармейская, д. 69, г. Тара	1979	—	Каменные, кирпичные	2	3	1 021,60	902,00	902,00	64	ЧАСТ	2 135 455,00	1 471 403,00	491 384,00	65 895,00	106 773,00	2 367,47	12 236,70	09.2012
110	ул. Радищева, д. 11, г. Тара	1988	—	Каменные, кирпичные	2	1	336,30	202,30	202,30	12	ЧАСТ	1 030 186,00	709 835,00	237 053,00	31 789,00	51 509,00	5 092,37	12 236,70	09.2012
XXXIV. Муниципальное образование Тевризский муниципальный район Омской области																			
Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	X	2 615,20	2 282,00	2 282,00	198	X	5 647 844,02	3 891 562,20	1 299 611,01	174 278,60	282 392,21	2 474,95	12 876,70	X
111	ул. Иртышная, д. 20, р.п. Тевриз	1985	—	Панельные	2	3	887,40	796,60	796,60	38	ЧАСТ	1 029 000,09	709 017,08	236 780,59	31 752,42	51 450,00	1 159,57	12 876,70	09.2012
112	ул. Карбышева, д. 5, р.п. Тевриз	1970	—	Панельные	2	2	763,60	702,40	702,40	117	ЧАСТ	1 230 137,96	847 608,10	283 063,91	37 959,04	61 506,91	1 610,97	12 876,70	09.2012

Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
150	ул. Дементьева, д. 216, г. Омск	1977	—	Каменные, кирпичные	5	2	4735,5	3533,50	1967,5	150	ЧАСТ	1 500 000,00	815 962,50	129 063,95	179 973,55	375 000,00	424,51	12 907,10	11.2012
151	ул. Заозерная, д. 26, г. Омск	1994	2011	Панельные	9	4	9408,6	7032,20	4170,4	273	ЧАСТ	1 500 000,00	761 565,00	120 459,69	167 975,31	450 000,00	213,30	12 907,10	11.2012
152	ул. Заозерная, д. 6, г. Омск	1995	2011	Панельные	9	4	9334,4	7579,30	5178,7	296	КОМПЛ	6 500 000,00	3 300 115,00	521 991,97	727 893,03	1 950 000,00	857,60	12 907,10	11.2012
153	ул. Ишимская, д. 16, г. Омск	1959	—	Каменные, кирпичные	4	2	1413,9	1267,40	850,3	62	ЧАСТ	1 300 000,00	754 312,00	119 312,45	166 375,55	260 000,00	1 025,72	12 907,10	ноя.12
154	ул. Ишимская, д. 24, г. Омск	1957	—	Каменные, кирпичные	3	4	2048,5	1835,80	1087,7	76	КОМПЛ	5 000 000,00	3 082 525,00	487 574,92	679 900,08	750 000,00	2 723,61	12 907,10	11.2012
155	ул. Коммунальная, д. 13а, г. Омск	1969	2011	Панельные	5	6	8633	5812,00	4074	271	ЧАСТ	4 300 000,00	2 183 153,00	345 317,77	481 529,23	1 290 000,00	739,85	12 907,10	11.12.2012
156	ул. Коммунальная, д. 19, г. Омск	1969	2009	Панельные	5	4	3664,4	3539,00	2407	196	ЧАСТ	2 800 000,00	1 523 130,00	240 919,37	335 950,63	700 000,00	791,18	12 907,10	11.2012
157	ул. Коммунальная, д. 3, г. Омск	1969	2011	Панельные	5	4	4785,5	3892,70	2639,8	139	ЧАСТ	1 600 000,00	847 150,40	133 997,06	186 852,54	432 000,00	411,03	12 907,10	11.2012
158	ул. Красный Путь, д. 139а, г. Омск	1971	—	Каменные, кирпичные	9	1	3128	2110,90	1385,2	74	КОМПЛ	8 980 000,00	5 210 555,20	824 173,70	1 149 271,10	1 796 000,00	4 254,11	12 907,10	11.2012
159	ул. Магистральная, д. 18, г. Омск	1998	—	Каменные, кирпичные	6	6	6735	5916,50	3293,1	268	ЧАСТ	6 000 000,00	3 046 260,00	481 838,74	671 901,26	1 800 000,00	1 014,11	12 907,10	11.2012
160	ул. Мамина-Сибиряка, д. 3, г. Омск	1968	—	Каменные, кирпичные	6	2	6908,7	4965,50	3454,7	300	ЧАСТ	3 500 000,00	2 030 840,00	321 225,83	447 934,17	700 000,00	704,86	12 907,10	11.2012
161	ул. Муромцева, д. 89, г. Омск	1977	—	Панельные	5	4	6326,6	3336,60	3336,6	156	ЧАСТ	1 500 000,00	979 155,00	154 876,74	215 968,26	150 000,00	449,56	12 907,10	11.2012
162	ул. 2-я Поселковая, д. 49, г. Омск	1988	—	Панельные	9	6	13265,4	11196,20	7682,8	575	КОМПЛ	13 160 000,00	6 681 463,60	1 056 832,98	1 473 703,42	3 948 000,00	1 175,40	12 907,10	11.2012
163	ул. 5-я Северная, д. 199, г. Омск	1960	—	Панельные	3	3	1998,5	1608,50	986,3	70	ЧАСТ	2 700 000,00	1 449 149,40	229 217,57	319 633,03	702 000,00	1 678,58	12 907,10	11.2012
164	ул. Химиков, д. 32, кор. 1, г. Омск	1995	—	Панельные	10	4	9158,7	8646,30	5168,5	280	ЧАСТ	2 700 000,00	1 468 732,50	232 315,11	323 952,39	675 000,00	312,27	12 907,10	11.2012
165	ул. Химиков, д. 43, г. Омск	1994	—	Каменные, кирпичные	10	1	2972,9	2755,10	1144,9	87	ЧАСТ	500 000,00	271 987,50	43 021,32	59 991,18	125 000,00	181,48	12 907,10	11.2012
166	ул. Химиков, д. 45, г. Омск	1994	2009	Панельные	10	3	7052	6501,00	3902,3	250	ЧАСТ	2 000 000,00	1 087 950,00	172 085,27	239 964,73	500 000,00	307,64	12 907,10	11.2012
167	ул. Химиков, д. 50, г. Омск	1970	—	Панельные	5	6	5842,2	5751,00	3869,1	280	КОМПЛ	16 650 000,00	9 057 183,75	1 432 609,84	1 997 706,41	4 162 500,00	2 895,15	12 907,10	11.2012
168	ул. Химиков, д. 6, кор. 3, г. Омск	1992	—	Панельные	9	5	13281,3	11187,10	6523,8	256	ЧАСТ	3 000 000,00	1 523 130,00	240 919,37	335 950,63	900 000,00	268,16	12 907,10	11.2012
169	ул. Энтузиастов, д. 23, г. Омск	1967	—	Панельные	5	5	4607	4450,50	3221,1	256	ЧАСТ	2 500 000,00	1 359 937,50	215 106,58	299 955,92	625 000,00	561,73	12 907,10	11.2012
170	ул. Энтузиастов, д. 27, г. Омск	1967	—	Панельные	5	5	5970,7	5782,50	3819,6	256	ЧАСТ	2 700 000,00	1 566 648,00	247 802,78	345 549,22	540 000,00	466,93	12 907,10	11.2012
171	ул. Муромцева, д. 89а, г. Омск	1978	—	Панельные	5	3	5002,4	2600,00	2600	117	ЧАСТ	1 200 000,00	783 324,00	123 901,39	172 774,61	120 000,00	461,54	12 907,10	11.2012
172	ул. Комкова, д. 6, г. Омск	1984	—	Панельные	9	5	8822,9	7483,30	5160,8	417	КОМПЛ	12 476 350,00	7 691 732,16	1 216 631,07	1 696 534,27	1 871 452,50	1 667,23	12 907,10	11.2012
173	ул. Добролюбова, д. 4, г. Омск	1976	—	Панельные	5	4	4051,3	3369,50	2269,1	158	КОМПЛ	7 750 000,00	4 496 860,00	711 285,76	991 854,24	1 550 000,00	2 300,04	12 907,10	11.2012
174	просп. К. Маркса, д. 6, г. Омск	1937	—	Каменные, кирпичные	5	7	5808,1	4061,70	2705,4	120	КОМПЛ	6 478 692,40	4 135 116,19	654 067,34	912 065,87	777 443,00	1 595,07	12 907,10	11.2012
Второй этап финансирования программы																			
Итого по второму этапу финансирования программы		X	X	X	X	X	3043,6	2819,96	2686,26	133	X	8549342,09	5890795,92	1967267,34	263811,71	427467,12	3031,72	11471,45	X
I. Муниципальное образование Изумрудинское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области																			
Итого по Изумрудинскому сельскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1506,7	1344,16	1210,46	61	X	3128971,44	2155970,83	719999,65	96552,38	156448,58	2327,83	11 601,50	X
175	ул. Парковая, д. 13, с. Изумрудинское	1990	—	Панельные	3	3	1506,7	1344,16	1210,46	61	КОМПЛ	3128971,44	2155970,83	719999,65	96552,38	156448,58	2327,83	11 601,50	11.2012
II. Муниципальное образование Седельниковское сельское поселение Седельниковского муниципального района Омской области																			
Итого по Седельниковскому сельскому поселению Седельниковского муниципального района Омской области		X	X	X	X	X	1536,9	1475,8	1475,8	72	X	5420370,65	3734825,09	1247267,69	167259,33	271018,54	3672,84	11341,40	X
176	ул. Калинина, д. 22, с. Седельниково	1975	—	Блочные	2	2	776,6	736,4	736,4	36	КОМПЛ	2892224,43	1992817,32	665542,04	89249,58	144615,49	3927,52	11341,40	11.2012
177	ул. Ворошилова, д. 3, с. Седельниково	1972	—	Блочные	2	2	760,3	739,4	739,4	36	КОМПЛ	2528146,22	1742007,77	581725,65	78009,75	126403,05	3419,19	11341,40	11.2012

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 111-п

"Приложение № 2
к региональной адресной программе Омской области по проведению
капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

выполнения региональной адресной программы Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 года (далее – программа)

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Общая площадь многоквартирного дома (далее – МКД), всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения программы	Количество МКД					Стоимость капитального ремонта				
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
				ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по Омской области		414 203,18	15 854	0	0	128	49	177	0,00	0,00	221 320 224,61	268 854 634,49	490174859,10
Первый этап финансирования программы													
Итого по первому этапу финансирования программы		411 159,58	15 721	0	0	128	46	174	0,00	0,00	221 320 224,61	260 305 292,40	481 625 517,01
1	Сосновское сельское поселение Азовского немецкого национального муниципального района Омской области	591,93	24	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
2	Большереченский муниципальный район Омской области	6 426,70	193	0	0	6	0	6	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
3	Большешуковский муниципальный район Омской области	1 544,80	50	0	0	2	0	2	0,00	0,00	5 388 414,02	0,00	5 388 414,02

Официально

4	Знаменское сельское поселение Знаменского муниципального района Омской области	948,40	56	0	0	2	0	2	0,00	0,00	4 723 100,00	0,00	4 723 100,00
5	Исилькульское городское поселение Исилькульского муниципального района Омской области	4 985,60	151	0	0	5	0	5	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
6	Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области	20 250,86	737	0	0	7	0	7	0,00	0,00	14 977 875,00	0,00	14 977 875,00
7	Колосовское сельское поселение Колосовского муниципального района Омской области	851,00	33	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 970 898,03	0,00	2 970 898,03
8	Любинский муниципальный район Омской области	8 467,75	372	0	0	12	0	12	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
9	Марьяновское городское поселение Марьяновского муниципального района Омской области	2 959,60	134	0	0	6	0	6	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
10	Звездинское сельское поселение Москаленского муниципального района Омской области	591,90	23	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
11	Москаленское городское поселение Москаленского муниципального района Омской области	3226,80	98	0	0	6	0	6	0,00	0,00	6 914 660,03	0,00	6 914 660,03
12	Элитовское сельское поселение Москаленского муниципального района Омской области	786,90	39	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
13	Муромцевское городское поселение Муромцевского муниципального района Омской области	3 272,00	165	0	0	5	0	5	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
14	Называевское городское поселение Называевского муниципального района Омской области	4 571,40	193	0	0	7	0	7	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
15	Большегневское городское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области	1 742,10	97	0	0	2	0	2	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
16	Ермаковское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области	409,40	17	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
17	Нововаршавское городское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области	2 785,30	98	0	0	4	0	4	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
18	Одесское сельское поселение Одесского муниципального района Омской области	2 319,50	166	0	0	2	0	2	0,00	0,00	3 428 040,02	0,00	3 428 040,02
19	Любимовское сельское поселение Оконешниковского муниципального района Омской области	607,60	12	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
20	Оконешниковское городское поселение Оконешниковского муниципального района Омской области	1 206,50	34	0	0	1	0	1	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
21	Андреевское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	2 773,70	109	0	0	3	0	3	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
22	Ачаирское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	830,80	30	0	0	2	0	2	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
23	Дружинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	2 434,70	133	0	0	4	0	4	0,00	0,00	5 463 209,03	0,00	5 463 209,03
24	Красноярское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	2 895,90	119	0	0	2	0	2	0,00	0,00	4 426 533,00	0,00	4 426 533,00

Официально

25	Омское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	1 232,90	58	0	0	2	0	2	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
26	Пушкинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области	406,10	19	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
27	Чернолучинское городское поселение Омского муниципального района Омской области	3 004,30	152	0	0	5	0	5	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
28	Павлоградский муниципальный район Омской области	4 274,10	150	0	0	5	0	5	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
29	Полтавское городское поселение Полтавского муниципального района Омской области	1 583,60	62	0	0	2	0	2	0,00	0,00	5 042 138,00	0,00	5 042 138,00
30	Русско-Полянское городское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области	1 789,60	77	0	0	2	0	2	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
31	Солнечное сельское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области	1 638,20	42	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
32	Таврическое городское поселение Таврического муниципального района Омской области	2 246,60	107	0	0	3	0	3	0,00	0,00	7 000 000,00	0,00	7 000 000,00
33	Тарское городское поселение Тарского муниципального района Омской области	3 524,00	195	0	0	5	0	5	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
34	Тевризский муниципальный район Омской области	2 615,20	198	0	0	3	0	3	0,00	0,00	5 647 844,02	0,00	5 647 844,02
35	Тюкалинское городское поселение Тюкалинского муниципального района Омской области	5 690,20	205	0	0	7	0	7	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
36	Усть-Ишимское сельское поселение Усть-Ишимского муниципального района Омской области	1 606,00	44	0	0	2	0	2	0,00	0,00	3 755 492,11	0,00	3 755 492,11
37	Иртышское сельское поселение Черлакского муниципального района Омской области	909,80	31	0	0	1	0	1	0,00	0,00	2 600 000,00	0,00	2 600 000,00
38	Черлакское городское поселение Черлакского муниципального района Омской области	1 672,14	77	0	0	2	0	2	0,00	0,00	5 573 572,03	0,00	5 573 572,03
39	Шербакульское городское поселение Шербакульского муниципального района Омской области	1 539,30	65	0	0	3	0	3	0,00	0,00	5 408 449,32	0,00	5 408 449,32
40	Городской округ город Омск Омской области	299 946,40	11 156	0	0	0	46	46	0,00	0,00	0,00	260 305 292,40	260 305 292,40
Второй этап финансирования программы													
Итого по второму этапу финансирования программы		3043,60	133	0	0	0	3	3	0,00	0,00	0,00	8549342,09	8549342,09
41	Изумруднинское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области	1506,70	61	0	0	0	1	1	0,00	0,00	0,00	3128971,44	3128971,44
42	Седельниковское сельское поселение Седельниковского муниципального района Омской области	1536,90	72	0	0	0	2	2	0,00	0,00	0,00	5420370,65	5420370,65

РЕЕСТР

многоквартирных домов, участвующих в региональной адресной программе Омской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2012 год (далее – программа), по видам ремонта

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Ремонт внутридомовых инженерных систем	Установка коллективных (общедомовых) приборов учета и узлов управления	Ремонт крыши		Ремонт или замена лифтового оборудования		Ремонт подвальных помещений		Утепление и ремонт фасадов		Ремонт фундаментов		Энергетическое обследование дома
		руб.	руб.	руб.	кв.м	руб.	ед.	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.	куб.м	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по Омской области		490 174 859,10	142 292 148,41	26 682 115,15	108 067,70	151 562 418,71	41	47 591 000,00	27 018,10	8 766 286,93	167 142,64	108 960 513,90	0,00	0,00	4 320 376,00
Первый этап финансирования программы															
Итого по первому этапу финансирования программы		481 625 517,01	141 014 298,97	26 544 242,50	106 212,70	148 196 687,71	41	47 591 000,00	26 433,10	8 616 286,93	164 518,64	105 414 824,90	0,00	0,00	4 248 176,00
I. Муниципальное образование Сосновское сельское поселение Азовского немецкого национального муниципального района Омской области															
Итого по Сосновскому сельскому поселению Азовского немецкого национального муниципального района Омской области		2 600 000,00	495 289,00	86 995,00	516,00	683 023,00	0	0,00	0,00	0,00	455,00	1 312 793,00	0,00	0,00	21 900,00
1	ул. Молодежная, д. 11, с. Сосновка	2 600 000,00	495 289,00	86 995,00	516,00	683 023,00	0	0,00	0,00	0,00	455,00	1 312 793,00	0,00	0,00	21 900,00
II. Муниципальное образование Большереченский муниципальный район Омской области															
Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области		11 000 000,00	2 641 287,00	536 491,00	3 640,30	4 298 362,00	0	0,00	478,60	443 515,00	3 028,40	2 962 945,00	0,00	0,00	117 400,00
2	пер. Больничный, д. 1, р.п. Большеречье	1 000 000,00	240 973,00	95 627,00	660,00	650 000,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 400,00
3	ул. Красноармейская, д. 15, р.п. Большеречье	1 999 711,00	203 769,00	95 627,00	624,30	683 113,00	0	0,00	0,00	0,00	462,70	1 000 402,00	0,00	0,00	16 800,00
4	ул. Красноармейская, д. 20, р.п. Большеречье	1 974 558,00	206 578,00	95 627,00	559,00	630 468,00	0	0,00	0,00	0,00	435,00	1 025 285,00	0,00	0,00	16 600,00
5	ул. Советская, д. 28, с. Новологиново	1 983 185,00	649 255,00	95 975,00	600,20	758 706,00	0	0,00	0,00	0,00	1 065,70	456 049,00	0,00	0,00	23 200,00
6	ул. Юбилейная, д. 22, с. Старокарасук	1 976 302,00	643 181,00	58 674,00	598,40	807 732,00	0	0,00	478,60	443 515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 200,00
7	ул. 70 лет Октября, д. 1, с. Такмык	2 066 244,00	697 531,00	94 961,00	598,40	768 343,00	0	0,00	0,00	0,00	1 065,00	481 209,00	0,00	0,00	24 200,00
III. Муниципальное образование Большееуковский муниципальный район Омской области															
Итого по Большееуковскому муниципальному району Омской области		5 388 414,02	1 023 064,02	260 000,00	1 208,00	1 500 000,00	0	0,00	0,00	0,00	1 084,00	2 560 000,00	0,00	0,00	45 350,00
8	ул. Гагарина, д. 8, с. Большие Уки	2 581 700,00	400 000,00	130 000,00	604,00	750 000,00	0	0,00	0,00	0,00	542,00	1 280 000,00	0,00	0,00	21 700,00
9	ул. Гагарина, д. 9, с. Большие Уки	2 806 714,02	623 064,02	130 000,00	604,00	750 000,00	0	0,00	0,00	0,00	542,00	1 280 000,00	0,00	0,00	23 650,00
IV. Муниципальное образование Знаменское сельское поселение Знаменского муниципального района Омской области															
Итого по Знаменскому сельскому поселению Знаменского муниципального района Омской области		4 723 100,00	1 001 117,00	61 983,00	720,00	1 800 000,00	0	0,00	0,00	0,00	842,00	1 820 000,00	0,00	0,00	40 000,00
10	ул. 40 лет Победы, д. 15, с. Знаменское	2 361 550,00	501 026,00	30 524,00	360,00	900 000,00	0	0,00	0,00	0,00	421,00	910 000,00	0,00	0,00	20 000,00
11	ул. 40 лет Победы, д. 17, с. Знаменское	2 361 550,00	500 091,00	31 459,00	360,00	900 000,00	0	0,00	0,00	0,00	421,00	910 000,00	0,00	0,00	20 000,00
V. Муниципальное образование Исилькульское городское поселение Исилькульского муниципального района Омской области															
Итого по Исилькульскому городскому поселению Исилькульского муниципального района Омской области		11 000 000,00	3 586 775,00	445 000,00	2 633,50	3 401 572,00	0	0,00	1 150,10	100 000,00	4 941,60	3 367 053,00	0,00	0,00	99 600,00
12	ул. Ермолаева, д. 14, г. Исилькуль	2 649 900,00	890 025,00	120 000,00	547,50	693 120,00	0	0,00	0,00	0,00	970,00	925 355,00	0,00	0,00	21 400,00
13	ул. Коммунистическая, д. 4, г. Исилькуль	1 399 950,00	338 250,00	100 000,00	244,00	423 700,00	0	0,00	0,00	0,00	407,80	526 300,00	0,00	0,00	11 700,00
14	ул. Луговая, д. 11, г. Исилькуль	2 150 150,00	631 900,00	0,00	593,00	700 152,00	0	0,00	0,00	0,00	679,00	799 998,00	0,00	0,00	18 100,00
15	ул. Советская, д. 66а, г. Исилькуль	2 398 750,00	850 800,00	125 000,00	623,00	783 400,00	0	0,00	567,20	50 000,00	1 440,00	565 350,00	0,00	0,00	24 200,00
16	ул. Советская, д. 89, г. Исилькуль	2 401 250,00	875 800,00	100 000,00	626,00	801 200,00	0	0,00	582,90	50 000,00	1 444,80	550 050,00	0,00	0,00	24 200,00
VI. Муниципальное образование Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области															
Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области		14 977 875,00	1 880 000,00	1 720 000,00	4 269,90	5 955 500,00	0	0,00	0,00	0,00	14 056,60	5 257 075,00	0,00	0,00	165 300,00
17	пер. Вокзальный, д. 3, г. Калачинск	1 225 000,00	950 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	2 966,80	228 100,00	0,00	0,00	16 900,00
18	пер. Вокзальный, д. 5, г. Калачинск	1 100 000,00	740 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	2 942,50	324 900,00	0,00	0,00	15 100,00
19	ул. 70 Бригады, д. 66, г. Калачинск	910 000,00	0,00	180 000,00	635,10	657 900,00	0	0,00	0,00	0,00	596,30	60 000,00	0,00	0,00	12 100,00
20	ул. Вокзальная, д. 104, г. Калачинск	1 490 000,00	0,00	20 000,00	529,80	610 000,00	0	0,00	0,00	0,00	530,20	847 600,00	0,00	0,00	12 400,00
21	ул. Заводская, д. 20, г. Калачинск	990 000,00	0,00	185 000,00	531,60	580 000,00	0	0,00	0,00	0,00	532,70	213 500,00	0,00	0,00	11 500,00
22	ул. Строительная, д. 3, г. Калачинск	3 580 000,00	190 000,00	520 000,00	1 597,70	2 507 600,00	0	0,00	0,00	0,00	4 046,10	320 000,00	0,00	0,00	42 400,00
23	ул. Черепова, д. 62, г. Калачинск	5 682 875,00	0,00	765 000,00	975,70	1 600 000,00	0	0,00	0,00	0,00	2 442,00	3 262 975,00	0,00	0,00	54 900,00
VII. Муниципальное образование Колосовское сельское поселение Колосовского муниципального района Омской области															
Итого по Колосовскому сельскому поселению Колосовского муниципального района Омской области		2 970 898,03	565 000,00	20 000,00	720,00	1 060 898,03	0	0,00	0,00	0,00	920,00	1 300 000,00	0,00	0,00	25 000,00
24	ул. Свердлова, д. 4, с. Колосовка	2 970 898,03	565 000,00	20 000,00	720,00	1 060 898,03	0	0,00	0,00	0,00	920,00	1 300 000,00	0,00	0,00	25 000,00
VIII. Муниципальное образование Любинский муниципальный район Омской области															
Итого по Любинскому муниципальному району Омской области		11 000 000,00	1 260 000,00	975 000,00	5 938,60	5 273 416,00	0	0,00	0,00	0,00	7 667,44	3 360 666,00	0,00	0,00	130 918,00

Официально

XVI. Муниципальное образование Ермаковское сельское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области

Итого по Ермаковскому сельскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области	2 600 000,00	278 235,00	80 000,00	470,00	619 535,00	0	0,00	0,00	0,00	434,00	1 600 320,00	0,00	0,00	21 910,00
65 ул. Мира, д.17, с. Ермак	2 600 000,00	278 235,00	80 000,00	470,00	619 535,00	0	0,00	0,00	0,00	434,00	1 600 320,00	0,00	0,00	21 910,00

XVII. Муниципальное образование Нововаршавское городское поселение Нововаршавского муниципального района Омской области

Итого по Нововаршавскому городскому поселению Нововаршавского муниципального района Омской области	5 000 000,00	512 486,00	40 000,00	2 534,80	4 405 744,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 770,00
66 ул. Красноармейская, д. 16, р.п. Нововаршавка	1 779 020,00	0,00	10 000,00	781,40	1 754 160,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 860,00
67 ул. Красный Путь, д. 5, р.п. Нововаршавка	956 302,00	0,00	10 000,00	591,00	938 312,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 990,00
68 ул. Красный Путь, д. 13, р.п. Нововаршавка	1 396 908,00	512 486,00	10 000,00	559,40	862 752,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 670,00
69 ул. Октябрьская, д. 2, р.п. Нововаршавка	867 770,00	0,00	10 000,00	603,00	850 520,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 250,00

XVIII. Муниципальное образование Одесское сельское поселение Одесского муниципального района Омской области

Итого по Одесскому сельскому поселению Одесского муниципального района Омской области	3 428 040,02	457 398,56	114 981,27	1 620,00	2 128 960,58	0	0,00	0,00	0,00	264,00	693 499,61	0,00	0,00	33 200,00
70 ул. Дылько, д. 76а, с. Одесское	2 543 897,66	457 398,56	114 981,27	938,00	1 256 618,22	0	0,00	0,00	0,00	264,00	693 499,61	0,00	0,00	21 400,00
71 ул. Куйбышева, д. 115, с. Одесское	884 142,36	0,00	0,00	682,00	872 342,36	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00

XIX. Муниципальное образование Любимовское сельское поселение Оконешиковского муниципального района Омской области

Итого по Любимовскому сельскому поселению Оконешиковского муниципального района Омской области	2 600 000,00	55 287,00	261 277,00	476,00	794 760,00	0	0,00	0,00	0,00	648,00	1 468 576,00	0,00	0,00	20 100,00
72 ул. Центральная, д. 6, с. Любимовка	2 600 000,00	55 287,00	261 277,00	476,00	794 760,00	0	0,00	0,00	0,00	648,00	1 468 576,00	0,00	0,00	20 100,00

XX. Муниципальное образование Оконешиковское городское поселение Оконешиковского муниципального района Омской области

Итого по Оконешиковскому городскому поселению Оконешиковского муниципального района Омской области	5 000 000,00	1 687 297,00	191 912,00	780,00	1 281 539,00	0	0,00	0,00	0,00	977,50	1 797 552,00	0,00	0,00	41 700,00
73 ул. Пролетарская, д. 35, р.п. Оконешиково	5 000 000,00	1 687 297,00	191 912,00	780,00	1 281 539,00	0	0,00	0,00	0,00	977,50	1 797 552,00	0,00	0,00	41 700,00

XXI. Муниципальное образование Андреевское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Андреевскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	2 600 000,00	1 749 254,00	811 986,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 760,00
74 ул. Центральная, д. 51, с. Андреевка	800 000,00	533 052,00	256 068,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 880,00
75 ул. Центральная, д. 53, с. Андреевка	800 000,00	533 052,00	256 068,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 880,00
76 ул. Центральная, д. 57, корп. А, с. Андреевка	1 000 000,00	683 150,00	299 850,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 000,00

XXII. Муниципальное образование Ачаирское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Ачаирскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	2 600 000,00	791 162,00	205 057,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	830,80	1 581 981,00	0,00	0,00	21 800,00
77 ул. Центральная, д. 1, п. Речной	1 228 333,00	381 565,00	103 270,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	418,70	733 198,00	0,00	0,00	10 300,00
78 ул. Центральная, д. 4, п. Речной	1 371 667,00	409 597,00	101 787,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	412,10	848 783,00	0,00	0,00	11 500,00

XXIII. Муниципальное образование Дружинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Дружинскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	5 463 209,03	830 000,00	600 000,00	1 686,00	1 262 850,00	0	0,00	0,00	0,00	1 464,90	2 717 959,03	0,00	0,00	52 400,00
79 ул. Олимпиады 80, д. 2, п. Горячий Ключ	1 771 200,00	290 000,00	150 000,00	562,00	420 200,00	0	0,00	0,00	0,00	488,30	896 080,00	0,00	0,00	14 920,00
80 ул. Лаптева, д. 1, с. Дружино	1 601 200,03	120 000,00	150 000,00	562,00	420 200,00	0	0,00	0,00	0,00	488,30	897 510,03	0,00	0,00	13 490,00
81 ул. Лаптева, д. 4, с. Дружино	581 200,00	0,00	150 000,00	562,00	422 450,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 750,00
82 ул. Лаптева, д. 9, с. Дружино	1 509 609,00	420 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	488,30	924 369,00	0,00	0,00	15 240,00

XXIV. Муниципальное образование Красноярское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Красноярскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	4 426 533,00	2 639 069,66	310 000,00	1 171,80	1 425 463,34	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 000,00
83 ул. Гагарина, д.11, с. Красноярка	2 213 266,74	1 319 534,95	155 000,00	585,90	712 731,79	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00
84 ул. Гагарина, д. 9, с. Красноярка	2 213 266,26	1 319 534,71	155 000,00	585,90	712 731,55	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00

XXV. Муниципальное образование Омское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Омскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	2 600 000,00	273 760,00	290 000,00	969,30	2 010 000,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 240,00
85 ул. Механизаторская, д. 3, п. Омский	1 621 900,00	170 530,00	145 000,00	580,10	1 290 000,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 370,00
86 ул. Центральная, д. 12, п. Омский	978 100,00	103 230,00	145 000,00	389,20	720 000,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 870,00

XXVI. Муниципальное образование Пушкинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Пушкинскому сельскому поселению Омского муниципального района Омской области	2 600 000,00	522 020,00	115 000,00	329,40	781 580,00	0	0,00	330,00	45 000,00	380,00	1 114 500,00	0,00	0,00	21 900,00
87 ул. Ленина, д. 65, с. Пушкино	2 600 000,00	522 020,00	115 000,00	329,40	781 580,00	0	0,00	330,00	45 000,00	380,00	1 114 500,00	0,00	0,00	21 900,00

XXVII. Муниципальное образование Черноручинское городское поселение Омского муниципального района Омской области

Итого по Черноручинскому городскому поселению Омского муниципального района Омской области	5 000 000,00	900 536,00	227 275,00	1 460,50	2 232 348,00	0	0,00	0,00	0,00	1 039,00	1 589 091,00	0,00	0,00	50 750,00
88 ул. Иртышский д/о, д. 15, д.п. Черноручинский	540 000,00	487 345,00	45 455,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00
89 ул. Иртышский д/о, д. 17, д.п. Черноручинский	1 613 000,00	0,00	45 455,00	396,50	583 268,00	0	0,00	0,00	0,00	467,00	970 687,00	0,00	0,00	13 590,00
90 ул. с/п Русский лес, д. 3, д.п. Черноручинский	307 000,00	256 445,00	45 455,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 100,00
91 ул. Пионерская, д. 2, д.п. Черноручинский	1 133 000,00	156 746,00	45 455,00	584,00	917 499,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 300,00
92 ул. Пионерская, д. 4, д.п. Черноручинский	1 407 000,00	0,00	45 455,00	480,00	731 581,00	0	0,00	0,00	0,00	572,00	618 404,00	0,00	0,00	11 560,00

XXVIII. Муниципальное образование Павлоградский муниципальный район Омской области

Итого по Павлоградскому муниципальному району Омской области	11 000 000,00	777 865,02	36 946,98	3 025,00	4 674 593,00	0	0,00	321,50	212 118,00	1 936,00	5 201 737,00	0,00	0,00	96 740,00
--	---------------	------------	-----------	----------	--------------	---	------	--------	------------	----------	--------------	------	------	-----------

Официально

93	ул. 8 Марта, д. 59, р.п. Павлоградка	3 041 298,00	427 007,00	0,00	730,00	1 122 875,00	0	0,00	71,80	47 152,00	510,00	1 418 634,00	0,00	0,00	25 630,00
94	ул. Ленина, д.105, р.п. Павлоградка	908 960,00	16 532,00	0,00	525,00	845 166,00	0	0,00	53,50	35 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 190,00
95	ул. Ленина, д.109, р.п. Павлоградка	2 500 323,00	74 395,56	11 689,44	618,00	911 605,00	0	0,00	71,40	47 665,00	541,00	1 433 898,00	0,00	0,00	21 070,00
96	ул. Ленина, д. 72, р.п. Павлоградка	2 075 115,00	22 878,02	12 593,98	576,00	900 103,00	0	0,00	62,40	41 140,00	398,00	1 080 920,00	0,00	0,00	17 480,00
97	ул. Целинная, д. 2, р.п. Павлоградка	2 474 304,00	237 052,44	12 663,56	576,00	894 844,00	0	0,00	62,40	41 089,00	487,00	1 268 285,00	0,00	0,00	20 370,00
XXIX. Муниципальное образование Полтавское городское поселение Полтавского муниципального района Омской области															
Итого по Полтавскому городскому поселению Полтавского муниципального района Омской области		5 042 138,00	275 230,28	103 575,68	593,00	1 286 474,94	0	0,00	0,00	0,00	1 333,00	3 334 719,10	0,00	0,00	42 138,00
98	ул. Гурьева, д. 27, р.п. Полтавка	2 031 097,52	275 230,28	103 575,68	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	646,00	1 635 317,56	0,00	0,00	16 974,00
99	ул. Победы, д. 3, р.п. Полтавка	3 011 040,48	0,00	0,00	593,00	1 286 474,94	0	0,00	0,00	0,00	687,00	1 699 401,54	0,00	0,00	25 164,00
XXX. Муниципальное образование Русско-Полянское городское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области															
Итого по Русско-Полянскому городскому поселению Русско-Полянского муниципального района Омской области		5 000 000,00	356 066,00	144 271,00	1 334,00	1 821 896,00	0	0,00	0,00	0,00	1 219,00	2 635 767,00	0,00	0,00	42 000,00
100	пер. Гагарина, д. 35, р.п. Русская Поляна	2 500 000,00	288 263,00	7 790,00	700,00	841 320,00	0	0,00	0,00	0,00	539,00	1 341 627,00	0,00	0,00	21 000,00
101	ст. Русская Поляна, д. 7	2 500 000,00	67 803,00	136 481,00	634,00	980 576,00	0	0,00	0,00	0,00	680,00	1 294 140,00	0,00	0,00	21 000,00
XXXI. Муниципальное образование Солнечное сельское поселение Русско-Полянского муниципального района Омской области															
Итого по Солнечному сельскому поселению Русско-Полянского муниципального района Омской области		2 600 000,00	454 006,00	50 000,00	733,00	1 556 522,41	0	0,00	0,00	0,00	1 339,00	513 271,59	0,00	0,00	26 200,00
102	ул. Титова, д. 22, с. Солнечное	2 600 000,00	454 006,00	50 000,00	733,00	1 556 522,41	0	0,00	0,00	0,00	1 339,00	513 271,59	0,00	0,00	26 200,00
XXXII. Муниципальное образование Таврическое городское поселение Таврического муниципального района Омской области															
Итого по Таврическому городскому поселению Таврического муниципального района Омской области		7 000 000,00	1 395 334,00	60 000,00	1 614,30	2 700 000,00	0	0,00	0,00	0,00	1 576,90	2 782 837,00	0,00	0,00	61 829,00
103	ул. Лермонтова, д. 47, р.п. Таврическое	2 900 000,00	820 560,00	55 000,00	485,40	1 000 000,00	0	0,00	0,00	0,00	599,10	1 000 000,00	0,00	0,00	24 440,00
104	ул. Советская, д. 36, р.п. Таврическое	2 400 000,00	574 774,00	5 000,00	509,40	800 000,00	0	0,00	0,00	0,00	419,90	1 000 000,00	0,00	0,00	20 226,00
105	ул. Тополиная, д. 3, ст. Стрела	1 700 000,00	0,00	0,00	619,50	900 000,00	0	0,00	0,00	0,00	557,90	782 837,00	0,00	0,00	17 163,00
XXXIII. Муниципальное образование Тарское городское поселение Тарского муниципального района Омской области															
Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области		11 000 000,00	0,00	586 500,00	3 003,00	4 660 066,00	0	0,00	0,00	0,00	3 238,00	5 661 534,00	0,00	0,00	91 900,00
106	ул. 8 Линия, д. 93а, г. Тара	2 605 115,00	0,00	129 500,00	670,00	927 985,00	0	0,00	0,00	0,00	641,00	1 525 930,00	0,00	0,00	21 700,00
107	ул. Вавилова, д. 9, г. Тара	2 187 751,00	0,00	28 000,00	550,00	760 285,00	0	0,00	0,00	0,00	624,00	1 381 266,00	0,00	0,00	18 200,00
108	ул. Клименко, д. 9, г. Тара	3 041 493,00	0,00	143 000,00	629,00	1 130 782,00	0	0,00	0,00	0,00	669,00	1 742 311,00	0,00	0,00	25 400,00
109	ул. Красноармейская, д. 69, г. Тара	2 135 455,00	0,00	143 000,00	858,00	1 393 965,00	0	0,00	0,00	0,00	927,00	580 490,00	0,00	0,00	18 000,00
110	ул. Радищева, д. 11, г. Тара	1 030 186,00	0,00	143 000,00	296,00	447 049,00	0	0,00	0,00	0,00	377,00	431 537,00	0,00	0,00	8 600,00
XXXIV. Муниципальное образование Тевризский муниципальный район Омской области															
Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области		5 647 844,02	0,00	267 000,00	925,70	1 968 450,09	0	0,00	862,10	3 357 753,93	0,00	0,00	0,00	0,00	54 640,00
111	ул. Иртышная, д. 20, р.п. Тевриз	1 029 000,09	0,00	89 000,00	443,70	925 450,09	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 550,00
112	ул. Карбышева, д. 5, р.п. Тевриз	1 230 137,96	0,00	89 000,00	0,00	0,00	0	0,00	382,00	1 127 557,96	0,00	0,00	0,00	0,00	13 580,00
113	ул. П. Морозова, д. 9, р.п. Тевриз	3 388 705,97	0,00	89 000,00	482,00	1 043 000,00	0	0,00	480,10	2 230 195,97	0,00	0,00	0,00	0,00	26 510,00
XXXV. Муниципальное образование Тюкалинское городское поселение Тюкалинского муниципального района Омской области															
Итого по Тюкалинскому городскому поселению Тюкалинского муниципального района Омской области		11 000 000,00	0,00	964 000,00	3 963,00	4 892 298,00	0	0,00	0,00	0,00	5 006,00	5 036 962,00	0,00	0,00	106 740,00
114	ул. Ленина, д. 31, г. Тюкалинск	681 981,00	0,00	143 400,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	575,00	529 441,00	0,00	0,00	9 140,00
115	ул. Ленина, д. 50, г. Тюкалинск	1 760 465,00	0,00	130 500,00	658,00	927 675,00	0	0,00	0,00	0,00	803,00	684 590,00	0,00	0,00	17 700,00
116	ул. Луначарского, д. 67, г. Тюкалинск	1 471 091,00	0,00	143 400,00	676,00	733 180,00	0	0,00	0,00	0,00	731,00	582 211,00	0,00	0,00	12 300,00
117	ул. Луначарского, д. 67а, г. Тюкалинск	1 757 565,00	0,00	130 500,00	658,00	927 675,00	0	0,00	0,00	0,00	803,00	681 690,00	0,00	0,00	17 700,00
118	ул. Луначарского, д. 73, г. Тюкалинск	1 343 407,00	0,00	141 100,00	676,00	704 058,00	0	0,00	0,00	0,00	668,00	484 749,00	0,00	0,00	13 500,00
119	ул. Л. Марацевича, д. 13, г. Тюкалинск	1 763 465,00	0,00	130 500,00	658,00	927 675,00	0	0,00	0,00	0,00	803,00	687 590,00	0,00	0,00	17 700,00
120	ул. Первомайская, д. 16, г. Тюкалинск	2 222 026,00	0,00	144 600,00	637,00	672 035,00	0	0,00	0,00	0,00	623,00	1 386 691,00	0,00	0,00	18 700,00
XXXVI. Муниципальное образование Усть-Ишимское сельское поселение Усть-Ишимского муниципального района Омской области															
Итого по Усть-Ишимскому сельскому поселению Усть-Ишимского муниципального района Омской области		3 755 492,11	450 000,00	220 964,00	1 500,00	700 000,00	0	0,00	0,00	0,00	1 302,00	2 353 028,11	0,00	0,00	31 500,00
121	ул. Советская, д. 47, с. Усть-Ишим	1 815 482,00	100 000,00	110 482,00	650,00	600 000,00	0	0,00	0,00	0,00	542,00	989 800,00	0,00	0,00	15 200,00
122	ул. Школьная, д. 31, с. Усть-Ишим	1 940 010,11	350 000,00	110 482,00	850,00	100 000,00	0	0,00	0,00	0,00	760,00	1 363 228,11	0,00	0,00	16 300,00
XXXVII. Муниципальное образование Иртышское сельское поселение Черлакского муниципального района Омской области															
Итого по Иртышскому сельскому поселению Черлакского муниципального района Омской области		2 600 000,00	75 300,00	0,00	794,00	2 287 285,00	0	0,00	0,00	0,00	684,30	215 691,00	0,00	0,00	21 724,00
123	ул. Первомайская, д. 9, с. Иртыш	2 600 000,00	75 300,00	0,00	794,00	2 287 285,00	0	0,00	0,00	0,00	684,30	215 691,00	0,00	0,00	21 724,00
XXXVIII. Муниципальное образование Черлакское городское поселение Черлакского муниципального района Омской области															
Итого по Черлакскому городскому поселению Черлакского муниципального района Омской области		5 573 572,03	433 390,03	155 000,00	1 297,00	2 823 386,00	0	0,00	0,00	0,00	1 461,00	2 114 996,00	0,00	0,00	46 800,00
124	ул. Комарова, д. 8, р.п. Черлак	2 881 739,03	252 310,03	145 000,00	722,00	2 035 083,00	0	0,00	0,00	0,00	921,00	425 146,00	0,00	0,00	24 200,00

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 113-п

О внесении изменения в постановление Правительства Омской области от 28 марта 2012 года № 61-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 28 марта 2012 года № 61-п «О распределении субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области» следующее изменение:

В таблице приложения № 1 «Распределение субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности» раздел 2 «Долгосрочная целевая программа Омской области «Чистая вода (2010 – 2015 годы)» изложить в следующей редакции:

2. Долгосрочная целевая программа Омской области «Чистая вода (2010 – 2015 годы)»				
2.1. Строительство и реконструкция магистральных, поселковых и внутриквартальных водопроводных сетей, водозаборных и очистных сооружений, водозаборных скважин, водонапорных башен, резервуаров, станций водоочистки				
15	Горьковский муниципальный район	Устройство водозаборной скважины глубиной 100 м в деревне Согра (реконструкция)	626 000,00	96,00
16	Исилькульский муниципальный район	Строительство резервуара чистой воды в городе Исилькуле емкостью 16000 м ³	2 846 400,0	96,00
17	Марьяновский муниципальный район	Строительство автоматизированной насосной станции для водоснабжения р.п. Марьяновка	8 114 800,00	96,0
		Строительство водопровода от магистрального водовода Шараповка – Орловка для водоснабжения р.п. Марьяновка	4 991 900,00	96,0
18	Москаленский муниципальный район	Строительство водопровода деревня Красный Цвет – с. Красное Знамя	3 605 500,00	96,00
18.1	Называевский муниципальный район	Реконструкция системы водоснабжения населенных пунктов деревни Калмацкое, деревни Осиново, деревни Тупицыно, с. Кисляки и города Называевска	12 531 300,00	96,00
18.2	Шербакульский муниципальный район	Реконструкция водопроводной насосной станции в с. Александровское	907 600,0	96,00
18.3	Городской округ город Омск	Строительство сооружений повторного использования промывных вод цеха ЛОВС города Омска	2 782 340,00	77,0

2.2. Строительство и реконструкция канализационных сетей и сооружений муниципальной собственности				
18.4	Шербакульский муниципальный район	Строительство канализационных сооружений для водоотведения поверхностных стоков в р.п. Шербакуль	8 419 100,0	96,00
Нераспределенные средства			1 548 536,00	x
Итого по разделу 2			46 373 476,00	x

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 114-п

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 456 в 2012 году

В соответствии с Правилами финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения и оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 456, пунктом 5 статьи 13 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан Правительство Омской области **постановляет**:

1. Утвердить:
 - 1) социальную программу Омской области «Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году» (далее – Программа) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - 2) основания и порядок предоставления адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Определить Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) уполномоченным органом исполнительной власти Омской области, ответственным за реализацию Программы.
3. Министерству направить настоящее постановление в Пенсионный фонд Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А. В. Бесштанько.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 114-п

**СОЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году»**

1. Общие положения

Социальная программа Омской области «Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году» (далее – Социальная программа) разработана в целях укрепления материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области (далее – учреждения социального обслуживания), в том числе проведения капитального ремонта объектов отдельных бюджетных стационарных учреждений социального обслуживания для улучшения условий социального обслуживания граждан в этих учреждениях и обеспечения соблюдения установленных санитарных норм, а также предоставления адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности (далее – неработающие пенсионеры).

2. Сущность проблемы

Одной из особенностей современной демографической ситуации в Омской области, как и в целом по России, является увеличение количества граждан пожилого возраста и инвалидов. По состоянию на 1 февраля 2012 года в Омской области проживает 549,1 тыс. пенсионеров, из них:

- получателей трудовых пенсий по старости – 450,1 тыс. человек;
- получателей трудовых пенсий по инвалидности – 28,1 тыс. человек;
- получателей социальных пенсий – 46,2 тыс. человек.

Социальная поддержка неработающих пенсионеров, повышение уровня и качества их жизни являются одними из приоритетных задач социальной политики Омской области.

В 2011 году в целях поддержания уровня жизни семей неработающих пенсионеров, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума в Омской области, установленной для пенсионеров, за счет средств областного бюджета оказана государственная социальная помощь 286 семьям неработающих пенсионеров на сумму более 350,0 тыс. руб. Кроме того, 2,3 тыс. семей неработающих пенсионеров, находящихся в трудной жизненной ситуации, получили материальную помощь за счет средств областного бюджета на общую сумму 23,0 млн руб.

В рамках реализации социальной программы Омской области «Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи отдельным категориям граждан из числа неработающих пенсионеров, являющихся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2011 году», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 24 августа 2011 года № 162-п, адресную социальную помощь получили 2,8 тыс. неработающих пенсионеров на сумму 28,7 млн руб., в том числе 1,1 тыс. неработающих пенсионеров получили помощь за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) на общую сумму 9,3 млн руб.

В Омской области активно ведется работа по газификации сельской местности. В связи с проведением мероприятий по газификации объектов жилищно-коммунального комплекса Омской области неработающие пенсионеры вынуждены тратить значительные средства на газификацию своего жилья. Для неработающих пенсионеров, проживающих в сельской местности, существенным является вопрос проведения ремонта жилья и приобретения твердого топлива, поскольку расходы на эти цели зачастую превышают размер получаемой пенсии. Неудовлетворительное состояние здоровья неработающих пенсионеров вынуждает их обращаться за медицинской помощью, в том числе сверх видов и объемов, предусмотренных Программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Омской области, бесплатной медицинской помощи на 2012 год, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2011 года № 277-п, что влечет за собой значительные денежные расходы.

Следует отметить, что увеличение размера пенсий не всегда обеспечивает фактическое повышение уровня жизни неработающих пенсионеров, что свидетельствует о необходимости социальной поддержки неработающих пенсионеров, в том числе путем оказания им адресной социальной помощи.

В Омской области функционирует 16 стационарных учреждений социального обслуживания различных типов с общим числом мест 4885. В отношении указанных учреждений постоянно ведется работа по развитию инфраструктуры, обеспечению бесперебойного функционирования всех основных систем жизнеобеспечения, укреплению материально-технической базы, созданию комфортных условий проживания.

Вместе с тем необходимо проведение неотложного капитального ремонта в ряде стационарных учреждений социального обслуживания.

На балансе бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области «Андреевский психоневрологический интернат» имеется здание столовой, находящееся в эксплуатации с 1969 года. В соответствии с предписанием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Омской области, согласно требованиям санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 8 ноября 2001 года № 31, необходимо провести ремонт производственных помещений столовой, в том числе ремонт внутренних инженерных систем отопления и вентиляции, холодного и горячего водоснабжения, канализации, сетей электроснабжения, капитальный ремонт конструкций стен, перегородок, потолков, замену полов, дверных и оконных заполнений, ремонт стропильной части и покрытия кровли, выполнение внутренних отделочных работ.

В бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Омской области «Кировский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (далее – детский дом-интернат) во исполнение предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Омской области в целях завершения работ по капитальному ремонту столовой необходимо выполнить работы по устройству приточной вентиляции с вентиляционной камерой, замене внутренних силовых и осветительных электрических сетей, внутренние отделочные работы обеденного зала и ряда производственных цехов, а также капитальный ремонт отводящих наружных канализационных сетей. Кроме того, необходимо проведение капитального ремонта в учебных помещениях школы детского дома-интерната.

Для оснащения мобильной службы социального обслуживания граждан, проживающих в малых и отдаленных населенных пунктах Омской области, планируется приобретение для бюджетного учреждения Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Исилькульского района» автомобильного транспорта.

Реализация мероприятий Социальной программы позволит повысить качество оказания социальных услуг, обеспечить сохранность объектов собственности Омской области, устранить неисправности изношенных элементов, привести помещения и системы жизнеобеспечения стационарных учреждений социального обслуживания в соответствие с нормативными и эксплуатационными требованиями, а также оказать дополнительную помощь неработающим пенсионерам.

3. Цель и основные задачи Социальной программы

Целью Социальной программы является создание условий для повышения уровня и качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов.

Указанная цель будет достигнута путем решения следующих задач:

- повышение качества социального обслуживания, создание комфортных условий проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на стационарном социальном обслуживании;
- улучшение социально-экономического положения неработающих пенсионеров путем оказания им адресной социальной помощи.

4. Перечень мероприятий Социальной программы

В ходе реализации Социальной программы планируется:

- осуществление финансовых расходов, связанных с выполнением мероприятий в сфере повышения качества социального обслуживания, создания комфортных условий проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждениях социального обслуживания, за счет средств областного бюджета и субсидий ПФР;
- осуществление финансовых расходов, связанных с оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, за счет средств областного бюджета и субсидий ПФР.

Перечень мероприятий Социальной программы определен в приложении к Социальной программе.

5. Финансирование Социальной программы

Финансирование мероприятий Социальной программы предусматривается из средств областного бюджета и средств ПФР. Объем финансирования на период действия Социальной программы составляет 28 010,3 тыс. руб., в том числе:

- на оказание адресной социальной помощи неработающим пенсионерам – 5 328,4 тыс. руб., в том числе субсидии ПФР – 2 628,4 тыс. руб.;
- на укрепление материально-технической базы учреждений социального обслуживания – 22 681,9 тыс. руб., в том числе субсидии ПФР – 8 630,9 тыс. руб.

Приложение
к социальной программе Омской области «Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году»

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий социальной программы Омской области «Укрепление материально-технической базы государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области, оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году»

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования всего, тыс. руб.	В том числе за счет средств	
			ПФР	областного бюджета
1	2	3	4	5
1	Укрепление материально-технической базы стационарных учреждений социального обслуживания Омской области	22 681,9	8 630,9	14 051,0
1.1	Капитальный ремонт столовой в бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Омской области «Андреевский психоневрологический интернат»	12 472,0	3 653,1	8 818,9
1.2	Капитальный ремонт столовой, отводящих наружных канализационных сетей и учебных помещений школы в бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Омской области «Кировский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	9 564,1	4 782,0	4 782,1
1.3	Приобретение автомобильного транспорта для оснащения мобильной службы бюджетного учреждения Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Исылкульского района»	645,8	195,8	450,0
2	Оказание адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и инвалидности	5 328,4	2 628,4	2 700,0
ИТОГО		28 010,3	11 259,3	16 751,0

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 114-п

ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК предоставления адресной социальной помощи в виде материальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, в 2012 году

1. Настоящие основания и порядок (далее – Порядок) определяют условия предоставления адресной социальной помощи в виде материальной помощи (далее – адресная социальная помощь) неработающим пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, проживающим на территории Омской области (далее – неработающие пенсионеры), критерии выбора ее получателей, размер адресной социальной помощи, порядок рассмотрения соответствующих документов неработающих пенсионеров, а также способ получения указанной адресной социальной помощи.

- Адресная социальная помощь предоставляется один раз в год.
- Адресная социальная помощь предоставляется неработающим пенсионерам в следующих случаях:
 - если они являются одиноко проживающими;
 - если в состав их семей входят только неработающие пенсионеры.
- Адресная социальная помощь предоставляется неработающим пенсионерам:
 - на частичное возмещение расходов, понесенных в связи с приобретением твердого топлива;
 - на частичное возмещение расходов, понесенных в связи с получением медицинской помощи сверх видов и объемов медицинской помощи, предусмотренных Программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Омской области, бесплатной медицинской помощи на 2012 год, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2011 года № 277-п (далее – Программа);
 - на частичное возмещение расходов, понесенных в связи с необходимостью проведения неотложных ремонтных работ в жилых помещениях;
 - на частичное возмещение расходов, понесенных в связи с приобретением оборудования и выполнением работ по сооружению внутренних сетей газообеспечения жилых помещений, принадлежащих неработающим пенсионерам на праве собственности и являющихся местом их жительства. Частичной компенсации подлежат расходы, произведенные гражданами в связи с газификацией жилья, с 1 января 2010 года;
 - на частичное возмещение ущерба в связи с произошедшими чрезвычайными ситуациями и стихийными бедствиями (пожар, наводнение, ураган).
- Для получения адресной социальной помощи неработающий пенсионер обращается в территориальный орган Министерства труда и социального развития Омской области (далее – территориальный орган) по месту жительства с заявлением о предоставлении адресной социальной помощи (далее – заявление) и представляет следующие документы:
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность неработающего пенсионера и место его жительства;
 - трудовую книжку;
 - свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении или иные документы, подтверждающие состав семьи неработающего пенсионера;
 - документы, подтверждающие понесенные расходы (товарные чеки и копии счетов на приобретенные материалы, топливо, медикаменты);
 - договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета неработающего пенсионера.
- Дополнительно, в зависимости от основания обращения, представляются:
 - справка медицинской организации о необходимости получения медицинской помощи сверх видов и объемов медицинской помощи, предусмотренных Программой, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка;
 - документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 4 настоящего Порядка;
 - договор на выполнение работ по сооружению внутренних сетей газообеспечения, акт выполненных работ по сооружению внутренних сетей газообеспечения, кассовый или товарный чек или иной документ, подтверждающий расходы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка;
 - справка уполномоченного органа или иной документ, подтверждающий факт чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия, в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4 настоящего Порядка.

Неработающий пенсионер не представляет справку уполномоченного органа или иной документ, подтверждающий факт чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия, при наличии в территориальном органе соответствующих сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, между Министерством труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), государственными органами и организациями, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

Полученные в ходе информационного взаимодействия сведения в электронной форме воспроизводятся на бумажном носителе, заверяются подписью работника территориального органа, получившего указанные сведения, и печатью территориального органа.

7. Территориальный орган осуществляет прием документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка (далее – документы), изготавливает и заверяет их копии. Оригиналы представленных документов возвращаются неработающему пенсионеру.

8. Территориальный орган передает заявление и документы не позднее 3 рабочих дней со дня их получения в комиссию по рассмотрению вопросов предоставления адресной социальной помощи неработающим пенсионерам (далее – комиссия), созданную при территориальном органе.

9. Заявление и документы рассматриваются комиссией в течение 10 рабочих дней со дня их представления.

10. На основании заявления и представленных документов комиссия формирует список претендентов на получение адресной социальной помощи (далее – списки претендентов) с указанием конкретных размеров помощи каждому претенденту. Решение комиссии оформляется протоколом.

11. Основаниями для принятия комиссией решения об отказе в предоставлении адресной социальной помощи являются:

- непредставление документов;
- несоответствие документов требованиям законодательства;
- выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;
- представление неработающим пенсионером документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, в случаях, не предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении адресной социальной помощи территориальный орган направляет неработающему пенсионеру по указанному им в заявлении адресу мотивированный отказ в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

12. Списки претендентов в течение 5 рабочих дней со дня их формирования, а также заявления и документы направляются территориальным органом для согласования в соответствующие структурные подразделения государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области (далее – Отделение Пенсионного фонда) по местонахождению территориального органа.

13. Списки претендентов, заявления и документы после их согласования соответствующими структурными подразделениями Отделения Пенсионного фонда направляются территориальным органом в течение 5 рабочих дней в Министерство.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения списков претендентов, заявлений и документов осуществляет их проверку, формирует список получателей адресной социальной помощи (далее – список получателей) и направляет его в течение 5 рабочих дней на согласование в Отделение Пенсионного фонда.

15. Согласованные с Отделением Пенсионного фонда списки получателей передаются Министерством в течение 3 рабочих дней в территориальный орган по месту жительства неработающего пенсионера.

16. Территориальный орган в течение 5 рабочих дней со дня согласования с Отделением Пенсионного фонда списков получателей направляет неработающему пенсионеру уведомление о предоставлении адресной социальной помощи.

17. Максимальный размер адресной социальной помощи, предоставляемой по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 3, 5 пункта 4 настоящего Порядка, составляет 15 000 рублей.

Максимальный размер адресной социальной помощи, предоставляемой по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, составляет 25 000 рублей.

18. Адресная социальная помощь предоставляется неработающим пенсионерам в соответствии со списками получателей через кредитные организации в течение 10 рабочих дней со дня согласования с Отделением Пенсионного фонда списков получателей.

Адресная социальная помощь неработающим пенсионерам предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели Министерству в текущем финансовом году законом об областном бюджете.

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 115-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в приложение № 1 «Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)» к постановлению Правительства Омской области от 6 октября 2009 года № 180-п следующие изменения:

1) в строке «Финансовое обеспечение» паспорта долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», в разделе V «Объемы финансирования Программы» цифры «11180195,3» заменить цифрами «11404015,3», цифры «1967624,1» заменить цифрами «2191444,1», цифры «5933462,6» заменить цифрами «5997962,6», цифры «991379,9» заменить цифрами «1055879,9», цифры «5246732,7» заменить цифрами «5406052,7», цифры «976244,2» заменить цифрами «1135564,2»;

2) в разделе IV «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:

- в абзаце шестом:
цифры «2012» заменить цифрами «2013»;
дополнить словами «, федеральной целевой программы «Социально-экономическое и этнокультурное развитие российских немцев на 2008 – 2012 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2008 года № 142»;

- в абзаце восьмом цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

- после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:
«- Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1042»;

- в абзаце пятнадцатом точку заменить точкой с запятой;

- после абзаца пятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:
«- Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166.»;

3) в таблицу раздела VII «Перечень мероприятий Программы» внести изменения согласно прилагаемому перечню;

4) в таблице приложения № 1 «Сведения о распределении средств областного бюджета по направлениям финансирования долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)»:

- в строках 1, 2 цифры «11180195,3» заменить цифрами «11404015,3», цифры «1967624,1» заменить цифрами «2191444,1», цифры «5933462,6» заменить цифрами «5997962,6», цифры «991379,9» заменить цифрами «1055879,9», цифры «5246732,7» заменить цифрами «5406052,7», цифры «976244,2» заменить цифрами «1135564,2»;

- в строке 1.1 цифры «2395774,6» заменить цифрами «2399774,6», цифры «358378,2» заменить цифрами «362378,2», цифры «1882916,7» заменить цифрами «1886916,7», цифры «225273,0» заменить цифрами «229273,0»;

- в строке 1.3 цифры «8760107,7» заменить цифрами «8979927,7», цифры «1606245,9» заменить цифрами «1826065,9», цифры «4026232,9» заменить цифрами «4086732,9», цифры «763106,9» заменить цифрами «823606,9», цифры «4733874,8» заменить цифрами «4893194,8», цифры «843139,0» заменить цифрами «1002459,0»;

- в строке 2.1 цифры «9704426,9» заменить цифрами «9919721,9», цифры «1666004,9» заменить цифрами «1884909,9», цифры «2244855,8» заменить цифрами «2243050,8», цифры «2355156,8» заменить цифрами «2353351,8», цифры «4546152,1» заменить цифрами «4607327,1», цифры «721865,9» заменить цифрами «784450,9», цифры «1101812,8» заменить цифрами «1101107,8», цифры «1212113,8» заменить цифрами «1211408,8», цифры «5158274,8» заменить цифрами «5312394,8», цифры «944139,0» заменить цифрами «1100459,0», цифры «1143043,0» заменить цифрами «1141943,0»;

- строку 2.5 изложить в следующей редакции:

2.5	Министерство здравоохранения Омской области	всего, в том числе за счет	9025,0			5415,0	1805,0	1805,0
		налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера	3825,0			2415,0	705,0	705,0
		поступлений целевого характера	5200,0			3000,0	1100,0	1100,0

- дополнить строкой 2.6 следующего содержания:

2.6	Главное управление ветеринарии Омской области	всего, в том числе за счет	24519,0	4260,0	4473,0	4420,0	5412,0	5954,0
		налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера	24519,0	4260,0	4473,0	4420,0	5412,0	5954,0

5) в строке 21 таблицы приложения № 2 «Значения целевых индикаторов долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)» цифры «10» заменить цифрами «16», цифры «15» заменить цифрами «24».

2. Внести в приложение «Положение о предоставлении в 2012 – 2014 годах из областного бюджета субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства» к постановлению Правительства Омской области от 28 декабря 2011 года № 270-п следующие изменения:

- 1) в пункте 13:
 - подпункт 1 изложить в следующей редакции:
 - «1) на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке (за исключением проектно-изыскательских работ), по ставке за 1 рубль произведенных затрат»;
 - в подпункте 4 точку заменить точкой с запятой;
 - дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
 - «5) на проведение проектно-изыскательских работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования по ставке за 1 рубль произведенных затрат.»;
 - 2) в пункте 35 после слова «предпринимателям» дополнить словами «(за исключением начинающих фермеров, получивших субсидии на создание и развитие КФХ (гранты КФХ))»;
 - 3) в пункте 35.1 слово «ставка» заменить словом «ставкам»;
 - 4) абзац четвертый пункта 35.2 после слова «страхования» дополнить словами «и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии.»;
 - 5) пункт 36 исключить.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 115-п

ПЕРЕЧЕНЬ изменений, вносимых в таблицу раздела VII «Перечень мероприятий Программы»

- 1) в строках 1.11 – 1.15 графу «Исполнители» изложить в следующей редакции:
 - «Министерство здравоохранения Омской области, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области, организации в соответствии с законодательством»;
- 2) в строке 3 цифры «469920,6» заменить цифрами «470920,6», цифры «75319,0» заменить цифрами «76319,0», цифры «277446,9» заменить цифрами «278446,9», цифры «28796,0» заменить цифрами «29796,0»;
- 3) в строке 3.1:
 - цифры «39681,0» заменить цифрами «10000,0»;
 - в графе «2012 год» цифры «3000,0» заменить символом «-»;
 - цифры «12705,0» заменить символом «-», цифры «13976,0» заменить символом «-»;
- 4) дополнить строками 3.7, 3.8 следующего содержания:

3.7	Субсидии СХТП (кроме ЛПХ) на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке (за исключением проектноизыскательских работ)	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области	налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера	22181,0			3000,0	9105,0	10076,0
3.8	Субсидии СХТП (кроме ЛПХ) на возмещение части затрат на проведение проектноизыскательских работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению мелиоративных систем общего и индивидуального пользования	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области	налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера	8500,0			1000,0	3600,0	3900,0

- 5) в строке 7.3 цифры «34644,0» заменить цифрами «31714,0», цифры «6930,0» заменить цифрами «4000,0»;
- 6) в строке 7.4 цифры «10357,7» заменить цифрами «10317,7», цифры «1700,0» заменить цифрами «1660,0»;
- 7) в строке 7.6 цифры «68750,4» заменить цифрами «68050,4», цифры «13000,0» заменить цифрами «12300,0»;
- 8) в строке 7.7 цифры «24316,0» заменить цифрами «23816,0», цифры «2500,0» заменить цифрами «2000,0»;
- 9) графу «Наименование мероприятия» строки 7.9 после слова «возмещение» дополнить словом «части»;
- 10) в строке «Всего по разделу II» цифры «780907,5» заменить цифрами «781907,5», цифры «107376,0» заменить цифрами «108376,0», цифры «588433,8» заменить цифрами «589433,8», цифры «60853,0» заменить цифрами «61853,0»;
- 11) в строке 8 цифры «2486066,9» заменить цифрами «2704886,9», цифры «376877,9» заменить цифрами «595697,9», цифры «2060784,8» заменить цифрами «2120284,8», цифры «320598,9» заменить цифрами «380098,9», цифры «425282,1» заменить цифрами «584602,1», цифры «56279,0» заменить цифрами «215599,0»;
- 12) в строке 8.1 цифры «452725,1» заменить цифрами «451804,1», цифры «77379,0» заменить цифрами «76458,0», цифры «281484,4» заменить цифрами «280563,4», цифры «56279,0» заменить цифрами «55358,0»;
- 13) в строке 8.1.6 цифры «330968,7» заменить цифрами «330047,7», цифры «72179,0» заменить цифрами «71258,0», цифры «230210,0» заменить цифрами «229289,0», цифры «56279,0» заменить цифрами «55358,0»;
- 14) строки 8.2, 8.2.1 изложить в следующей редакции:

8.2	Поддержка молочного и мясного скотоводства в Омской области		всего, в том числе за счет	1498021,7	289803,7	136720,5	278590,9	380891,8	412014,8
			налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера	1480410,7	289803,7	136720,5	260979,9	380891,8	412014,8
8.2.1	Субсидии СХТП (кроме ЛПХ) на возмещение части затрат по производству и реализации молока для переработки	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области	всего, в том числе за счет	884560,9	176885,0		186567,9	245691,0	275417,0
			налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера	866949,9	176885,0		168956,9	245691,0	275417,0

- 15) графу «Наименование мероприятия» строки 8.3.6 изложить в следующей редакции:
 - «Предоставление начинающим фермерам субсидий на создание и развитие КФХ (гранты КФХ) и (или) единовременную помощь на бытовое обустройство»;
- 16) в строке 8.4 цифры «25019,0» заменить цифрами «24519,0», цифры «4920,0» заменить цифрами «4420,0», цифры «21375,0» заменить цифрами «7410,0», цифры «4200,0» заменить символом «-», цифры «4640,0» заменить символом «-», цифры «5125,0» заменить символом «-»;
- 17) строку 8.11 изложить в следующей редакции:

8.11	Предоставление субсидий СХТП (кроме ЛПХ) на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области	всего, в том числе за счет	351427,7	143797,7	207630,0		
			налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера	65000,0		65000,0		
				286427,7	143797,7	142630,0		

- 18) в строке «Всего по разделу III» цифры «2715455,9» заменить цифрами «2934275,9», цифры «465887,9» заменить цифрами «684707,9», цифры «2153388,8» заменить цифрами «2212888,8», цифры «333694,9» заменить цифрами «393194,9», цифры «562067,1» заменить цифрами «721387,1», цифры «132193,0» заменить цифрами «291513,0»;
- 19) в строке 12 цифры «71759,3» заменить цифрами «72759,3», цифры «6600,0» заменить цифрами «7600,0»;
- 20) в строке 12.3 цифры «51305,4» заменить цифрами «52305,4», цифры «6000,0» заменить цифрами «7000,0»;
- 21) в строке 13:
 - графу «Наименование мероприятия» после слова «предпринимателям» дополнить словами «(за исключением начинающих фермеров, получивших субсидии на создание и развитие КФХ (гранты КФХ))»;
 - цифры «35390,0» заменить цифрами «32390,0», цифры «6000,0» заменить цифрами «7000,0», цифры «13460,0» заменить цифрами «11460,0», цифры «14930,0» заменить цифрами «12930,0», цифры «22000,0» заменить цифрами «23000,0», цифры «5000,0» заменить цифрами «6000,0», цифры «9390,0» заменить цифрами «5390,0», цифры «4460,0» заменить цифрами «2460,0», цифры «4930,0» заменить цифрами «2930,0»;
 - 22) после строки 13 дополнить строкой следующего содержания:

14	Субсидии отдельным категориям начинающих фермеров на инженерное обустройство производственных и социальных объектов КФХ	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области	налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера	6000,0			2000,0	2000,0	2000,0
----	---	--	--	--------	--	--	--------	--------	--------

- 23) в строке «Всего по разделу IV» цифры «4374258,6» заменить цифрами «4378258,6», цифры «685614,0» заменить цифрами «689614,0», цифры «651175,6» заменить цифрами «655175,6», цифры «74600,0» заменить цифрами «78600,0»;
- 24) в строке «Всего по Программе» цифры «11180195,3» заменить цифрами «11404015,3», цифры «1967624,1» заменить цифрами «2191444,1», цифры «5933462,6» заменить цифрами «5997962,6», цифры «991379,9» заменить цифрами «1055879,9», цифры «5246732,7» заменить цифрами «5406052,7», цифры «976244,2» заменить цифрами «1135564,2».

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 116-п

- в строке «капитальные вложения» цифры «1 116 010,12» заменить цифрами «1 094 683,05», цифры «117 154,46» заменить цифрами «95 827,39»;
- в строке «Министерство труда и социального развития Омской области» цифры «1 229 671,4» заменить цифрами «1 208 344,33», цифры «135 485,03» заменить цифрами «114 157,96».

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 10 декабря 2010 года № 245-п

Внести в приложение № 1 «Долгосрочная целевая программа Омской области «Доступная среда» на 2011 – 2015 годы» к постановлению Правительства Омской области от 10 декабря 2010 года № 245-п следующие изменения:

- 1) в строке «Финансовое обеспечение» паспорта долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2011 – 2015 годы»,
в разделе V «Объемы финансирования Программы» цифры «1 857 256,9» заменить цифрами «1 835 929,83», цифры «207 647,93» заменить цифрами «186 320,86»;
- 2) в таблице раздела VII «Перечень мероприятий Программы»:
 - в строке 14 цифры «661 905,42» заменить цифрами «640 578,35», цифры «114 074,12» заменить цифрами «92 747,05»;
 - в строке 14.1 цифры «134 730,28» заменить цифрами «124 715,34», цифры «55 130,52» заменить цифрами «45 115,58»;
 - в строке 14.5 цифры «37 683,6» заменить цифрами «18 571,47»;
 - в строке 14.5.2 цифры «29 600,0» заменить цифрами «18 287,87»;
 - в строке «Итого по разделу 1» цифры «1 390 915,7» заменить цифрами «1 369 588,63», цифры «133 988,44» заменить цифрами «112 661,37»;
 - в строке «Всего по Программе» цифры «1 857 256,9» заменить цифрами «1 835 929,83», цифры «207 647,93» заменить цифрами «186 320,86»;
- 3) в приложении № 1 «Сведения о распределении средств областного бюджета по направлениям финансирования долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2011 – 2015 годы»:
 - в строке «Всего по направлениям, в том числе:» цифры «1 857 256,9» заменить цифрами «1 835 929,83», цифры «207 647,93» заменить цифрами «186 320,86»;

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 117-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. В приложении № 6 «Положение о порядке обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием выпускников государственных образовательных учреждений Омской области и муниципальных образовательных учреждений – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» к постановлению Правительства Омской области от 26 января 2005 года № 8-п цифры «36838» заменить цифрами «40000».

2. Таблицу № 6 «Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов Омской области на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области» приложения «Распределение субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству образования Омской области» к постановлению Правительства Омской области от 25 января 2012 года № 6-п изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

*Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 117-п*

«Таблица № 6

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ субсидий бюджетам муниципальных районов Омской области на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Объем субсидии на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений									
		Всего, руб.	в том числе		Всего, руб.	в том числе				Сумма, руб.	Д
			на выплату заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей	на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, осуществляющих финансово-экономическое, хозяйственное, учебно-методическое, информационное обеспечение муниципальных учреждений в сфере образования		З/П	Р	Сумма, руб.	Д		
Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	З/П	Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	Д		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	22428523	4370800	40	6457500	6457500	40			11600223	50
2	Большереченский муниципальный район	41136238	6828300	60	19186400	19186400	60			15121538	68
3	Большешуковский муниципальный район	14901592	2591600	65	6666640	6334140	65	332500	99,9	5643352	70
4	Горьковский муниципальный район	26468498	2940700	60	13170200	13170200	60			10357598	66
5	Знаменский муниципальный район	27139265	4519800	65	10992800	10992800	65			11626665	70
6	Исилькульский муниципальный район	39637821	5758800	40	15127600	15127600	40			18751421	50
7	Калачинский муниципальный район	34751406	6966000	40	10622495	10321495	40	301000	99,9	17162911	51
8	Колосовский муниципальный район	23634365	4243400	65	12458600	12425000	65	33600	99,9	6932365	71
9	Кормиловский муниципальный район	17883333	2923961	40	6400000	6400000	40			8559372	50
10	Крутинский муниципальный район	23804226	2700100	60	10002500	8763900	60	1238600	99,9	11101626	66
11	Любинский муниципальный район	38677845	4612100	40	13670100	13670100	40			20395645	52
12	Марьяновский муниципальный район	27344126	4468800	40	9629400	9629400	40			13245926	49
13	Москаленский муниципальный район	28578700	4241500	40	11494400	11494400	40			12842800	52
14	Муромцевский муниципальный район	44535053	6532500	60	21169500	20720100	60	449400	99,9	16833053	67
15	Называевский муниципальный район	36105891	4537400	60	19003700	18671600	60	332100	99,9	12564791	66
16	Нижнеомский муниципальный район	21908023	4406800	60	10983600	10983600	60			6517623	68
17	Нововаршавский муниципальный район	31238809	4575400	50	9816000	9424500	50	391500	99,9	16847409	60
18	Одесский муниципальный район	21990640	4505000	50	6439900	6359100	50	80800	99,9	11045740	59
19	Оконешниковский муниципальный район	15301503	2185600	50	6304000	5999700	50	304300	99,9	6811903	59
20	Омский муниципальный район	82468221	5837600	40	24848000	24848000	40			51782621	51
21	Павлоградский муниципальный район	32801412	4334100	60	14188400	14188400	60			14278912	67
22	Полтавский муниципальный район	36448585	4236900	50	16850100	16850100	50			15361585	58
23	Русско-Полянский муниципальный район	29666515	3149300	50	11788000	11788000	50			14729215	59
24	Саргатский муниципальный район	22333854	4437900	60	8589300	8589300	60			9306654	67
25	Седельниковский муниципальный район	30395127	4561400	65	15690300	15504900	65	185400	99,9	10143427	70
26	Таврический муниципальный район	34374019	3403000	40	13051400	12517300	40	534100	99,9	17919619	51
27	Тарский муниципальный район	61175814	10953700	50	24186100	24186100	50			26036014	59
28	Тевризский муниципальный район	30509961	4999500	60	14462850	14462850	60			11047611	67
29	Тюкалинский муниципальный район	34948605	4428000	60	14314700	14314700	60			16205905	66
30	Усть-Ишимский муниципальный район	31252389	2914600	60	13987300	13987300	60			14350489	65
31	Черлакский муниципальный район	29127120	3307600	40	10379700	9992600	40	387100	99,9	15439820	50
32	Шербакульский муниципальный район	30104213	4464600	50	12148300	11871300	50	277000	99,9	13491313	59
Итого		1023071692	144936761		414079785	409232385		4847400		464055146	
Нераспределенные средства		53367428	1749239		1416855	1416855				50201334	

Примечание:

- 1) З/П – на выплату заработной платы;
- 2) Р – на осуществление платежей по реструктурированной задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам в государственные внебюджетные фонды;
- 3) Д – доля софинансирования, %.

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 118-п

О внесении изменения в постановление Правительства Омской области от 16 марта 2012 года № 56-п

В пунктах 6, 7 Порядка обеспечения жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся под опекой (попечительством), утвержденного постановлением Правительства Омской области от 16 марта 2012 года № 56-п, слова «в собственности Омской области» заменить словами «в казну Омской области».

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 119-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области в сфере отношений недропользования

1. Внести в Порядок предоставления недр и пользования ими на территории Омской области, утвержденный постановлением Правительства Омской области от 25 марта 2008 года № 28-п, следующие изменения:

1) в пункте 1:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления участков недр местного значения (далее – участки недр) для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, пользования участками недр на территории Омской области.»;

- в абзаце втором слова «участком недр» заменить словом «недрами»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В соответствии с настоящим Порядком участки недр предоставляются в пользование по решению органа исполнительной власти Омской области, уполномоченного в сфере регулирования отношений недропользования (далее – уполномоченный орган):

1) о предоставлении по результатам аукциона права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр, утвержденный в соответствии с законодательством (далее – перечень), для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых;

2) о предоставлении права пользования участком недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

3) о предоставлении права пользования участком недр, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

4) о предоставлении права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр, право пользования которым досрочно прекращено;

5) о предоставлении права пользования участком недр, включенным в перечень, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых.»;

3) в пункте 4:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. К заявке о предоставлении по результатам аукциона права пользования участком недр, включенным в перечень, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых прилагаются:»;

- подпункт 4 исключить;

4) в пункте 5:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. К заявке о предоставлении права пользования участком недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, прилагаются:»;

- в подпунктах 5, 6, 8 слова «местного значения» исключить;

- подпункт 7 исключить;

5) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. К заявке о предоставлении права пользования участком недр, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом, прилагаются:»;

6) в пункте 7 слова «, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых,», «, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых» исключить;

7) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. К заявке о предоставлении права пользования участком недр, включенным в перечень, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых прилагаются:

1) документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 4, подпунктах 2 – 4 пункта 5 настоящего Порядка;

2) графические материалы, содержащие:

- обзорную карту и схему расположения участка недр;

- план участка недр с указанием его границ и географических координат угловых точек;

3) предложения заявителя по условиям пользования недрами, в том числе в части геологоразведочных работ, мероприятий по обеспечению требований экологической безопасности при пользовании недрами.»;

8) в пунктах 8, 13 цифры «4 – 7» заменить цифрами «4 – 7.1»;

9) в пункте 10 слова «, содержащими месторождения общераспространенных полезных ископаемых,» исключить.

2. Внести в постановление Правительства Омской области от 13 августа 2008 года № 144-п «О Порядке оформления (переоформления), государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование участками недр, содержащими месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участками недр местного значения» следующее изменение:

в названии, тексте и приложении слова «, содержащими месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участками недр» исключить.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 120-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 8 июля 2009 года № 119-п

Внести в приложение № 1 «Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие системы образования Омской области (2010 – 2014 годы)» к постановлению Правительства Омской области от 8 июля 2009 года № 119-п следующие изменения:

1) в строке «Финансовое обеспечение» паспорта долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие системы образования Омской области (2010 – 2014 годы)», в разделе 5 «Объемы финансирования Программы» цифры «2002092,859» заменить цифрами «2119933,825», цифры «480737,3» заменить цифрами «520773,366», цифры «278554,3» заменить цифрами «286244,3», цифры «286017,2» заменить цифрами «356132,1»;

2) в абзаце семнадцатом раздела 6 «Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы» цифры «85» заменить цифрами «82,4»;

3) в таблице приложения № 1 «Сведения о распределении средств областного бюджета по направлениям финансирования долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие системы образования Омской области (2010 – 2014 годы)» цифры «2002092,859» заменить цифрами «2119933,825», цифры «480737,3» заменить цифрами «520773,366», цифры «278554,3» заменить цифрами «286244,3», цифры «286017,2» заменить цифрами «356132,1», цифры «1677093,489» заменить цифрами «1794934,455», цифры «290931,3» заменить цифрами «330967,366», цифры «1674451,489» заменить цифрами «1792292,455»;

4) в таблицу приложения № 2 «Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие системы образования Омской области (2010 – 2014 годы)» внести изменения согласно прилагаемому перечню.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

*Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 24 мая 2012 года № 120-п*

ПЕРЕЧЕНЬ изменений, вносимых в таблицу приложения № 2 «Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие системы образования Омской области (2010 – 2014 годы)»

1. В разделе 1 «Реализация проекта «Современная школа»:

1) в строке 1.5:

- цифры «444174,007» заменить цифрами «441174,007»;

- в графе «2012 год» цифры «87444,6» заменить цифрами «84444,6»;

2) строку 1.10 изложить в следующей редакции:

1.10	Обеспечение транспортными средствами для подвоза обучающихся: - государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Минобрнауки (далее – государственные образовательные учреждения); - муниципальных образовательных учреждений	2010 – 2012	Минобрнауки, государственные образовательные учреждения, органы местного самоуправления Омской области (по согласованию) *	9730,545	0,0	9730,545	0,0	0,0	0,0
				43003,0	22353,0	19850,0	800,0	0,0	0,0

3) дополнить строкой 1.16 следующего содержания:

1.16	Поощрение муниципальных образовательных учреждений, ставших победителями по результатам проведения регионального этапа открытого публичного Всероссийского конкурса на лучшее общеобразовательное учреждение, развивающее физическую культуру и спорт, «Олимпиада начинается в школе»	2012	Минобрнауки, органы местного самоуправления (по согласованию) ***	210,0	0,0	0,0	210,0	0,0	0,0
------	---	------	---	-------	-----	-----	-------	-----	-----

4) в строке «Итого по разделу» цифры «835566,532» заменить цифрами «833576,532», цифры «304196,6» заменить цифрами «302206,6».

2. В разделе 3 «Модернизация системы профессионального образования»:

1) в строке 3.1:

- цифры «80000,0» заменить цифрами «157804,9»;

- в графе «2013 год» цифры «20000,0» заменить цифрами «27690,0»;

- в графе «2014 год» цифры «20000,0» заменить цифрами «90114,9»;

2) в строке 3.3 цифры «7406,715» заменить цифрами «6583,662», цифры «1806,7» заменить цифрами «1603,847», цифры «2178,8» заменить цифрами «1853,6», цифры «1954,3» заменить цифрами «1659,3»;

3) в строке 3.5:

- цифры «2012 – 2014» заменить цифрами «2013 – 2014»;

- цифры «6492,0» заменить цифрами «4433,0», цифры «2059,0» заменить цифрами «0,0»;

4) в строке «Итого по разделу» цифры «131629,815» заменить цифрами «206552,662», цифры «35487,5» заменить цифрами «33225,647», цифры «34968,8» заменить цифрами «42333,6», цифры «35383,6» заменить цифрами «105203,5».

3. В разделе 4 «Обеспечение безопасности участников образовательного процесса»:

1) в строке 4.1 цифры «220553,3» заменить цифрами «240553,3», цифры «32667,0» заменить цифрами «52667,0», цифры «207191,912» заменить цифрами «234200,353», цифры «41545,51» заменить цифрами «68553,951»;

2) в строке 4.3 цифры «3041,02» заменить цифрами «2968,873», цифры «620,0» заменить цифрами «547,853»;

3) в строке «Итого по разделу» цифры «432280,232» заменить цифрами «479216,526», цифры «75130,51» заменить цифрами «122066,804».

4. В разделе 5 «Информатизация системы образования Омской области»:

1) в строке 5.5 цифры «2010 – 2014» заменить цифрами «2010», цифры «700,0» заменить цифрами «250,0», цифры «200,0» заменить цифрами «0,0», цифры «150,0» заменить цифрами «0,0», цифры «100,0» заменить цифрами «0,0»;

2) дополнить строкой 5.9 следующего содержания:

5.9	Организация повышения квалификации работников системы образования Омской области, обеспечивающих техническое сопровождение, внедрение свободного программного обеспечения в образовательных учреждениях	2012 – 2014	Минобрнауки	450,0	0,0	0,0	200,0	150,0	100,0
-----	---	-------------	-------------	-------	-----	-----	-------	-------	-------

5. В разделе 6 «Развитие кадрового потенциала системы образования Омской области»:

1) в строке 6.1 цифры «11468,842» заменить цифрами «11863,842», цифры «2457,3» заменить цифрами «2567,3», цифры «2546,0» заменить цифрами «2831,0»;

2) в строке «Итого по разделу» цифры «75091,842» заменить цифрами «75486,842», цифры «14016,3»

заменить цифрами «14126,3», цифры «14105,0» заменить цифрами «14390,0».

6. В разделе 7 «Обеспечение системы образования Омской области учебной, методической литературой, печатными изданиями»:

1) строку 7.2 изложить в следующей редакции:

7.2	Издание газеты «Большая перемена», журнала «Образование Омской области», информационных сборников, справочников, атласов, буклетов о системе образования Омской области и учебно-методической литературы, способствующей развитию русского языка	2010 – 2014	Минобразование, государственные образовательные учреждения	1380,6	309,0	196,0	235,2	395,2	245,2
-----	--	-------------	--	--------	-------	-------	-------	-------	-------

2) в строке «Итого по разделу» цифры «167041,9» заменить цифрами «167211,9», цифры «41748,100» заменить цифрами «41908,1», цифры «47498,2» заменить цифрами «47508,2».

7. В разделе 8 «Жизнеустойчивость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – учреждения для детей-сирот), специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»:

1) в строке 8.2 цифры «30742,021» заменить цифрами «28028,646», цифры «3413,375» заменить цифрами «700,0»;

2) в строке «Итого по разделу» цифры «42493,721» заменить цифрами «39780,346», цифры «4597,075» заменить цифрами «1883,7».

8. В разделе 9 «Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи»:

1) в строке 9.2:

- в графе «Наименование мероприятия» слово «областного» заменить словом «регионального»;

- графу «Исполнители» после слова «Минобразование,» дополнить словами «государственные образовательные учреждения,»;

2) графу «Наименование мероприятия» строки 9.3 изложить в следующей редакции:

«Организация участия обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях в сфере образования»;

3) дополнить строкой 9.9 следующего содержания:

9.9	Организация и проведение областных конкурсов и олимпиад, направленных на поддержку и развитие русского языка	2012 – 2013	Минобразование, государственные образовательные учреждения	120,2	0,0	0,0	65,0	55,2	0,0
-----	--	-------------	--	-------	-----	-----	------	------	-----

4) в строке «Итого по разделу» цифры «27641,338» заменить цифрами «27761,538», цифры «6019,365» заменить цифрами «6084,365», цифры «6152,165» заменить цифрами «6207,365».

9. В строке «Итого (по годам)» цифры «2002092,859» заменить цифрами «2119933,825», цифры «480737,3» заменить цифрами «520773,366», цифры «278554,3» заменить цифрами «286244,3», цифры «286017,2» заменить цифрами «356132,1».

10. В строке «Всего» цифры «2002092,859» заменить цифрами «2119933,825».

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 122-п

О внесении изменения в постановление Правительства Омской области от 19 декабря 2007 года № 170-п

Абзац второй примечания к приложению № 1 «Размеры должностных окладов работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов органов исполнительной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области» к постановлению Правительства Омской области от 19 декабря 2007 года № 170-п после слов «Главного организационно-кадрового управления Омской области» дополнить словами «, Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области».

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 123-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в приложение № 1 «Состав региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области в 2007/08 - 2014/15 учебных годах» к постановлению Правительства Омской области от 26 апреля 2007 года № 58-п (далее - состав региональной комиссии), следующие изменения:

1) включить в состав региональной комиссии:

- Киричного Владимира Юрьевича - ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ)» (по согласованию);

- Петуховского Сергея Львовича - ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина» (по согласованию);

- Романова Алексея Алексеевича - заместителя Министра здравоохранения Омской области, начальника управления развития и реформирования здравоохранения Министерства здравоохранения Омской области;

- Турянчика Сергея Михайловича - начальника Главного организационно-кадрового управления Омской области;

- Щеткина Игоря Михайловича - исполняющего обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» (по согласованию);

2) исключить из состава региональной комиссии Белоглазова Олега Куприяновича, Кузнецова Николая Иосифовича, Надей Елену Витальевну.

2. В приложении № 1 «Состав комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями» к Порядку определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденному постановлением Правительства Омской области от 1 февраля 2012 года № 18-п (далее - состав комиссии), исключить из состава комиссии Турянчика Сергея Михайловича.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№124-п

О повышении оплаты труда работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов органов исполнительной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области

В соответствии с пунктом 13 постановления Правительства Омской области от 19 декабря 2007 года № 170-п «Об оплате труда работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов органов исполнительной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области» (далее - постановление Правительства № 170-п) Правительство Омской области **постановляет:**

1. Повысить в 1,06 раза размеры должностных окладов работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов органов исполнительной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области, установленные приложением № 1 к постановлению Правительства № 170-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2012 года.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№125-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 15 февраля 2012 года № 32-п

Внести в приложение «Комплекс мер по модернизации общего образования на территории Омской области в 2012 году» к постановлению Правительства Омской области от 15 февраля 2012 года № 32-п следующие изменения:

1. В абзаце девятом пункта 12 слова «, спортивное оборудование и инвентарь» заменить словами «оборудование и спортивный инвентарь».

2. В пункте 14:

- цифры «558929,29» заменить цифрами «486852,82»;

- цифры «223713,95» заменить цифрами «242053,09»;

- цифры «133795,52» заменить цифрами «14966,85»;

- цифры «642» заменить цифрами «75»;

- цифры «100411,04» заменить цифрами «124372,21»;

- цифры «34442,72» заменить цифрами «30556,07»;

- цифры «503» заменить цифрами «482»;

- цифры «33750,07» заменить цифрами «40152,21»;

- цифры «32815,99» заменить цифрами «34752,39»;

- цифры «70» заменить цифрами «78»;

- цифры «78725,85» заменить цифрами «86343,28»;

- цифры «137982,07» заменить цифрами «180733,45»;

- цифры «69» заменить цифрами «28»;

- цифры «72108,33» заменить цифрами «55574,31»;

- цифры «42» заменить цифрами «204»;

- цифры «108831,81» заменить цифрами «145813,45»;

- цифры «91008,28» заменить цифрами «98686,25»;

- цифры «7692,32» заменить цифрами «1215,19»;

- слова «около 400» заменить словами «более 380»;

- в абзаце шестом слова «оборудования и» исключить.

3. В пункте 15 цифры «637,05» заменить цифрами «696,25».

4. В таблице приложения № 1 «Объемы финансирования мероприятий комплекса мер по модернизации в 2012 году общего образования на территории Омской области»:

- цифры «558929,29» заменить цифрами «486852,82»;

- цифры «533579,29» заменить цифрами «461502,82»;

- цифры «100411,04» заменить цифрами «124372,21»;

- цифры «75061,04» заменить цифрами «99022,21»;

- цифры «133795,52» заменить цифрами «14966,85»;

- цифры «10798,52» заменить цифрой «0»;

- цифры «23644,20» заменить цифрами «30556,07»;

- цифры «223713,95» заменить цифрами «242053,09»;

- цифры «32815,99» заменить цифрами «34752,39»;

- цифры «33750,07» заменить цифрами «40152,21»;

- цифры «78725,85» заменить цифрами «86343,28»;

- цифры «91008,28» заменить цифрами «98686,25»;

- цифры «63562,28» заменить цифрами «71240,25»;

- цифры «72108,33» заменить цифрами «55574,31»;

- цифры «637,05» заменить цифрами «696,25»;

- цифры «7692,32» заменить цифрами «1215,19»;

- цифры «108831,81» заменить цифрами «145813,45»;

- цифры «137982,07» заменить цифрами «180733,45».

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2012 года
г. Омск

№126-п

Об утверждении Правил перехода органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг

В соответствии со статьей 7 Закона Омской области «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории

Омской области», в целях реализации пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № 1184 «О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде» Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить Правила перехода органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – Правила) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Омской области при предоставлении муниципальных услуг посредством межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде руководствоваться в работе Правилами.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и действует до 1 июля 2012 года (до 1 января 2013 года в сфере жилищных отношений).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А. В. Бештанько.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области А. В. БЕШТАНЬКО.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 25 мая 2012 года № 126-п

ПРАВИЛА перехода органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг

I. Общие положения

1. Настоящими Правилами устанавливаются процедуры, позволяющие органам исполнительной власти Омской области, предоставляющим государственные услуги, и органам местного самоуправления Омской области, предоставляющим муниципальные услуги (далее – получатели информации), организовать и осуществлять межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных или муниципальных услуг (далее – межведомственное взаимодействие).

2. Получатели информации взаимодействуют с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, органами государственных внебюджетных фондов либо организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти Омской области или органам местного самоуправления Омской области, участвующими в предоставлении государственной или муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для осуществления межведомственного взаимодействия (далее – обладатели информации). Получатели информации организуют и осуществляют межведомственное взаимодействие с помощью единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с административными регламентами, устанавливающими процедуры предоставления государственной или муниципальной услуги, а в случае если административный регламент отсутствует, до принятия такого административного регламента – в соответствии с иными правовыми актами, регламентирующими процедуры предоставления государственной или муниципальной услуги.

3. В целях организации и осуществления межведомственного взаимодействия получатели информации и органы исполнительной власти Омской области, органы местного самоуправления Омской области, организации, подведомственные органам исполнительной власти Омской области или органам местного самоуправления Омской области, являющиеся обладателями информации, назначают:

- 1) ответственного за организацию и обеспечение межведомственного взаимодействия;
- 2) ответственных за техническое обеспечение межведомственного взаимодействия;
- 3) ответственных за передачу межведомственных запросов и получение ответов на них.

4. Получатели информации утверждают перечень оказываемых ими государственных или муниципальных услуг, требующих межведомственного взаимодействия, и при необходимости вносят в него изменения. Указанный перечень и вносимые в него изменения направляются в адрес Министерства экономики Омской области и Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения или внесения в него изменений.

II. Разработка проекта технологической карты межведомственного взаимодействия

5. Получатели информации для каждой государственной и муниципальной услуги, включенной в перечень, указанный в пункте 4 настоящих Правил, разрабатывают проект технологической карты межведомственного взаимодействия (далее – технологическая карта), которая содержит:

- 1) описание порядка предоставления государственной и муниципальной услуги;
- 2) перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной и муниципальной услуги;
- 3) форму предоставления документов (сведений) или иные условия их предоставления;
- 4) сведения об обладателях информации и получателях информации;
- 5) сведения о формах и содержании межведомственного взаимодействия в рамках предоставления государственной и муниципальной услуги.

6. Заполнение проекта технологической карты осуществляется получателем информации.

7. Сроки и форматы предоставления документов (сведений) при осуществлении межведомственного взаимодействия определяются в соответствии с федеральным законодательством. При этом сроки предоставления документов (сведений) определяются в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации для направления ответов на межведомственный запрос в рамках межведомственного взаимодействия.

8. Получатели информации обеспечивают достоверность технологических карт и внесение в них необходимых изменений.

III. Согласование проекта технологической карты

9. Подготовленный получателем информации проект технологической карты подлежит согласованию с обладателями информации, указанными в проекте технологической карты. Согласование проекта технологической карты с обладателями информации, являющимися органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, организациями, подведомственными органам исполнительной власти Омской области, органам местного самоуправления Омской области, осуществляется в течение трех рабочих дней с момента поступления проекта технологической карты от получателя информации.

10. При формировании проекта технологической карты получатель информации проводит анализ перечня документов (сведений), необходимых для межведомственного взаимодействия (далее – состав документов (сведений)), размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с электронным адресом <http://www.210fz.ru> (далее – Портал).

11. В случае если состав документов (сведений) утвержден и размещен в автоматизированной информационной системе «Реестр сведений» (далее – реестр сведений) на Портале, получатель информации использует данные из реестра сведений.

12. В иных случаях получатель информации подготавливает проект технологической карты самостоятельно в части состава документов (сведений).

13. Получатели информации совместно с Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области публикуют проекты технологических карт в части состава документов (сведений) в реестре сведений для согласования с федеральными органами исполнительной власти, являющимися поставщиками сведений (документов), Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

IV. Экспертиза проектов технологических карт

14. Согласованные проекты технологических карт подлежат экспертизе.

15. Экспертиза проводится Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской об-

ласти и Министерством экономики Омской области в течение десяти рабочих дней со дня поступления проекта технологической карты в каждый из указанных органов исполнительной власти Омской области.

16. При проведении экспертизы осуществляется проверка:

- 1) соблюдения требований к документам (сведениям), установленным нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных и муниципальных услуг;
- 2) соблюдения требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) содержания запросов и ответов с целью обеспечения возможности создания технологических условий для межведомственного взаимодействия и реализации электронных сервисов.

17. Экспертиза проектов технологических карт в целях предоставления государственных услуг в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 16 настоящих Правил проводится Министерством экономики Омской области.

18. Экспертиза проектов технологических карт в целях предоставления государственных услуг в соответствии с подпунктом 3 пункта 16 настоящих Правил проводится Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

19. Организация проведения экспертизы проектов технологических карт в целях предоставления муниципальных услуг осуществляется органами местного самоуправления Омской области самостоятельно.

20. При наличии замечаний оформляется заключение в письменной форме и направляется получателю информации для учета замечаний и доработки проекта технологической карты. Доработка проекта технологической карты осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного заключения получателем информации.

21. При отсутствии замечаний проекты технологических карт государственных услуг подлежат рассмотрению на заседании рабочей группы по организации предоставления государственных услуг с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – рабочая группа).

22. На заседании рабочей группы принимается решение об одобрении технологической карты либо о направлении ее проекта на доработку при наличии замечаний рабочей группы. Доработка проекта технологической карты осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о доработке.

23. Одобренная технологическая карта направляется получателями информации в течение одного рабочего дня в адрес Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области, которое обеспечивает ее размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с электронным адресом <http://monitoring-srf.210fz.ru>.

V. Устранение ограничений межведомственного взаимодействия

24. В целях выявления ограничений межведомственного взаимодействия получатель информации:

- 1) определяет перечень нормативных правовых актов Омской области, муниципальных нормативных актов, подлежащих изменению (принятию) (далее – перечень);
- 2) готовит предложения по внесению изменений (принятию) по каждому нормативному правовому акту Омской области, муниципальному нормативному акту, включенному в перечень.

25. При выявлении ограничений межведомственного взаимодействия, установленных в федеральном нормативном правовом акте, предложения по внесению изменений (принятию) представляются первому заместителю Председателя Правительства Омской области, ответственному за взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти при реализации настоящих Правил, в целях их направления соответствующим федеральным органам исполнительной власти.

VI. Разработка электронных сервисов предоставления документов (сведений)

26. На основании технологических карт Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области во взаимодействии с обладателями информации разрабатывает электронные сервисы предоставления документов (сведений) с учетом утвержденных форматов предоставления документов (сведений).

27. При разработке электронного сервиса получатель информации проводит анализ информации об электронных сервисах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с электронным адресом <http://smev.gosuslugi.ru>.

28. Разработанные электронные сервисы по предоставлению документов (сведений) подлежат тестированию получателем информации с выбранным им обладателем информации при участии оператора единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

29. Если по документам (сведениям), которые необходимы для предоставления государственных или муниципальных услуг, в единой системе межведомственного электронного взаимодействия обеспечена работа соответствующего электронного сервиса федерального органа исполнительной власти, получатель информации инициирует подключение к указанному электронному сервису и в целях обеспечения получения документов (сведений) средствами соответствующего электронного сервиса обеспечивает доработку ведомственной информационной системы либо создание дополнительных пользовательских интерфейсов.

30. Результаты тестирования электронных сервисов предоставления документов (сведений) оформляются протоколом.

31. Использование электронного сервиса предоставления документов (сведений) допускается после направления протокола тестирования на заседание соответствующей рабочей группы.

VII. Обеспечение консультативной и методической поддержки деятельности органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области по переходу на межведомственное взаимодействие

32. Консультативная поддержка деятельности органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области по организации перехода на межведомственное взаимодействие осуществляется:

- Министерством экономики Омской области в части, касающейся отнесения документов к документам, предоставляемым в рамках межведомственного взаимодействия, внесения изменений в нормативные правовые акты Омской области, муниципальные нормативные акты, административные регламенты;
- Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области в части создания технических условий для межведомственного взаимодействия, разработки, регистрации и эксплуатации электронных сервисов.

33. Методическая поддержка обеспечивается Министерством экономики Омской области совместно с Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области и включает в себя предоставление органам исполнительной власти Омской области и органам местного самоуправления Омской области методических материалов по вопросам межведомственного взаимодействия.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Правительства Омской области

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 75-рп

О внесении изменений в распоряжение Правительства Омской области от 24 августа 2011 года № 114-рп «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации собственности Омской области на 2012 – 2014 годы»

1. Внести в прогнозный план (программу) приватизации собственности Омской области на 2012 – 2014 годы, утвержденный распоряжением Правительства Омской области от 24 августа 2011 года № 114-рп, следующие изменения:

- 1) в пункте 3 цифры «136» заменить цифрами «116», цифры «300» заменить цифрами «320»;
- 2) строку 5.1 таблицы приложения № 1 «Перечень государственных унитарных предприятий Омской области, которые планируется приватизировать в 2012 – 2014 годах» исключить;
- 3) в строке 1 таблицы приложения № 2 «Перечень находящихся в собственности Омской области акций (долей) хозяйственных обществ, которые планируется приватизировать в 2012 – 2014 годах» цифры «2012» заменить цифрами «2013»;
- 4) таблицу приложения № 3 «Перечень иного имущества, находящегося в собственности Омской области, которое планируется приватизировать в 2012 – 2014 годах» дополнить строкой 13.5 следующего содержания:

13.5	Двухэтажное кирпичное здание, общей площадью 757,1 кв.м, литера У, расположено по адресу: г. Омск, ул. Леконта, д. 1/2	20148,0	2012
------	--	---------	------

2. Министерству промышленной политики, транспорта и связи Омской области обеспечить размещение настоящего распоряжения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу «www.omskportal.ru».

3. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Омский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А.В. Бесштанько.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Правительство Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 81-рп

О продаже зерна ржи продовольственной из регионального фонда зерна

В целях стабилизации цен на хлеб сорта «Урожайный» и бесперебойного обеспечения им населения Омской области, в соответствии с пунктом 9 Положения о региональном фонде зерна, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 1 ноября 2006 года № 134-п:

1. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Омской области:

1) продать из регионального фонда зерна в июне - июле 2012 года организациям хлебопекарной промышленности зерно ржи продовольственной урожая 2008 года в количестве 1000 тонн (далее - зерно фонда) по цене 4484 рубля 21 копейка за 1 тонну (без учета налога на добавленную стоимость);

2) предусмотреть при заключении договоров купли-продажи зерна фонда условие об установлении организациями хлебопекарной промышленности отпускной цены булки хлеба сорта «Урожайный» весом 750 граммов, изготовленной с использованием муки, полученной в результате переработки зерна фонда, в размере, не превышающем 18 рублей 29 копеек (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области В. П. Бойко.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

РАСПОРЯЖЕНИЕ Правительства Омской области

24 мая 2012 года
г. Омск

№ 82-рп

О присуждении ежегодной премии Правительства Омской области «Грант за лучшие достижения в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Омской области»

В соответствии с пунктами 2, 9 Положения о присуждении ежегодной премии Правительства Омской области «Грант за лучшие достижения в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Омской области», утвержденного постановлением Правительства Омской области от 20 октября 2010 года № 208-п:

1. Присудить ежегодную премию Правительства Омской области «Грант за лучшие достижения в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Омской области» (далее – премию) Главе Черлакского муниципального района Омской области Яцковскому Василию Григорьевичу.

2. Министерству экономики Омской области:

1) осуществить подготовку к проведению торжественного вручения Диплома победителю премии;

2) перечислить сумму гранта на счета грантополучателя.

3. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А. В. Бесштанько.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Министерство культуры Омской области ПРИКАЗ

от 26 апреля 2012 года
г. Омск

№ 20

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства культуры Омской области

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие театрального искусства в Омской области» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 31 марта 2011 года № 11, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:

- цифры «1210964,0» заменить цифрами «1196785,62»;

- цифры «421338,31» заменить цифрами «407159,93»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:

- в абзаце первом цифры «1210964,0» заменить цифрами «1196785,62»;

- в абзаце втором цифры «421338,31» заменить цифрами «407159,93»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы программы «Развитие театрального искусства в Омской области» на 2012 - 2014 годы»:

- в строке 1:

в графе седьмой цифры «33122,8» заменить цифрами «32902,8»;

в графе восьмой цифры «10907,6» заменить цифрами «10687,6»;

- в строке 3:

в графе седьмой цифры «100370,0» заменить цифрами «99350,0»;

в графе восьмой цифры «53970,0» заменить цифрами «52950,0»;

- в строке 6:

в графе седьмой цифры «18350,0» заменить цифрами «21623,9»;

в графе восьмой цифры «5400,0» заменить цифрами «8673,9»;

- в строке 9:

в графе седьмой цифры «24319,5» заменить цифрами «24438,77»;

в графе восьмой цифры «15053,5» заменить цифрами «15172,77»;

- в строке 10:

в графе седьмой цифры «930051,7» заменить цифрами «913720,15»;

в графе восьмой цифры «311257,21» заменить цифрами «294925,66»;

- в строке «Итого»:

в графе седьмой цифры «1210964,0» заменить цифрами «1196785,62»;

в графе восьмой цифры «421338,31» заменить цифрами «407159,93».

2. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие библиотечно-информационных услуг на территории Омской области» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 31, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:

- цифры «304914,42» заменить цифрами «302161,08»;

- цифры «104232,11» заменить цифрами «101478,77»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:

- в абзаце первом цифры «304914,42» заменить цифрами «302161,08»;

- в абзаце втором цифры «104232,11» заменить цифрами «101478,77»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы программы «Развитие библиотечно-информационных услуг на территории Омской области» на 2012 - 2014 годы:

- в строке 4:

в графе седьмой цифры «264968,14» заменить цифрами «261298,2»;

в графе восьмой цифры «88145,83» заменить цифрами «84475,89»;

- в строке 5:

в графе седьмой цифры «15171,28» заменить цифрами «16087,88»;

в графе восьмой цифры «5411,28» заменить цифрами «6327,88»;

- в строке «Итого»:

в графе седьмой цифры «304914,42» заменить цифрами «302161,08»;

в графе восьмой цифры «104232,11» заменить цифрами «101478,77».

3. Внести в ведомственную целевую программу «Содействие этнокультурному развитию народов, проживающих на территории Омской области, создание условий для организации и развития досуга населения» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 32, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:

- цифры «526005,7» заменить цифрами «508251,68»;

- цифры «185962,88» заменить цифрами «172208,86»;

- цифры «174318,32» заменить цифрами «172318,32»;

- цифры «165724,5» заменить цифрами «163724,5»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:

- в абзаце первом цифры «526005,7» заменить цифрами «508251,68»;

- в абзаце втором цифры «185962,88» заменить цифрами «172208,86»;

- в абзаце третьем цифры «174318,32» заменить цифрами «172318,32»;

- в абзаце четвертом цифры «165724,5» заменить цифрами «163724,5»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Содействие этнокультурному развитию народов, проживающих на территории Омской области, создание условий для организации и развития досуга населения» на 2012 - 2014 годы:

- в строке 1:

в графе седьмой цифры «28785,0» заменить цифрами «28350,3»;

в графе восьмой цифры «9025,0» заменить цифрами «8590,3»;

- в строке 2:

в графе седьмой цифры «7177,0» заменить цифрами «6177,0»;

в графе восьмой цифры «2438,0» заменить цифрами «1438,0»;

- в строке 3:

в графе седьмой цифры «31476,38» заменить цифрами «30104,43»;

в графе восьмой цифры «10223,17» заменить цифрами «8851,22»;

- в строке 4:

в графе седьмой цифры «21162,44» заменить цифрами «20209,14»;

в графе восьмой цифры «6705,0» заменить цифрами «5751,7»;

- в строке 5:

в графе седьмой цифры «3388,78» заменить цифрами «3138,78»;

в графе восьмой цифры «1077,5» заменить цифрами «827,5»;

- в строке 7:

в графе седьмой цифры «3890,00» заменить цифрами «4186,0»;

в графе восьмой цифры «1200,0» заменить цифрами «1496,0»;

- в строке 8:

в графе седьмой цифры «20600,0» заменить цифрами «17748,9»;

в графе восьмой цифры «20200,0» заменить цифрами «17348,9»;

- в строке 9:

в графе седьмой цифры «272949,76» заменить цифрами «268464,01»;

в графе восьмой цифры «90823,45» заменить цифрами «86337,7»;

- строку 10 исключить;

- в строке 12:

в графе седьмой цифры «56451,79» заменить цифрами «55453,59»;

в графе восьмой цифры «18423,23» заменить цифрами «17425,03»;

- в строке 13:

в графе седьмой цифры «25596,17» заменить цифрами «25285,55»;

в графе восьмой цифры «8496,53» заменить цифрами «8185,91»;

- в строке 14:

в графе седьмой цифры «22588,38» заменить цифрами «23193,98»;

в графе восьмой цифры «7051,0» заменить цифрами «7656,6»;

- в строке «Итого»:

в графе седьмой цифры «526005,7» заменить цифрами «508251,68»;

в графе восьмой цифры «185962,88» заменить цифрами «172208,86»;

в графе девятой цифры «174318,32» заменить цифрами «172318,32»;

в графе десятой цифры «165724,5» заменить цифрами «163724,5».

4. Внести в ведомственную целевую программу «Поддержка и развитие музыкального искусства в Омской области» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 33, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:

- цифры «712628,83» заменить цифрами «719151,33»;

- цифры «227945,7» заменить цифрами «234468,2»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:

- в абзаце первом цифры «712628,83» заменить цифрами «719151,33»;

- в абзаце втором цифры «227945,7» заменить цифрами «234468,2»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Поддержка и развитие музыкального искусства в Омской области» на 2012 - 2014 годы:

- в строке 1:

в графе седьмой цифры «23985,0» заменить цифрами «37056,7»;
 в графе восьмой цифры «9860,0» заменить цифрами «22931,7»;
 - в строке 2:
 в графе седьмой цифры «2312,0» заменить цифрами «2702,0»;
 в графе восьмой цифры «1104,0» заменить цифрами «1494,0»;
 - в строке 6:
 в графе седьмой цифры «592978,53» заменить цифрами «586039,33»;
 в графе восьмой цифры «196065,3» заменить цифрами «189126,1»;
 - в строке «Итого»:
 в графе седьмой цифры «712628,83» заменить цифрами «719151,33»;
 в графе восьмой цифры «227945,7» заменить цифрами «234468,2».

5. Внести в ведомственную целевую программу «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия Омской области» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 34, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:
 - цифры «433895,97» заменить цифрами «429173,14»;
 - цифры «144201,52» заменить цифрами «139478,69»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:
 - в абзаце первом цифры «433895,97» заменить цифрами «429173,14»;
 - в абзаце втором цифры «144201,52» заменить цифрами «139478,69»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия Омской области» на 2012 - 2014 годы:
 - в строке 2:
 в графе седьмой цифры «45000,0» заменить цифрами «47445,5»;
 в графе восьмой «15000,0» заменить цифрами «17445,5»;
 - в строке 3:
 в графе седьмой цифры «28298,34» заменить цифрами «28346,35»;
 в графе восьмой цифры «9401,11» заменить цифрами «9449,12»;
 - в строке 7:
 в графе седьмой цифры «283651,63» заменить цифрами «276185,29»;
 в графе восьмой цифры «95327,21» заменить цифрами «87860,87»;
 - в строке 8:
 в графе седьмой цифры «19709,0» заменить цифрами «19959,0»;
 в графе восьмой цифры «5193,7» заменить цифрами «5443,7»;
 - в строке «Итого»:
 в графе седьмой цифры «433895,97» заменить цифрами «429173,14»;
 в графе восьмой цифры «144201,52» заменить цифрами «139478,69».

6. Внести в ведомственную целевую программу «Осуществление государственного управления в сфере культуры на территории Омской области» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 35, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:
 - цифры «120843,19» заменить цифрами «122039,49»;
 - цифры «40069,01» заменить цифрами «41265,31»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:
 - в абзаце первом цифры «120843,19» заменить цифрами «122039,49»;
 - в абзаце втором цифры «40069,01» заменить цифрами «41265,31»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Осуществление государственного управления в сфере культуры на территории Омской области» на 2012 - 2014 годы:
 - в строке «Всего расходов на руководство и управление в сфере установленных функций»:
 в графе седьмой цифры «92061,09» заменить цифрами «93507,39»;
 в графе восьмой цифры «30527,51» заменить цифрами «31973,81»;
 - в строке 17:
 в графе седьмой цифры «12000,0» заменить цифрами «11750,0»;
 в графе восьмой цифры «4000,0» заменить цифрами «3750,0»;
 - в строке «Итого»:
 в графе седьмой цифры «120843,19» заменить цифрами «122039,49»;
 в графе восьмой цифры «40069,01» заменить цифрами «41265,31».

7. Внести в ведомственную целевую программу «Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам для осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 36, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:
 - цифры «1534269,91» заменить цифрами «1535060,62»;
 - цифры «515904,17» заменить цифрами «516694,88»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:
 - в абзаце первом цифры «1534269,91» заменить цифрами «1535060,62»;
 - в абзаце втором цифры «515904,17» заменить цифрами «516694,88»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам для осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры» на 2012 - 2014 годы:
 - в строке 1:

в графе седьмой цифры «1377636,81» заменить цифрами «1378427,52»;
 в графе восьмой цифры «459212,27» заменить цифрами «460002,98»;
 - в строке «Итого»:
 в графе седьмой цифры «1534269,91» заменить цифрами «1535060,62»;
 в графе восьмой цифры «515904,17» заменить цифрами «516694,88».

8. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие кадрового потенциала отрасли культуры» на 2012 - 2014 годы, утвержденную приказом Министерства культуры Омской области от 17 октября 2011 года № 37, следующие изменения:

1) в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы:
 - цифры «396262,86» заменить цифрами «394938,83»;
 - цифры «134954,64» заменить цифрами «133630,61»;

2) в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы, обоснование потребностей в необходимых ресурсах»:
 - в абзаце первом цифры «396262,86» заменить цифрами «394938,83»;
 - в абзаце втором цифры «134954,64» заменить цифрами «133630,61»;

3) в приложении «Мероприятия ведомственной целевой программы «Развитие кадрового потенциала отрасли культуры» на 2012 - 2014 годы»:
 - в строке 10:
 в графе седьмой цифры «350716,09» заменить цифрами «347766,66»;
 в графе восьмой цифры «117027,19» заменить цифрами «114077,76»;
 - в строке 13:
 в графе седьмой цифры «10225,4» заменить цифрами «11850,8»;
 в графе восьмой цифры «6151,4» заменить цифрами «7776,8»;
 - в строке «Итого»:
 в графе седьмой цифры «396262,86» заменить цифрами «394938,83»;
 в графе восьмой цифры «134954,64» заменить цифрами «133630,61».

Министр культуры Омской области **В. А. ТЕЛЕВНОЙ.**

Министерство культуры Омской области ПРИКАЗ

от 21.05.2012 г.
г. Омск

№ 23

О внесении изменений в приказ Министерства культуры Омской области от 22 марта 2012 года № 10

Внести в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Омской области в 2012 году, утвержденный приказом Министерства культуры Омской области от 22 марта 2012 года № 10 следующие изменения:

- 1) пункт 1 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
 «3) комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования городской округ город Омск Омской области, муниципальных районов Омской области (далее – муниципальные образования).»;
- 2) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:
 «3.1. Условиями предоставления трансферта на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области являются:
 1) наличие библиотеки, находящейся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Омской области;
 2) отсутствие просроченной кредиторской задолженности местного бюджета по расходам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка.»;
- 3) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:
 «5.1. Трансферт на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области предоставляется Министерством культуры Омской области в 2012 году в размере, определяемом по формуле:

$$C_i = (C_k \times (C_i / C)) \times K + (C_n \times (C_i / C)) \times K$$

- где:
 C_i – размер трансферта на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области, выделяемой i-му муниципальному образованию Омской области;
 C_k – общий объем трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области;
 C_n – общий объем трансфертов на приобретение литературно-художественных журналов;
 C_i – численность населения i-го муниципального образования Омской области;
 C – численность населения Омской области;
 K – коэффициент выравнивания обеспеченности книжного фонда. Для муниципальных районов Омской области принимается равным 1,5, для городского округа города Омска – 0,6.»;
- 4) пункт 7 дополнить третьим абзацем следующего содержания:
 «Трансферт на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области предоставляются одновременно.»;
- 5) в пункте 8 цифры «1, 2» заменить цифрами «1, 2, 3»;
- 6) дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему приказу.

Министр культуры Омской области **В. А. ТЕЛЕВНОЙ.**

Приложение
к приказу Министерства культуры Омской области
от 21.05.2012 г. № 23
«Приложение № 3

к Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Омской области в 2012 году

Отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта местному бюджету

(наименование муниципального образования Омской области)

на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области за _____ 2012 года*

(тыс. руб.)

	Предусмотрено средств на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований			Поступило иных межбюджетных трансфертов	Фактически израсходовано			Остаток неиспользованных средств иного межбюджетного трансферта на отчетную дату
	Всего	В т.ч. за счет иных межбюджетных трансфертов	Бюджета муниципальных образований		Всего	В т.ч. за счет иных межбюджетных трансфертов	Бюджета муниципальных образований	
Литературно-художественные журналы								
Комплектование книжных фондов								
Итого								
Приобретено книг (экз.)								
Всего	На 1000 жителей							

* Представляется по состоянию на 1 июля, 1 октября 2012 года и 1 января 2013 года.
Глава Администрации

(наименование муниципального образования Омской области)
Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(наименование муниципального образования Омской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта местному бюджету

(наименование муниципального образования Омской области)

на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Омской области за 2012 год*

(в рублях с двумя десятичными знаками)

Код расходов по бюджетной классификации	Остаток на начало отчетного периода (на 1.01.2012 г.)		Поступило иных межбюджетных трансфертов в 2012 году	Кассовый расход в 2012 году	Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет	Возвращено неиспользованных остатков межбюджетного трансферта прошлых лет в 2012 г.	Остаток неиспользованных межбюджетных трансфертов на 1.01.2013 г.	
	Всего	В т.ч. согласованный для использования в 2012 г.					Всего	В том числе подлежащий возврату в федеральный бюджет

* Представляется по состоянию на 1 января 2013 года.

Глава Администрации

(наименование муниципального образования Омской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(наименование муниципального образования Омской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 25.05.2012 г.
г. Омск

№ 31

О внесении изменения в приказ Министерства образования Омской области от 26 марта 2012 года № 10

Приложение № 1 «Доходы областного бюджета, администрирование которых осуществляет Министерство образования Омской области» к приказу Министерства образования Омской области от 26 марта 2012 года № 10 «Об отдельных вопросах администрирования Министерством образования Омской области поступлений в областной бюджет» дополнить строкой 9.1 следующего содержания:

9.1	010	1 16 90 050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	-	-
-----	-----	-------------------------	---	---	---

Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр образования Омской области И. А. ПРОЗОРОВА.

шенствованию деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области» приказываю:».

2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Лица, перечисленные в пунктах 1 – 4 Перечня, имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 11.14.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Лица, перечисленные в пунктах 2, 3, 5 и 6 Перечня, имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 21-24 (в части транспорта пригородного и межмуниципального сообщения), пунктом 1 статьи 25 Кодекса Омской области об административных правонарушениях.»

3. В пункте 3 слова «М. А. Дубровин» заменить словами «В. А. Киреев».

4. Приложение «Перечень должностных лиц Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Первый заместитель Министра В. И. БЕЛОВ.

*Приложение
к приказу Министерства промышленной политики,
транспорта и связи Омской области
от 28 мая 2012 г. № 24
«Приложение
к приказу Министерства промышленной политики,
транспорта и связи Омской области
от 16 февраля 2010 года № 9*

Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 29.05.2012 г.
г. Омск

№ 32

О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 16 июня 2008 года № 15 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве образования Омской области»

Внести в приказ Министерства образования Омской области от 16 июня 2008 года № 15 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве образования Омской области» следующие изменения:

- пункт 15 приложения № 1 «Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве образования Омской области» изложить в следующей редакции:

«15. Наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, по одному из направлений подготовки (специальности), соответствующим настоящим квалификационным требованиям.»;

- раздел 6.2 «Отдел инноваций» приложения № 2 «Перечень направлений подготовки (специальностей) для замещения должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве образования Омской области» дополнить строкой следующего содержания:

Главный специалист	«Гуманитарные науки», «Образование и педагогика»
--------------------	--

Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр образования Омской области И. А. ПРОЗОРОВА.

Министерство промышленной политики и транспорта Омской области ПРИКАЗ

От 28 мая 2012 г.
г. Омск

№ 24

О внесении изменений в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 16 февраля 2010 года № 9

Внести в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 16 февраля 2010 года № 9 «Об утверждении Перечня должностных лиц Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 1 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пунктом 7 статьи 64 Кодекса Омской области об административных правонарушениях, подпунктом 14.2 пункта 10 Положения о Министерстве промышленной политики, транспорта и связи Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2009 года № 57 «О реорганизации Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области и мерах по совер-

ПЕРЕЧЕНЬ должностных лиц Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

Министр промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Заместитель Министра промышленной политики, транспорта и связи Омской области, непосредственно курирующий деятельность управления транспорта Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Начальник управления транспорта Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Заместитель начальника управления транспорта Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Главный специалист отдела развития транспортного комплекса управления транспорта Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Главный специалист группы контроля управления транспорта Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области.

Министерство экономики Омской области ПРИКАЗ

от 29 мая 2012 г.
г. Омск

№ 18

О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 17 мая 2012 года № 14

Пункты 6, 7 приказа Министерства экономики Омской области от 17 мая 2012 года № 14 «Об осуществлении бюджетным учреждением Омской области «Агентство жилищного строительства Омской области» в 2012 году полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме путем предоставления учителям общеобразовательных учреждений социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании)» изложить в следующей редакции:

«6. Управлению госкапвложений, целевых программ и инфраструктуры совместно с отделом бухгалтерского учета и финансирования Министерства экономики Омской области обеспечить открытие:

1) в Министерстве финансов Омской области лицевого счета Министерству экономики Омской области как получателю средств областного бюджета, предназначенного для отражения операций по исполнению Агентством публичных обязательств;

2) в Управлении Федерального казначейства по Омской области (город Омск, улица Красногвардейская, дом 9) лицевого счета Агентству, предназначенного для отражения операций по исполнению публичных обязательств в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

7. Агентству:

1) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения копии настоящего приказа предоставить в Министерство финансов Омской области документы, необходимые для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящего приказа;

2) в срок до 5 июня 2012 года предоставить в Управление Федерального казначейства по Омской области документы, необходимые для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 2 пункта 6 настоящего приказа, в соответствии с федеральным и областным законодательством.».

Министр И. Г. Мураев.

ПОПРАВКА

В приложении № 1 «Положение о комиссии Министерства труда и социального развития Омской области по вопросу использования региональных и муниципальных электронных приложений универсальной электронной карты, обеспечивающих авторизованный доступ к получению государственных, муниципальных и иных услуг в электронном виде, путем их размещения на универсальной электронной карте» к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 12 марта 2012 года № 17-п «О реализации постановления Правительства Омской области от 25 января 2012 года № 3-п», опубликованному в газете «Омский вестник» от 16 марта 2012 года № 11 (3196) на странице 7, после слов «2. Основной задачей комиссии является принятие решения об использовании электронных приложений путем их размещения на универсальной электронной карте (далее – карта)» следует читать:

«3. Комиссия для осуществления возложенной на нее задачи реализует следующие функции:

1) рассматривает заявления и документы, представленные органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области или организациями, имеющими намерение предоставлять с использованием электронных приложений государственные, муниципальные и иные услуги в электронном виде, которые ранее не предоставлялись либо предоставлялись без таких электронных приложений (далее – эмитент);

2) принимает решение об использовании электронных приложений путем их размещения на карте или об отказе в использовании электронных приложений путем их размещения на карте.»

Далее – по тексту.

Региональная энергетическая комиссия Омской области ПРИКАЗ

от 3 мая 2012 года
г. Омск

№ 62/20

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, **приказываю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения» в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 29 марта 2011 года № 60/6 «Об утверждении административных регламентов».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

Приложение № 1
к приказу Региональной энергетической
комиссии Омской области
№ 62/20 от 3 мая 2012 года

Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения»

Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по установлению розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при

предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулирующую деятельность – поставку природного газа населению для бытовых нужд (далее - заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Региональной энергетической комиссией Омской области (далее - Комиссия) по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 89.

Телефоны:
председатель Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 24-59-86;
заместители председателя Региональной энергетической комиссии Омской области: (3812) 25-66-65, 27-54-97;
начальник отдела, курирующего вопросы по установлению розничных цен на природный

газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения: (3812) 24-62-71;

специалисты отдела, курирующего вопросы по установлению розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения: (3812) 24-62-71;

Адрес электронной почты Комиссии в сети Интернет: info@rec.omskportal.ru.

График работы Комиссии:
понедельник - четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 17 часов 30 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 13 часов 45 минут до 16 часов 15 минут;
суббота и воскресенье - выходные дни.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена в сети Интернет по адресам: официальный сайт Комиссии: www.rec.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах непосредственно в Комиссии.

Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: rgu.omskportal.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги – установление розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (далее – розничные цены).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа Комиссии об установлении розничных цен.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

7. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня подачи в Комиссию заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления данной государственной услуги. В указанный срок включаются:

- срок проведения Комиссией анализа представленных Заявителем заявления об установлении розничных цен и материалов к нему для принятия решения об открытии дела об установлении розничных цен - 10 рабочих дней со дня подачи Заявителем в Комиссию документов, предусмотренных пунктами 9, 10 Регламента и необходимых для предоставления государственной услуги;

- срок проведения Комиссией экспертизы заявления и документов, представленных Заявителем, для установления розничных цен – 30 рабочих дней.

Подраздел 4. Правовые основания для предоставления государственной услуги

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 1995 года № 332 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства» (Собрание законодательства Российской Федерации от 24.04.1995, № 17, ст.1539);

постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ и тарифов на услуги по его транспортировке на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации от 08.01.2001, № 2, ст.175);

постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 2008 года № 549 «О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан» («Российская газета», № 163 от 1 августа 2008 года);

приказ ФСТ России от 27 октября 2011 года № 252-э/2 «Об утверждении методических указаний по регулированию розничных цен на газ, реализуемый населению» («Российская газета», № 281 от 14.12.2011);

постановление Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п «Об утверждении

Положения о Региональной энергетической комиссии» («Омский вестник», № 49 от 11.11.2011); иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

9. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:

направленное на имя председателя Комиссии заявление об установлении розничных цен, подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), и заверенное печатью организации (индивидуального предпринимателя), с приложением необходимых документов и материалов, предусмотренных пунктом 10 Регламента.

В заявлении об установлении розничных цен указываются:

- сведения об организации (филиале, структурном подразделении), направившей заявление (наименование и реквизиты организации, юридический адрес, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации и исполнителей, подготовивших материалы) либо сведения об индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, место жительства в Российской Федерации по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, квартиры) почтовый адрес для направления корреспонденции, контактные телефоны, факс, электронный адрес, фамилия, имя, отчество исполнителей, подготовивших материалы);

- основания, по которым заявитель обратился в Комиссию для установления розничных цен;

- требование, с которым заявитель обращается.

10. К заявлению прилагаются следующие документы в подлинниках либо в копиях, заверенных заявителем:

1) пояснительная записка к расчету розничных цен на природный газ;

2) учредительные документы (для юридического лица);

3) свидетельство о внесении хозяйствующего субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (либо в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

4) свидетельство о постановке на учет хозяйствующего субъекта в соответствующем налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;

5) информационное письмо территориального органа Федеральной службы государственной статистики об учете хозяйствующего субъекта в Едином государственном регистре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО);

6) документы, обосновывающие права владения и пользования имуществом (в том числе оборудованием), используемым при осуществлении регулируемой деятельности;

7) копия приказа об учетной политике организации и рабочий план бухгалтерских счетов;

8) годовая бухгалтерская отчетность и бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;

9) сведения о применяемой системе налогообложения. Если газоснабжающая организация или индивидуальный предприниматель находится не на общей системе налогообложения, следовательно, уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения;

10) расчет розничных цен на природный газ по направлениям его потребления;

11) объемы транспортировки природного газа по сетям газораспределительных организаций (заверенные газораспределительными организациями);

12) в случае если оптовые цены на газ и размер платы за снабженческо-сбытовые услуги не подлежат государственному регулированию, кроме регулируемых тарифов на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям, поставщики газа также представляют:

- постатейное обоснование изменения размера расходов, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг), исходя из раздельного учета продукции (услуг) и расходов на ее производство по регулируемому виду деятельности;

- обоснование необходимости прибыли по регулируемому виду деятельности.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

11. Для получения государственной услуги заявителем предоставляются заявление и документы, указанные в пунктах 9, 10 Регламента.

12. Документы, которые могут быть получены от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов государственных внебюджетных фондов по Омской области

К сведению акционеров

могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 3. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

47. При рассмотрении обращения заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

48. Срок рассмотрения жалобы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комиссии, должностного лица Комиссии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 5. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

49. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комиссией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Подраздел 6. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

50. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, от-

чество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддаются наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Комиссию. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «САТУРН» 644046, Г. ОМСК, ПРОСПЕКТ К. МАРКСА, 41

СООБЩЕНИЕ

Совет директоров ОАО «Сатурн» доводит до сведения акционеров, что «21» июня 2012 года состоится годовое общее собрание акционеров. Форма проведения – собрание (с предварительным направлением бюллетеней для голосования).

Время начала собрания в 10 часов 00 минут.

Собрание проводится по адресу: г. Омск, проспект К. Маркса, 41/1 (актовый зал Омского государственного колледжа управления и профессиональных технологий).

Регистрация акционеров и их полномочных представителей будет проводиться в день проведения собрания по указанному адресу с 9 часов 00 минут. При себе необходимо иметь паспорт, а представителям акционеров также документы, удостоверяющие их полномочия (либо копии документов, засвидетельствованные нотариально).

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров – «08» мая 2012 года.

Повестка дня собрания:

1. Утверждение годового отчета Общества.
2. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества.
3. Утверждение распределения прибыли Общества по результатам 2011 года.
4. О размере, сроках и форме выплаты дивидендов по результатам 2011 года.
5. Избрание членов Совета директоров Общества.
6. Избрание членов Ревизионной комиссии Общества.
7. Утверждение аудитора Общества.
8. Об увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных обыкновенных акций в пределах количества объявленных акций.

Акционеры вправе направить заполненные бюллетени по почтовому адресу: 644046, г. Омск, проспект К. Маркса, 41, ОАО «Сатурн», с пометкой на конверте «Для счетной комиссии».

Акционеры также могут принести заполненные бюллетени в отдел по работе с персоналом по указанному выше адресу.

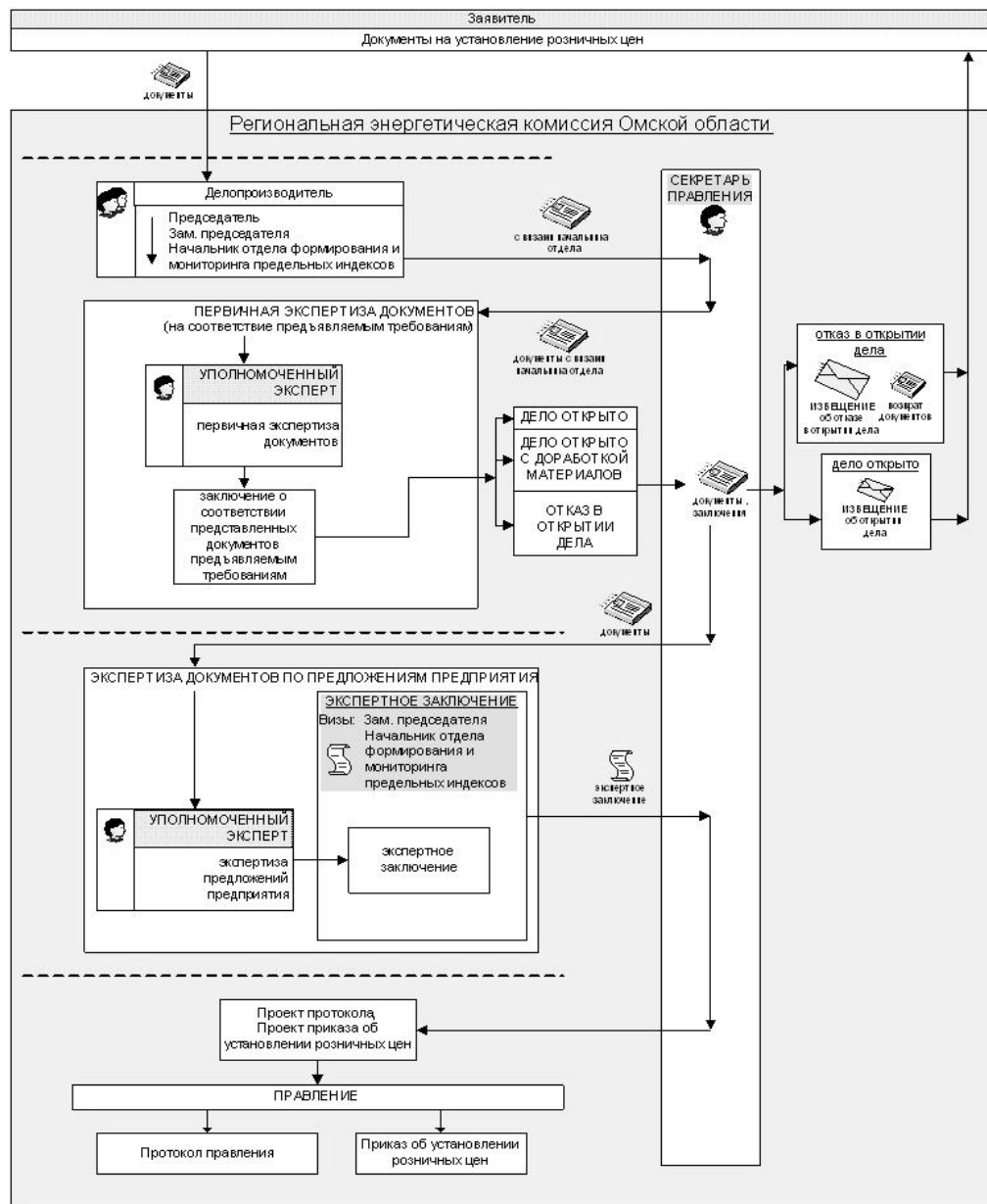
При определении кворума и подведении итогов голосования учитываются голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными Обществом по «18» июня 2012 года включительно.

С информацией (материалами), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в годовом общем собрании акционеров, при подготовке к проведению годового общего собрания акционеров, можно ознакомиться с 31 мая 2012 года до даты проведения собрания в помещении Общества по адресу: г. Омск, пр.К.Маркса 41, в рабочие дни с 09.00 до 13.00 часов, предварительно позвонив по телефону (3812) 30-05-57, при наличии документа, удостоверяющего личность, в день проведения собрания - в помещении, где оно проводится.

Справки по телефону: (3812) 30-05-57

Совет директоров ОАО «Сатурн»

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Утверждение розничных цен на природный газ, реализуемый населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно- строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения"



СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

Открытое акционерное общество "Омскоблгаз"

Место нахождения (почтовый адрес): 644105, г. Омск-105, ул. 4я Челюскинцев, 6-А

УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ!

Совет директоров ОАО "Омскоблгаз" уведомляет своих акционеров о проведении годового общего собрания акционеров ОАО "Омскоблгаз", проводимого в форме собрания (совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) 28 июня 2012 года в 11 – 00 часов (время местное) в актовом зале транспортного цеха Общества, по адресу: г. Омск, проспект Мира, № 181.

- Регистрация участников собрания состоится 28 июня 2012 г. по адресу: г. Омск, проспект Мира, № 181 с 10 – 00 часов (время местное) и закончится в момент завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня собрания, по которому имеется кворум.

- Дата составления списка акционеров, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров: 18 мая 2012 г.

- Акционер, прибывший для регистрации и участия в работе собрания должен иметь при себе паспорт (документ, удостоверяющий личность).

- Полномочные представители (доверенные лица) акционеров допускаются к участию в работе собрания только при наличии, оформленной в соответствии с законодательством РФ, доверенности (или документа, подтверждающего их полномочия) и документа, удостоверяющего его личность (паспорт).

Повестка дня годового общего собрания акционеров:

1. Утверждение годового отчета Общества
2. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества
3. Утверждение распределение прибыли Общества по результатам 2011 г.
4. О размере, сроках и форме выплаты дивидендов по результатам 2011 г.
5. Избрание членов Совета директоров Общества
6. Избрание членов ревизионной комиссии Общества
7. Утверждение аудитора Общества

Материалы, предоставляемые акционерам при подготовке к проведению годового общего собрания, не рассылаются. Информация, в течение 20-ти дней до проведения ГОСА, предоставляется для ознакомления лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, в помещении по адресу нахождения единоличного исполнительного органа Общества: 644105 г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 6-А.

С материалами по подготовке к собранию акционеров и другой информацией можно ознакомиться по вышеуказанному адресу, в рабочие дни с 8-30 до 17-30, в пятницу до 16-15 (обед с 12-30 до 13-15), время местное, 3-й этаж, кабинет № 305.

В соответствии со ст. 60 Федерального закона "Об акционерных обществах", акционерам направляются Бюллетени для голосования на годовом общем собрании акционеров ОАО "Омскоблгаз".

Прием бюллетеней осуществляется в соответствии с п. 1. ст. 58 указанного Федерального закона. Вы можете проголосовать досрочно, для чего необходимо внимательно заполнить бюллетени, подписать их на каждом листе и, либо лично сдать бюллетени в ОАО "Омскоблгаз", либо направить их почтой по адресу:

644105, г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 6-А

В голосовании будут принимать участие бюллетени, полученные Обществом не позднее, чем за два дня до даты проведения годового общего собрания акционеров (не позднее 26 июня 2012 г.).

Телефон для справок: 8 – (3812) – 276 – 639

С уважением, Совет директоров ОАО "Омскоблгаз"

К сведению акционеров

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЗЕМЛЯ» Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2012 г.

Единица измерения: млн руб.
Местонахождение (адрес): 644043 Россия, Омск, Кемеровская 9 оф. 3 этаж

АКТИВ	Код строки	На 31.12.2011	На 31.12.2010	На 31.12.2009
1	2	3	4	4
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
ИТОГО по разделу I	1100	11	10	11
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
ИТОГО по разделу II	1200	78	126	107
БАЛАНС	1600	89	137	118
ПАССИВ				
Код строки На 31.12.2011 На 31.12.2010 На 31.12.2009				
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
ИТОГО по разделу III	1300	81	130	102
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
ИТОГО по разделу IV	1400	-	-	-
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
ИТОГО по разделу V	1500	8	6	15
БАЛАНС	1700	89	137	118

Отчет о прибылях и убытках за 2011 г.

Наименование показателя	Код строки	За январь – декабрь 2011	За январь-декабрь 2010
Выручка	2110	222	184
Себестоимость продаж	2120	-242	-172
Валовая прибыль (убыток)	2100	-20	12
Управленческие расходы	2220	-8	-6
Прибыль (убыток) от продаж	2200	-28	7
Доходы от участия в других организациях	2310	1	2
Прочие доходы	2340	21	45
Прочие расходы	2350	-42	-20
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	-46	33
Текущий налог на прибыль	2410	-	-8
Чистая прибыль (убыток)	2400	-46	25

Генеральный директор Михайлов А. П.
Главный бухгалтер Клименко Т. В.

Бухгалтерская отчетность утверждена на годовом общем собрании 23.05.2012 г. (протокол от 28.05.2012 № 6/н)

Принята территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Аудитор: ООО «Сторно», является членом НП АПР и включена в реестр аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов НП АПР 28.12.2009 г. за основным регистрационным номером 10201002693, лицензия Е001449 Минфина до 06.09.2012 г.

Аудиторское заключение выдано 28.03.2012 г.
«...По нашему мнению бухгалтерская отчетность ОАО «Земля» отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение на 31 декабря 2011 г., результаты финансово-экономической деятельности и движения денежных средств за 2011 г. в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности».

ИЗВЕЩЕНИЕ

Совет директоров Закрытого акционерного общества Проектно-промышленно-строительно-ремонтного объединения «Омскагропромдорстрой» сообщает акционерам о том, что 29 июня 2012 года в 17-00 часов в кабинете генерального директора (г. Омск-15, ул. Ключевая, 37) состоится годовое собрание акционеров. Регистрация участников собрания с 16-00 до 16-30.

- Повестка дня.
1. Избрание счетной комиссии.
 2. Рассмотрение отчета ревизионной комиссии общества по итогам 2011 года.
 3. Рассмотрение отчета аудитора общества по итогам 2011 года.
 4. Утверждение бухгалтерской отчетности, счета прибылей и убытков, распределение прибылей и убытков общества за 2011 год.
 5. Утверждение годового отчета общества за 2011 год.
 6. Избрание генерального директора
 7. Избрание членов совета директоров общества.
 8. Избрание членов ревизионной комиссии общества.

С материалами к собранию можно ознакомиться с 20 по 29.06.2012 года по адресу: г. Омск, ул. Ключевая, 37 (ул. 22 декабря, 90) в приемной у секретаря, телефон 55-30-68.

На собрании при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт, доверенному лицу – нотариально заверенную доверенность).

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ

«ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

53-10-77

126 **Омский Вестник**

1 июня 2012 года

НАШИ ПОЧТОВЫЕ ИНДЕКСЫ 53028, 53023

Рекомендации совета директоров ОАО «Омск-Лада» в отношении поступившего предложения акционера о приобретении ценных бумаг ОАО «Омск-Лада»

Руководствуясь п.1 ст.84.3 Федерального закона от 26.12.1995 г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах», совет директоров принял следующие рекомендации в отношении поступившего 18.05.2012 г. в Открытое акционерное общество «Омск-Лада» (далее ОАО «Омск-Лада») обязательного предложения акционера – Открытого акционерного общества «Лада-Сервис» (далее ОАО «Лада-Сервис») о приобретении обыкновенных именных акций – ОАО «Омск-Лада» в количестве 1500 штук (далее – «Обязательное предложение»):

1. Предлагаемая в Обязательном предложении цена приобретения акций в размере 5 030 (Пять тысяч тридцать) рублей за одну обыкновенную акцию ОАО «Омск-Лада» соответствует требованиям ФЗ РФ «Об акционерных обществах» в части порядка определения цены приобретения ценных бумаг по Обязательному предложению.

2. Рыночная стоимость акций ОАО «Омск-Лада» в будущем может измениться в широких пределах под воздействием многих факторов (некоторые из которых находятся вне сферы контроля ОАО «Омск-Лада»), в том числе изменения результатов деятельности ОАО «Омск-Лада», изменения размеров доходов, общих экономических условий, изменений в сфере законодательства и других событий и факторов вне сферы контроля ОАО «Омск-Лада».

3. ОАО «Лада-Сервис» в дальнейшем планирует сохранение основных видов деятельности, установленных уставом ОАО «Омск-Лада», а также существующей кадровой политики.

4. Рекомендовать акционерам ОАО «Омск-Лада» принять Обязательное предложение.

5. В случае принятия акционером решения о продаже акций на основании Обязательного предложения акционеру необходимо заполнить и подписать заявление на продажу акций, которое акционеру подлежит направить почтой либо предоставить по адресу: 445028, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, д. 24. Заявление должно содержать информацию о лице, направляющем заявление, вид, категорию и количество ценных бумаг, которые владелец согласен продать, банковские реквизиты и поступить в ОАО «Лада-Сервис» не позднее 6.08.2012 г.

В соответствии с условиями Обязательного предложения оплата акций осуществляется ОАО «Лада-Сервис» в безналичном порядке на банковский счет, указанный акционером в заявлении о продаже акций, в период с 31 августа 2012 года по 15 сентября 2012 года в зависимости от даты внесения соответствующей приходной записи по лицевому счету (счету депо) ОАО «Лада-Сервис».

Рекомендации утверждены советом директоров ОАО «Омск-Лада» 23.05.2012 г., протокол №31

Приложение 1
к Положению о требованиях к порядку совершения отдельных действий в связи с приобретением более 30 процентов акций открытых акционерных обществ (в ред. Приказа ФСФР РФ от 16.10.2007 № 07-104/пз-н)

А) Титульный лист добровольного (обязательного) предложения о приобретении эмиссионных ценных бумаг открытого акционерного общества

ДОБРОВОЛЬНОЕ (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ПРИОБРЕТЕНИИ ЦЕННЫХ БУМАГ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА

Открытое акционерное общество "Лада-Сервис"

(указывается наименование (фамилия, имя, отчество) лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение)

Открытое акционерное общество "Омск-Лада"

(указывается полное фирменное наименование открытого акционерного общества, в отношении ценных бумаг которого направляется добровольное (обязательное) предложение)

Вид, категория (тип), серия ценных бумаг, в отношении которых направляется добровольное (обязательное) предложение об их приобретении	Количество ценных бумаг данного вида, категории (типа), серии, в отношении которых направляется добровольное (обязательное) предложение об их приобретении, штук
Обыкновенные именные бездокументарные акции	1500 шт.

Место нахождения (место жительства) лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение	445028, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, 24 (указывается место нахождения (место жительства) лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение)
---	---

Контактная информация для связи с лицом, направляющим добровольное (обязательное) предложение	
Телефон:	8 (8482) 206-100 (указываются контактные телефоны лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение, с указанием междугородного кода)
Факс:	8 (8482) 206-100 (указывается номер факса лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение, с указанием междугородного кода)

Адрес электронной почты:	(указывается адрес электронной почты лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение)
Адрес для направления почтовой корреспонденции:	445028, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, 24 (указывается почтовый адрес, используемый лицом, направляющим добровольное (обязательное) предложение, для получения адресованной ему почтовой корреспонденции)

Генеральный директор (наименование должности руководителя или иного лица, подписывающего добровольное (обязательное) предложение от имени лица, направляющего такое предложение, название и реквизиты документа, на основании которого иному лицу предоставлено право подписывать добровольное (обязательное) предложение от имени направляющего его лица)	(подпись) М.П. (для юридических лиц)	Борис В.С. (Ф.И.О.)
Дата " 14 " мая 201 2 г.		

К сведению акционеров

Б) Содержание добровольного (обязательного) предложения о приобретении эмиссионных ценных бумаг открытого акционерного общества

I. Сведения об открытом акционерном обществе, в отношении эмиссионных ценных бумаг которого направляется добровольное (обязательное) предложение		
1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество "Омск-Лада"
1.2	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	ОАО "Омск-Лада"
1.3	Место нахождения	РФ, 644022, г. Омск, ул. Новороссийская, 2.
1.4	ОГРН	1025501380816
1.5	ИНН	5507021053
1.6	Код эмитента, присвоенный регистрирующим органом	00332-F
1.7	Адрес для направления почтовой корреспонденции	РФ, 644022, г. Омск, ул. Новороссийская, 2.

II. Сведения о лице, направляющем добровольное (обязательное) предложение о приобретении эмиссионных ценных бумаг открытого акционерного общества			
2.1	Физическое лицо	-	
2.2	Юридическое лицо	ОАО "Лада-Сервис"	
2.3	Резидент	Резидент	
2.4	Нерезидент	-	
Для физического лица:			
2.5	Фамилия, имя, отчество	-	
2.6	Место жительства	-	
Для юридического лица:			
2.7	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество "Лада-Сервис"	
2.8	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	ОАО "Лада-Сервис"	
2.9	Место нахождения	445028, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, 24	
2.10	ОГРН	1026301989856	
2.11	ИНН	6320005312	
2.12	Код эмитента, присвоенный регистрирующим органом (если имеется)	00211-E	
2.13	Сведения о количестве акций открытого акционерного общества, принадлежащих лицу, направляющему добровольное (обязательное) предложение		
Количество акций открытого акционерного общества, принадлежащих данному лицу			
2.13.1	Обыкновенных акций, штук/% ¹	22 225 / 93,68	2.13.2
			Привилегированных акций, всего, штук/% ² , в том числе:
			а) типа _____, штук/% ²
			б) типа _____, штук/% ²
			в) типа _____, штук/% ²

¹ Указывается в процентах от общего количества размещенных (находящихся в обращении) обыкновенных акций с точностью не менее двух знаков после запятой.

² Указывается в процентах от общего количества размещенных (находящихся в обращении) привилегированных акций с точностью не менее двух знаков после запятой.

2.14 Сведения о лицах, которые самостоятельно или совместно со своими аффилированными лицами имеют 20 и более процентов голосов в высшем органе управления юридического лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение		
Для физических лиц:		
Сведения о физических лицах, которые самостоятельно или совместно со своими аффилированными лицами имеют 20 и более процентов голосов в высшем органе управления данного юридического лица		Доля, которую лицо самостоятельно или совместно со своими аффилированными лицами имеет в высшем органе управления данного юридического лица, %
2.15.1.1	Фамилия, имя, отчество	2.15.1.3
2.15.1.2	Место жительства	-

2.15.2.1	Фамилия, имя, отчество	2.15.2.3	-
2.15.2.2	Место жительства	-	-

2.16 Для юридических лиц:			
Сведения о юридических лицах, которые самостоятельно или совместно со своими аффилированными лицами имеют 20 и более процентов голосов в высшем органе управления данного юридического лица		Доля, которую лицо самостоятельно или совместно со своими аффилированными лицами имеет в высшем органе управления данного юридического лица, %	
2.16.1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество "АВТОВАЗ"	2.16.1.6
2.16.1.2	Сокращенное наименование	ОАО "АВТОВАЗ"	
2.16.1.3	Место нахождения	445024, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 36	
2.16.1.4	ОГРН	1026301983113	
2.16.1.5	ИНН	6320002223	

2.16.2.1	Полное фирменное наименование	-	2.16.2.7
2.16.2.2	Сокращенное наименование	-	
2.16.2.3	Место нахождения	-	
2.16.2.4	ОГРН	-	
2.16.2.5	ИНН	-	

2.17 Сведения о лицах, которые имеют 10 и более процентов голосов в высшем органе управления юридического лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение, и зарегистрированы в государствах и на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорных зонах)	
2.18	Для физических лиц:

Сведения о физических лицах, которые имеют 10 и более процентов голосов в высшем органе управления данного юридического лица и зарегистрированы в оффшорных зонах			Доля, которую лицо имеет в высшем органе управления данного юридического лица, %	
2.18.1.1	Фамилия, имя, отчество	-	2.18.1.3	-
2.18.1.2	Место жительства	-		

2.18.2.1	Фамилия, имя, отчество	-	2.18.2.3	-
2.18.2.2	Место жительства	-		

2.19 Для юридических лиц:				
Сведения о юридическом лице, которое имеет 10 и более процентов голосов в высшем органе управления данного юридического лица и зарегистрировано в оффшорной зоне			Доля, которую лицо имеет в высшем органе управления данного юридического лица, %	
2.19.1.1	Полное фирменное наименование	-	2.19.1.4	-
2.19.1.2	Сокращенное наименование	-		
2.19.1.3	Место нахождения	-		

Сведения о лицах, в интересах которых осуществляется владение акциями (долями) юридического лица, зарегистрированного в оффшорной зоне (бенефициарах)			Доля, которую бенефициар имеет в высшем органе управления юридического лица, зарегистрированного в оффшорной зоне, %	
Для бенефициаров - физических лиц				
2.19.1.5	Фамилия, имя, отчество	-	2.19.1.7	-
2.19.1.6	Место жительства	-		

2.19.1.8	Фамилия, имя, отчество	-	2.19.1.10	-
2.19.1.9	Место жительства	-		

Для бенефициаров - юридических лиц				
2.19.1.11	Полное фирменное наименование	-	2.19.1.16	-
2.19.1.12	Сокращенное наименование	-		
2.19.1.13	Место нахождения	-		
2.19.1.14	ОГРН	-		
2.19.1.15	ИНН	-		

2.19.1.17	Полное фирменное наименование	-	2.19.1.22	-
2.19.1.18	Сокращенное наименование	-		
2.19.1.19	Место нахождения	-		
2.19.1.20	ОГРН	-		
2.19.1.21	ИНН	-		

2.20	Лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение, действует в интересах третьих лиц, но от своего имени	-
2.21	Сведения о третьих лицах, в интересах которых действует лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение	

2.22 Для физических лиц:		
2.22.1.1	Фамилия, имя, отчество	-
2.22.1.2	Место жительства	-
2.22.1.3	Реквизиты и наименование документа (договора, доверенности), на основании которого лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение, действует в интересах данного лица	-
2.22.2.1	Фамилия, имя, отчество	-
2.22.2.2	Место жительства	-
2.22.2.3	Реквизиты и наименование документа (договора, доверенности), на основании которого лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение, действует в интересах данного лица	-

2.23 Для юридических лиц:		
2.23.1.1	Полное фирменное наименование	-
2.23.1.2	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	-
2.23.1.3	Место нахождения	-
2.23.1.4	ОГРН	-
2.23.1.5	ИНН	-
2.23.1.6	Реквизиты и наименование документа (договора, доверенности), на основании которого лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение, действует в интересах данного лица	-

2.23.2.1	Полное фирменное наименование	-
2.23.2.2	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	-
2.23.2.3	Место нахождения	-
2.23.2.4	ОГРН	-
2.23.2.5	ИНН	-

2.23.2.6	Реквизиты и наименование документа (договора, доверенности), на основании которого лицо, направляющее добровольное (обязательное) предложение, действует в интересах данного лица	-
----------	---	---

К сведению акционеров

III. Сведения об акционерах, являющихся аффилированными лицами лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение о приобретении эмиссионных ценных бумаг открытого акционерного общества			
3.1 Для физических лиц:			
3.1.1.1	Фамилия, имя, отчество	-	
3.1.1.2	Место жительства	-	
3.1.1.3	Основание аффилированности	-	
Количество акций открытого акционерного общества, принадлежащих данному аффилированному лицу			
3.1.1.4	Обыкновенных акций, штук/% ¹	- / -	3.1.1.5 Привилегированных акций, всего, штук/% ² , в том числе:
			а) типа _____, штук/% ²
			б) типа _____, штук/% ²
			в) типа _____, штук/% ²

3.2 Для юридических лиц:			
3.2.1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество "АВТОВАЗ"	
3.2.1.2	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	ОАО "АВТОВАЗ"	
3.2.1.3	Место нахождения	445024, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, 36	
3.2.1.4	ОГРН	1026301983113	
3.2.1.5	ИНН	6320002223	
3.2.1.6	Основание аффилированности	лица, которые имеют право распоряжаться более чем 20 процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции	
Количество акций открытого акционерного общества, принадлежащих данному аффилированному лицу			
3.2.1.7	Обыкновенных акций, штук/% ¹	293636 / 100,00	3.2.1.8 Привилегированных акций, всего, штук/% ² , в том числе:
			а) типа _____, штук/% ²
			б) типа _____, штук/% ²
			в) типа _____, штук/% ²

IV. Сведения о суммарном количестве акций открытого акционерного общества, принадлежащих лицу, направляющему добровольное (обязательное) предложение, и его аффилированным лицам			
Количество акций открытого акционерного общества, принадлежащих указанным лицам			
4.1	Обыкновенных акций, штук/% ¹	22 225 / 93,68	4.2 Привилегированных акций, всего, штук/% ² , в том числе:
			а) типа _____, штук/% ²
			б) типа _____, штук/% ²
			в) типа _____, штук/% ²
4.3	Количество акций открытого акционерного общества, указанных в пункте 1 статьи 84.1 Федерального закона "Об акционерных обществах", принадлежащих лицу, направляющему добровольное (обязательное) предложение, и его аффилированным лицам, штук/% ³		22225 / 93,68

³ Указывается в процентах от общего количества размещенных (находящихся в обращении) акций, указанных в пункте 1 статьи 84.1 Федерального закона "Об акционерных обществах", с точностью не менее двух знаков после запятой.

V. Сведения об эмиссионных ценных бумагах открытого акционерного общества, в отношении которых направляется добровольное (обязательное) предложение об их приобретении			
5.1	Вид, категория (тип), серия приобретаемых ценных бумаг	5.2	Количество приобретаемых ценных бумаг данного вида, категории (типа), серии, штук/% ⁴
5.1.1	Обыкновенные именные бездокументарные акции	5.2.1	1500 / 6,32
5.1.2		5.2.2	/
5.1.3		5.2.3	/
5.1.4		5.2.4	/

⁴ Указывается в процентах от общего количества размещенных (находящихся в обращении) ценных бумаг данного вида, категории (типа), серии, с точностью не менее двух знаков после запятой.

VI. Сведения об условиях добровольного (обязательного) предложения о приобретении эмиссионных ценных бумаг открытого акционерного общества

6.1	Вид, категория (тип), серия приобретаемых эмиссионных ценных бумаг	Обыкновенные именные бездокументарные акции
Условия приобретения эмиссионных ценных бумаг данного вида, категории (типа), серии		
6.1.1	Предлагаемая цена приобретения ценных бумаг или порядок ее определения	5 030 рублей за 1 (одну) акцию
6.1.2	Обоснование предлагаемой цены приобретения ценных бумаг, в том числе сведения о соответствии предлагаемой цены требованиям пункта 4 статьи 84.2 Федерального закона "Об акционерных обществах"	Отчет об оценке рыночной стоимости 1 (одной) обыкновенной акции ОАО "Омск-Лада"
6.1.3	Оплата приобретаемых ценных бумаг денежными средствами	Оплата приобретаемых обыкновенных именных бездокументарных акций производится денежными средствами
6.1.4	Срок и порядок оплаты приобретаемых ценных бумаг денежными средствами	#####
6.1.5	Оплата приобретаемых ценных бумаг иными ценными бумагами (указать какими)	а)- б)- в)- г)-
6.1.6	Срок и порядок оплаты приобретаемых ценных бумаг иными ценными бумагами	-

6.1.7	Указание на то, что выбор формы оплаты осуществляется владельцем приобретаемых ценных бумаг	-
6.1.8	Минимальное количество ценных бумаг, в отношении которых лицу, направившему добровольное предложение, должны быть поданы заявления о продаже, штук/% ⁴	- / -
6.2	Вид, категория (тип), серия приобретаемых эмиссионных ценных бумаг	-
Условия приобретения эмиссионных ценных бумаг данного вида, категории (типа), серии		
6.2.1	Предлагаемая цена приобретения ценных бумаг или порядок ее определения	-
6.2.2	Обоснование предлагаемой цены приобретения ценных бумаг, в том числе сведения о соответствии предлагаемой цены требованиям пункта 4 статьи 84.2 Федерального закона "Об акционерных обществах"	-
6.2.3	Оплата приобретаемых ценных бумаг денежными средствами	-
6.2.4	Срок и порядок оплаты приобретаемых ценных бумаг денежными средствами	-
6.2.5	Оплата приобретаемых ценных бумаг иными ценными бумагами (указать какими)	а)- б)- в)- г)-
6.2.6	Срок и порядок оплаты приобретаемых ценных бумаг иными ценными бумагами	-
6.2.7	Указание на то, что выбор формы оплаты осуществляется владельцем приобретаемых ценных бумаг	-
6.2.8	Минимальное количество ценных бумаг, в отношении которых лицу, направившему добровольное предложение, должны быть поданы заявления о продаже, штук/% ⁴	- / -

6.3	Иные условия приобретения эмиссионных ценных бумаг	
6.3.1	Срок принятия добровольного (обязательного) предложения (срок, в течение которого заявление о продаже ценных бумаг должно быть получено лицом, направляющим добровольное (обязательное) предложение)	Срок принятия обязательного предложения - не позднее чем 80 дней с момента получения обязательного предложения ОАО "Омск-Лада"
6.3.2	Почтовый адрес, по которому должны направляться заявления о продаже приобретаемых ценных бумаг	445028, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, 24
6.3.3	Адрес, по которому заявления о продаже ценных бумаг могут представляться лично	445028, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, 24
6.3.4	Срок, в течение которого приобретаемые ценные бумаги должны быть зачислены на лицевой счет (счет депо) лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение, а в случае направления добровольного предложения - также порядок передачи приобретаемых ценных бумаг	Срок - 25 дней со дня истечения срока принятия обязательного предложения.
6.3.5	Сведения о лице, направляющем добровольное (обязательное) предложение, подлежащие указанию в распоряжении о передаче приобретаемых ценных бумаг	ОАО "Лада-Сервис", Место нахождения: 445028, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, ул. Фрунзе, д. 24, ОГРН: 1026301989856, ИНН/КПП: 6320005312/632101001
6.3.6	Планы лица, направляющего добровольное (обязательное) предложение, в отношении открытого акционерного общества, ценные бумаги которого приобретаются, в том числе планы в отношении работников указанного открытого акционерного общества	Сохранение основных видов деятельности, установленных Уставом ОАО "Омск-Лада", а также существующей кадровой политики общества.

VII. Сведения о банковской гарантии, прилагаемой к добровольному (обязательному) предложению

7.1	Сведения о гаранте	
7.1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество "Сбербанк России"
7.1.2	Сокращенное фирменное наименование (если имеется)	ОАО "Сбербанк России"
7.1.3	Место нахождения	117997, г. Москва, ул. Вавилова, дом 19
7.1.4	ОГРН	1027700132195
7.1.5	ИНН	7707083893
7.2	Сведения об условиях банковской гарантии	
7.2.1	Сумма, на которую выдана банковская гарантия, или порядок ее определения	7 600 000,00р.
7.2.2	Условие о безотзывности банковской гарантии	Не может быть отозвана в соответствии с п. 5. ст. 84.1 Закона об АО.
7.2.3	Срок действия банковской гарантии или порядок ее определения	по 22.03.2013

VIII. Иные дополнительные сведения, указываемые в добровольном предложении

8.1		
8.2		

К сведению акционеров

Информация о финансово-хозяйственной деятельности Открытого акционерного общества «Иртышское пароходство» за 2011 год

Местонахождение и почтовый адрес: 644024, г. Омск, пр. К.Маркса, д.3

Зарегистрировано: Городской регистрационной палатой г. Омска, свидетельство № 36893050, дата регистрации 26.01.1993 г.

Реестродержатель общества: Закрытое акционерное общество «Регистраторское общество» СТАТУС», находящееся по адресу: 644043, г. Омск, ул. Кемеровская, д.10 тел. 25-05-50

Номер и срок действия лицензии реестродержателя: №10-000-1-00304 от 12 марта 2004 года, выдана ФКЦБ России без ограничения срока действия.

Уставный капитал составляет 344448 рублей и разделен на 344448 акций номинальной стоимостью 1 рубль.

Генеральный директор ОАО «Иртышское пароходство» И. И. Яновский
Гл. бухгалтер ОАО «Иртышское пароходство» С. Ю. Романченко

Баланс на 31 декабря 2011 года (в тыс. руб.)

Раздел баланса	Название раздела	На 31 декабря 2011 года	На 31 декабря 2010 года	На 31 декабря 2009 года
	АКТИВ			
I	Внеоборотные активы	347698	345901	306825
П	Оборотные активы, всего, в том числе:	318830	282608	354311
	дебиторская задолженность - краткосрочная	231185	165578	208457
	- долгосрочная	231185	165578	208457
	Баланс	666528	628509	661136
	ПАССИВ			
Ш	Капитал и резервы всего: в том числе:	440330	445591	506153
	- уставный капитал	344	344	344
	- добавочный капитал	309859	331682	343550
IV	Долгосрочные обязательства, всего	7665	9668	11382
V	Краткосрочные обязательства, всего, в том числе:	218533	173250	143601
	- займы и кредиты	130280	87198	95304
	- кредиторская задолженность	88084	85840	48044
	Баланс	666528	628509	661136

Количество акционеров по состоянию на 31.12.2011 года составляет 7215 человек.
Стоимость чистых активов на 31.12.2011 года составляет 440499 тыс. руб.
Соотношение стоимости чистых активов и размера уставного капитала 1281.

Генеральный директор ОАО «Иртышское пароходство» И. И. Яновский
Гл. бухгалтер ОАО «Иртышское пароходство» С. Ю. Романченко

Отчет о прибылях и убытках на 31 декабря 2011 года (в тыс. руб.)

Наименование показателя	Код строки	Январь-декабрь 2011 г.	Январь-декабрь 2010 г.
Доходы и расходы по обычным видам деятельности			
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом обязательных платежей)	2110	684364	598975
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	2120	(683044)	(591382)
Прибыль (убыток) от продаж	2200	1320	7593
Прочие доходы и расходы			
Доходы	2310+2320+2340	78465	65029
Расходы	2330+2350	(73773)	(66354)
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	6012	6268
Текущий налог на прибыль	2410	(7116)	(5886)
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	2003	1714
Изменение отложенных налоговых активов	2450	(760)	(-190)
Прочее	2460	(84)	(1207)
Чистая прибыль (убыток) текущего периода	2400	55	1079

Генеральный директор ОАО «Иртышское пароходство» И. И. Яновский
Гл. бухгалтер ОАО «Иртышское пароходство» С. Ю. Романченко

Открытое акционерное общество Автотранспортное предприятие № 1 «Омскагропромстройтранс» место нахождения и почтовый адрес: Россия, 644034, г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 282.

Сообщаем акционерам общества о проведении годового общего собрания акционеров ОАО АТП-1 «ОАПСТ» в форме собрания.

Дата и время проведения общего собрания акционеров: 25 июня 2012 г. в 15 - 00 часов.
Место проведения общего собрания акционеров и регистрации его участников: г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 282, административное здание ОАО АТП-1 «ОАПСТ».

Время начала регистрации участников собрания: с 14 - 00 часов в день проведения собрания.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании: 24 мая 2012 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ годового общего собрания акционеров:

1. Утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках общества, а также распределение прибыли (в том числе о выплате дивидендов) и убытков общества по результатам финансового года

2. Избрание членов Совета директоров

3. Избрание Ревизора Общества

4. Утверждение аудитора Общества

5. Об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

Участнику общего собрания акционеров необходимо иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а для представителя акционера — также доверенность на право участия в общем собрании акционеров и/или документы, подтверждающие его право действовать от имени акционера без доверенности.

В соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об акционерных обществах» акционеры вправе требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций, если они голосовали против принятия соответствующего решения или не участвовали в голосовании по вопросу об одобрении сделок с заинтересованностью.

Выкуп акций будет осуществляться по цене, определенной в соответствии со статьей 75 ФЗ «Об акционерных обществах». Цена выкупа акций общества составляет 600, 00 рубля за одну обыкновенную акцию.

Письменные требования акционеров о выкупе принадлежащих им акций направляются по адресу: 644034, г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 282, ОАО АТП-1 «ОАПСТ» и должны содержать следующие сведения: место жительства акционера (место нахождения для акционеров - юридических лиц) и количество акций, выкупа которых требует акционер. Требования акционеров должны быть предъявлены обществу не позднее 45 дней с даты принятия решения общим собранием (даты проведения общего собрания акционеров по указанному вопросу). По истечении указанного срока общество обязано выкупить акции у акционеров, предъявивших требования о выкупе, в течение 30 дней.

Оплата акций, подлежащих выкупу, осуществляется за счет общества одним из способов, указанных акционером в требовании:

- путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный акционером в требовании; или

- почтовым переводом по адресу, указанному в требовании о выкупе.

В случае отсутствия в представленном акционером требовании о выкупе акций указания на реквизиты банковского счета или на адреса для осуществления почтового перевода, денежные средства перечисляются акционеру посредством почтового перевода по адресу места жительства (места нахождения), указанному в реестре акционеров.

Общая сумма средств, направляемых обществом на выкуп акций, не может превышать 10 % стоимости чистых активов общества на дату принятия соответствующего решения общим собранием акционеров. В случае если общее количество акций, в отношении которых заявлены требования о выкупе, превышает количество акций, которое может быть выкуплено обществом, акции выкупаются у акционеров пропорционально заявленным требованиям.

С момента получения обществом требования акционера о выкупе принадлежащих ему акций до момента внесения в реестр акционеров записи о переходе права собственности на выкупаемые акции к обществу, акционер не вправе совершать связанные с отчуждением или обременением этих акций сделки с третьими лицами, о чем держателем реестра вносится соответствующая запись в реестр акционеров общества.

С информацией (материалами), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению общего собрания, можно ознакомиться за двадцать дней до даты проведения собрания в рабочее время (с 9-00 часов до 17-00 часов) по адресу: г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 282, административное здание ОАО АТП-1 «ОАПСТ». Указанная информация (материалы) предоставляется участникам общего собрания акционеров во время его проведения.

Совет директоров ОАО АТП-1 «ОАПСТ»

Организатор тендера ООО «Газпромнефть-Восток» г. Томск ИЗВЕЩАЕТ

О проведении открытого отбора на право заключения договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту: «Обустройство Юго-Западной части Крапивинского месторождения. Трубопроводы. Реконструкция. Нефтеоборудованный трубопровод Куст №11 - т. врезки 14».

Обеспечение заявки: не требуется.

Обеспечение договора: не требуется.

Условия выдачи документации: электронная выдача тендерной документации.

Подробное описание условий тендера содержится в тендерной документации.

Комплект тендерной документации можно скачать на сайте www.gazprom-neft.ru в разделе конкурсы и тендеры.

С вопросами можно обращаться с 8-30 час. до 18-00 час. по контактному телефону: (3822) 31-08-35, а также по электронной почте tender@Tomsk.Gazprom-neft.ru

Адрес предоставления заявок: Томская область, г. Томск, ул. Мокрушина, 9 стр. 16. Каб. № 605.

Дата начала приема заявок и тендерных предложений – 31 мая 2012 года 12.00 ч. (время местное, г. Томск)

Окончательный срок приема заявок и тендерных предложений - 18 июня 2012 г. до 18.00 ч. (время местное, г. Томск)

К сведению акционеров

Выписка из протокола Годового Общего Собрания Акционеров ОАО «НИИТКД» от 23 мая 2012 года

Вопрос № 3 повестки дня: «Распределение прибыли и убытков общества по результатам финансового года»

Решение: Распределить прибыль по результатам финансового 2011 года в следующем порядке:

№	Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
1	Чистую прибыль 2011 года в сумме	6 608
	распределить следующим образом:	
	Дивиденды	6 277,6
	На благотворительные цели, определяемые решением совета директоров	330,4

Сообщение об утверждении годовой бухгалтерской отчетности за 2011 год

Годовая бухгалтерская отчетность утверждена годовым общим собранием акционеров 23 мая 2011 (протокол №13).

Отчет о прибылях и убытках

за период с 1 января по 31 декабря 20 11 г.

Форма по ОКУД Дата (число, месяц, год)	Коды		
	31	12	2011
Открытое акционерное общество "Научно-исследовательский институт технологии, контроля и диагностики железнодорожного транспорта"	78808890		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	5534020041	
Вид экономической деятельности	по ОКВЭД	73.10	
Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКОПФ/ОКФС	47	16
Открытые акционерные общества/частная собственность	по ОКЕИ		
Единица измерения:	тыс. руб		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За период	За период
			20 11 г.	20 10 г.
1	2	3	4	5
	Выручка	21100	257267	233392
	в том числе:			
	грузовые перевозки	21101		
	пассажирские перевозки в дальнем следовании	21102		
	пассажирские перевозки в пригородном сообщении	21103		
	предоставление услуг инфраструктуры	21104		
	предоставление услуг локомотивной тяги	21105		
	ремонт подвижного состава	21106		
	строительство объектов инфраструктуры	21107		
	научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	21108		
	предоставление услуг социальной сферы	21109		
	прочие виды деятельности	21110	257267	233392
	Себестоимость продаж	21200	(196202)	(181505)
	в том числе:			
	грузовые перевозки	21201		
	пассажирские перевозки в дальнем следовании	21202		
	пассажирские перевозки в пригородном сообщении	21203		
	предоставление услуг инфраструктуры	21204		
	предоставление услуг локомотивной тяги	21205		
	ремонт подвижного состава	21206		
	строительство объектов инфраструктуры	21207		
	научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	21208		
	предоставление услуг социальной сферы	21209		
	прочие виды деятельности	21210	(196202)	(181505)
	Валовая прибыль (убыток)	21000	61065	51887
	Коммерческие расходы	22100	(2260)	(963)
	Управленческие расходы	22200	(43855)	(37368)
	Прибыль (убыток) от продаж	22000	14950	13556
	в том числе:			
	грузовые перевозки	22001		
	пассажирские перевозки в дальнем следовании	22002		
	пассажирские перевозки в пригородном сообщении	22003		
	предоставление услуг инфраструктуры	22004		
	предоставление услуг локомотивной тяги	22005		
	ремонт подвижного состава	22006		
	строительство объектов инфраструктуры	22007		
	научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	22008		
	предоставление услуг социальной сферы	22009		
	прочие виды деятельности	22010	14950	13556
	Доходы от участия в других организациях	23100		
6.1	Проценты к получению	23200	24	35
6.1	Проценты к уплате	23300	107	
6.1	Прочие доходы	23400	388	338
6.1	Прочие расходы	23500	(5054)	(8686)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	23000	10201	5243
	Текущий налог на прибыль	24100	(3573)	(1128)
	из него:			
	постоянные налоговые обязательства (активы)	24210	1533	1822
	Изменение отложенных налоговых обязательств	24300		
	Изменение отложенных налоговых активов	24500		(1743)
	Прочее	24600	(20)	(1)
	в том числе:			
	налог на прибыль за предыдущие периоды	24610		
	единый налог на вмененный доход за предыдущие периоды	24620		
	штрафные санкции по налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению, административные нарушения	24630	(20)	(1)
	списанные отложенные налоговые обязательства	24640		
	списанные отложенные налоговые активы	24650		
	Чистая прибыль (убыток)	24000	6608	2371
	СПРАВочно			
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	25100		
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	25200		
	Совокупный финансовый результат периода	25000	6608	2371
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	29000		

Разводненная прибыль (убыток) на акцию	29100		
--	-------	--	--

Руководитель _____ (подпись) Головаш А.Н. (расшифровка подписи) Главный бухгалтер _____ (подпись) Исламова Л.А. (расшифровка подписи)
" 1 " февраля 20 12 г.

ПИСЬМЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ АУДИТОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИИ, КОНТРОЛЯ И ДИАГНОСТИКИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА» ЗА 2011 ГОД

СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ
Наименование: Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский институт технологии, контроля и диагностики железнодорожного транспорта»
Государственный регистрационный номер: 1065509005253
Место нахождения: 644005, город Омск, улица Избышева 3, корпус 2.
СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРЕ
Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ФинЭкспертиза» (ООО «ФинЭкспертиза»)
Государственный регистрационный номер: 1027739127734
Место нахождения: 129110, Российская Федерация, г. Москва, проспект Мира, д. 69, стр. 1
Наименование саморегулируемой организации аудиторов: Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России» (свидетельство № 4209 от 28 декабря 2009 года)
Номер в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов: 10201028038

Мы провели аудит прилагаемой бухгалтерской отчетности ОАО «НИИТКД», состоящей из:
- бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2011 года;
- отчета о прибылях и убытках за 2011 год;
- отчета об изменениях капитала за 2011 год;
- отчета о движении денежных средств за 2011 год;
- других приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках;
- пояснительной записки.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИРУЕМОГО ЛИЦА ЗА БУХГАЛТЕРСКУЮ ОТЧЕТНОСТЬ

Руководство ОАО «НИИТКД» несет ответственность за составление и достоверность указанной бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности и за систему внутреннего контроля, необходимую для составления бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИТОРА

Наша ответственность заключается в выражении мнения о достоверности бухгалтерской отчетности на основе проведенного нами аудита.

Мы проводили аудит в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности. Данные стандарты требуют соблюдения применимых этических норм, а также планирования и проведения аудита таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений.

Аудит включал проведение аудиторских процедур, направленных на получение аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели в бухгалтерской отчетности и раскрытие в ней информации. Выбор аудиторских процедур является предметом нашего суждения, которое основывается на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска нами рассмотрена система внутреннего контроля, обеспечивающая составление и достоверность бухгалтерской отчетности, с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля.

Аудит также включал оценку надлежащего характера применяемой учетной политики и обоснованности оценочных показателей, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку представления бухгалтерской отчетности в целом.

Мы полагаем, что полученные в ходе аудита аудиторские доказательства дают достаточные основания для выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности.

МНЕНИЕ

По нашему мнению, бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение ОАО «НИИТКД» по состоянию на 31 декабря 2011 года, результаты ее финансово-хозяйственной деятельности и движение денежных средств за 2011 год в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности.

Руководитель проектов Управления общего, страхового и инвестиционного аудита

ООО «ФинЭкспертиза» И. Ю. Махова

Действует на основании доверенности № 023-01/12

от 31.01.2012 г. сроком до 30.06.2012 г.

Квалификационный аттестат аудитора № K005166

ОРНЗ в реестре аудиторов: № 29701044832

2 марта 2012 г.

Бухгалтерский баланс на 31 декабря 20 11 г.

Пояснения	Наименование показателя	Код	Коды		
			31	12	2011
	Открытое акционерное общество "Научно-исследовательский институт технологии, контроля и диагностики железнодорожного транспорта"	78808890			
	Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	5534020041		
	Вид экономической деятельности	по ОКВЭД	73.10		
	Организационно-правовая форма/форма собственности	по ОКОПФ/ОКФС	47	16	
	Открытые акционерные общества/частная собственность	по ОКЕИ			
	Единица измерения: тыс. руб.				
	Местонахождение (адрес) 644025, г. Омск ул. Избышева 3 кор.2				

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31	На 31	На 31
			декабря 20 11 г.	декабря 20 10 г.	декабря 20 09 г.
1	2	3	4	5	6
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
1.2	Нематериальные активы	11100	119	131	104
	в том числе:				
1.2	нематериальные активы	11110	119	131	104
	незавершенные вложения в нематериальные активы	11120			
1.4	Результаты исследований и разработок	11200	0	173	618
	в том числе:				
1.4	научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	11210	0	173	101
1.6	незавершенные вложения в научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	11220	0	0	517

К сведению акционеров

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР УЧЕТА И СОДЕРЖАНИЯ СОБСТВЕННОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ» (КУ «ЦУС») СООБЩАЕТ об итогах продаж имущества Омской области

Наименование имущества	Способ продажи	Дата и место проведения	Кол-во поданных заявок	Лица, признанные участниками	Покупатель	Цена продажи, руб.	Примечание
Автомобиль ГАЗ-31105, легковой, идентификационный номер (VIN) Х9631105051271363, год выпуска 2005, модель и номер двигателя *40620D*53007718*, кузов номер 31105050059850, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3.	Аукцион	24.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	3	1. Станюль Владимир Вацлавович 2. Нестеров Дмитрий Витальевич 3. Парус Анатолий Григорьевич	Станюль Владимир Вацлавович	74000	Информационное сообщение о проведении продаж опубликовано в газете «Омский вестник» № 15 (3200) от 6.04.12 г. и размещено на сайте продавца www.cus.vomske.ru и на сайте www.omskportal.ru в сети Интернет 6.04.2012г.
Автомобиль ГАЗ-31105, легковой, идентификационный номер (VIN) ХТН31105051259819, год выпуска 2004, модель и номер двигателя *40620D*43175930*, кузов номер 31105050049249, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3.	Аукцион	24.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	4*	1. Станюль Владимир Вацлавович 2. Парус Анатолий Григорьевич	Станюль Владимир Вацлавович	48000	
Автомобиль ХЕНДАЙ СОНАТА, идентификационный номер (VIN) КМНЕН41ВРWA010854, год выпуска 1998, модель и номер двигателя G4JRW009791, кузов номер 010854, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3.	Аукцион	24.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	5**	1. Айвазов Валерий Михайлович 2. Айвазов Константин Валерьевич 3. Зорянов Валерий Юрьевич 4. Богатырев Всеволод Владимирович	Айвазов Валерий Михайлович	155000	
Автомобиль УАЗ-396252-03, специальный, идентификационный номер (VIN) ХТТ39625220023242, год выпуска 2002, модель и номер двигателя ЗМЗ-40210L № 20052695, номер шасси (рамы) 37410020144010, кузов номер 37410020109849, находящийся по адресу: Омская обл., Любинский р-н, пос. Драгунский, ул. Центральная, д. 5	Аукцион	24.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	Аукцион не состоялся в связи с отсутствием заявок				
Объекты недвижимого имущества единым лотом: - нежилое строение: гараж, площадью 188,40 кв.м, инвентарный номер 5141, литера Б, Б1, расположенный по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Кирсаново, ул. Молодежная, д. 31; - нежилое строение: гараж, площадью 328,40 кв.м, инвентарный номер 5140, литера В, расположенный по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Кирсаново, ул. Молодежная, д. 3	Аукцион	29.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	2	1. ООО «ТрансУголь» 2. Дюсенова Айгуль Аскараровна	ООО «ТрансУголь»	638000	
Мастерская: одноэтажное здание, общей площадью 126,50 кв.м, литера В, расположенное по адресу: г. Омск, ул. Булатова, д. 67	Аукцион	29.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	2***	Аукцион не состоялся в связи с не поступлением в срок задатков			
База отдыха, общей площадью 152,1 кв.м, инвентарный номер: 5797, литера А, расположенная по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Крупянка, ул. Прииртышская, д. 1	Аукцион	29.05.12 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42	2***	Аукцион не состоялся в связи с не поступлением в срок задатков			

Примечания:

* Претендентам Богатыреву Всеволоду Владимировичу и Курбатову Дмитрию Евгеньевичу отказано в участии в аукционе из-за не поступления в установленный срок задатка.

** Претенденту Щавелюку Евгению Николаевичу отказано в участии в аукционе из-за не поступления в установленный срок задатка.

*** Претендентам Богатыреву Всеволоду Владимировичу и Курбатову Дмитрию Евгеньевичу отказано в участии в аукционе из-за не поступления в установленный срок задатка

Сообщение о проведении повторного годового общего собрания акционеров Открытого акционерного общества «Омскметаллоопторг» (ОАО «Оммет»)

Открытое акционерное общество «Омскметаллоопторг», место нахождения: г. Омск, ул. 22-го Партсъезда, 105, сообщает, что 28 июня 2012 года в 15.00 часов по адресу: г. Омск, ул. 22-го Партсъезда, 105 будет проведено повторное годовое общее собрание акционеров Открытого акционерного общества «Омскметаллоопторг» в форме собрания, время начала регистрации 14.30 часов.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в повторном годовом общем собрании акционеров Общества – 24 апреля 2012 года.

Повестка дня повторного годового общего собрания акционеров Общества:

1. Утверждение годового отчета Общества за 2011 год.
2. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности за 2011 год, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества, а также распределение прибыли и убытков Общества.
3. О выплате дивидендов за 2011 год.
4. Выборы Совета директоров Общества.
5. Выборы Ревизионной комиссии Общества
6. Выборы счетной комиссии Общества.
7. Утверждение аудитора Общества.
8. Об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с утверждением существенных условий сделки (ОАО «Оммет» - Займодавец).
9. Об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с утверждением существенных условий сделки (ОАО «Оммет» - Заемщик).

При подготовке к проведению повторного годового общего собрания акционеров Общества будет предоставляться следующая информация для ознакомления:

- годовой отчет Общества за 2011 год;
 - годовая бухгалтерская отчетность за 2011 год;
 - заключение Ревизионной комиссии о достоверности данных, содержащихся в годовом отчете и годовой бухгалтерской отчетности общества за 2011 год;
 - аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год;
 - сведения о кандидатах в Совет директоров Общества и их согласия на выдвижение;
 - сведения о кандидатах в Ревизионную комиссию Общества и их согласия на выдвижение;
 - сведения о кандидатах в счетную комиссию Общества и их согласия на выдвижение;
 - сведения о кандидате в аудиторы Общества;
 - рекомендации Совета директоров Общества по утверждению годовой бухгалтерской отчетности за 2011 год, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счета прибылей и убытков) Общества, а также распределению прибыли и убытков Общества;
 - рекомендации Совета директоров Общества по выплате дивидендов по акциям Открытого акционерного общества «Омскметаллоопторг» за 2011 год;
 - выписка из протокола заседания Совета директоров ОАО «Оммет» от 24.04.2012 г. о существенных условиях одобряемых сделок;
 - проект решений Общего собрания акционеров;
- С указанными материалами можно ознакомиться начиная с 8 июня 2012 года по адресу: г. Омск, ул. 22-го Партсъезда, 105 с 8.00 часов до 10.00 часов в рабочие дни (юридическая служба), телефон 8(3812)37-50-12.

Генеральный директор ОАО «Оммет» И. Ф. Бабилов.

Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации арестованного заложенного недвижимого имущества по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукционы по продаже объектов недвижимости, назначенные на 17 мая 2012 г. («Омский вестник» № 17 от 20.04.2012), признаны несостоявшимися.

Дата проведения повторных аукционов - 15 июня 2012 г.

Продавец – ТУ Росимущества в Омской области (г. Омск, ул.Тарская, 11, каб.607, 24-73-89)

10 часов 20 минут, должник - Н.Н. Багно	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. 5-я Кордная, д. 24, секция 29, ком. 155	569 500	28 000
Комната в секции, общей площадью 13,9 кв.м., 5/5 эт., кирп.		

10 часов 40 минут, должник - Л.А. Акимова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, пр-кт Маркса, д.52, кв.28	1 649 000	82 000
Квартира, общей площадью 60,40 кв.м., 2-комн., 5/5 эт., кирп.		
11 часов 00 минут, должник - Ю.В. Бурмистрова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.Краснознаменная, д. 216, кв.100	977 500	48 000
Квартира, общей площадью 30,1 кв.м., 1-комн., 4/5 эт., кирп.		
11 часов 20 минут, должник - Н.И. Проскуряков	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.Авиагородок, д. 7, кв.71	1 147 500	57 000
Квартира, общей площадью 41,3 кв.м., 3-комн., 3/5 эт., кирп.		
11 часов 40 минут, должник - Н.Н. Денисов	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.Конева, д.24, кв.169	2 805 000	140 000
Квартира, общей площадью 68,4 кв.м., 3-комн., 11/12 эт., пан.		
12 часов 00 минут, должник - А.Н. Ковалев	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, пр-кт К. Маркса, д.72, кв.68	2 962 250	148 000
Квартира, общей площадью 79,4 кв.м., 2-комн., 8/12 эт., пан.		
12 часов 20 минут, должник - В.В. Внуков	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Космонавта Волкова, д.56, кв.98	841 500	42 000
Квартира, общей площадью 30,1 кв.м., 1-комн., 5/5 эт., кирп.		
12 часов 40 минут, должник - О.Г. Журавлева	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Лермонтова, д. 63	3 289 963,25	164 000
Нежилые помещения, номера на поэтажном плане 1 этажа: 1, 19, 21, 24*, 22, 23, 24, 25, 26, общей площадью 143,2 кв.м.		
14 часов 00 минут, должник - В.В. Хазов	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.12-я Любинская, д.2а	14 046 093,57	702 000
Жилой дом, общая площадь 412,3 кв.м., инв.№ 6659504; земельный участок площадью 857 кв.м., кадастровый номер 55:36:13 01 02:0009, разрешенное использование: коттеджное строительство, категория земель: земли населенных пунктов		

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее 09 июня 2012 г.

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 9 июня 2012 г.

Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 13 июня 2012 г. в 16 ч.00 мин.

Дата проведения аукционов - 28 июня 2012 г.

Продавец – ТУ Росимущества в Омской области

(г. Омск, ул.Тарская, 11, каб.607, 24-73-89)

10 часов 20 минут, должник - Н.В. Чмир	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Нефтезаводская, д. 38а, кв. 39	1 194 000	59 000
Квартира, общей площадью 41,10 кв.м., 2 – комн., 5/5 эт., пан.		
10 часов 40 минут, должник - Н.В. Большакова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. 28-я Северная, д.20, кв.76	2 015 000	100 000
Квартира, общей площадью 60,80 кв.м., 2-комн., 4/10 эт., пан.		
11 часов 00 минут, должник - Е.Н. Фришмут	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 42, кв.35	3 000 000	150 000
Квартира, общей площадью 68,8 кв.м., 3-комн., 7/12 эт., пан.		
11 часов 20 минут, должники - Н.Г. Чубарова, В.В. Чубаров	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.Орловского, д. 5, кв.4	4 270 000	213 000
Квартира, общей площадью 92,6 кв.м., 3-комн., 2/5 эт., кирп.		
11 часов 40 минут, должник - Г.Р. Худоян	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
Омская обл., Омский район, с. Дружино, ул. Лаптева, д.4, кв.11	1 280 000	64 000
Квартира, общей площадью 47,40 кв.м., 2-комн., 2/2 эт., керамзитобет.		
12 часов 00 минут, должник - В.В. Кириосов	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул.Стачечная, д.6	2 200 000	110 000
Нежилые помещения 2П, номера на поэтажном плане: 1-6, общей площадью 39,5 кв.м., находящиеся на первом этаже жилого дома, литера А		

Земельные и лесные ресурсы

ИЗВЕЩЕНИЕ

Главное управление по земельным ресурсам Омской области информирует о результатах аукциона по продаже земельных участков из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска

Организатор аукциона, орган государственной власти, принявший решение о проведении аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области.

Основания для проведения аукциона: Распоряжения Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 15 декабря 2011 года № 1959-р, от 20 декабря 2011 года № 2029-р, от 22 февраля 2012 года № 281-р, от 11 апреля 2012 года №№ 726-р, 727-р, от 20 апреля 2012 года № 794-р.

Дата, время и место проведения аукциона: 28 мая 2012 года, 10.00 часов, Главное управление по земельным ресурсам Омской области (г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, каб. № 416, конференц-зал).

Предмет аукциона: земельные участки, из земель населенных пунктов, для строительства индивидуальных жилых домов.

Лот № 1

Местоположение земельного участка: установлено в 120 м северо-восточнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. 2-я Новороссийская, 16 в Кировском административном округе.

Площадь земельного участка: 1150 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 17.03.2011 года № 200-р.

Кадастровый номер: 55:36:130126:4599.

В соответствии с Протоколом № 2-1 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Синелобов Николай Николаевич.

Лот № 2

Местоположение земельного участка: установлено в 40 м юго-восточнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Авангардная, д. 63 в Центральном административном округе.

Площадь земельного участка: 700 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 14.04.2011 года № 344-р.

Кадастровый номер: 55:36:040112:681.

В соответствии с Протоколом № 2-2 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Косьяненко Григорий Александрович.

Лот № 3

Местоположение земельного участка: установлено в 40 м юго-восточнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, микрорайон Большие Поля, ул. Спортивная, д. 1 в Советском административном округе.

Площадь земельного участка: 1055 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 30.03.2011 года № 255-р.

Кадастровый номер: 55:36:082801:3290.

В соответствии с Протоколом № 2-3 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Тимошенко Александр Владимирович.

Лот № 4

Местоположение земельного участка: установлено в 150 м северо-восточнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, микрорайон Большие Поля, ул. Спортивная, д. 14 в Советском административном округе.

Площадь земельного участка: 730 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 30.03.2011 года № 253-р.

Кадастровый номер: 55:36:082801:3287.

В соответствии с Протоколом № 2-4 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Тимошенко Александр Владимирович.

Лот № 5

Местоположение земельного участка: установлено в 65 м северо-западнее относительно жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Новаторов, д. 2 в Центральном административном округе.

Площадь земельного участка: 725 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 29.08.2011 года № 833-р.

Кадастровый номер: 55:36:080118:113.

В соответствии с Протоколом № 2-5 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Фатко Евгений Витальевич.

Лот № 6

Местоположение земельного участка: установлено в 50 м северо-западнее относительно жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. 1-я Заречная, д. 37 в Центральном административном округе.

Площадь земельного участка: 1000 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 16.09.2011 года № 931-р.

Кадастровый номер: 55:36:120202:1149.

В соответствии с Протоколом № 2-6 о результатах аукциона от 28 мая 2012 года победителем аукциона стал Бушуев Алексей Николаевич.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о предложении для передачи в аренду земельного участка, находящегося в собственности Омской области

Министерство имущественных отношений Омской области, руководствуясь Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», постановлением Правительства Омской области от 7 июня 2007 года № 75-п «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Омской области», в связи с поступлением заявления Открытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» извещает о предлагаемом для передачи в аренду земельном участке для размещения антенной опоры площадью 64 кв. м. из состава земельного участка с кадастровым номером 55:34:030108:3, находящегося в собственности Омской области, площадью 10386 кв.м, местоположение которого: Омская область, Калачинский район, г. Калачинск, ул. Дзержинского, д. 2 (далее - земельный участок).

Заявления о приобретении права аренды на земельный участок для использования в указанных целях принимаются в течение месяца с момента публикации по адресу: 644043, г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 5, каб. 512, в рабочие дни с 10-00 ч. до 12-00 ч. и с 14-00 ч. до 16-00 ч. тел./факс: 246-758.

Министр А. М. СЕРЛЯГОВ.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация муниципального образования Новоильинского сельского поселения Полтавского района Омской области в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о возможности приобретения доли в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, предназначенный для сельскохозяйственного использования, с кадастровым номером 55:22:000000:34, с местоположением: Омская область, Полтавский район, Новоильинское сельское поселение, находящейся в муниципальной собственности,

Размер земельной доли: 20 га;

С заявлением о заключении договора купли-продажи земельной доли, обращаться по адресу: Омская область, Полтавский район с. Новоильинка, ул. Ленина, 1 в срок до 1 июля 2012 года. Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8(38163)33-172,

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Черлакского муниципального района Омской области информирует о наличии предлагаемого для передачи в аренду земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности:

- с кадастровым номером 55:31:091702:43 общей площадью 607.7 га. Местоположение участка: Омская область Черлакский район Татарское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Прием заявок осуществляется в течение месяца со дня выхода информационного сообщения в рабочее время по адресу: р.п. Черлак, ул. Победы, 11, каб. № 1, тел.2-42-21

ООО «ЖКО «Московка» проводит открытый конкурс для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул. Добролюбова, 4 с использованием средств, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Извещения о проведении конкурса и конкурсная документация размещены на сайтах: www.moskovka-gko.ru, www.admomsk.ru, www.fondgkh.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона № 4 по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для муниципальных нужд

Форма торгов	Открытый аукцион
Организатор аукциона	Главное управление лесного хозяйства Омской области
Руководитель	Максимов Сергей Викторович
Юридический адрес	644007, г. Омск, ул. Герцена, д. 50
Фактический адрес	644010, г. Омск, ул. Маяковского, д. 81
Контактное лицо	Глазер Кристина Игоревна тел. 51-05-96
Предмет аукциона	Право на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для муниципальных нужд
Параметры использования лесов	Использование лесов осуществляется в соответствии с Лесным планом Омской области и Лесохозяйственными регламентами лесничеств, расположенных на территории Омской области. Полный текст Лесного плана Омской области размещен в базе программного комплекса «Консультант Плюс». Полный текст Лесохозяйственных регламентов лесничеств размещен на официальном сайте Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .
Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 305, с 4 июня по 22 июня 2012 года
Место, дата и время проведения аукциона	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 316, 26 июня 2012 года в 10 ч. 00 мин.
Задаток, срок внесения	100% от начальной цены предмета аукциона (начальной цены заготавливаемой древесины), 20 июня 2012 года
Определение победителя аукциона	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленный на аукционе лот
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru
Дополнительный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .
Срок заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для муниципальных нужд	В течение десяти рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, не ранее чем через десять дней со дня размещения о результатах аукциона на официальном сайте, но не позднее двадцати дней со дня проведения аукциона.
Ограничения, обременения использования	Реализация древесины осуществляется исключительно для муниципальных нужд

Номер лота	Лесничество	Площадь, га	Объем древесины подлежащий заготовке, куб.м.	Начальная цена предмета аукциона (начальная цена заготавливаемой древесины), руб.	Шаг аукциона, руб.	Сумма задатка, руб.
1	Саргатское	24,0	4987	199480	9974	199480
2	Знаменское	4,65	1141	62116	3106	62116
3	Васисское	6,0	678	29456	1473	29456
4	Усть-Ишимское	6,0	914	32890	1644	32890
5	Усть-Ишимское	3,6	419	13433	672	13433
6	Усть-Ишимское	25,25	5670	156940	7847	156940
7	Тарское	8,3	1129	40476	2024	40476
8	Тарское	10,6	1806	51114	2556	51114

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона № 4 по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для государственных нужд

Форма торгов	Открытый аукцион
Организатор аукциона	Главное управление лесного хозяйства Омской области
Начальник	Максимов Сергей Викторович
Юридический адрес	644007, г. Омск, ул. Герцена, д. 50
Фактический адрес	644010, г. Омск, ул. Маяковского, д. 81
Контактное лицо	Глазер Кристина Игоревна тел. 51-05-96
Предмет аукциона	Право на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для государственных нужд
Параметры использования лесов	Использование лесов осуществляется в соответствии с Лесным планом Омской области и Лесохозяйственными регламентами лесничеств, расположенных на территории Омской области. Полный текст Лесного плана Омской области размещен в базе программного комплекса «Консультант Плюс». Полный текст Лесохозяйственных регламентов лесничеств размещен на официальном сайте Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .
Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 305, с 4 июня по 18 июня 2012 года
Место, дата и время проведения аукциона	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 303, 20 июня 2012 года в 10 ч. 00 мин.
Задаток, срок внесения	100% от начальной цены предмета аукциона (начальной цены заготавливаемой древесины), до 15 июня 2012 года
Определение победителя аукциона	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленный на аукционе лот
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru
Дополнительный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .

снимается 3 балла за каждые 10 см «овальности» или «конусности»;

7) равномерность глубины пахоты по ширине захвата плуга:

- наличие разницы глубины хода первого и последнего корпусов плуга – снимается 2 бала за каждый 1см разницы глубины.

18. Для проведения второго этапа областного конкурса оргкомитет назначает участковых судей из числа главных агрономов сельскохозяйственных товаропроизводителей Омской области.

Участковые судьи осуществляют:

1) разметку поля и контрольных участков;
2) осмотр тракторов и орудий непосредственно перед началом и после окончания выполнения заданий второго этапа областного конкурса участником данного конкурса;

3) оценку выполнения участниками областного конкурса выполнения заданий второго этапа областного конкурса и занесение соответствующих результатов в судейский протокол, форма которого определена в приложении № 3 к настоящему Положению.

IV. Подведение итогов, награждение победителей областного конкурса

19. Итоги первого и второго этапов областного конкурса заносятся главным судьей в итоговую ведомость результатов проведения областного конкурса, форма которой приведена в приложении № 4 к настоящему Положению, на основании ведомости оценки теоретических знаний участников областного конкурса и судейских протоколов.

20. На основании итоговой ведомости результатов проведения областного конкурса оргкомитет

определяет победителей по максимальному количеству набранных баллов в номинациях.

По итогам областного конкурса победителям присваиваются I, II и III места.

В случае если победители областного конкурса в рамках одной номинации набрали одинаковое количество баллов, то более высокое призовое место присваивается лицу, набравшему наибольшее количество баллов при проверке практических навыков выполнения полевых механизированных сельскохозяйственных работ.

21. Решение оргкомитета оформляется протоколом, на основании которого издается распоряжение Министерства о награждении победителей соревнования.

22. Победители областного конкурса награждаются:

1) за I место:
- лентой «Победителю областного конкурса «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области» в 20__ году»;

- дипломом I степени;
- денежным призом в размере – 3000 рублей;
2) за II место:
- дипломом II степени;
- денежным призом в размере – 2000 рублей;
3) за III место:
- дипломом III степени;
- денежным призом в размере – 1000 рублей.

23. Награждение победителей и участников областного конкурса проводится в торжественной обстановке.

24. Всем участникам областного конкурса вручаются памятные сувениры и фотографии.

Приложение № 3
к Положению об областном конкурсе
«Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

СУДЕЙСКИЙ ПРОТОКОЛ

Номер участника областного конкурса «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области» _____
Номер участка _____
Вид номинации _____

№ п/п	Показатели*	Максимальная оценка в номинации, баллов	Снижение оценки по показателям*, баллов	Примечание	Итоговый балл
1					
2					
3**					

Участковый судья _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

* Указываются показатели в зависимости от номинации.

** Число строк соответствует числу показателей, установленных для каждой номинации.

Приложение № 4
к Положению об областном конкурсе
«Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ результатов проведения областного конкурса «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

(вид номинации)

№ п/п	Номер участника	Номер делянки	Показатели выполнения задания*, баллы								Теоретическая часть, балл	Сумма баллов	Место	Примечание	
1															
2**															

* При заполнении в каждом столбце указываются конкретные показатели выполнения задания в зависимости от номинации областного конкурса «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области» (далее – конкурс).

** Количество строк соответствует количеству участников в каждой номинации конкурса.

Главный судья _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Региональная энергетическая комиссия Омской области ПРИКАЗ

от 24 мая 2012 года
г. Омск

№ 81/23

Об установлении предельного тарифа на перевозку пассажиров и багажа на переправе, осуществляемую государственным предприятием Омской области «Черлакское дорожное ремонтно-строительное управление»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Положением о Региональной энергетической комиссии Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 2 ноября 2011 года № 212-п, рассмотрев материалы дела № 07-7/30, **приказываю:**

1. Установить предельный тариф на перевозку пассажиров и багажа на переправе через р. Иртыш, р.п. Черлак, осуществляемую государственным предприятием Омской области «Черлакское дорожное ремонтно-строительное управление», в размере 18,60 рубля за одну поездку (НДС не предусмотрен).

Примечание:
Стоимость перевозки одного ребенка в возрасте до 5 лет включительно, если он не занимает отдельного места, в установленный предельный тариф включена.

Стоимость провоза багажа весом до 36 кг включительно в установленный предельный тариф включена.

2. С момента вступления в силу настоящего приказа признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 17 мая 2011 года № 90/25 «Об установлении предельного тарифа на перевозку пассажиров и багажа на переправе, осуществляемую государственным предприятием Омской области «Черлакское дорожное ремонтно-строительное управление».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
В. В. ХОДУС.**

ЗАЯВКА на участие в областном конкурсе «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

Для участия в областном конкурсе «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области» представляется:

(Фамилия, имя, отчество претендента)

(Должность, место работы)

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, гарантирую.

Приложение: _____

(подпись) _____ (фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Положению об областном конкурсе «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

ВЕДОМОСТЬ оценки теоретических знаний участников областного конкурса «Лучший тракторист-машинист в сельскохозяйственном производстве Омской области»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Муниципальный район Омской области	№ теста	Количество ошибок	Оценка

Главный судья
областного конкурса _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

<p>ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г. Учредители: Правительство и Законодательное Собрание Омской области Издатель - БУ «Редакция газеты «Омская правда» Адрес издателя и редакции: г. Омск42, пр. Маркса, 39. Главный редактор АКСЕНОВ Павел Васильевич Редактор Иголкин Владимир Юрьевич</p>	<p>Ответственный секретарь: Мудрова Ольга Владимировна (тел./факс 31-45-44). Отдел рекламы: Чурсина Елена Геннадьевна (тел./факс 53-10-77). Верстка: Воронина Лилия Робертовна (31-94-01), Руденко Андрей Владимирович (53-20-76), Котов Александр Николаевич (53-20-76). Компьютерный набор: Лыхенко Евгения Леонтьевна (51-12-44). Корректоры: Мельникова Лариса Ивановна, Ляшко Олеся Валерьевна, Бажина Татьяна Викторовна (51-12-46).</p>	<p>Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель. Газета отпечатана в ООО «Газетный двор», Омская обл., 646800, р.п. Таврическое, ул. Магистральная, 4. Печать офсетная. Заказ №. Время подписания в печать 20.40 Подписано в печать в 20.40. ТИРАЖ 825 ЦЕНА СВОБОДНАЯ</p>
---	---	--

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским региональным Управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ в области печати и средств массовой информации Комитета РФ по печати. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ5500099 от 2 марта 2009 г. © – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.